

<...>

(ООО «Барс»)

<...>

## ОПРЕДЕЛЕНИЕ

о назначении времени и места рассмотрения  
дела № 077/04/14.3-14155/2023 об административном  
правонарушении

«16» октября 2023 года г. Москва

Я, заместитель руководителя Управления Федеральной антимонопольной службы по г. Москве <...>, рассмотрев протокол и материалы дела об административном

правонарушении № 077/04/14.3-14155/2023 в отношении должностного лица ООО «Барс» (ранее — ООО «Ломбард барс») — генерального директора ООО «Барс» (ранее — ООО «Ломбард барс») <...> (<...>), руководствуясь п. 1 ч. 1 ст. 29.4 КоАП РФ,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Назначить дело № 077/04/14.3-14155/2023 об административном правонарушении в отношении <...>. к рассмотрению на «26» октября 2023 года в 14 часов 15 минут.

2. <...> надлежит явиться в указанные дату и время или направить защитника с надлежащим образом оформленными полномочиями на участие в производстве по делу № 077/04/14.3-14155/2023 об административном правонарушении, со всеми правами, предусмотренными ст. 25.5 КоАП РФ.

Рассмотрение дела об административном правонарушении, назначенное на «26» октября 2023 года в 14 часов 15 минут, будет проходить дистанционно (посредством видеоконференцсвязи).

Для подключения к видеоконференцсвязи необходимо пройти по ссылке:

<https://fas6.tconf.rt.ru/c/6838066780> (либо ввести ее в поисковой строке браузера), и в назначенное время присоединиться к конференции удобным для вас способом.

Вы также можете направить ходатайство в свободной форме о совершении

процессуальных действий в отсутствие стороны по делу. Независимо от формы участия в заседании, все письменные пояснения и документы будут всесторонне изучены и учтены при рассмотрении дела.

3. В случае неявки <...>, надлежащим образом извещенного о дате, времени и

месте рассмотрения дела, или его защитника с надлежащим образом оформленными полномочиями, дело может быть рассмотрено в отсутствие указанных лиц на основании п. 4 ч. 1 ст. 29.7 КоАП РФ.

В соответствии с ч. 1 ст. 25.1 КоАП РФ лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться

юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с

КоАП РФ.

В целях участия в рассмотрении дела об административном правонарушении

посредством видеоконференцсвязи <...>. надлежит заблаговременно представить

на электронную почту [to77@fas.gov.ru](mailto:to77@fas.gov.ru) и <...> следующие документы:

- адрес электронной почты для дальнейшего направления на него процессуальных

документов по делу;

- контактные данные представителя (в обязательном порядке номер телефона, в том

числе мобильного, для возможности дистанционного рассмотрения дела), по

которому сотрудники Комиссии Управления будут связываться для проведения

конференц связи;

- доверенность и копию паспорта (фото/скан страницы с ФИО, фотографией, серией и

номером) на лицо, которое будет представлять интересы при дистанционном

рассмотрении.

При представлении документов и сведений просим ссылаться в сопроводительном письме и в письменных пояснениях на номер данного дела, а также на исходящий номер настоящего Определения.

Московское УФАС России обращает внимание, что материалы можно направить в бумажном виде путем почтового отправления или нарочным по адресу Управления: 107078, г. Москва, Мясницкий пр-д, д. 4, стр. 1, продублировав на электронную почту Управления: [to77@fas.gov.ru](mailto:to77@fas.gov.ru).

Ознакомление с материалами дела происходит в соответствии с Порядком

ознакомления с материалами дела в Московском УФАС России, утвержденным приказом

Московского УФАС России от 14.02.2019 № 29 (<https://moscow.fas.gov.ru/page/6184>).

Инструкция для участника web-видео конференции размещена на официальном сайте

Московского УФАС России (<https://moscow.fas.gov.ru/page/17962>).

Московское УФАС России рекомендует пользователям при подключении использовать гарнитуру во избежании помех и проблем с качеством звука во время проведения заседания.

Заместитель руководителя

<...>