

Исх. №АЯ-04/3260 от 05.04.2024 г.

Я, заместитель руководителя Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Татарстан (далее - Управление) <...> – (должностное лицо), рассмотрев материалы дела об административном правонарушении №016/04/7.32.3-402/2024, возбужденного в отношении должностного лица – <...> – (должностное лицо) МУП «Центр недвижимости» Высокогорского района Республики Татарстан <...> – (должностное лицо), за совершение действий, ответственность за которые предусмотрена частью 5 статьи 7.32.3 КоАП РФ,

УСТАНОВИЛ:

В отношении должностного лица – <...> – (должностное лицо) МУП «Центр недвижимости» Высокогорского района Республики Татарстан <...> – (должностное лицо) вынесено постановление УФАС по РТ от 03.04.2024 г. по делу №016/04/7.32.3-402/2024 об административном правонарушении, согласно которому должностное лицо совершило административное правонарушение, ответственность за совершение которого предусмотрена частью 5 статьи 7.32.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП).

Причинами, способствовавшими совершению указанного административного правонарушения, явилось пренебрежительное отношение к исполнению требований, установленных частью 2 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 г. №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

Согласно части 2 статьи 4 Закона о закупках Заказчик размещает в единой информационной системе план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год.

Постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 г. №932 утверждены Правила формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требования к форме такого плана.

Постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 г. №908 утверждено Положение о размещении в единой информационной системе информации о закупке, где указаны порядок и сроки размещения в единой информационной системе такого плана.

В соответствии с действующим законодательством размещение плана закупки товаров, работ, услуг (далее - план закупки), информации о внесении в него изменений в единой информационной системе осуществляется в течение 10 календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений.

Размещение плана закупки в единой информационной системе осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

План закупки считается размещенным в единой информационной системе надлежащим образом после размещения в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения в единой информационной системе структурированного вида плана закупки и (или) электронного вида плана закупки либо структурированного вида плана закупки и графического вида такого плана.

Изменения в план закупки считаются размещенными в единой информационной системе надлежащим образом после размещения в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения в единой информационной системе измененных редакций документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Положения.

В ходе осмотра было установлено, что заказчиком планы закупок не размещены.

Таким образом, Заказчиком нарушены нормы части 2 статьи 4 Закона о закупках.

Условиями, способствовавшими совершению указанного административного правонарушения, явилось недостаточная организация работы по выполнению требований, установленных вышеуказанным Федеральным Законом.

На основании изложенного, руководствуясь статьей 29.13 КоАП,

ПРЕДЛАГАЮ:

<...> – (должностное лицо) МУП «Центр недвижимости» Высокогорского района Республики Татарстан <...> – (должностное лицо) разместить в единой информационной системе сведения, предусмотренные частью 2 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

Согласно части 2 статьи 29.13 КоАП организации и должностные лица обязаны рассмотреть представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, и до 01 июля 2024 года (включительно) сообщить о принятых мерах судье, в орган, должностному лицу, внесшим представление.

В соответствии со статьей 19.6 КоАП непринятие по постановлению (представлению) органа (должностного лица), рассмотревшего дело об административном правонарушении, мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей.

Представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, может быть обжаловано в установленном законом порядке.

Копию документа, подтверждающего принятие мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, направляется должностному лицу, вынесшему постановление, по электронной почте to16@fas.gov.ru (иным доступным способом).

Представление внес: заместитель руководителя  
лицо)

<...> – (должностное

«03» апреля 2024г.

Копия представления вручена под расписку лицу, в отношении которого оно вынесено (или его законному представителю, защитнику):

---

фамилия, имя, отчество должностного лица/его защитника/ фамилия, имя отчество  
законного представителя юридического лица/его защитника

---

подпись должностного лица /его защитника/ подпись законного представителя

юридического лица/его защитника дата получения копии представления

---

Копия представления выслана лицу, в отношении которого оно вынесено, заказной корреспонденцией с уведомлением, направлена по системе электронного документооборота:

---

(дата, номер письма, уведомления)