

Председатель Комиссии Управления Федеральной антимонопольной службы по Тульской области по рассмотрению дела о нарушении антимонопольного законодательства (далее – Комиссия) на основании приказа Управления Федеральной антимонопольной службы по Тульской области от 26.08.2015г. № 195 о возбуждении дела и создании Комиссии по рассмотрению дела о нарушении антимонопольного законодательства по признакам нарушения главным управлением администрации города Тулы по Пролетарскому территориальному округу (300004, г. Тула, ул. Марата, д.162а) части 1 статьи 15 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции" в действиях, связанных с организацией и проведением закупки № 0166300023715000009 (запрос котировок) (далее – Закупка), заключением и исполнением контракта 2015/17 на выполнение работ по сносу строения по адресу: г. Тула, Пролетарский район, ул. Дементьева, д.17-а, руководствуясь частью 13 статьи 44 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции" определил:

1. Назначить дело № 03-03/55-2015 к рассмотрению на **15.09.2015 года в 14<sup>00</sup> час.**, г. Тула, ул. Жаворонкова, д.2, каб.24.
2. Привлечь к участию в рассмотрении дела № 03-03/55-2015 в качестве заявителя ИП <...>. (<...>).
3. Привлечь к участию в рассмотрении дела № 03-03/55-2015 в качестве ответчика главное управление администрации города Тулы по Пролетарскому территориальному округу (300004, г. Тула, ул. Марата, д.162а).
4. Привлечь к участию в рассмотрении дела № 03-03/55-2015 в качестве заинтересованного ИП <...> (<...>).
5. **Заказчику – главному управлению администрации города Тулы по Пролетарскому территориальному округу** в срок до **10.09.2015г.** представить следующую информацию и документы:
  5. Копии всех документов, послуживших основанием для установления цены контракта в размере 279`576,61руб.
  5. Копию сметной документации на выполнение работ.
  5. Письменно, со ссылками на конкретные пункты, статьи нормативных и/или ненормативных актов (копии актов, не зарегистрированных в Минюсте РФ) пояснить, почему сведения о заключении 30.07.2015г. контракта 2015/17 на выполнение работ по сносу строения по адресу: г. Тула, Пролетарский район, ул. Дементьева, д.17-а были размещены на официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> 18.08.2015г.
  5. Копию акта сдачи-приемки выполненных работ по разборке строения в Пролетарском районе муниципального образования город Тула (приложение № 4 к Муниципальному контракту).
  5. Копию акта о приемке выполненных работ (форма КС-2).
  5. Копию справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3)
  5. Письменно пояснить, произведена ли в настоящее время оплата работ, выполненных по вышеуказанному контракту. Копии подтверждающих документов – счетов, счетов-фактур, платежных поручений и т.п. Если работы до настоящего времени не оплачены, письменно пояснить почему.
6. **ИП <...>** в срок до **10.09.2015г.** представить следующую информацию и документы:
  6. Письменно пояснить, кто фактически осуществлял снос строения, указанного в пункте 5.3 настоящего определения, – ИП <...>, сотрудники

ИП <...> или иные лица (копии всех договоров, заключенных с данными лицами, а также копии расходных кассовых ордеров или выписок из банка, свидетельствующих об оплате/перечислении ИП <...> указанным лицам денежных средств за выполненные работы).

6. В случае если снос строения, указанного в пункте 5.3 настоящего определения, осуществляли сотрудники ИП <...>, перечислить всех лиц (с указанием ФИО и места жительства), фактически осуществлявших снос вышеуказанного строения, погрузку и перевозку мусора строительного. Указать перечень оборудования, марку и номера транспортных средств, с применением которых выполнялся весь комплекс работ по сносу (обрушению) строения, указанного в пункте 5.3 настоящего определения, а также представить копии документов, на основании которых транспортные средства принадлежат (находятся в пользовании и/или владении) ИП <...>.
6. Копии документов, подтверждающих соблюдение мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности, условий санитарии и порядка, охране окружающей среды и зеленых насаждений – установка ограждения (включая разрешение на его установку), установка информационно-наглядных материалов, проведение инструктажей и т.п.
6. Копии документов, связанных с систематической, а по окончании работ по вышеуказанному контракту – уборкой территории от строительного и бытового мусора. Копии договоров на вывоз и утилизацию строительного и бытового мусора (в том числе платежные документы, акты выполненных работ/оказанных услуг).
6. Письменно пояснить, произведена ли в настоящее время оплата работ, выполненных по вышеуказанному контракту. Копии подтверждающих документов – счетов, счетов-фактур, платежных поручений и т.п. Если работы до настоящего времени не оплачены, письменно пояснить почему.

Явка заявителя, ответчика по делу и заинтересованного лица или их представителей (с доверенностями на участие в рассмотрении дела) обязательна.

Примечание:

1. С материалами дела можно ознакомиться в Управлении Федеральной антимонопольной службы по Тульской области, контактный телефон 36-15-05, 36-76-41.
2. Полномочия сторон должны быть подтверждены соответствующими документами.
3. Копии документов, представленных для приобщения к материалам дела и не заверенные нотариально, должны быть заверены подписью уполномоченного лица и скреплены печатью юридического лица.
4. Информация, составляющая в соответствии с Федеральным законом "О коммерческой тайне" коммерческую тайну, должна иметь гриф "Коммерческая тайна" с указанием ее обладателя (для юридических лиц – полное наименование и место нахождения).
5. В соответствии со статьей 25 Федерального закона "О защите конкуренции" коммерческие организации и некоммерческие организации (их должностные лица), федеральные органы исполнительной власти (их должностные лица),

органы государственной власти субъектов Российской Федерации (их должностные лица), органы местного самоуправления (их должностные лица), иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации (их должностные лица), а также государственные внебюджетные фонды (их должностные лица), физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, обязаны представлять в антимонопольный орган (его должностным лицам) по его мотивированному требованию в установленный срок необходимые антимонопольному органу в соответствии с возложенными на него полномочиями документы, объяснения, информацию соответственно в письменной и устной форме (в том числе информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну), включая акты, договоры, справки, деловую корреспонденцию, иные документы и материалы, выполненные в форме цифровой записи или в форме записи на электронных носителях.

**Непредставление в территориальный антимонопольный орган сведений (информации), либо представление заведомо недостоверных сведений влечет административную ответственность в соответствии со статьей 19.8 Кодекса РФ об административных правонарушениях.**

Председатель Комиссии

<...>