

-----

## О П Р Е Д Е Л Е Н И Е

**о возбуждении дела об административном правонарушении**

**№ \_\_\_\_ и проведении административного расследования**

20 марта 2018 года г. Саранск, пр. Ленина, 14

Я, заместитель руководителя Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Мордовия ----, рассмотрев обращение директора ---- от 06.02.2018 б/н, поступившие через прокуратуру Республики Мордовия 05.03.2018 г. № 849,

### У С Т А Н О В И Л:

18 июля 2017 года между --- (далее – Исполнитель) и ----- (далее – Заказчик) заключен контракт № 201 на ремонт веранды (далее – Контракт).

В соответствии с п. 2.1. Контракта, цена контракта составляет 230 000 рублей 00 копеек.

11 августа 2017 года между Исполнителем и Заказчиком подписан Акт о приемке выполненных работ № 201 от 11.08.2017 года, согласно которому Исполнителем выполнены работы в полном объеме.

12.01.2018 г. № 5 Исполнителем направлено уведомление в адрес Заказчика об имеющейся задолженности за выполненные работы.

Между тем, на момент подачи обращения, указанная задолженность Заказчиком не была погашена.

В соответствии с ч. 1 ст. 7.32.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), нарушение должностным лицом заказчика срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе неисполнение обязанности по обеспечению авансирования, предусмотренного государственным или муниципальным контрактом, - влечет наложение административного штрафа в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

На основании ч. 1 ст. 107 Закона о контрактной системе, лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласно статье 2.4 КоАП РФ ответственности подлежит должностное лицо в случае совершения им административного правонарушения в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих служебных обязанностей. Как следует из примечания данной статьи, под должностным лицом следует понимать лицо, выполняющее организационно-распорядительные и административно-хозяйственные функции.

Установлено, что со стороны Заказчика Контракт подписан заведующей -----.

Указанные материалы и данные являются достаточными для возбуждения дела.

Руководствуясь статьями 28.1, 28.7 КоАП РФ,

### ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Возбудить в отношении ---- дело по признакам нарушения ч. 1 ст. 7.32.5 КоАП РФ.
2. Провести административное расследование.
3. В соответствии со статьей 26.10 КоАП РФ ----- необходимо в трехдневный срок со дня получения настоящего определения направить в Мордовское УФАС России следующие сведения (документы и материалы), заверенные надлежащим образом:

- приказ о назначении на должность;

- копию паспорта;

- объяснения относительно нарушения сроков оплаты по Контракту (с приложением подтверждающих документов);

- должностной регламент;

- заявку о выделении денежных средств на оплату Контракта;

- копию контракта (со всеми приложениям).

Ответственность за непредставление или несвоевременное представление указанных сведений (информации), установлена статьей 19.7 КоАП РФ.

4. Протокол по делу об административном правонарушении № \_\_\_\_ будет составлен « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **2018 года в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин. по адресу: г. Саранск, пр. Ленина, 14, 2 этаж, каб. № 5.**

В соответствии с частью 1 статьи 25.1 КоАП РФ лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

В соответствии с частью 1 статьи 51 Конституции Российской Федерации никто не обязан свидетельствовать против самого себя, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

В соответствии с частью 4 статьи 25.5 КоАП РФ защитник допускается к участию в производстве по делу об административном правонарушении с момента возбуждения дела об административном правонарушении.

Должностное лицо или его защитник вправе представлять объяснения и замечания по содержанию протокола.

В случае неявки указанных лиц, протокол об административном правонарушении будет составлен в порядке, предусмотренном частью 4.1 статьи 28.2 КоАП РФ.

Заместитель руководителя Управления ----

-----, 32 75 28