

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

о назначении дела № 82-07/14

о нарушении антимонопольного законодательства к рассмотрению

«25» декабря 2014

г. Челябинск, пр. Ленина, 59

Председатель Комиссии Управления Федеральной антимонопольной службы по Челябинской области (далее – Челябинское УФАС России) по рассмотрению дела о нарушении антимонопольного законодательства на основании Приказа Челябинского УФАС России от 23 декабря 2014 года № 395 о возбуждении дела и создании Комиссии по рассмотрению дела о нарушении Администрацией Катав-Ивановского муниципального района и ООО «Катав-Ивановскжилкомхоз» статьи 16 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон о защите конкуренции), выразившегося в участии в период с 01.08.2011 по настоящее время в антиконкурентном соглашении, предусматривающем передачу в управление жилищного фонда, расположенного на территории Катав-Ивановского городского поселения, а также муниципального имущества для осуществления данных функций на праве аренды и безвозмездного пользования, на основании договора управления муниципальным жилищным фондом № 19 от 01.04.2007, руководствуясь частью 6 статьи 44 Закона о защите конкуренции, определил:

1. Назначить дело № 82-07/14 к рассмотрению на **17 февраля 2015 года на 11 часов 00 минут** по адресу: г. Челябинск, пр. Ленина, 59, каб. 332.

2. Привлечь к участию в рассмотрении дела № 82-07/14 в качестве заявителя «< >», ответчика – Администрацию Катав-Ивановского муниципального района, ООО «Катав-Ивановскжилкомхоз»; лица, располагающего сведениями о рассматриваемых комиссией обстоятельствах – Администрацию Катав-Ивановского городского поселения.

3. **Администрации Катав-Ивановского муниципального района** (далее – Администрация муниципального района) необходимо представить в Челябинское УФАС России **в срок до 26 января 2015 года** с сопроводительным письмом и описью (с указанием номера дела) следующие надлежаще заверенные копии документов и информацию (должны быть прошиты и пронумерованы):

3.1) письменные сведения о хозяйствующих субъектах (с указанием наименования и их местонахождения), осуществляющих в настоящее время управление многоквартирными домами, расположенными на территории Катав-Ивановского муниципального района, жилые и нежилые помещения в которых являются муниципальной собственностью района, в том числе переданных по договору управления муниципальным жилищным фондом № 19 от 01.04.2007;

3.2) документы, подтверждающие выбор и реализацию способа управления многоквартирными домами, расположенными на территории Катав-Ивановского муниципального района, жилые и нежилые помещения в которых являются муниципальной собственностью района, в том числе переданных по договору

управления муниципальным жилищным фондом № 19 от 01.04.2007;

3.3) письменные пояснения об основаниях исполнения договора управления муниципальным жилищным фондом № 19 от 01.04.2007 в период с 01.08.2011 по настоящее время, при условии, что в соответствии с частью 4 статьи 161 ЖК РФ необходимо проведение конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами;

3.4) документы, подтверждающие расторжение договора № 19 от 01.04.2007, с приложением подтверждающих документов (при наличии), либо письменные пояснения об их отсутствии с указанием причин;

3.5) письменные пояснения о правовых основаниях необеспечения полномочий органа местного самоуправления, предусмотренных жилищным законодательством, в том числе по организации и проведению открытых конкурсов по отбору управляющих организаций при отсутствии сведений о реализации способа управления многоквартирными домами, в которых имеется доля муниципального образования Катав-Ивановского городского поселения в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирных домах;

3.6) переписку с ООО «Катав-Ивановскжилкомхоз» по вопросу управления и заключения договоров управления многоквартирными домами на территории Катав-Ивановского муниципального района, переданных по договору № 19 от 01.04.2007;

3.7) письменные сведения о хозяйствующих субъектах, которые осуществляют управление многоквартирными домами, указанными в приложении № 1 к договору управления муниципальным жилищным фондом № 19 от 01.04.2007;

3.8) письменные пояснения о структурных подразделениях Администрации муниципального района, на которые с 01.08.2011 по настоящее время возложены функции по организации собраний собственников помещений многоквартирных домов, предусмотренные частью 6 статьи 161 ЖК РФ, с приложением подтверждающих документов;

3.9) письменные пояснения о структурных подразделениях Администрации, на которые с 01.08.2011 по настоящее время возложены функции по организации и проведению открытых конкурсов по отбору управляющих организаций, в том числе по подготовке и утверждению извещения о проведении торгов, конкурсной документации и их размещение на официальном сайте торгов, создание конкурсной комиссии, непосредственное проведение Конкурса с приложением подтверждающих документов;

3.10) письменные сведения о привлечении инвестиций, предусмотренных пунктом 2.1.7 договора управления муниципальным жилищным фондом № 19 от 01.04.2007, с целью реконструкции и модернизации инфраструктуры объектов, указанных в приложении № 1 указанного договора, для поддержания их безаварийного функционирования, снижения себестоимости жилищно-коммунальных услуг, с приложением подтверждающих документов;

3.11) письменные сведения о выполнении ООО «Катав-Ивановскжилкомхоз» работ, указанных в пункте 3.10 настоящего определения, с приложением

подтверждающих документов;

3.12) письменные сведения о включении в бюджет муниципального образования и выделении муниципальным образованием денежных средств на инвестирование проектов по реконструкции и модернизации, направленных на снижение затрат и повышение качества жилищно-коммунальных услуг, предусмотренных пунктом 2.3.5 договора управления муниципальным жилищным фондом № 19 от 01.04.2007, с приложением подтверждающих документов;

3.13) письменные сведения о выполнении ООО «Катав-Ивановскжилкомхоз» работ, указанных в пункте 3.12 настоящего определения, с приложением подтверждающих документов;

3.14) письменные сведения о выделении и перечислении муниципальным образованием денежных средств на выполнение работ по капитальному ремонту объектов, переданных по договору управления муниципальным жилищным фондом № 19 от 01.04.2007, с приложением подтверждающих документов;

3.15) иные документы и информацию, имеющие отношение к рассматриваемому обращению.

4. Администрации Катав-Ивановского городского поселения (далее – Администрация городского поселения) необходимо представить в Челябинское УФАС России **в срок до 26 января 2015 года** с сопроводительным письмом и описью (с указанием номера дела) следующие надлежаще заверенные копии документов и информацию (должны быть прошиты и пронумерованы):

4.1) перечень муниципального имущества, переданного ООО «Катав-Ивановскжилкомхоз» на праве аренды и безвозмездного пользования, в соответствии с пунктом 2.3.4 договора № 19 от 01.04.2007, с приложением подтверждающих документов, в том числе актов приема-передачи муниципального имущества;

4.2) письменные пояснения о правовых основаниях заключения договора № 19 от 01.04.2007, предусматривающего передачу в управление жилищного фонда, расположенного на территории Катав-Ивановского городского поселения, муниципального имущества для осуществления данных функций на праве аренды и безвозмездного пользования при условии, что в соответствии с частью 4 статьи 161 ЖК РФ необходимо проведение конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами;

4.3) переписку с ООО «Катав-Ивановскжилкомхоз» по вопросу исполнения договора № 19 от 01.04.2007 с момента заключения до передачи полномочий Администрации муниципального района по соглашению от 01.08.2011.

5. ООО «Катав-Ивановскжилкомхоз» необходимо представить в Челябинское УФАС России **в срок до 26 января 2015 года** с сопроводительным письмом и описью (с указанием номера дела) следующие надлежаще заверенные копии документов и информацию (должны быть прошиты и пронумерованы):

5.1) учредительные документы общества со всеми приложениями, изменениями;

5.2) перечень многоквартирных домов, расположенных на территории города Катав-Ивановска, управление которыми осуществляется обществом, с приложением документов, подтверждающих правовые основания управления ими;

5.3) все действующие договоры управления многоквартирными домами, расположенными на территории города Катав-Ивановска, со всеми приложениями, изменениями, дополнениями;

5.4) письменные сведения о видах деятельности, осуществляемых с использованием муниципального имущества, переданного по договору № 19 от 01.04.2007, с приложением подтверждающих документов;

5.5) сведения о размещении в соответствии с пунктом 5 Стандарта раскрытия информации организациями, осуществляющими деятельность в сфере управления многоквартирными домами, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 23.09.2010 № 731 (далее – Стандарт раскрытия информации), обязательной информации об ООО «Катав-Ивановскжилкомхоз» с приложением подтверждающих документов;

5.6) информацию об ООО «Катав-Ивановскжилкомхоз», указанную в пункте 3 Стандарта раскрытия информации;

5.7) переписку общества с Администрацией муниципального района, Администрацией городского поселения, их структурными подразделениями по вопросу управления многоквартирными домами на территории Катав-Ивановского муниципального района, в том числе по договору № 19 от 01.04.2007, а также по заключению иных договоров управления многоквартирными домами, расположенными на территории города Катав-Ивановска;

5.8) перечень муниципального имущества, переданного ООО «Катав-Ивановскжилкомхоз» на праве аренды и безвозмездного пользования, в соответствии с пунктом 2.3.4 договора № 19 от 01.04.2007, с приложением подтверждающих документов (договоров), в том числе актов приема-передачи муниципального имущества;

5.9) письменные сведения о выделении обществу денежных средств, предусмотренных пунктом 2.1.7 договора управления муниципальным жилищным фондом № 19 от 01.04.2007, с целью реконструкции и модернизации инфраструктуры объектов, указанных в приложении № 1 указанного договора, для поддержания их безаварийного функционирования, снижения себестоимости жилищно-коммунальных услуг, с приложением подтверждающих документов;

5.10) письменные сведения о выполнении ООО «Катав-Ивановскжилкомхоз» работ, указанных в пункте 5.9 настоящего определения, с приложением подтверждающих документов;

5.11) письменные сведения о выделении обществу денежных средств, предусмотренных пунктом 2.3.5 договора управления муниципальным жилищным фондом № 19 от 01.04.2007, с приложением подтверждающих документов;

5.12) письменные сведения о выполнении ООО «Катав-Ивановскжилкомхоз» работ, указанных в пункте 5.11 настоящего определения, с приложением подтверждающих документов;

5.13) письменные сведения о выделении обществу муниципальным образованием денежных средств на выполнение работ по капитальному ремонту объектов, переданных по договору управления муниципальным жилищным фондом № 19 от 01.04.2007, с приложением подтверждающих документов;

5.14) письменные сведения о выполнении ООО «Катав-Ивановскжилкомхоз» работ, указанных в пункте 5.13 настоящего определения, с приложением подтверждающих документов.

Надлежит представить запрашиваемые документы и информацию по каждому пункту (с указанием нумерации пунктов настоящего определения), при отсутствии каких-либо документов и информации указать причину.

Запрашиваемые документы и информацию просим представить в Челябинское УФАС России в прошитом и пронумерованном виде с описью вложения и сопроводительным письмом.

За непредставление, несвоевременное представление либо представление заведомо недостоверных сведений по требованию антимонопольного органа информации, действующим законодательством предусмотрена административная ответственность.

В соответствии со статьей 43 Закона о защите конкуренции с момента возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства лица, участвующие в деле, имеют право знакомиться с материалами дела, делать выписки из них, представлять доказательства и знакомиться с доказательствами, задавать вопросы другим лицам, участвующим в деле, заявлять ходатайства, давать комиссии пояснения в письменной или устной форме, приводить свои доводы по всем возникающим в ходе рассмотрения дела вопросам, знакомиться с ходатайствами других лиц, участвующих в деле, возражать против ходатайств, доводов других участвующих в деле лиц.

Явка лиц, участвующих в деле, или их представителей (с доверенностью на участие в рассмотрении дела) обязательна.