

РЕШЕНИЕ

по жалобе № Т02-856/21

16 декабря 2021 года
Санкт-Петербург

Санкт-

Комиссия Санкт-Петербургского УФАС России по рассмотрению жалоб на нарушение процедуры торгов и порядка заключения договоров (далее — Комиссия) в составе:

<...>;

с участием представителей ФГУП "ГСВУ № 4" (далее – Заказчик) путем видеоконференцсвязи; ,

в отсутствие представителей ИП Санникова С.В. (далее — Заявитель) при надлежащем уведомлении о времени и месте рассмотрения жалобы;

в соответствии с ч.ч. 16, 17 ст. 18.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон № 135-ФЗ), рассмотрев жалобу (от 08.12.2021 вх. № 38485/21) ИП Санникова С.В. на действия закупочной комиссии ФГУП "ГСВУ № 4" при проведении запроса предложений на оказание услуг по слесарному ремонту и техническому обслуживанию автомобильной техники отечественного и импортного производства, коммерческого автотранспорта (извещение №32110784007, далее – Закупка), заслушав пояснения представителей сторон,

УСТАНОВИЛА:

01 ноября 2021 года на официальном сайте www.zakupki.gov.ru в сети Интернет (далее – Официальный сайт) было опубликовано извещение №32110784007 о проведении запроса предложений на оказание услуг по слесарному ремонту и техническому обслуживанию автомобильной техники отечественного и импортного производства, коммерческого автотранспорта (далее – Извещение), включая документацию о Закупке (далее - Документация).

1. Закупка проводилась в соответствии с Федеральным законом от 18

июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ), Положением о закупке товаров, работ, услуг ФГУП "ГВСУ №4", версия 36 от 07.09.2021 (далее – Положение о закупках), на момент размещения закупки опубликованном на официальном сайте www.zakupki.gov.ru в Реестре опубликованных положений о закупках, Документцией.

№ п/п	Наименование	Значение
1.	Начальная (максимальная) цена	5 940 000,00 руб.
2.	Дата публикации извещения (по местному времени заказчика)	01.11.2020
3.	Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени заказчика)	15.11.2021 в 14:00 (МСК)
4.	Дата рассмотрения заявок (по местному времени заказчика)	29.11.2021 (МСК)
5.	Место рассмотрения и оценки заявок	По адресу в сети интернет www.fabrikant.ru

2. В жалобе Заявитель оспаривает действия закупочной комиссии Заказчика по отклонению заявки ИП Санникова С.В. от участия в Закупке.

Заявитель указывает, что согласно итоговому протоколу от 22.11.2021 №712 закупочной комиссией Заказчика принято решение отклонить от участия в Закупке заявку ИП Санникова С.В. на основании п 2.6.8 Положения о закупках в связи с непредставлением в составе заявки требуемых документов, вместе с тем, Заявитель полагает принятое решение неправомерным.

Представители Заказчика с доводами жалобы не согласились по основаниям, указанным в письменных возражениях на жалобу Заявителя.

Документы по процедуре Закупки, истребованные уведомлением №78/35811/21 от 10.12.2021 года, представлены в заседание Комиссии.

3. Проанализировав Документацию, позицию Заявителя и Заказчика, Комиссия Санкт-Петербургского УФАС России приходит к следующим выводам:

В соответствии с ч. 1 ст. 18.1 Закона № 135-ФЗ антимонопольный орган

рассматривает жалобы на действия (бездействие) юридического лица, организатора торгов, оператора электронной площадки, конкурсной комиссии или аукционной комиссии при организации и проведении торгов, заключении договоров по результатам торгов либо в случае, если торги, проведение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, признаны несостоявшимися, а также при организации и проведении закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Согласно ч. 2 ст. 18.1 Закона № 135-ФЗ действия (бездействие) организатора торгов, оператора электронной площадки, конкурсной или аукционной комиссии могут быть обжалованы в антимонопольный орган лицами, подавшими заявки на участие в торгах, а в случае, если такое обжалование связано с нарушением установленного нормативными правовыми актами порядка размещения информации о проведении торгов, порядка подачи заявок на участие в торгах, также иным лицом (заявителем), права или законные интересы которого могут быть ущемлены или нарушены в результате нарушения порядка организации и проведения торгов.

В соответствии с п.п. 1, 4 ч. 10 ст. 3 Закона №223-ФЗ любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ "О защите конкуренции", с учетом особенностей, установленных настоящей статьей, действия (бездействие) заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки в случае осуществления заказчиком закупки с нарушением требований настоящего Федерального закона и (или) порядка подготовки и (или) осуществления закупки, содержащегося в утвержденном и размещенном в единой информационной системе положении о закупке такого заказчика, а также в случае предъявления к участникам закупки требований, не предусмотренных документацией о конкурентной закупке.

ФГУП "ГСВУ № 4" относится к унитарным предприятиям, для которых в соответствии с ч. 2 ст. 1 Закона № 223-ФЗ установлены общие принципы закупки товаров, работ, услуг и основные требования к закупке товаров, работ, услуг.

В соответствии с ч. 1 ст. 2 Закона № 223-ФЗ при закупке товаров, работ, услуг заказчика руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, настоящим

Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ними и утвержденными с учетом положений части 3 настоящей статьи правовыми актами, регламентирующими правила закупки.

Положение о закупке является документом, который в соответствии с ч. 2 ст. 2 Закона №223-ФЗ регламентирует закупочную деятельность заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 настоящего Федерального закона, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Согласно ч. 1 ст. 3 Закона № 223-ФЗ при закупке товаров, работ, услуг заказчики руководствуются следующими принципами:

- 1) информационная открытость закупки;
- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;
- 4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

Следуя ч. 6 ст. 3 Закона №223-ФЗ, заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии с положением о закупке. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке.

В соответствии п. 1.3 итогового протокола от 22.11.2021 №712 закупочной комиссией Заказчика принято решение отклонить от участия в Закупке заявку ИП Санникова С.В. Со следующим обоснованием:

«В соответствии с пунктом 2.6.8 Положения о закупках отклонить заявку ИП Санников С.В. по причине несоответствия участника требованиям Документации о закупке (Приложение №1 к информационной карте Документации о закупке), отсутствует:

- бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах (о прибылях и убытках) за 2 последних отчетных года с отметкой налогового органа о приеме, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника;
- решение о назначении или об избрании на должность руководителя;
- приказа о назначении на должность руководителя;
- решение об одобрении или о совершении крупной сделки;
- сведения, раскрывающие Участником размещения заказа информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров, в том числе конечных (Форма 13).

Согласно ч. 10 ст. 3.2 Закона № 223-ФЗ заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с настоящим Федеральным законом и положением о закупке заказчика.

Частью 9 ст. 3.2 Закона № 223-ФЗ предусмотрено, что для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя сведения, предусмотренные в том числе частью 10 статьи 4 настоящего Федерального закона.

На основании п.п. 2, 9 ч. 10 ст. 4 Закона № 223-ФЗ в документации о конкурентной закупке должны быть указаны требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, а также требования к участникам такой закупки.

В соответствии с п. 4.5.1 Документации участник процедуры закупки должен подготовить заявку в соответствии с образцами форм, установленными в разд. 7 настоящей документации, предоставив полный комплект документов согласно перечню, определенному в приложении

№ 3 к информационной карте.

Приложением № 3 к информационной карте Документации являются требования к составу заявки, в содержании которых указано, что заявка на участие в закупке должна включать в себя следующие документы:

№ п/п	Наименование документа
	Общая часть:
1)	Заявка (форма 1) по форме, установленной в подразделе 7.1;
2)	Техническое предложение (форма 3) по форме, установленной в подразделе 7.3;
3)	Выписка, либо копия выписки, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью участника процедуры закупки, полученной не ранее чем за 1 (один) месяц до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); Выписка, либо копия выписки, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью участника процедуры закупки, полученной не ранее чем за 1 (один) месяц до дня официального размещения извещения выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); копия перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);
4)	Копии правоустанавливающих и учредительных документов в действующей редакции (для участника процедуры закупки – юридического лица) (Устав, свидетельство о постановке на налоговый учет, свидетельство о государственной регистрации либо Лист записи ЕГРЮЛ);
5)	Копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо (далее по подпункту – руководитель) обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности. В случае если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, оформленную в соответствии с законодательством. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;
6)	<p>Декларация участника процедуры закупки (для юридических лиц) о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении крупной сделки (в составе формы Заявки – подраздел 7.1), либо копия такого решения об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора являются крупной сделкой.</p> <p>В случае, если получение указанного решения до окончания срока подачи заявок невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора, в случае принятия ЗК решения о заключении договора с таким участником;</p>
	Декларация участника процедуры закупки (для юридических лиц) о том, что ему не требуется представление решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью (в составе формы Заявки – подраздел 7.1), либо копия такого решения об одобрении или о

7)	<p>совершении сделки с заинтересованностью, если требование о наличии такого решения установлено законодательством, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора является сделкой с заинтересованностью.</p> <p>В случае, если получение указанного решения до окончания срока подачи заявок невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, участник процедуры закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство о предоставлении вышеуказанного решения до момента заключения договора, в случае принятия ЗК решения о заключении договора с таким участником;</p>
8)	<p>В случае если на стороне участника процедуры закупки выступают несколько лиц, в составе заявки в отношении каждого такого лица должны быть представлены документы, указанные в пунктах 3)–7), 10)–11) и 17)–23), с учетом особенностей, установленных в подразделе 5.2, а также копия заключенного между ними соглашения, соответствующего требованиям, установленным в п. 5.2.2 документации о закупке;</p>
9)	<p>План распределения объемов поставки продукции внутри коллективного участника (форма 9) по форме, установленной в подразделе 7.9 – в случае подачи заявки коллективным участником либо с привлечением субподрядчиков из числа субъектов МСП;</p>
10)	<p>Декларация соответствия члена коллективного участника (форма 10) по форме, установленной в подразделе 7.10 – заполняется членами коллективного участника, в случае подачи заявки коллективным участником;</p>
11)	<p>Документ, включающий в себя сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Законом № 209-ФЗ не требуется. Проверка отнесения участника закупки к МСП осуществляется организатором закупки самостоятельно на основании сведений, содержащихся в едином реестре МСП (http://rmsp.nalog.ru/)</p>
12)	<p>Обоснование предложения инновационной и/или высокотехнологичной продукции (форма 12) по форме, установленной в подразделе 7.12 – в случае предложения инновационной и/или высокотехнологичной продукции;</p>
	<p>Дополнительная часть:</p> <p>1) Сведения, раскрывающие сумму задолженности перед бюджетом (либо об отсутствии задолженности), полученные не ранее чем за три месяца до срока окончания приема заявок на участие в процедуре закупки (справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (Форма по КНД 1120101). В случае наличия задолженности предоставляется справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, организаций и индивидуальных предпринимателей (Форма по КНД 1160080);</p> <p>2) Копии бухгалтерских балансов и Отчетов о финансовых результатах (о прибылях и убытках) за 2 последних отчетных года с отметкой налогового органа о приеме, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника. Также предоставляется отчет о движении денежных средств (при наличии).</p> <p>Отчетным годом считается период с 1 января по 31 декабря календарного года включительно.</p> <p>Участник процедуры, применяющий упрощенную систему налогообложения, должен предоставить сведения о полученном доходе (определяемом в соответствии с Налоговым кодексом РФ по всем системам налогообложения) нарастающим итогом с начала года на дату предоставления заявки на участие в процедуре закупки. Сведения предоставляются в виде справки в произвольной форме, за подписью руководителя (уполномоченного лица), индивидуального предпринимателя.</p>

Предоставляется документ, подтверждающий право участника на упрощенную систему налогообложения (при использовании УСН).

Участник процедуры, применяющий единый налог на вмененный доход, предоставляет подтверждение выручки, заверенное печатью и подписью уполномоченного лица Участника.

Индивидуальные предприниматели предоставляют декларацию в соответствии с применяемой системой налогообложения за последний налоговый период (с отметкой налогового органа о приеме).

3) Расчет по страховым взносам за последний отчетный период (РСВ) (с отметкой налогового органа о приеме) (Форма КНД 1151111).

4) Копия оборотно-сальдовой ведомости по 01 счету, заверенной участником, в части касающейся исполнения договора по предмету закупки либо копия выписки оборотно-сальдовой ведомости по 01 счету, заверенной участником, в части касающейся исполнения договора по предмету закупки; либо копия инвентарной карточки объекта учета (либо группового учета) основных средств, заверенной участником, в части касающейся исполнения договора по предмету закупки.

В случае наличия арендованных средств, необходимых для выполнения работ, справка о материально-технических ресурсах предоставляется, подтвержденная копиями договоров аренды (заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника);

5) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника процедуры закупки в соответствии с Уставными документами, в том числе:

- копия решения о назначении или об избрании и копия приказа о назначении на должность руководителя;

- в случае если от имени Участника закупки действует иное лицо, также предоставляется доверенность (оригинал) на осуществление действий от имени Участника закупки, заверенная печатью и подписью руководителя участника; В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;

- копия паспорта лица, подписывающего договор, и согласие данного лица на обработку персональных данных. Согласие дается в письменной форме и должно отвечать требованиям, предъявляемым к содержанию согласия, согласно ч. 4 ст. 9 Федерального закона "О персональных данных";

- в случае передачи полномочий по договору доверительного управления- соответствующий договор;

6) Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица (или письмо, содержащее информацию о том, что одобрение крупной сделки не требуется);

7) Сведения из Единого реестра СМСП либо Декларация о соответствии критериям СМСП не требуется. Проверка отнесения участника закупки к МСП осуществляется организатором закупки самостоятельно на основании сведений, содержащихся в едином реестре МСП (<http://rmsp.nalog.ru/>)

8) Сведения, раскрывающие Участником размещения заказа информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров, в том числе конечных (Форма 13);

13) Коммерческое предложение (форма 2) по форме, установленной в подразделе 7.2.

Выписка из реестра российской промышленной продукции или реестра евразийской

14)	<p>промышленной продукции с указанием номеров реестровых записей соответствующих реестров и (или) информацию о совокупном количестве баллов за выполнение технологических операций (условий) на территории Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2020 г. N 616. Указанный реестр размещен на сайте Минпромторга России https://gisr.gov.ru в разделе "Деятельность". (не требуется) (Форма 14)</p>
15)	<p>Календарный график (форма 4) по форме, установленной в подразделе 7.4.</p>
16)	<p>Протокол разногласий по проекту договора (форма 5) по форме, установленной в подразделе 7.5 (не допускается).</p>
17)	<p>Копии документов, подтверждающих соответствие товара требованиям законодательства, установленным в разд. 9.</p>
18)	<p>В отношении материально-технических ресурсов:</p> <p>Справка о материально-технических ресурсах (форма 7) по форме, установленной в подразделе 7.7, с приложением требуемых в приложении №1 (пункт 3.1) к информационной карте подтверждающих документов, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копией оборотно-сальдовой ведомости по 01 счету (001 счету), заверенной участником, в части касающейся исполнения договора по предмету закупки; - либо копией выписки оборотно-сальдовой ведомости по 01 счету (001 счету), заверенной участником, в части касающейся исполнения договора по предмету закупки; - либо копией инвентарной карточки объекта учета (либо группового учета) основных средств, заверенной участником, в части касающейся исполнения договора по предмету закупки. <p>В случае наличия арендованных средств или привлечения иных организаций, необходимых для поставки (услуг), справка о материально-технических ресурсах предоставляется, подтвержденная копиями договоров аренды и оказания услуг по доставке материалов (заверенные печатью и подписью уполномоченного лица участника).</p>
19)	<p>В отношении опыта успешной поставки продукции сопоставимого характера и объема:</p> <p>Справка о наличии опыта (форма 6) по форме, установленной в подразделе 7.6, с приложением требуемых в приложении № 1 (пункт 3.2) к информационной карте подтверждающих документов, а именно: договоры, акты об исполнении либо универсального передаточного документа (УПД).</p>
20)	<p>В отношении кадровых ресурсов:</p> <p>Справка о кадровых ресурсах (форма 8) по форме, установленной в подразделе 7.8, с приложением требуемых в приложении № 1 (пункт 3.3) к информационной карте подтверждающих документов.</p>
21)	<p>В отношении финансовых ресурсов:</p> <p>Копии бухгалтерских балансов и Отчетов о финансовых результатах (о прибылях и убытках) за 2 последних отчетных года с отметкой налогового органа о приеме, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника. Также предоставляется отчет о движении денежных средств (при наличии).</p> <p>Отчетным годом считается период с 1 января по 31 декабря календарного года включительно.</p> <p>Участник процедуры, применяющий упрощенную систему налогообложения, должен предоставить сведения о полученном доходе (определяемом в соответствии с Налоговым кодексом РФ по всем системам налогообложения) нарастающим итогом с начала года на дату предоставления заявки на участие в процедуре закупки. Сведения предоставляются в виде справки в произвольной форме, за подписью руководителя (уполномоченного лица), индивидуального предпринимателя.</p>

	<p>Предоставляется документ, подтверждающий право участника на упрощенную систему налогообложения (при использовании УСН).</p> <p>Участник процедуры, применяющий единый налог на вмененный доход, предоставляет подтверждение выручки, заверенное печатью и подписью уполномоченного лица Участника.</p> <p>Индивидуальные предприниматели предоставляют декларацию в соответствии с применяемой системой налогообложения за последний налоговый период (с отметкой налогового органа о приеме).</p>
22)	<p>В отношении действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества).</p> <p>Не требуется.</p>
23)	<p>Сведения, раскрывающие участником процедуры закупки информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров, в том числе конечных (Форма 13, подраздел 7.13)</p>
24)	<p>Надлежаще оформленный Договор со всеми приложениями, заверенный подписью и печатью (Приложения № 1 к документации о закупке)</p>

Согласно п 2.6.8 Положения о закупках участник закупки, подавший заявку, не допускается к участию в закупке в следующих случаях:

- непредставление документов и информации, предусмотренных документацией о закупке, или представление недостоверной информации;
- несоответствие документов и информации требованиям, установленным документацией о закупке;
- несоответствие заявки требованиям к содержанию, форме, оформлению и составу заявки, указанным в документации о закупке;
- несоответствие участника закупки требованиям (или одному из требований), установленным документацией о закупке;
- непоступление до дня рассмотрения заявок на счет, который указан Заказчиком в документации о закупке, денежных средств в качестве обеспечения заявки в случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки.

По результатам изучения представленных заявок Комиссией СПб УФАС России выявлено следующее:

Согласно ст. 23 ГК РФ индивидуальный предприниматель - это физическое лицо, занимающееся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, зарегистрированное в качестве предпринимателя в установленном законом порядке.

Составление бухгалтерских балансов и отчетов о финансовых результатах регламентируется положениями Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О бухгалтерском учете".

В свою очередь согласно п. 1 ч. 2 ст. 6 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О бухгалтерском учете" бухгалтерский учет в соответствии с настоящим Федеральным законом могут не вести индивидуальный предприниматель, лицо, занимающееся частной практикой, - в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах они ведут учет доходов или расходов и (или) иных объектов налогообложения либо физических показателей, характеризующих определенный вид предпринимательской деятельности.

Соответственно, Заявитель, подавая заявку на участие в статусе индивидуального предпринимателя, не ведущий бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О бухгалтерском учете", не способен представить в составе заявки копии бухгалтерских балансов и отчетов о финансовых результатах, так как не имеет в своем распоряжении указанные документы.

Издание приказов о назначении на должность руководителя и принятие решений о назначении или об избрании на должность руководителя, об одобрении или о совершении крупной сделки Федеральным законом от 08.02.1998 N 14-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "Об обществах с ограниченной ответственностью" отнесено к деятельности юридических лиц.

Соответственно, Заявитель, подавая заявку на участие в статусе индивидуального предпринимателя, не способен представить в составе заявки решение о назначении или об избрании на должность руководителя, приказ о назначении на должность руководителя, равно как и решение об одобрении или о совершении крупной сделки, так как не имеет в своем распоряжении указанные документы.

На основании ч. 3 Федерального закона от 07.08.2001 N 115-ФЗ (ред. от 19.11.2021) "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" бенефициарный владелец - в целях настоящего Федерального закона физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента. Бенефициарным владельцем клиента - физического лица считается это лицо, за исключением случаев, если имеются основания полагать, что

бенефициарным владельцем является иное физическое лицо.

Соответственно, Заявитель, находясь в статусе индивидуального предпринимателя, а именно, физического лица, занимающегося предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, не может иметь собственников или бенефициарных владельцев, и как следствие, представить сведения, раскрывающие информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров.

Таким образом Комиссией СПб УФАС России установлено, что предъявленные к заявке ИП Санникова С.В. требования, послужившие основанием для отклонения заявки на основании итогового протокола от 22.11.2021 №712, применены неправомерно, как не соответствующие нормам действующего законодательства.

При этом, Комиссией СПб УФАС России установлено, что Документацией не предусматривается как таковое право закупочной комиссии Заказчика предъявить требования о предоставлении в составе заявки на участие в Закупке индивидуального предпринимателя документов, составляемых юридическими лицами и отнесенных к хозяйственной деятельности таких лиц, в частности, бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах (о прибылях и убытках), решения о назначении или об избрании на должность руководителя, приказа о назначении на должность руководителя, решения об одобрении или о совершении крупной сделки, сведений, раскрывающих информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров, в том числе конечных.

Таким образом, Комиссия СПб УФАС России приходит к выводу о том, что решение закупочной комиссии Заказчика об отклонении от участия в Закупке заявки ИП Санникова С.В. согласно итоговому протоколу от 22.11.2021 №712 принято в порядке, не соответствующем нормам действующего законодательства и Документации.

Исходя из изложенного, Комиссия СПб УФАС России усматривает в действиях закупочной комиссии Заказчика по отклонению от участия в Закупке заявки ИП Санникова С.В. согласно итоговому протоколу от 22.11.2021 №712 в порядке, не соответствующем нормам действующего законодательства и Документации, нарушение п. 2 ч. 1, ч. 6 ст. 3 Закона № 223-ФЗ, выразившееся в несоблюдении принципа равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки, а также в предъявлении к участникам закупки требований, которые не указаны в документации о закупке, допущенное при проведении процедуры Закупки.

4. Рассмотрев жалобу (от 08.12.2021 вх. № 38485/21) ИП Санникова С.В. на действия закупочной комиссии ФГУП "ГСВУ № 4" при проведении запроса предложений на оказание услуг по слесарному ремонту и техническому обслуживанию автомобильной техники отечественного и импортного производства, коммерческого автотранспорта (извещение №32110784007), сопоставив доводы жалобы с пояснениями Заказчика, с документами, представленными в заседание комиссии, Комиссия Санкт-Петербургского УФАС России выявила в действиях закупочной комиссии ФГУП "ГСВУ № 4" нарушение п. 2 ч. 1, ч. 6 ст. 3 Закона № 223-ФЗ, допущенное при проведении процедуры Закупки.

На основании изложенного, руководствуясь частью 20 статьи 18.1. Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Комиссия Санкт-Петербургского УФАС России

РЕШИЛА:

1. Признать жалобу (от 08.12.2021 вх. № 38485/21) ИП Санникова С.В. на действия закупочной комиссии ФГУП "ГСВУ № 4" (ИНН 2315078029, ОГРН 1022302390461) при проведении запроса предложений на оказание услуг по слесарному ремонту и техническому обслуживанию автомобильной техники отечественного и импортного производства, коммерческого автотранспорта (извещение №32110784007) обоснованной.

2. Признать в действиях закупочной комиссии ФГУП "ГСВУ № 4" (ИНН 2315078029, ОГРН 1022302390461) при проведении запроса предложений на оказание услуг по слесарному ремонту и техническому обслуживанию автомобильной техники отечественного и импортного производства, коммерческого автотранспорта (извещение №32110784007) нарушение п. 2 ч. 1, ч. 6 ст. 3 Закона № 223-ФЗ, выразившееся в несоблюдении принципа равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки, а также в предъявлении к участникам закупки требований, которые не указаны в документации о закупке, допущенное путем неправомерного отклонения от участия в Закупке заявки ИП Санникова С.В. согласно итоговому протоколу от 22.11.2021 №712 в порядке, не соответствующем нормам действующего законодательства и Документации.

3. Заказчику ФГУП "ГСВУ № 4" (ИНН 2315078029, ОГРН 1022302390461) и его закупочной комиссии выдать обязательное для исполнения предписание об устранении выявленных нарушений при проведении запроса предложений на оказание услуг по слесарному ремонту и техническому обслуживанию автомобильной техники отечественного и импортного производства, коммерческого автотранспорта (извещение №32110784007) путем отмены итогового протокола от 22.11.2021 №712, повторного проведения процедуры рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в Закупке и завершения процедуры Закупки в строгом соответствии с документацией о Закупке, действующим Положением о закупках ФГУП "ГСВУ № 4" и нормами действующего законодательства.

4. Передать материалы дела уполномоченному должностному лицу Санкт-Петербургского УФАС России для рассмотрения вопроса о возбуждении административного производства по итогам выявленных нарушений.

<...>

Решение может быть обжаловано в арбитражном суде в течение трех месяцев со дня его принятия.

ПРЕДПИСАНИЕ

16 декабря 2021 года

Санкт-Петербург

Комиссия Санкт-Петербургского УФАС России по рассмотрению жалоб на нарушение процедуры торгов и порядка заключения договоров (далее

— Комиссия) в составе:

<...> ;

на основании решения Комиссии от 16.12.2021 № Т02-856/21 по жалобе на действия закупочной комиссии ФГУП "ГСВУ № 4" при проведении запроса предложений на оказание услуг по слесарному ремонту и техническому обслуживанию автомобильной техники отечественного и импортного производства, коммерческого автотранспорта (извещение №32110784007, далее – Закупка), руководствуясь ч. 20 ст. 18.1, п. 3.1 ч. 1 ст. 23 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»,

ПРЕДПИСЫВАЕТ:

1. Заказчику ФГУП "ГСВУ № 4" (ИНН 2315078029, ОГРН 1022302390461) и его закупочной комиссии совершить действия, направленные на устранении нарушений, допущенных при проведении запроса предложений на оказание услуг по слесарному ремонту и техническому обслуживанию автомобильной техники отечественного и импортного производства, коммерческого автотранспорта (извещение №32110784007), путем отмены итогового протокола от 22.11.2021 №712, повторного проведения процедуры рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в Закупке и завершения процедуры Закупки в строгом соответствии с документацией о Закупке, действующим Положением о закупках ФГУП "ГСВУ № 4" и нормами действующего законодательства.

2. Об исполнении настоящего предписания сообщить в Санкт-Петербургское УФАС России в срок до 17 января 2022 года с приложением подтверждающих документов.

<...>

Предписание может быть обжаловано в судебном порядке в течение трех месяцев со дня его вынесения.