

Руководителю Межрегионального территориального управления
Федерального агентства по управлению государственным имуществом в
Республике Мордовия, Республики Марий Эл, Чувашской Республике и
Пензенской области

Коммунистическая ул., 50, Саранск г., 430005

Уведомление о составлении протокола

Настоящим уведомляю, что в Управлении Федеральной антимонопольной службы по Республике Мордовия _____ **2019** года в ___ часов ____ минут, по адресу: 430005, Саранск, проспект Ленина, 14 (2 этаж), каб. 5 будет составлен протокол по делу об административном правонарушении в отношении руководителя Межрегионального территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Республике Мордовия, Республики Марий Эл, Чувашской Республике и Пензенской области ----- по факту нарушения ч. 7 ст. 34, п. 1 ч. 1, ч. 3 ст. 64, ч. 13.1 ст. 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) при проведении аукциона в электронной форме № 0109100002019000006 на оказание услуг по реализации имущества, арестованного во исполнение судебных решений или актов органов, которым предоставлено право принимать решение об обращении взыскания на имущество (Пензенская область)» (далее – Аукцион).

Ответственность за данное правонарушение предусмотрена ч. 4.2 ст. 7.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ).

Должностное лицо или его защитник вправе представлять объяснения и замечания по содержанию протокола.

В случае неявки указанных лиц, протокол об административном правонарушении будет составлен в порядке, предусмотренном частью 4.1 статьи 28.2 КоАП РФ.

В соответствии с частью 1 статьи 25.1 КоАП РФ лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ.

Для оказания юридической помощи лицу, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, в производстве по делу об административном правонарушении может участвовать защитник, а для оказания юридической помощи потерпевшему – представитель, с надлежащим образом оформленными полномочиями на участие в данном административном производстве, включая полномочия на подписание протокола об административном правонарушении в соответствии с частью 5 статьи 28.2 КоАП РФ, со всеми правами, предусмотренными статьями 25.1, 25.4 КоАП РФ.

В соответствии с частью 4 статьи 25.5 КоАП РФ защитник и представитель допускаются к участию в производстве по делу об административном правонарушении с момента возбуждения дела об административном правонарушении.

В соответствии со статьей 26.10 КоАП РФ ----- надлежит в **срок до _____ 2019 года** представить в Мордовское УФАС России объяснения причин нарушения законодательства о контрактной системе, копию паспорта, документы, подтверждающие назначение на должность, должностной регламент, положение о контрактной службе.

Документы и материалы должны быть заверены надлежащим образом.

В случае невозможности явки, прошу Вас сообщить письменно в Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Мордовия или по тел./факс (8342)24-34-62 о невозможности участия при составлении протокола об административном правонарушении и ознакомлении с материалами вышеуказанного дела об административном правонарушении.

Неявка в указанный срок лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, будет расценена как отказ от подписания протокола.

В случае неявки должностного лица или его защитника, копия протокола будет направлена лицу, в отношении которого он составлен, по почте.

зующий специалист-эксперт отдела

контроля закупок

Иркутского УФАС России