

Главному врачу государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ярославской области «Клиническая больница № 2»

....

152321, Ярославская область, Тутаевский район, п. Константиновский, ул. Ленина, д. 9, кв. 11

muzkb8@mail.ru

Протокол

по делу об административном правонарушении № 076/04/7.32.5-881/2023

«03» августа 2023 г. г. Ярославль

Ведущий специалист-эксперт отдела контроля закупок Управления Федеральной антимонопольной службы по Ярославской области (Ярославское УФАС России), рассмотрев определение о возбуждении дела об административном правонарушении № 076/04/7.32.5-881/2023 и проведении административного расследования, указывающее на наличии в действиях должностного лица заказчика - главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ярославской области «Клиническая больница № 2» ... в отсутствие надлежащим образом уведомленного о времени и месте составления протокола по делу об административном правонарушении, в присутствии представителя по доверенности

установил:

09.03.2023 ГБУЗ ЯО «Клиническая больница № 2» (Заказчик) и ИП ... (Поставщик) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее также - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ, законодательство о контрактной системе), по результатам электронного аукциона заключили контракт № Ф.2023.54 на поставку стоматологических материалов (реестровая запись контракта 27604359290 23 000150) (далее - Контракт).

Согласно пункту 1.1 контракта, предметом настоящего контракта является: поставка стоматологических материалов в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1 к Контракту).

Цена Контракта составляет: 299 943,51 рублей (Двести девяносто девять тысяч девятьсот сорок три) рубля 64 копейки, НДС не облагается (применяется Упрощённая система налогообложения) (пункт 2.2 Контракта).

Заказчик обязан своевременно принять и оплатить поставленный товар (пункт 3.3 Контракта)

Оплата по Контракту осуществляется по факту каждой поставки каждой партии Товара, предусмотренного спецификацией, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания Заказчиком документа о приемке товара. Оплата по частям не допускается (пункт 8.4 Контракта).

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Контракта стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской (пункт 10.1 Контракта).

24.03.2023 г. заказчиком подписан в единой информационной системе документ о приемке поставленных товаров, выполненных работ (их результатов, в том числе этапов), оказанных услуг в электронной форме №7 от 20.03.2023 на сумму 299 943,51 рублей, соответственно, заказчиком оплата поставленного товара должна быть произведена до 04.04.2023 г. включительно.

Вместе с тем, оплата заказчиком поставленного товара по документу о приемке поставленных товаров, выполненных работ (их результатов, в том числе этапов), оказанных услуг в электронной форме №7 от 20.03.2023 была произведена 20.06.2023 (Платежное поручение №2912 от 20.06.2023; Платежное поручение №2913 от 20.06.2023).

Таким образом, заказчиком допущено **нарушение срока и порядка оплаты по контракту № Ф.2023.54 от 09.03.2023.**

Указанное выше нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе, допущенное заказчиком при проведении рассматриваемой закупки, содержит признаки состава административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 7.32.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Нарушение должностным лицом заказчика срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе неисполнение обязанности по обеспечению авансирования, предусмотренного государственным или муниципальным контрактом - влечет наложение административного штрафа в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

Согласно приказу департамента здравоохранения и фармации Ярославской области от 08.07.2022 № 115/1-в ... назначен на должность главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ярославской области «Клиническая больница № 2» с 10.07.2022 по 09.07.2024 года.

В соответствии с пунктом 6 трудового договора от 08.07.2022 руководитель является единоличным исполнительным органом учреждения, осуществляющим текущее руководство его деятельностью.

Согласно пункту 7 Трудового договора руководитель самостоятельно осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ярославской области, уставом Учреждения, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, настоящим трудовым договором, за исключением вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Российской Федерации к ведению иных органов и должностных лиц.

Исходя из содержания пункта 9 Трудового договора руководитель обязан:

соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Ярославской области, устава учреждения, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и трудового договора;

обеспечивать эффективную деятельность учреждения и его структурного подразделения, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности учреждения;

обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств учреждения;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Ярославской области, уставом Учреждения.

В соответствии с пунктом 23 Трудового договора руководитель учреждения несет ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законодательством РФ и настоящим трудовым договором.

В соответствии с пунктом 5.2 Устава государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ярославской области «Клиническая больница № 2» (далее – Устав) к компетенции руководителя бюджетного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя и Департамента соответственно.

Согласно пункту 5.4 Устава руководитель бюджетного учреждения, в том числе:

- действует без доверенности от имени бюджетного учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;
- распоряжается имуществом бюджетного учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;
- является распорядителем финансов, имеет право первой подписи;
- организует бухгалтерский учет и отчетность, контроль финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством.

Руководитель несет персональную ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей (пункт 5.5 Устава).

Правонарушение совершено 05.04.2023 по адресу: ...

В соответствии с частью 1 статьи 25.1 КоАП РФ лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Объяснения лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

С протоколом ознакомлен (а) _____

Права и обязанности разъяснены _____

Подпись лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении

(подпись, расшифровка подписи)

Протокол составил

ведущий специалист - эксперт

отдела контроля закупок ...

Копию протокола получил (а) «__» _____ 2023 г.

Подпись лица, получившего протокол об административном правонарушении

(подпись, расшифровка подписи)