

Общество с ограниченной ответственностью «Милана-Стронг»

150006, г. Ярославль, пр-т Фрунзе, д. 29, кв. 453

opt@milana-strong.ru

В Управление Федеральной антимонопольной службы по Ярославской области (Ярославское УФАС России) поступила жалоба ООО «Милана-Стронг» на действия аукционной комиссии заказчика, федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения санаторий «Углич», при проведении электронного аукциона на право заключения государственного контракта на поставку матрасов (извещение № 0371100006220000013).

Рассмотрение жалобы **назначено на 16 час. 00 мин. 04 декабря 2020 года** в помещении Ярославского УФАС России по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 46, каб. 301.

В целях реализации мер, направленных на недопущение распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), поступившие сведения могут быть рассмотрены по существу в отсутствие сторон с учетом заблаговременно (в сроки указанные в настоящем уведомлении) представленных доказательств тех обстоятельств, на которые каждая из сторон ссылается как на основание своих требований и возражений, имеющих значение для правильного рассмотрения обращения (оформленные письменно и направленные по адресу электронной почты или представленные нарочно).

В случае принятия решения о рассмотрении данного обращения в отсутствие представителя просим Вас направить соответствующее ходатайство в Ярославское УФАС России посредством электронной почты (to76@fas.gov.ru, to76-erofeeva@fas.gov.ru).

Кроме того, проводимая проверка состоится посредством интернет-видеоконференции.

Для целей принятия участия сторонам в рассмотрении жалобы необходимо перейти по гиперссылке (<https://fas4.tconf.rt.ru/c/4858188452>); направить на адрес электронной почты (to76@fas.gov.ru) документы, подтверждающие полномочия лиц, участвующих в рассмотрении жалобы. Такие документы должны быть подписаны ЭЦП, за исключением случаев ее отсутствия по уважительной причине. В случае направления стороной документов, не подписанных ЭЦП, при рассмотрении жалобы представитель такой стороны обязан продемонстрировать членам комиссии оригиналы указанных документов и в ходе своего выступления подтвердить (озвучить под аудиозапись), что копии таких направлены от имени этой стороны.

Заместитель руководителя управления С.Н. Лебедева