

## Уведомление

### о переносе составления протокола

### об административном правонарушении

Настоящим уведомляю, что Ярославским межрегиональным УФАС России возбуждено дело об административном правонарушении № ... в отношении должностного лица – ..., по признакам административного правонарушения, предусмотренного частью ... статьи ... КоАП РФ, выразившегося в ...).

Составление и подписание протокола об административном правонарушении, **назначенное на ... час. ... мин. «...» ... 2024 года, переносится на ... час. ... мин. «...» ... 2024 года.**

... надлежит явиться в указанное время в Ярославское межрегиональное УФАС России по адресу: г. Ярославль, ул. Свободы, д. 46, каб. 312. При себе иметь паспорт.

В случае невозможности явки ... и (или) направления на составление и подписание протокола по делу об административном правонарушении № ... представителя по доверенности, ... необходимо направить в Ярославское межрегиональное УФАС России ходатайство о составлении и подписании протокола по делу об административном правонарушении № ... в отсутствие лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении – ..., и (или) в присутствии представителя по доверенности.

Неявка в указанный срок будет расценена как отказ от подписания протокола об административном правонарушении.

Приложение: копия определения о возбуждении дела об административном правонарушении № ... и проведении административного расследования на 9 л.

Ведущий специалист-эксперт

отдела контроля закупок

Ярославского УФАС России