

Уведомление о составлении протокола

Настоящим уведомляю о том, что **26 августа 2016г. в 08 часов 50 минут** по адресу: г.Кемерово, ул. Ноградская, дом 5, каб. 316 состоится процедура составления протокола по делу об административном правонарушении в отношении <...> (далее – <...>, адрес места жительства: <...>) за совершение правонарушения, выразившегося в нарушении требований пункта 8 части 2 статьи 21 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (далее по тексту - ФЗ «О рекламе»).

Пунктом 8 части 2 статьи 21 ФЗ «О рекламе» установлено, что реклама алкогольной продукции не должна размещаться в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В нарушение данной правовой нормы в сети Интернет на сайте [moskidka.ru](http://www.moskidka.ru/news.php?extend.16973), на странице сайта <http://www.moskidka.ru/news.php?extend.16973> размещена реклама алкогольной продукции (22.01.2016г.).

Частью 4 статьи 38 ФЗ «О рекламе» установлено, что нарушение рекламодателями, рекламопроизводителями, рекламораспространителями законодательства Российской Федерации о рекламе влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

В соответствии с частью 7 статьи 38 ФЗ «О рекламе» ответственность за нарушение требований, установленных пунктом 8 части 2 статьи 21 ФЗ «О рекламе», несёт рекламораспространитель.

В данном случае рекламораспространителем является <...>.

Административная ответственность за нарушение рекламодателем, рекламораспространителем, рекламопроизводителем требований законодательства Российской Федерации о рекламе установлена частью 1 статьи 14.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и влечет наложение штрафа на физических лиц – от двух тысяч до двух тысяч пятисот рублей, на должностных лиц от четырех тысяч до двадцати тысяч рублей, на юридических лиц - от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.

25.05.2016г. уведомлением о составлении протокола были назначены дата, время и место составления и подписания протокола на 22.06.2016г. в 08 часов 30 минут. Уведомлением было направлено в адрес <...> заказным письмом с уведомлением о вручении.

22.06.2016г. на составление и подписание протокола об административном правонарушении <...> не явился, защитника не направил. Сведениями о надлежащем уведомлении <...>, о дате, времени и месте составления и подписания протокола Кемеровское УФАС России не располагало.

22.06.2016г. уведомлением о составлении протокола были назначены дата, время и место составления и подписания протокола на 26.07.2016г. в 08 часов 50 минут. Уведомлением было направлено в адрес <...> заказным письмом с уведомлением о вручении.

26.07.2016г. на составление и подписание протокола об административном правонарушении <...> не явился, защитника не направил. Сведениями о надлежащем уведомлении <...>, о дате, времени и месте составления и подписания протокола Кемеровское УФАС России не располагает.

<...> необходимо представить в адрес Кемеровского УФАС России **в срок до 25 августа 2016г.** копию паспорта с обязательным указанием даты, места рождения, адреса прописки, а также представить письменные пояснения по факту нарушения пункта 8 части 2 статьи 21 ФЗ «О рекламе».

Физическое лицо или законный представитель юридического лица вправе представлять объяснения и замечания по содержанию протокола.

В случае неявки указанных лиц, протокол об административном правонарушении будет составлен в порядке, предусмотренном частью 4.1 статьи 28.2 КоАП.

Частью 1 статьи 51 Конституции РФ установлено, что никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

В соответствии с частью 1 статьи 25.1 КоАП РФ лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ.

Временно исполняющая обязанности

руководителя управления

Л.И. Ланцман