

Я, начальник отдела контроля органов власти и торговли Управления Федеральной антимонопольной службы по Самарской области (далее – Самарское УФАС России) Емельянова Светлана Николаевна, рассмотрев материалы дела № 12253-16/10 об административном правонарушении, возбужденного в отношении должностного лица - замещавшего 01.04.2014г. должность Главы сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области Т. С. М., установил необходимость получения дополнительных материалов по делу об административном правонарушении.

Руководствуясь статьей 26.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ),

ОПРЕДЕЛИЛ:

К. А. Д. - замещавшему 04.2014г. должность Главы сельского поселения Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области, надлежит в трехдневный срок со дня получения настоящего определения представить Самарское УФАС России следующие сведения (документы и материалы):

1. Согласие на обработку персональных данных (форма прилагается).
2. Информацию о наличии/отсутствии фактов привлечения ранее административной ответственности за совершение однородного административного правонарушения.
3. Сведения о наличии смягчающих/отягчающих вину обстоятельств (с приложением подтверждающих документов).
4. Сведения (информация) об адресе получения почтовой корреспонденции.
5. Письменные пояснения относительно причин совершения административного правонарушения (со ссылкой на нормативно-правовые акты, с приложением подтверждающих документов).
6. Иные документы, которые, по Вашему мнению, имеют значение для рассмотрения дела по существу.

При невозможности представления указанных сведений необходимо в трехдневный срок уведомить об этом Самарское УФАС России в письменном виде.

Ответственность за непредставление или несвоевременное представление указанных сведений (информации), установлена статьей 19.7 КоАП РФ.

Документы в виде копий заверить согласно пунктам 3.26, 4.9 ГОСТа Р 6.30-2007 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов».

Приложение:

1. Согласие на обработку персональных данных – на 1 л. в 1 экз.

зачальник отдела контроля

областных органов власти и торговли

марского УФАС России С.Н. Емельянова