

# РЕШЕНИЕ

Резолютивная часть решения объявлена 24.11.2014 г.  
Мансийск

г.Ханты-

Решение изготовлено в полном объеме 27.11.2014г.

Комиссия Управления Федеральной антимонопольной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Комиссия) по рассмотрению жалоб в порядке, предусмотренном статьей 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон о защите конкуренции), действующая на основании Приказа №1231 от 16.10.2014г. в составе:

Председателя комиссии:

<...>

Членов комиссии:

<...>

<...>

в отсутствие представителя заявителя ООО «Ротекс» надлежащим образом уведомленного о времени и месте рассмотрения жалобы;

в присутствии представителя организатора торгов – ОАО «Тюменьэнерго» ХХХХ по доверенности №07/12-83 от 13.06.2012,

рассмотрев дело №05-06-328/2014 по жалобе ООО «Ротекс» (вх.№2619-ж от 14.11.2014),

установила:

В Управление Федеральной антимонопольной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (далее - Ханты-Мансийское УФАС России) в порядке статьи 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее - Закон о защите конкуренции) поступила жалоба ООО «Ротекс» (далее – Заявитель) от 14.11.2014г. № 2619-ж на действия ОАО «Тюменьэнерго» (далее - организатора торгов) при проведении открытого одноэтапного конкурса в электронном виде без предварительного отбора на право заключения договора на выполнение работ по санитарному содержанию зданий, сооружений и прилегающей территории ИЛК ОАО «Тюменьэнерго» в 2015 году.

Как следует из содержания жалобы, обращение Заявителя в антимонопольный

орган обусловлено тем, что организатором торгов в конкурсной документации установлены требования о предоставлении Участником заверенных копий паспортов, трудовых книжек (трудовых договоров) на персонал, привлекаемый к выполнению работ, являющимися предметом конкурса.

Заявитель считает, что указанные требования нарушают положения Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и приводит к ограничению в участии в торгах, что является нарушением статьи 17 Закона о защите конкуренции.

На основании изложенного, Заявитель просит рассмотреть жалобу по существу, приостановить процесс проведения процедуры закупки и обязать организатора торгов привести конкурную документацию в соответствии с действующим законодательством РФ.

В соответствии с ч.19 ст. 18.1 Закона о защите конкуренции, Ханты-Мансийским УФАС России в адрес Заявителя и организатора торгов направлено уведомление о поступлении жалобы и о приостановлении закупки до рассмотрения жалобы по существу (исх.№05-24/ТВ-8064 от 18.11.2014г.). Рассмотрение жалобы назначено на 24.11.2014г.

*Изучив имеющиеся материалы дела, представленные доказательства, пояснения представителя организатора торгов, Комиссия Ханты-Мансийского УФАС России пришла к следующим выводам.*

В соответствии с частью 2 статьи 1 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупках) настоящий Закон устанавливает общие принципы закупки товаров, работ, услуг и основные требования к закупке товаров, работ, услуг государственными [корпорациями](#), государственными [компаниями](#), [субъектами](#) естественных монополий, организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности в сфере электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов, государственными унитарными предприятиями, муниципальными унитарными предприятиями, автономными [учреждениями](#), а также хозяйственными обществами, в уставном капитале которых доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в совокупности превышает пятьдесят процентов, а также бюджетными учреждениями в случаях прямо указанных в данной статье.

В соответствии положениями статьи 2 Закона о закупках при закупке товаров, работ, услуг заказчики руководствуются [Конституцией](#) Российской Федерации, Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ними и утвержденными с учетом положений части 3 настоящей статьи правовыми актами, регламентирующими правила закупки.

Положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а

также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Как следует из документов, закупочная деятельность организатора торгов регламентируется Положением о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг для нужд ОАО «Тюменьэнерго», утвержденного решением Совета директоров ОАО «Тюменьэнерго» № 21/11 от 29.12.2011 г. (далее – Положение о закупках).

20.10.2014 г. на электронной торговой площадке <http://www.b2b-MRSK.ru>, на официальном сайте ОАО «Тюменьэнерго» <http://www.te.ru> (извещение № 42468), а также на официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> (извещение №31401616977) организатором торгов был объявлен открытый одноэтапный конкурс без предварительного отбора на право заключения договора на выполнение работ по санитарному содержанию зданий, сооружений и прилегающей территории ИЛК ОАО «Тюменьэнерго» в 2015 году.

Неотъемлемой частью извещения № 42468 являлась Конкурсная документация, в которой были определены: предмет конкурса, порядок подачи и оценки заявок участников конкурса, порядок и сроки подведения итогов конкурса и выбора победителя и другие положения, устанавливающие требования к процедуре конкурса, в том числе требования о предоставлении документов.

Согласно п.п. «а» п. 7.4.4 Положения о закупках, в документации о закупке должны быть указаны, в том числе, требования к участнику закупки и перечень документов, подлежащих представлению участником закупки и подтверждающих его соответствие.

Пунктом 2.1 Технического задания (приложение № 1 к Конкурсной документации) ОАО «Тюменьэнерго» установлены следующие требования к персоналу участников конкурса:

- уборщики служебных и производственных помещений, не менее 37 ставок.
- уборщики территорий, не менее 3х ставок.

Вспомогательный персонал:

- плотник-столяр, грузчик – 2 ставки.
- гардеробщик, не менее - 1,5 ставки.
- цветовод – озеленитель - 1 ставка.
- рабочий люльки – 0,5 ставки.

При этом, согласно п. 29.2 Информационной карты конкурсной документации, персонал, привлекаемый для работ по договору, должен иметь гражданство РФ; не должен иметь непогашенную судимость за совершение преступных деяний, ответственность за которые предусмотрена Уголовным кодексом РФ, и/или быть подвергнутым административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных ст.ст. 20.1, 20.21, 20.22 КоАП РФ; не должен состоять на учете в психоневрологическом диспансере.

Пунктом 30.4.2 Информационной карты конкурсной документации, установлен перечень документов, подтверждающих соответствие кадровых ресурсов участников Конкурса, сведения о наличии которых представляются ими для выполнения работ по договору:

-заверенные Участником копии паспортов,

-копии трудовых книжек (трудовых договоров) на персонал, привлекаемый для выполнения работ по договору, предоставляемые в закрытой части заявки участника в соответствии с функционалом ЭТП ОАО «Россети» ([www.b2b-mrsk.ru](http://www.b2b-mrsk.ru)).

В соответствии с п.1 ч.10 ст. 4 Закона о закупках в документации о закупке должны быть указаны сведения, определенные положением о закупке, в том числе установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

Таким образом, данная норма Закона позволяет организатору торгов устанавливать требования в документации о предоставлении данных о привлекаемом персонале, если предоставление указанных сведений определено Положением о закупке.

Как было указано выше, такое требование установлено п. 7.4.4 Положения о закупках организатора торгов.

Кроме того, Комиссией Управления установлено, что данные о привлекаемом персонале необходимы организатору торгов для соблюдения режима безопасности объекта электроэнергетики – Центрального диспетчерского щита, расположенного в помещениях ИЛК ОАО «Тюменьэнерго».

Наличие данных о персонале, привлекаемого участником, необходимы также для службы экономической безопасности организатора торгов, с целью обеспечения допуска его к месту выполнения работ по санитарному содержанию, а также для проведения проверки по установлению наличия или отсутствия фактов привлечения к административной ответственности; отсутствия фактов непогашенной судимости; фактов действительного обучения персонала участников безопасности труда, проверку знаний общих требований промышленной безопасности.

Таким образом, Комиссия Управления приходит к выводу, что требования по предоставлению данных о привлекаемом персонале, в данном случае, не могут ограничивать права как Заявителя, так и потенциальных участников, поскольку указанные данные необходимы для установления организатором торгов квалификации участника, его надежности и безопасности по исполнению договора исходя из его предмета.

На основании вышеизложенного, Комиссия Ханты-Мансийского УФАС России, руководствуясь частью 24 статьи 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции»,

**решила:**

Признать жалобу ООО «Ротекс» от 14.11.2014г. № 2619-ж на действия ОАО «Тюменьэнерго» при проведении открытого одноэтапного конкурса в электронном виде без предварительного отбора на право заключения договора на выполнение работ по санитарному содержанию зданий, сооружений и прилегающей территории ИЛК ОАО «Тюменьэнерго» в 2015 году необоснованной.

**Примечание:** Решение комиссии антимонопольного органа может быть обжаловано в судебном порядке в течении трех месяцев со дня его принятия.

Председатель Комиссии

<...>

Члены Комиссии:

<...>

<...>