



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ
АНТИМОНОПОЛЬНАЯ СЛУЖБА**

УПРАВЛЕНИЕ

по г. Москве

Мясницкий пр., д. 4, стр. 1, г. Москва, 107078

Тел. (495) 784-75-05 доб. 100/105

факс (495) 607-42-92 e-mail: fo77@fas.gov.ru

№ _____

На № _____ от _____

1. ГБУ города Москвы «Жилищник
района Лефортово»

111024, г. Москва, улица
Авиамоторная, дом 47

2. Филиал ГКУ «Дирекция ЖКХиБ ЮВАО»

115432, Москва, 2-й
Южнопортовый проезд, д.19/к.1

3. ООО «СТРОЙ-КА!»

125481, г. Москва,
ул. Планерная, д. 6, корп. 1

4. АО «ЕЭТП»

117312, Москва, пр. 60-я Октября,
д. 9

О рассмотрении жалобы

Московское УФАС России (далее - Управление) сообщает, что рассмотрение поступившей в Управление жалобы ООО «СТРОЙ-КА!»

(вх. 18440 от 16.05.2016) на действия ГБУ города Москвы «Жилищник района Лефортово» (далее — Заказчик) при проведении электронного аукциона в электронной форме на закупку лакокрасочной продукции для выполнения работ в рамках проведения «месячника благоустройства» для нужд ГБУ «Жилищник района Лефортово», среди СМП (Закупка № 0873200000416000143) **состоится 23.05.16 в 10:40 по адресу: г. Москва, Мясницкий проезд, дом 4, стр. 1, каб. 401/407/405.**

В случае проведения указанной закупки в рамках государственного оборонного заказа, Заказчику представить соответствующие сведения в Московское УФАС России до рассмотрения жалобы по существу.

На заседание комиссии по рассмотрению жалобы **Заказчику** на основании Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) **необходимо представить:**

- возражение на жалобу (письменные пояснения);
- документы и сведения предусмотренные ч. 5 ст. 106 Закона о контрактной системе;*
- заверенную копию государственного контракта в случае его заключения;
- заверенную копию приказа (иной акт) со всеми изменениями о создании Комиссии, действующей при проведении закупки;
- заверенную копию положения (иного акта), устанавливающего полномочия и обязанности членов Комиссии, действующей при проведении закупки;
- сведения о членах Комиссии, действующей при проведении закупки (паспортные данные);
- заверенную копию положения (иного акта), устанавливающего полномочия и обязанности должностного лица, утвердившего документацию о закупке;
- сведения об указанном должностном лице, а именно - заверенные копии приказа о назначении на должность, должностного регламента, служебного контракта (трудового договора); паспортные данные указанного должностного лица;
- обеспечить явку представителя с надлежащим образом оформленными полномочиями на представление интересов в Московском УФАС России;

Все документы должны быть представлены в оригиналах и заверенных надлежащим образом копиях.

***Наряду с этим, обращаем Ваше внимание, что информация по торгам а также информация о дате, времени и месте рассмотрения жалоб и сами жалобы размещаются на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов в сети «Интернет» zakupki.gov.ru в разделе жалобы (в появившемся интерфейсе, в строке «номер извещения» необходимо указать реестровый номер закупки).**

ООО «СТРОЙ-КА!»:

- обеспечить явку представителя с надлежащим образом оформленными полномочиями на представление интересов в Московском УФАС России;

- представить документы, подтверждающие обоснованность доводов жалобы;

- направить копию жалобы Заказчику, в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе;

В соответствии с ч. 7 ст. 106 Закона о контрактной системе контрольный орган в сфере закупок приостанавливает определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в части заключения контракта до рассмотрения жалобы по существу, в том числе в части действий участника закупки, связанных с заключением контракта.

В целях обеспечения прохода на территорию Московского УФАС России представителям лиц участвующих в деле при себе необходимо иметь документ удостоверяющий личность, документ подтверждающий полномочия лица на представление интересов организации, а так же копию настоящего уведомления о рассмотрении жалобы. **Дополнительного заказа пропуски по телефону не требуется.**

В соответствии со ст. 19.7.2 КоАП РФ непредставление или несвоевременное представление в Московское УФАС России сведений (информации), либо представление заведомо недостоверных сведений влечет наложение административного штрафа.

В случае отзыва жалобы заявителем Управлением будет рассмотрен вопрос о проведении внеплановой проверки действий заказчика при размещении соответствующего заказа. Учитывая изложенное, явка уполномоченных представителей Заказчиков, уполномоченного органа, а также предоставление запрашиваемых документов является обязательным.

Заместитель руководителя М.С. Гатов

Исп Бруев Д.С.