

ФЕДЕРАЛЬНАЯ

АНТИМОНОПОЛЬНАЯ СЛУЖБА

УПРАВЛЕНИЕ

по г. Москве

Мясницкий пр., д. 4, стр. 1, г. Москва, 107078

Тел. (495) 784-75-05 доб. 100

факс (495) 607-42-92 e-mail:

fo77@fas.gov.ru

1. ГКУ "АМПП"

125040, г. Москва, СКАКОВАЯ, 19 5

2. ООО «Юни-софт»

115230, г. Москва, Варшавское шоссе, 46

3. АО «Единая электронная торговая площадка»

117312, г. Москва, пр. 60-я Октября, д. 9

_____ № _____

На № _____ от _____

О рассмотрении жалобы

Московское УФАС России (далее - Управление) сообщает, что рассмотрение поступившей в Управление жалобы ООО «Юни-софт» (вх. № 18378 от 16.05.2016) на действия ГКУ "АМПП" (далее — Заказчик) при проведении электронного аукциона на право заключения государственного контракта на поставку мобильных телефонов (Закупки №0873200008716000068) **состоится 23.05.2016 в 15:10 по адресу: г. Москва, Мясницкий проезд, дом 4, стр. 1, каб. 401/404/405.**

В случае проведения указанной закупки в рамках государственного оборонного заказа, **Заказчику** необходимо представить соответствующие сведения в Московское УФАС России **до рассмотрения жалобы по существу.**

На заседание комиссии по рассмотрению жалобы **Заказчику** на основании Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) **необходимо представить:**

- возражение на жалобу (письменные пояснения);

- документы и сведения предусмотренные ч. 5 ст. 106 Закона о контрактной системе;*

- заверенную копию государственного контракта в случае его заключения;

- заверенную копию приказа (иной акт) со всеми изменениями о создании Комиссии, действующей при проведении закупки;

- заверенную копию положения (иного акта), устанавливающего полномочия и обязанности членов Комиссии, действующей при проведении закупки;

- сведения о членах Комиссии, действующей при проведении закупки (паспортные данные);

- заверенную копию положения (иного акта), устанавливающего полномочия и обязанности должностного лица, утвердившего документацию о закупке;

- сведения об указанном должностном лице, а именно - заверенные копии приказа о назначении на должность, должностного регламента, служебного контракта (трудового договора); паспортные данные указанного должностного лица;

- обеспечить явку представителя с надлежащим образом оформленными полномочиями на представление интересов в Московском УФАС России;

Все документы должны быть представлены в оригиналах и заверенных надлежащим образом копиях.

***Наряду с этим, обращаем Ваше внимание, что информация по торгам а также информация о дате, времени и месте рассмотрения жалоб и сами жалобы размещаются на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов в сети «Интернет» zakupki.gov.ru в разделе жалобы (в появившемся интерфейсе, в строке «номер извещения» необходимо указать реестровый номер закупки).**

ООО «Юни-софт»:

- обеспечить явку представителя с надлежащим образом оформленными полномочиями на представление интересов в Московском УФАС России;

- представить документы, подтверждающие обоснованность доводов жалобы;

- направить копию жалобы Заказчику, в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе;

В соответствии с ч. 7 ст. 106 Закона о контрактной системе контрольный орган в сфере закупок приостанавливает определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в части заключения контракта до рассмотрения жалобы по существу, в том числе в части действий участника закупки, связанных с заключением контракта.

В целях обеспечения прохода на территорию Московского УФАС России представителям лиц участвующих в деле при себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, документ подтверждающий полномочия лица на представление интересов организации, а так же копию настоящего уведомления о рассмотрении жалобы. **Дополнительного заказа пропуска по телефону не требуется.**

В соответствии со ст. 19.7.2 КоАП РФ непредставление или несвоевременное представление в Московское УФАС России сведений (информации), либо представление заведомо недостоверных сведений влечет наложение административного штрафа.

В случае отзыва жалобы заявителем Управлением будет рассмотрен вопрос о проведении внеплановой проверки действий заказчика при размещении соответствующего заказа. Учитывая изложенное, явка уполномоченных представителей Заказчиков, уполномоченного органа, а также предоставление запрашиваемых документов является обязательным.

Заместитель руководителя М.С.Гатов

Исп. Скаковский В.В.