

О проведении внеплановой проверки

В -----

В целях проверки соблюдения требований законодательства в сфере закупок и на основании поступившего обращения от Министерства экономики Республики Мордовия (вх. № 6403 от 30.12.2014 г.)

приказываю:

1. Провести в -----(Российская Федерация, 430002, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Советская, д. 26) внеплановую проверку соблюдения требований законодательства о закупках (далее - проверка).

2. Сформировать инспекцию для проведения проверки в составе:

руководитель инспекции:

-----, – начальник отдела контроля закупок Мордовского УФАС России;

члены инспекции:

----- – специалист-эксперт отдела контроля закупок Мордовского УФАС России;

----- – государственный инспектор отдела контроля закупок Мордовского УФАС России;

----- - специалист-эксперт отдела контроля закупок Мордовского УФАС России.

3. Предметом проверки является соблюдение требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при проведении аукциона в электронной форме на закупку продуктов питания (сахар, томатная паста, сухофрукты, печенье сахарное, дрожжи) (извещение о проведении электронного аукциона от 04.12.2014 года № 0109200002414003489).

4. Правовыми основаниями проведения проверки определить: ст.99 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Проверку провести в период с 14 января по 26 января 2015 года.

6. В процессе проведения проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

-оценка документов и информации проверяемого лица,копирование документов и

информации проверяемого лица, в том числе документов и информации в электронной форме;

-осмотр документов и предметов проверяемого лица;

-получение объяснений;

- иные мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки.

При проведении внеплановых проверок должностные лица контрольного органа в сфере закупок в соответствии с их полномочиями вправе запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы информацию, необходимые для проведения проверки, а также по предъявлению служебных удостоверений и приказа (распоряжения) руководителя (заместителей руководителя) указанного органа о проведении таких проверок имеют право беспрепятственного доступа в помещения и на территории, которые занимает заказчик, специализированные организации, операторы электронных площадок, для получения документов и информации о закупках, необходимых контрольному органу в сфере закупок.

7. Руководителю инспекции не позднее 3-х рабочих дней, с даты окончания проверки, представить руководителю Мордовского УФАС России Попковой Ю.В. решение проверки.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Управления
