ООО «УК «Капитан»

наб. Канала Грибоедова, д.6/2, лит. А,

пом. 25-Н, офис 41, р/м 6, г. Санкт-Петербург, 191186

uk-kapitan@yandex.ru

Администрация МО «Муринское городское поселение» Всеволожского МР Ленинградской области

ул. Оборонная, д. 32-А, г. Мурино, Всеволожский район, Ленинградской области, 188662

muradmzak@yandex.ru

Уведомление о принятии

к рассмотрению жалобы ООО «УК «Капитан»»

Управление Федеральной антимонопольной службы по Ленинградской области на основании части 11 статьи 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон о защите конкуренции) уведомляет о поступлении жалобы Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Капитан» (далее – ООО «УК «Капитан») (вх. № 2805 от 11.03.2020) на действия Организатора торгов – Администрацию муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

(далее – Администрация «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Организатор торгов) при проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации на право заключения договора управления многоквартирным домом, расположенного по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, г. Мурино, улица Екатерининская, д. 6, корп. 1 (извещение от 30.01.2020 № 300120/2743215/01 Лот № 1).

Заявитель считает, что открытый конкурс был проведен Организатором торгов с нарушениями Федерального закона от 26.07.2006 № 135 – ФЗ «О защите конкуренции» и Постановления Правительства от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом».

Информация о поступлении жалобы размещена на сайте антимонопольного органа – Ленинградского УФАС России: http://lenobl.fas.gov.ru.

Рассмотрение жалобы ООО «УК «Капитан» состоится **20 марта 2020 года в 12-00 часов** по адресу: **Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3, каб. № 3-150**.

Явка представителя Администрация МО «Муринское городское поселение» Всеволожского МР Ленинградской области обязательна. Полномочия представителей должны быть надлежащим образом подтверждены в соответствии с гражданским законодательством.

Оформление пропусков осуществляется за день до рассмотрения жалобы по телефону (812) 710-04-55, 274-30-70.

В соответствии с частью 12 статьи 18.1 Закона о защите конкуренции организатор торгов, оператор электронной площадки, конкурсная или аукционная комиссия, действия (бездействие) которых обжалуются, в течение одного рабочего дня с момента получения уведомления обязаны известить лиц, подавших заявки на участие в торгах, о факте поступления жалобы, ее содержании, месте и времени ее рассмотрения.

Согласно части 13 статьи 18.1 Закона о защите конкуренции организатор торгов, оператор электронной площадки, конкурсная или аукционная комиссия, заявитель, а также лица, подавшие заявки на участие в торгах, вправе направить в антимонопольный орган возражение на жалобу или дополнение к ней и участвовать в рассмотрении жалобы лично или через своих представителей. Возражение на жалобу должно содержать сведения, указанные в части 6 статьи 18.1 Закона о защите конкуренции. Возражение на жалобу направляется в антимонопольный орган не позднее, чем за два

рабочих дня до дня рассмотрения жалобы.

Администрация МО «Муринское городское поселение» Всеволожского МР Ленинградской области, в соответствии с частью 15 статьи 18.1 Закона о защите конкуренции, в срок **до 14-00 часов 19 марта 2020 года** необходимо представить в Ленинградское УФАС России для рассмотрения жалобы по существу:

- нормативные и ненормативные акты о проведении вышеуказанного конкурса;

- утвержденную конкурсную документацию;

- все заявки, поступившие для участия в конкурсе;

- в случае заключения договора по итогам данных торгов представить копию договора,

- письменный мотивированный отзыв по доводам жалобы с приложением подтверждающих документов (предварительно по электронной почте: to47 @fas.gov.ru; to47-Chizhevskaia@fas.gov.ru

Все документы должны быть представлены в оригиналах с приложением надлежаще заверенных копий (по окончании рассмотрения жалобы оригиналы будут возвращены).

Приложение: жалоба ООО «УК «Капитан» (на 3 л. в 1 экз.)

Заместитель руководителя
<...>