

Председатель Комиссии Управления Федеральной антимонопольной службы по Тамбовской области по рассмотрению дела о нарушении антимонопольного законодательства (далее - Комиссия) на основании приказа Управления Федеральной антимонопольной службы по Тамбовской области от 17.07.2014 № 122 о возбуждении дела и создании Комиссии по рассмотрению дела №А2-07/14 о нарушении антимонопольного законодательства по признакам нарушения администрацией города Моршанска пункта 2 части 1 статьи 15 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»,

выразившегося в принятии постановления от 20.06.2012 № 785 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ», которое создает необоснованное препятствование осуществлению деятельности хозяйствующими субъектами при проведении земляных работ в городе Моршанске путем установления не предусмотренных законодательством Российской Федерации требований,

ОПРЕДЕЛИЛА:

1. Назначить дело № А2-07/14 к рассмотрению **на 13 августа 2014 года в 10 часов 00 минут** по адресу: г. Тамбов, ул. Державинская, 1 (3 этаж, левое крыло, комната 357).

2. Привлечь к участию в деле в качестве ответчика администрацию города Моршанска (Тамбовская область, г. Моршанск, ул. Октябрьская площадь, 37).

3. **Администрации города Моршанска представить в срок до 8 августа 2014 года** следующие сведения (информацию) (копии должны быть заверены надлежащим образом):

1) копию постановления от 20.06.2012 № 785 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ» со всеми приложениями и изменениями;

2) письменные пояснения, почему право на получение муниципальной услуги «выдача ордера на проведение земляных работ» предоставлено только застройщикам и лицам, которые ведут на территории города работы по строительству, ремонту подземных инженерных сетей, связанных с нарушением элементов благоустройства (пункт 1.2 Регламента). В каком порядке иные лица могут получить разрешение на проведение земляных работ на территории города Моршанска;

3) письменные пояснения с нормативно-правовыми обоснованиями и возможными доказательствами, чем предусмотрена обязательность представления заявителями документов для получения муниципальной услуги «выдача ордера на производство земляных работ», которые установлены в пункте 2.6.1 Регламента, а

именно:

- технических условий;
- проектной документации;
- свидетельства о допуске к определенным видам работ;
- доверенности от юридического или физического лица на право производства земляных работ на ответственное лицо, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке (поясните, что это за документы и в каких случаях они требуются);
- при нарушении твердого покрытия дорог, тротуаров, дворовой территории – договора со специализированной организацией, имеющей право на производство данных работ;

4) письменные пояснения с нормативно-правовыми обоснованиями и возможными доказательствами, почему является обязательным в силу подпункта 7 пункта 2.6.1 Регламента согласование со всеми организациями, указанными в Приложении № 4 к административному регламенту «Листок согласования», в том числе с теми, кто не является собственником и не владеет подземными коммуникациями на территории города Моршанска;

5) письменные пояснения, в каком порядке осуществляется повторное оформление ордера при истечении срока его действия (с указанием всей процедуры);

6) копию нормативного правового акта об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги «выдача ордера на производство земляных работ» на территории города Моршанска и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении указанной муниципальной услуги;

7) копии всех обращений (заявлений) за истекший период 2014 года в администрацию города Моршанска о выдаче ордера на производство земляных работ и копии всех решений (ответов) администрации города Моршанска по результатам рассмотрения указанных обращений (заявлений) (с полным пакетом документов).

Явка должностного лица администрации города Моршанска или его представителя на рассмотрение дела обязательна.

Для всех представителей, участвующих в деле, необходимо иметь доверенности на участие в рассмотрении дела, документы, удостоверяющие личность (паспорт <...> и служебное положение (для руководителей