

1. Общие положения

1. Настоящие Методические рекомендации по проведению органами государственной власти и органами местного самоуправления торгов при передаче имущественных прав на объекты коммунальной инфраструктуры, находящиеся в государственной или муниципальной собственности (далее - Методические рекомендации) определяют порядок организации и проведения органами государственной власти, местного самоуправления и иными лицами, владеющими на праве хозяйственного ведения или оперативного управления объектами коммунальной инфраструктуры, находящимися в государственной или муниципальной собственности, и уполномоченными собственником на передачу прав, торгов при передаче имущественных прав на данные объекты.

Настоящие Методические рекомендации не применяются к отношениям, связанным с заключением и реализацией концессионных соглашений.

2. В настоящих Методических рекомендациях используются следующие понятия:

"торги" - осуществляемые в порядке, предусмотренном настоящими Методическими рекомендациями, действия органов государственной власти и местного самоуправления и иных лиц, владеющих на праве хозяйственного ведения или оперативного управления объектами коммунальной инфраструктуры, находящимися в государственной или муниципальной собственности, и уполномоченных собственником на передачу прав, по определению лица в целях заключения с ним договора о передаче имущественных прав на объекты коммунальной инфраструктуры, находящиеся в государственной или муниципальной собственности (далее также - Договор).

"предмет торгов" - право заключения Договора;

"объект торгов" - объект коммунальной инфраструктуры, находящийся в государственной или муниципальной собственности, права на который подлежат передаче;

"объект коммунальной инфраструктуры" - системы инженерно-технического обеспечения и иные объекты коммунального хозяйства, в том числе объекты водо-, тепло-, газо- и электроснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, переработки и утилизации (захоронения) бытовых отходов, находящиеся в государственной или муниципальной собственности;

"организатор торгов" - орган государственной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления, которым принадлежит право собственности на объекты коммунальной инфраструктуры, а также иное лицо, владеющее данными объектами на праве хозяйственного ведения или оперативного управления и уполномоченное собственником на передачу прав на объекты коммунальной инфраструктуры;

"участник торгов" - лицо, претендующее на право заключения Договора.

Участником торгов может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель.

3. Решение о передаче имущественных прав на объекты коммунальной инфраструктуры принимается:

1) в отношении объектов торгов, право собственности на которые принадлежит субъекту Российской Федерации, - органом государственной власти субъекта Российской Федерации;

2) в отношении объектов торгов, право собственности на которые принадлежит муниципальному образованию, - органом местного самоуправления.

4. Решением о передаче имущественных прав на объекты коммунальной инфраструктуры, находящиеся в государственной или муниципальной

собственности утверждаются:

1) конкурсная документация или документация об аукционе, в том числе условия Договора;

2) порядок заключения Договора;

3) организатор торгов.

5. Торги проводятся на основе следующих принципов:

1) создание для юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей равных условий участия в торгах;

2) добросовестная конкуренция;

3) эффективное использование и обеспечение благоприятных и безопасных условий пользования объектами коммунальной инфраструктуры, находящимися в государственной или муниципальной собственности;

4) доступность информации о проведении торгов и обеспечение открытости их проведения.

6. Организатор торгов вправе привлечь на основе договора юридическое лицо (далее - специализированная организация) для осуществления функций по проведению торгов, включая разработку конкурсной документации или документации об аукционе, опубликование и размещение извещения о проведении торгов, и иных связанных с обеспечением проведения торгов функций. При этом на специализированную организацию не могут быть возложены полномочия по созданию конкурсной или аукционной комиссии, определению объекта торгов и определению существенных условий Договора, подготовке проекта Договора, утверждению конкурсной документации или документации об аукционе, определению условий торгов и их изменению.

Выбор специализированной организации осуществляется организатором торгов путем проведения конкурса в соответствии с процедурами, установленными Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

Специализированная организация осуществляет функции по проведению торгов от имени организатора торгов. При этом права и обязанности возникают у организатора торгов.

Специализированная организация не может быть участником торгов.

7. Торги на право заключения Договора проводятся в форме открытого конкурса либо открытого аукциона.

II. Договор о передаче имущественных прав на объекты коммунальной инфраструктуры, находящиеся в государственной или муниципальной собственности

8. Под договором о передаче имущественных прав на объекты коммунальной инфраструктуры, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, в целях настоящих Методических рекомендаций понимается договор, заключенный организатором торгов с победителем торгов, в соответствии с которым победитель торгов обязуется за свой счет использовать (эксплуатировать) определенное этим договором имущество (далее - объект Договора), находящееся в государственной или муниципальной собственности, осуществлять деятельность с использованием (эксплуатацией) объекта Договора, а организатор торгов обязуется предоставить победителю торгов на срок, установленный этим договором, имущественные права на объект Договора для осуществления указанной деятельности.

9. Договор заключается в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами с учетом положений

настоящих Методических рекомендаций.

10. Срок действия Договора устанавливается организатором торгов и должен быть указан в условиях торгов на право заключения Договора. При этом запрещается включение в Договор условий, допускающих продление (пролонгацию) срока действия указанного Договора.

11. Договором может быть предусмотрена плата, вносимая победителем торгов организатору торгов в период использования (эксплуатации) объекта Договора (далее - плата по Договору). Внесение платы по Договору может предусматриваться как в течение всего срока использования (эксплуатации) объекта Договора, так и в течение отдельных периодов такого использования (эксплуатации). Размер платы, форма, порядок и сроки ее внесения устанавливаются организатором торгов в конкурсной документации или документации об аукционе.

12. При исполнении Договора победитель торгов вправе исполнять Договор своими силами и (или) с привлечением других лиц, при этом победитель торгов несет ответственность за действия других лиц как за свои собственные.

13. При исполнении Договора победитель торгов обязан:

- 1) приступить к использованию (эксплуатации) объекта Договора в установленные Договором сроки;
- 2) использовать (эксплуатировать) объект Договора в целях и в порядке, установленных действующим законодательством и Договором;
- 3) осуществлять деятельность, предусмотренную Договором, и не прекращать (не приостанавливать) эту деятельность без согласия организатора торгов;
- 4) обеспечивать при осуществлении деятельности, предусмотренной Договором, возможность получения потребителями соответствующих товаров, работ, услуг;
- 5) в случаях и в порядке, которые установлены Договором, предоставлять потребителям установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления льготы, в том числе льготы по оплате поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной Договором;
- 6) поддерживать объект Договора в исправном состоянии, проводить за свой счет текущий ремонт, нести расходы на содержание этого объекта, если иное не установлено Договором.

14. Контроль за соблюдением победителем торгов условий Договора, в том числе за исполнением обязательств по обеспечению соответствия технико-экономических показателей объекта договора установленным Договором технико-экономическим показателям, осуществлению деятельности, предусмотренной Договором, использованию (эксплуатации) объекта Договора в соответствии с целями, установленными Договором осуществляет лицо, передающее права на объект Договора.

15. Договор должен включать в себя следующие существенные условия:

- 1) обязательства победителя торгов по осуществлению деятельности, предусмотренной Договором;
- 2) срок действия Договора;
- 3) состав и описание объекта Договора;
- 4) цели использования (эксплуатации) объекта Договора;
- 5) порядок осуществления контроля лицом, передавшим права на объект Договора, за соблюдением победителем торгов условий Договора;
- 6) способы и размер обеспечения победителем торгов исполнения обязательств по Договору (далее - обеспечение исполнения обязательств по Договору)

Способами обеспечения исполнения обязательств по Договору могут быть предоставление безотзывной банковской гарантии, страхование ответственности или передача в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения обязательств по Договору, указанном в извещении о проведении торгов. При этом способ обеспечения исполнения обязательств по Договору из перечисленных в настоящем пункте определяется победителем торгов самостоятельно;

7) порядок и условия расчета, установления и изменения цен (тарифов) на производимые товары, выполняемые работы, оказываемые услуги и надбавок к ценам (тарифам) при осуществлении деятельности, предусмотренной Договором, в случае, если такая деятельность, подлежит государственному регулированию

8) иные предусмотренные законодательством Российской Федерации существенные условия.

16. Договор помимо предусмотренных пунктом 15 настоящих Методических рекомендаций существенных условий может содержать иные не противоречащие законодательству Российской Федерации и условиям торгов условия, в том числе:

- 1) объем производства товаров, выполнения работ, оказания услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной Договором;
- 2) обязательства победителя торгов при предоставлении услуг с использованием объекта Договора выполнять условия о качестве данных услуг, определяемом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 №307 "О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам";
- 3) обязательства победителя торгов по страхованию объекта Договора от риска утраты (гибели) или повреждения объекта Договора;
- 4) ответственность сторон за неисполнение Договора.

17. Победитель торгов несет ответственность перед лицом, передавшим права на объект Договора, за допущенное при использовании (эксплуатации) объекта Договора нарушение требований, установленных Договором, и (или) требований технических регламентов, проектной документации, иных обязательных требований к техническому состоянию используемого (эксплуатируемого) объекта Договора. В случае нарушения требований, указанных в настоящем пункте Методических рекомендаций, победитель торгов обязан безвозмездно устранить такое нарушение в установленный лицом, передавшим права на объект Договора, разумный срок.

Лицо, передавшее права на объект Договора, вправе потребовать от победителя торгов возмещения причиненного ущерба, понесенного им в результате нарушения победителем торгов указанных в настоящем пункте требований.

18. Победитель торгов несет ответственность перед лицом, передавшим права на объект Договора, за техническое состояние объекта Договора в течение срока, установленного Договором.

19. После определения победителя торгов в срок, предусмотренный для заключения Договора, организатор торгов вправе отказаться от заключения указанного договора с победителем торгов либо при уклонении победителя торгов от заключения Договора с участником торгов, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

- 1) проведения ликвидации указанных юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании указанных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;
- 2) приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 3) предоставления указанными лицами заведомо ложных сведений,

содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 62 или 122 настоящих Методических рекомендаций;

4) наличия у победителя торгов задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника торгов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник торгов считается соответствующим установленному требованию в случае если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе не принято.

20. В случае, если в течение срока действия Договора законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления устанавливаются нормы, ухудшающие положение победителя торгов таким образом, что он в значительной степени лишается того, на что был вправе рассчитывать при заключении Договора, Договором может быть предусмотрена возможность изменения условий Договора в целях обеспечения имущественных и экономических интересов победителя торгов, существовавших на день подписания Договора. При этом внесение таких изменений допускается не чаще 1 раза в 3 года.

21. Договор прекращается:

- 1) по истечении срока действия Договора;
- 2) по соглашению сторон;
- 3) в случае досрочного расторжения Договора на основании решения суда.

III. Требования к участникам торгов
и условия допуска к участию в торгах

22. При проведении торгов на право заключения Договора устанавливаются следующие обязательные требования к участникам торгов:

- 1) соответствие участника торгов требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим использование (эксплуатацию) объектов коммунальной инфраструктуры, имущественные права на которые подлежат передаче на торгах и к лицам осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, поставка, выполнение, оказание которых происходит при осуществлении деятельности, предусмотренной Договором;
- 2) непроведение ликвидации участника торгов - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника торгов - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 3) неприостановление деятельности участника торгов в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе;
- 4) отсутствие у участника торгов задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника торгов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник торгов считается соответствующим установленному требованию

в случае если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе не принято;

Запрещается участие организатора торгов и (или) работников организатора торгов в торгах.

Кроме указанных в настоящем пункте Методических рекомендаций требований организатор торгов не вправе устанавливать иные требования к участникам торгов.

Проверка соответствия участников торгов требованиям, указанным в подпунктах 2-4 настоящего пункта Методических рекомендаций, осуществляется

организатором торгов. При этом организатор торгов не вправе возлагать на участников торгов обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

23. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе или заявок на участие в аукционе участник торгов не допускается конкурсной или аукционной комиссией к участию в конкурсе или аукционе в случае:

1) непредоставления определенных пунктами 62 или 122 настоящих Методических рекомендаций документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, установленным в соответствии с пунктом 22 настоящих Методических рекомендаций;

3) невнесения в сроки, размере и порядке, указанные в извещении о проведении открытого конкурса или открытого аукциона, задатка, вносимого в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе, если требование обеспечения таких заявок указано в извещении о проведении открытого конкурса или открытого аукциона;

4) несоответствия заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе требованиям конкурсной документации либо документации об аукционе.

24. Отказ в допуске к участию в торгах по иным основаниям, кроме указанных в пункте 23 настоящих Методических рекомендаций случаев, не допускается.

25. Организатор торгов вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации участника торгов - юридического лица, подавшего заявку на участие в конкурсе или заявку на участие в аукционе, проведении в отношении такого участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства, о приостановлении деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого участника по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб.

26. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником торгов в соответствии с пунктами 62 или 122 настоящих Методических рекомендаций, установления факта несоответствия участника торгов требованиям, предусмотренным пунктом 22 настоящих Методических рекомендаций, организатор торгов, конкурсная или аукционная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в конкурсе или аукционе на любом этапе их проведения.

IV. Конкурсная и аукционная комиссии

27. При проведении торгов в форме конкурса или аукциона создается соответственно конкурсная или аукционная комиссия (далее также - Комиссия).

28. До опубликования извещения о проведении открытого конкурса или открытого аукциона организатором торгов принимается решение о создании Комиссии, определяются ее состав и порядок работы, назначается председатель Комиссии.

29. Число членов Комиссии должно быть не менее чем пять человек.

30. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах торгов (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники торгов (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников торгов). В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц организатор торгов, принявший решение о создании Комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах торгов и на которых не способны оказывать влияние участники торгов.

Для оценки технического состояния и технико-экономических показателей объекта Договора, качества товаров, работ, услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной Договором, и (или) квалификации участника конкурса в состав Комиссии рекомендуется включить соответствующих специалистов.

31. Замена члена Комиссии допускается только по решению организатора торгов, принявшего решение о создании Комиссии.

32. Конкурсной Комиссией осуществляются вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, отбор участников конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола о результатах конкурса.

33. Аукционной Комиссией осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона.

34. Организатор торгов вправе создать единую Комиссию, осуществляющую функции, предусмотренные пунктами 32-33 настоящих Методических рекомендаций.

35. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные пунктами 32-33 настоящих Методических рекомендаций, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены Комиссии должны быть своевременно уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.

36. Решения Комиссии принимаются большинством голосов. В случае равенства голосов, принимается решение, за которое голосовал председатель Комиссии.

V. Информационное обеспечение

37. Информация о проведении торгов, объектом которых является имущество, находящееся в муниципальной собственности или в собственности субъекта федерации, публикуется организатором торгов или по его поручению специализированной организацией соответственно в официальном печатном издании, предназначенном для опубликования информации о размещении заказов для муниципальных нужд или в официальном печатном издании, предназначенном для опубликования информации о размещении заказов для нужд субъекта Российской Федерации (далее - официальное печатное издание), а также размещается на официальном сайте муниципального образования или на официальном сайте субъекта Российской Федерации в сети Интернет,

предназначенном для размещения информации о размещении заказов соответственно для муниципальных нужд или для нужд субъектов Российской Федерации (далее - официальный сайт).

38. В случае если объектом торгов является имущество, находящееся в муниципальной собственности, информация о проведении торгов размещается также на официальном сайте субъекта Российской Федерации, предназначенном для размещения информации о размещении заказов для нужд субъекта Российской Федерации, в границах которого расположено данное муниципальное образование

39. Размещение информации о проведении торгов на официальном сайте не может заменить опубликование такой информации в официальном печатном издании.

40. Информация о проведении торгов, размещенная на официальном сайте, должна быть доступна для ознакомления всеми заинтересованными лицами без взимания платы.

41. Организатор торгов или по его поручению специализированная организация также вправе опубликовать информацию о проведении торгов в любых средствах массовой информации, в том числе в электронных средствах массовой информации. При этом такое опубликование и размещение не может заменить опубликование и размещение, предусмотренные пунктами 37-38 настоящих Методических рекомендаций.

VI. Проведение торгов в форме открытого конкурса

42. В целях настоящих Методических рекомендаций под открытым конкурсом понимаются торги, победителем которых признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения Договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

43. Не допускается взимание с претендентов платы за участие в конкурсе, за исключением платы за предоставление конкурсной документации в случаях, предусмотренных настоящими Методическими рекомендациями.

44. Организатором торгов может быть установлено требование о внесении задатка в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе (далее - также задаток). Размер задатка устанавливается организатором торгов. В случае если организатором торгов установлено требование о внесении задатка в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, такое требование в равной мере распространяется на всех участников торгов и указывается в извещении о проведении открытого конкурса.

45. При проведении конкурса какие-либо переговоры организатора торгов, специализированной организации или конкурсной Комиссии с участником торгов не допускаются.

46. Извещение о проведении открытого конкурса публикуется организатором торгов, специализированной организацией в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте не менее чем за 45 дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Организатор торгов после опубликования и размещения извещения о проведении открытого конкурса в течение тридцати дней может провести публичное обсуждение условий Договора и проводимого конкурса, по результатам которого могут быть внесены изменения в конкурсную документацию в порядке, установленном настоящими Методическими рекомендациями. К участию в публичных обсуждениях допускаются любые заинтересованные лица. В случае, если организатор торгов предусмотрел проведение публичного обсуждения, то извещение о проведении открытого конкурса публикуется организатором торгов, специализированной организацией в официальном

печатном издании и размещается на официальном сайте не менее чем за 90 дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

47. В извещении о проведении открытого конкурса должны быть указаны следующие сведения:

- 1) форма торгов;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора торгов, специализированной организации;
- 3) предмет и объект торгов;
- 4) начальный размер платы по Договору, если такая плата установлена;
- 5) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой организатором торгов за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена;
- 6) дата, место, время проведения публичного обсуждения условий Договора и проводимого конкурса, в случае, если организатор торгов предусмотрел проведение такого обсуждения;
- 7) место, даты начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. При этом дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе устанавливается с учетом положений пункта 72 настоящих Методических рекомендаций;
- 8) критерии оценки заявок на участие в конкурсе;
- 9) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов конкурса;
- 10) размер задатка, вносимого в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, срок и порядок внесения задатка в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления задатка в случае установления организатором торгов требования обеспечения заявки на участие в конкурсе;
- 11) размер обеспечения исполнения обязательств по Договору, срок и порядок его предоставления в случае, если организатором торгов установлено требование об обеспечении исполнения обязательств по Договору;
- 12) срок действия Договора.

48. Организатор торгов, официально опубликовавший и разместивший на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса публикуется и размещается организатором торгов, специализированной организацией соответственно в течение пяти и одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса в порядке, установленном для официального опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения организатором торгов вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица - индивидуального предпринимателя)) конверты с заявками на участие в конкурсе и направляются соответствующие уведомления всем участникам торгов, подавшим заявки на участие в конкурсе. В случае если установлено требование о внесении задатка в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, указанный задаток подлежит возврату организатором торгов, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.

49. Конкурсная документация разрабатывается организатором торгов или специализированной организацией и утверждается собственником объекта

торгов.

50. Конкурсная документация должна содержать требования к технико-экономическим показателям объекта Договора? которые будут достигнуты в течение срока действия Договора, а также к качеству, техническим характеристикам товаров, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, поставка, выполнение, оказание которых происходит при осуществлении деятельности, предусмотренной Договором, требованиям организатора торгов. Не допускается включать в конкурсную документацию (в том числе и в форме требований к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требований к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара), требований к технико-экономическим показателям объекта Договора требования к участнику торгов (в том числе требования к квалификации участника торгов, включая наличие у участника торгов опыта работы), а также требования к его деловой репутации, требования о наличии у участника торгов производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и других ресурсов, необходимых для производства товара, выполнения работ, оказания услуг, поставка, выполнение, оказание которых происходит при осуществлении деятельности, предусмотренной Договором.

51. Помимо сведений, указанных в пунктах 47 и 50 настоящих Методических рекомендаций конкурсная документация должна содержать:

- 1) требования к содержанию и форме заявки на участие в конкурсе и инструкцию по ее заполнению;
- 2) требования к описанию участниками торгов поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, поставка, выполнение, оказание которых происходит при осуществлении деятельности, предусмотренной Договором;
- 3) порядок формирования платы по Договору;
- 4) порядок подачи заявок на участие в конкурсе;
- 5) требования к участникам торгов, установленные в соответствии с пунктом 22 настоящих Методических рекомендаций;
- 6) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки. При этом срок отзыва заявок на участие в конкурсе устанавливается в соответствии с пунктом 67 настоящих Методических рекомендаций;
- 7) формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам торгов разъяснений положений конкурсной документации в соответствии с пунктом 57 настоящих Методических рекомендаций;
- 8) место, порядок, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе устанавливаются с учетом требований пункта 72 настоящих Методических рекомендаций;
- 9) критерии оценки заявок на участие в конкурсе, их содержание, а также значения коэффициентов, учитывающих значимость критериев, установленные в соответствии с пунктами 88-90 настоящих Методических рекомендаций;
- 10) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, установленный в соответствии с пунктами 91-92 настоящих Методических рекомендаций;
- 11) срок со дня подписания протокола о результатах конкурса, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект Договора, составляющий не менее 10 дней;
- 12) срок со дня подписания протокола о результатах конкурса, в течение которого

победитель торгов представляет копии лицензий, получение которых осуществляется после проведения торгов, а также перечень таких лицензий (в случае если для эксплуатации объекта Договора необходимо получение соответствующих лицензий);

13) порядок внесения изменений в конкурсную документацию;

14) состав и описание, в том числе описание технического состояния, а также технико-экономические показатели объекта Договора;

15) проект Договора.

52. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса.

53. Организатор конкурса, специализированная организация обеспечивают размещение конкурсной документации на официальном сайте в срок, предусмотренный пунктом 46 настоящих Методических рекомендаций, одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте без взимания платы.

54. Со дня опубликования извещения о проведении открытого конкурса организатор торгов на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса. При этом конкурсная документация предоставляется в письменной форме после внесения участником торгов платы за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена организатором торгов и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого конкурса, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходы организатора торгов на изготовление копии конкурсной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

55. Предоставление конкурсной документации до опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса не допускается.

56. Конкурсная документация, размещенная на официальном сайте, должна соответствовать конкурсной документации, предоставляемой в порядке, установленном пунктом 54 настоящих Методических рекомендаций.

57. Любой участник торгов вправе направить в письменной форме организатору торгов запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор торгов обязан направить в письменной форме, по факсимильной связи или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к организатору торгов не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

58. В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором торгов, специализированной организацией на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

59. Организатор торгов по собственной инициативе или в соответствии с запросом

заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются организатором торгов, специализированной организацией на официальном сайте, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам торгов, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем двадцать дней.

60. Для участия в конкурсе участник торгов подает заявку на участие в конкурсе в указанный в извещении о проведении открытого конкурса срок по форме, установленной конкурсной документацией.

61. Участник торгов подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Участник торгов вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица - индивидуального предпринимателя).

62. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике торгов, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица - индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, номер факса;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника торгов, в случае необходимости;

г) документы, подтверждающие квалификацию участника конкурса, в случае если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника конкурса;

2) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника торгов установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе:

а) документы, подтверждающие внесение задатка в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае если в извещении о проведении открытого конкурса содержится указание на требование обеспечения такой заявки;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника торгов требованию, установленному подпунктом 1 пункта 22 настоящих Методических рекомендаций, в случае если законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим использование (эксплуатацию) объектов коммунальной инфраструктуры, права на которые подлежат передаче на торгах, и к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, поставка, выполнение, оказание которых происходит при осуществлении деятельности, предусмотренной Договором;

3) конкурсное предложение участника торгов.

63. Требовать от участника торгов иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных пунктом 62 настоящих Методических рекомендаций, не допускается.

64. Участник торгов вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса.

65. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками с учетом положений пункта 72 настоящих Методических рекомендаций.

66. Участники торгов, подавшие заявки на участие в конкурсе, организатор торгов, специализированная организация обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия в соответствии с пунктами 72-79 настоящих Методических рекомендаций.

67. Участник торгов, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае если было установлено требование о внесении задатка в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, внесенный задаток подлежит возврату участнику торгов, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней со дня поступления организатору торгов уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

68. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе поступивший в срок, указанный в извещении о проведении открытого конкурса, регистрируется организатором торгов. По требованию участника торгов, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, организатор торгов выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

69. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

70. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном пунктами 81-84 настоящих Методических рекомендаций. В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, организатор торгов в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в конкурсе обязан передать участнику торгов, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект Договора, прилагаемого к конкурсной документации. При этом Договор заключается с

участником торгов, подавшим указанную заявку, с учетом положений пункта 103 настоящих Методических рекомендаций на условиях и в соответствии с размером платы по Договору, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, при этом размер платы по Договору не может быть меньше начального размера платы по Договору, указанного в извещении о проведении открытого конкурса. Участник торгов, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения Договора. Задаток, внесенный в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращается участнику торгов в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним Договора. При непредставлении организатору торгов таким участником торгов в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного Договора, а также обеспечения исполнения обязательств по Договору в случае, если организатором торгов было установлено требование об обеспечении исполнения обязательств по Договору, такой участник торгов признается уклонившимся от заключения Договора. В случае уклонения участника торгов от заключения Договора задаток, внесенный в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращается.

71. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе. Вскрытие всех поданных конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется в один день, при этом запрещается объявлять перерыв в заседании конкурсной комиссии.

72. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам торгов о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

73. Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору торгов до вскрытия заявок на участие в конкурсе.

74. Участники торгов, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

75. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица - индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого участника торгов, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения Договора, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

76. В процессе вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе информация об участниках торгов, подавших заявки на участие в конкурсе, о наличии документов и сведений, предусмотренных конкурсной документацией, может сразу размещаться на официальном сайте.

77. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе конкурсная комиссия вправе потребовать от участников торгов представления разъяснений положений представленных ими документов и заявок на участие в конкурсе. При этом не допускается изменение заявки на участие в конкурсе. Конкурсная

комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к участникам торгов. Не допускается изменять указанные в конкурсной документации требования к участникам торгов. Указанные разъяснения вносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

78. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается организатором торгов, специализированной организацией в день его подписания на официальном сайте.

79. Организатор торгов, специализированная организация обязаны осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой участник торгов, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

80. Полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе конверты с заявками на участие в конкурсе в тот же день возвращаются участникам торгов. В случае если было установлено требование о внесении задатка в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, задаток подлежит возврату указанным участникам торгов в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах конкурса.

81. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, с учетом положений настоящих Методических рекомендаций и на соответствие участников торгов требованиям, установленным в соответствии с пунктом 22 настоящих Методических рекомендаций. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не должен превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

82. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника торгов и о признании участника торгов, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника торгов к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктом 23 настоящих Методических рекомендаций, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол должен содержать сведения об участниках торгов, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске участника торгов к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске участника торгов к участию в конкурсе с обоснованием такого решения.

Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается организатором торгов, специализированной организацией на официальном сайте. Участникам торгов, подавшим заявки на участие в конкурсе и признанным участниками конкурса, и участникам торгов, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

83. В случае если было установлено требование о внесении задатка в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, указанный задаток подлежит возврату участнику торгов, подавшему заявку на участие в конкурсе и не допущенному к участию в конкурсе, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

84. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников торгов, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника торгов, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

85. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один участник торгов, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, организатор торгов в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе обязан передать такому участнику конкурса проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект Договора, прилагаемого к конкурсной документации. При этом Договор заключается с учетом положений пункта 103 настоящих Методических рекомендаций на условиях и в соответствии с размером платы по Договору, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, при этом размер такой платы по Договору не может быть меньше начального размера платы по Договору, указанного в извещении о проведении открытого конкурса. Указанный участник не вправе отказаться от заключения Договора. Задаток, внесенный в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращается такому участнику конкурса в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним Договора. При непредставлении организатору торгов таким участником конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного Договора, а также обеспечения исполнения Договора в случае, если организатором торгов было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения Договора. В случае уклонения такого участника конкурса от заключения Договора задаток, внесенный в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращается.

86. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками торгов, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать двадцать дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

87. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с критериями и в порядке, установленном конкурсной документацией, с учетом положений настоящих Методических рекомендаций.

88. Для определения лучших условий исполнения Договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, конкурсная комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки в соответствии с критериями, указанными в извещении о проведении открытого конкурса и в конкурсной документации. При этом критериями оценки заявок на участие в конкурсе могут быть следующие:

1) период со дня подписания Договора до дня, когда объект указанного Договора будет соответствовать установленным Договором технико-экономическим показателям;

2) технико-экономические показатели объекта Договора? которые будут достигнуты в течение срока действия Договора;

3) объем производства товаров, выполнения работ, оказания услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной Договором;

4) период со дня подписания Договора до дня, когда производство товаров, выполнение работ, оказание услуг при осуществлении деятельности,

предусмотренной Договором, будет осуществляться в объеме, установленном данным Договором;

5) размер платы по Договору;

6) качество товаров, работ, услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной Договором, и (или) квалификация участника конкурса. При этом значимость данного критерия не может составлять более 0,2.

В случае использования указанного критерия конкурсная документация должна устанавливать требования к конкурсным предложениям участников конкурса по данному критерию, предусматривающие представление ими предложений по качеству товаров, работ, услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной Договором, а также требования к документам и материалам, подтверждающим соответствие конкурсных предложений требованиям, установленным конкурсной документацией, а также подтверждающим информацию, представляемую в конкурсном предложении.

В отношении конкурсных предложений участников конкурса, представленных по такому критерию конкурса, осуществляется экспертная балльная оценка.

89. Не допускается использование иных, за исключением предусмотренных пунктом 88 настоящих Методических рекомендаций, критериев оценки заявок на участие в конкурсе.

90. Для каждого критерия конкурса устанавливаются следующие параметры:

1) начальное значение в виде не равного нулю числа (далее - начальное значение критерия конкурса);

2) уменьшение или увеличение начального значения критерия конкурса в конкурсном предложении;

3) коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса.

Значения коэффициентов, учитывающих значимость критерия конкурса, могут изменяться от нуля до единицы, и сумма значений всех коэффициентов должна быть равна единице.

91. Оценка и сопоставление конкурсных предложений осуществляется конкурсной комиссией в следующем порядке:

1) в случае если для критерия конкурса установлено увеличение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсном предложении условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности значения содержащегося в конкурсном предложении условия и начального значения такого критерия к разности наибольшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий и начального значения такого критерия;

2) в случае если для критерия конкурса установлено уменьшение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсном предложении условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности начального значения такого критерия и значения содержащегося в конкурсном предложении условия к разности начального значения такого критерия и наименьшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий;

3) При этом в случае если все значения, содержащиеся в конкурсных предложениях, равны начальному значению критерия, то данный критерий при оценке и сопоставлении конкурсных предложений не применяется;

4) В случае если в качестве критериев конкурса устанавливается качество товаров, работ, услуг при осуществлении деятельности, предусмотренной Договором, (или) квалификация участника конкурса используется следующий порядок оценки по данному критерию.

Условию, содержащемуся в конкурсном предложении, конкурсной комиссией присваиваются баллы от 1 до 10.

Величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсном предложении условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение количества баллов, присвоенных конкурсному предложению, к 10 баллам.

5) для каждого конкурсного предложения величины, рассчитанные по всем критериям конкурса в соответствии с положениями подпунктов 1, 2 и 4 настоящего пункта, суммируются.

92. Содержащиеся в конкурсных предложениях условия оцениваются и сопоставляются конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования, полученных в порядке, предусмотренном подпунктом 5 пункта 91 настоящих Методических рекомендаций.

93. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения Договора присваивается порядковый номер <...> Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер.

94. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

95. В случае если два и более участника конкурса предложили равные наилучшие условия, победителем конкурса признается участник конкурса, раньше других указанных участников конкурса подавший заявку на участие в конкурсе.

96. Конкурсная комиссия ведет протокол о результатах конкурса, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, об условиях исполнения Договора, предложенных в таких заявках, о критериях оценки таких заявок, о порядке оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц - индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и организатором торгов в течение одного рабочего дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол о результатах конкурса составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора торгов. Организатор торгов в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передают победителю конкурса один экземпляр протокола и проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения данного договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект Договора, прилагаемый к конкурсной документации.

97. Протокол о результатах конкурса размещается на официальном сайте организатором торгов, специализированной организацией в течение одного рабочего дня после дня подписания указанного протокола.

98. В случае если было установлено требование о внесении задатка в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, указанный задаток в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах конкурса подлежит

возврату организатором торгов участникам конкурса, которые участвовали в конкурсе, но не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер и которому задаток, внесенный в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращается в порядке, предусмотренном пунктом 104 настоящих Методических рекомендаций.

99. Любой участник конкурса после опубликования или размещения протокола о результатах конкурса вправе направить организатору торгов в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор торгов в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

100. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе хранятся организатором торгов не менее трех лет.

101. В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил организатору торгов подписанный Договор, переданный ему в соответствии с пунктом 96 настоящих Методических рекомендаций, а также обеспечение исполнения обязательств по Договору в случае, если организатором торгов было установлено требование такого обеспечения, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения Договора.

102. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, организатор торгов вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить Договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, либо заключить Договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер <...> В случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер <...> от заключения Договора задаток, внесенный ими в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращается.

103. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается Договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации, с учетом положений настоящих Методических рекомендаций.

В случае, если организатором торгов было установлено требование обеспечения исполнения обязательств по Договору, данный договор заключается только после предоставления участником конкурса, с которым заключается Договор, безотзывной банковской гарантии, договора страхования ответственности или передачи организатору торгов в залог денежных средств в размере обеспечения исполнения обязательств по Договору, указанном в извещении о проведении открытого конкурса.

104. В случае если было установлено требование о внесении задатка в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, указанный задаток возвращается победителю конкурса в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним Договора. Задаток, внесенный в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращается участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер <...> в течение пяти рабочих дней со дня заключения Договора с победителем конкурса или с таким участником конкурса.

105. В случаях, если конкурс признан несостоявшимся и Договор не заключен с

единственным участником конкурса или с участником торгов, который подал единственную заявку на участие в конкурсе, организатор торгов вправе объявить о проведении повторного конкурса.

106. В случае объявления о проведении повторного конкурса организатор торгов вправе изменить условия конкурса.

VII. Проведение торгов в форме открытого аукциона

107. В целях настоящих Методических рекомендаций под аукционом на право заключения Договора понимаются торги, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее высокий размер платы по Договору.

108. Не допускается взимание с участников торгов платы за участие в аукционе, за исключением платы за предоставление документации об аукционе в случаях, предусмотренных настоящими Методическими рекомендациями.

109. Организатором торгов может быть установлено требование о внесении задатка в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (далее также - задаток). Размер задатка устанавливается организатором торгов. В случае если организатором торгов установлено требование о внесении задатка в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, такое требование в равной мере распространяется на всех участников торгов и указывается в извещении о проведении открытого аукциона.

110. При проведении аукциона какие-либо переговоры организатора торгов, специализированной организации или аукционной комиссии с участником торгов не допускаются.

111. Извещение о проведении открытого аукциона публикуется организатором торгов, специализированной организацией в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте не менее чем за 30 дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

112. Извещение о проведении открытого аукциона публикуется и размещается в порядке, предусмотренном пунктами 37-41 настоящих Методических рекомендаций.

113. В извещении о проведении открытого аукциона помимо сведений, предусмотренных подпунктами 1-4, 12 пункта 47 настоящих Методических рекомендаций, также должны быть указаны следующие сведения:

1) срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой организатором торгов за предоставление документации об аукционе, если такая плата установлена;

2) место, даты начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом дата окончания подачи заявок на участие в аукционе устанавливается с учетом положений пункта 125 настоящих Методических рекомендаций;

3) место, день и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;

4) размер задатка, вносимого в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе срок и порядок внесения задатка в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления задатка в случае установления организатором торгов требования о внесении задатка в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе;

5) размер обеспечения победителем торгов исполнения обязательств по Договору, срок и порядок его предоставления в случае, если организатором торгов установлено требование об обеспечении исполнения обязательств по Договору.

114. Организатор торгов, официально опубликовавший и разместивший на официальном сайте извещение о проведении открытого аукциона, вправе

отказаться от его проведения не позднее чем за десять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона публикуется и размещается организатором торгов, специализированной организацией соответственно в течение пяти и одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона в порядке, установленном для опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения организатор торгов обязан направить соответствующие уведомления всем участникам торгов, подавшим заявки на участие в аукционе. В случае если установлено требование о внесении задатка в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, задаток подлежит возврату организатором торгов в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона.

115. Документация об аукционе разрабатывается организатором торгов, специализированной организацией и утверждается собственником объекта торгов.

116. Документация об аукционе должна содержать требования к технико-экономическим показателям объекта Договора, которые будут достигнуты в течение срока действия Договора, а также к качеству, техническим характеристикам товаров, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, поставка, выполнение, оказание которых происходит при осуществлении деятельности, предусмотренной Договором, требованиям организатора торгов.

117. Документация об аукционе помимо сведений, предусмотренных подпунктами 2, 3, 5 и 14-15 пункта 51 и пунктом 113 настоящих Методических рекомендаций, должна содержать следующие сведения:

1) требования к содержанию и форме заявки на участие в аукционе и инструкцию по ее заполнению;

2) порядок подачи заявок на участие в аукционе;

3) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе. При этом срок отзыва заявок на участие в аукционе устанавливается в соответствии с пунктом 129 настоящих Методических рекомендаций;

4) формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам торгов разъяснений положений документации об аукционе в соответствии с пунктом 120 настоящих Методических рекомендаций;

5) место, порядок, даты и время вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Даты и время вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе устанавливаются с учетом положений пункта 125 настоящих Методических рекомендаций;

6) срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект Договора. Указанный срок должен составлять не менее десяти дней со дня подписания протокола аукциона;

12) срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого победитель торгов представляет копии лицензий, получение которых осуществляется после проведения торгов, а также перечень таких лицензий (в случае если для эксплуатации объекта Договора необходимо получение соответствующих лицензий);

118. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого аукциона.

119. Документация об аукционе предоставляется в порядке, установленном пунктами 53 -55 настоящих Методических рекомендаций.

120. Разъяснение положений документации об аукционе и внесение в нее изменений осуществляются в соответствии с пунктами 57-59 настоящих Методических рекомендаций.

121. Для участия в аукционе участник торгов подает заявку на участие в аукционе в указанный в извещении о проведении открытого аукциона срок по форме, установленной документацией об аукционе.

122. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике торгов, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица - индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, номер факса;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника торгов, в случае необходимости;

2) документы, подтверждающие соответствие участника торгов установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе, или копии таких документов:

а) документы, подтверждающие внесение задатка в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае если в извещении о проведении открытого аукциона содержится указание на требование обеспечения такой заявки;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника торгов требованию, установленному подпунктом 1 пункта 22 настоящих Методических рекомендаций, в случае если законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим использование (эксплуатацию) объектов коммунальной инфраструктуры, права на которые подлежат передаче на торгах, и к лицам осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, поставка, выполнение, оказание которых происходит при осуществлении деятельности, предусмотренной Договором. Требовать от участника торгов иные документы и сведения, за исключением предусмотренных настоящим пунктом документов и сведений, не допускается.

123. Участник торгов подает заявку на участие в аукционе в письменной форме.

124. Участник торгов вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

125. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно до начала времени рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в извещении о проведении открытого

аукциона.

126. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении открытого аукциона, регистрируется организатором торгов. По требованию участника торгов, подавшего заявку на участие в аукционе, организатор торгов выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

127. При регистрации заявки на участие в аукционе организатор торгов вправе потребовать от участников торгов предоставления разъяснений положений представленных ими документов и заявок на участие в аукционе. При этом не допускается изменение заявки на участие в аукционе. Организатор торгов не вправе предъявлять дополнительные требования к участникам торгов. Не допускается изменять указанные в документации об аукционе требования к участникам торгов.

128. Полученные после окончания приема заявок на участие в аукционе заявки на участие в аукционе не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам торгов, подавшим такие заявки. В случае если было установлено требование о внесении задатка в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, указанный задаток подлежит возврату организатором торгов указанным участникам торгов в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона.

129. Участник торгов, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, указанный задаток подлежит возврату организатором торгов указанному участнику торгов в течение пяти рабочих дней со дня поступления организатору торгов уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

130. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

131. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В этом случае указанная заявка рассматривается в порядке, установленном пунктами 132-137 настоящих Методических рекомендаций. В случае если указанная заявка соответствует всем требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, организатор торгов в течение трех рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в аукционе обязан передать участнику торгов, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, проект Договора, прилагаемого к документации об аукционе. При этом Договор заключается с учетом положений пункта 153 настоящих Методических рекомендаций на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, в соответствии с начальным размером платы по Договору, указанным в извещении о проведении открытого аукциона. Участник торгов, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения Договора. Задаток, внесенный в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращается такому участнику торгов в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним Договора. При непредставлении организатору торгов таким участником торгов в срок, предусмотренный документацией об аукционе, подписанного Договора, а также обеспечения исполнения обязательств по Договору в случае, если организатором торгов было установлено требование об обеспечении исполнения обязательств по Договору, такой участник торгов признается уклонившимся от заключения

Договора. В случае уклонения участника торгов от заключения Договора задаток, внесенный в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращается.

132. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе, с учетом положений настоящих Методических рекомендаций и на соответствие участников торгов требованиям, установленным в соответствии с пунктом 22 настоящих Методических рекомендаций.

133. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать двадцать дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

134. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе участника торгов и о признании участника торгов, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, или об отказе в допуске такого участника торгов к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены пунктами 23-26 настоящих Методических рекомендаций, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения об участниках торгов, подавших заявки на участие в аукционе, решение о допуске участника торгов к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске участника торгов к участию в аукционе с обоснованием такого решения. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором торгов, специализированной организацией на официальном сайте. Участникам торгов, подавшим заявки на участие в аукционе и признанным участниками аукциона, и участникам торгов, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным к участию в аукционе, направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

135. В случае если было установлено требование о внесении задатка в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, указанный задаток подлежит возврату участнику торгов, подавшему заявку на участие в аукционе и не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 134 настоящих Методических рекомендаций.

136. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников торгов, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного участника торгов, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

137. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник торгов, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, организатор торгов в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе передает такому участнику аукциона проект Договора, прилагаемого к документации об аукционе. При этом Договор заключается с учетом положений пункта 153 настоящих Методических рекомендаций на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, в соответствии с начальным размером платы по Договору, указанным в извещении о проведении аукциона. Такой участник аукциона не вправе отказаться от заключения Договора. Задаток, внесенный в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращается такому участнику в течение пяти рабочих дней

со дня заключения с ним Договора. При непредставлении организатору торгов таким участником аукциона в срок, предусмотренный документацией об аукционе, подписанного Договора, а также обеспечения исполнения обязательств по Договору в случае, если организатором торгов было установлено требование об обеспечении исполнения обязательств по Договору, такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения Договора. В случае уклонения участника аукциона от заключения Договора задаток, внесенный в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращается.

138. В аукционе могут участвовать только участники торгов, признанные участниками аукциона. Организатор торгов обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе.

139. Аукцион проводится организатором торгов в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона или их представителей.

140. Аукцион проводится путем увеличения начального размера платы по Договору, указанного в извещении о проведении открытого аукциона, на "шаг аукциона".

141. "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начального размера платы по Договору, указанного в извещении о проведении аукциона. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о размере платы по Договору ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокий размер платы по Договору, организатор торгов вправе уменьшить "шаг аукциона" на 0,5 процента начального размера платы по Договору, но не больше 0,5 процента начального размера платы по Договору.

142. Победителем аукциона признается лицо, предложившее максимальный размер платы по Договору.

143. При проведении аукциона организатор торгов в обязательном порядке осуществляет аудиозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальном размере платы по Договору, последнем и предпоследнем предложениях о размере платы по Договору, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица - индивидуального предпринимателя) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о размере платы по Договору. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора торгов. Организатор торгов в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект Договора, который составляется путем включения размера платы по Договору, предложенного победителем аукциона, в проект Договора, прилагаемого к документации об аукционе.

144. Протокол аукциона размещается на официальном сайте организатором торгов, специализированной организацией соответственно в течение одного дня со дня его подписания.

145. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись аукциона.

146. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору торгов, в письменной форме запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор торгов в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона

соответствующие разъяснения.

147. В случае если было установлено требование о внесении задатка в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, организатор торгов в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона обязан возвратить внесенный в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями аукциона, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о размере платы по Договору. Задаток, внесенный в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о размере платы по Договору, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания Договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

148. В случае если в аукционе участвовал один участник, или в случае если в связи с отсутствием предложений о размере платы по Договору, предусматривающих более высокий размер платы по Договору, чем начальный размер платы по Договору, "шаг аукциона" уменьшен в соответствии с пунктом 141 настоящих Методических рекомендаций до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальном размере платы по Договору не поступило ни одно предложение о размере платы по Договору, которое предусматривало бы более высокий размер платы по Договору, аукцион признается несостоявшимся.

149. В случае если в аукционе участвовал один участник, организатор торгов в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 143 настоящих Методических рекомендаций, обязан передать единственному участнику аукциона прилагаемый к документации об аукционе проект Договора. При этом Договор заключается с учетом положений пункта 153 настоящих Методических рекомендаций на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, в соответствии с начальным размером платы по Договору, указанным в извещении о проведении открытого аукциона. Единственный участник аукциона не вправе отказаться от заключения Договора. Задаток, внесенный в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним Договора. При непредставлении организатору торгов таким участником аукциона в срок, предусмотренный документацией об аукционе, подписанного Договора а также обеспечения исполнения обязательств по Договору в случае, если организатором торгов было установлено требование об обеспечении исполнения обязательств по Договору, такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения Договора. В случае уклонения участника аукциона от заключения Договора задаток, внесенный в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращается.

150. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудиозапись аукциона хранится организатором торгов не менее трех лет.

151. В случае если победитель аукциона в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил организатору торгов подписанный Договор, переданный ему в соответствии с пунктом 143 настоящих Методических рекомендаций, а также обеспечение исполнения обязательств по Договору в случае, если организатором торгов было установлено требование об обеспечении исполнения обязательств по Договору, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения Договора.

152. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения

Договора, организатор торгов вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя аукциона заключить Договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора, либо заключить Договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о размере платы по Договору. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, с которым заключается Договор, в случае уклонения победителя аукциона от заключения Договора, задаток, внесенный ими в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращается.

153. Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об аукционе, в соответствии с размером платы по Договору, предложенным победителем аукциона, либо в случае заключения Договора с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о размере платы по Договору, в соответствии с размером платы по Договору, предложенным таким участником.

В случае, если организатором торгов было установлено требование об обеспечении исполнения обязательств по Договору, Договор заключается только после предоставления победителем аукциона или участником аукциона, с которым заключается Договор в случае уклонения победителя аукциона от заключения Договора, безотзывной банковской гарантии, договора страхования ответственности или передачи организатору торгов в залог денежных средств в размере обеспечения исполнения обязательств по Договору, указанном в извещении о проведении открытого аукциона.

154. В случае если было установлено требование о внесении задатка в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, указанный задаток подлежит возврату победителю аукциона в течение пяти рабочих дней со дня заключения с Договора. Задаток, внесенный в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращается участнику аукциона, с которым заключается Договор в случае уклонения победителя аукциона от заключения Договора, в течение пяти рабочих дней со дня заключения Договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

155. В случаях, если аукцион признан несостоявшимся и Договор не заключен с единственным участником аукциона или участником торгов, который подал единственную заявку на участие в аукционе, организатор торгов вправе объявить о проведении повторного аукциона.

156. В случае объявления о проведении повторного аукциона организатор торгов вправе изменить условия аукциона.