

Заместитель руководителя Управления Федеральной антимонопольной службы по Нижегородской области С., рассмотрев материалы дела №1088-ФАС52-10/15 об административном правонарушении, ответственность за которое предусмотрена частью 1 статьи 14.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, возбужденного в отношении должностного лица – бывшего главы администрации Ветлужского муниципального района Нижегородской области Х.,

УСТАНОВИЛ:

1. В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 23.48 КоАП РФ рассмотрение дела №1088-ФАС52-10/15 об административном правонарушении относится к компетенции заместителя руководителя территориального антимонопольного органа.
2. Обстоятельств, исключающих возможность рассмотрения данного дела вышеуказанным должностным лицом, не выявлено.
3. Протокол об административном правонарушении и иные материалы дела оформлены в соответствии с процессуальными требованиями КоАП РФ.
4. Обстоятельств, исключающих производство по делу об административном правонарушении, не выявлено.
5. Имеющихся по делу материалов достаточно для его рассмотрения по существу.
6. Отводов не заявлено.

На основании вышеизложенного, руководствуясь пунктами 1, 2 части 1 статьи 29.4 КоАП РФ,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Назначить дело об административном правонарушении №1088-ФАС52-10/15, ответственность за которое предусмотрена частью 1 статьи 14.9 КоАП РФ, в отношении должностного лица – бывшего главы администрации Ветлужского муниципального района Нижегородской области Х. к рассмотрению на **03 ноября 2015 года в 11 часов 00 минут** по адресу: г.Нижний Новгород, пл.Горького, д. 4/2, 3 этаж, к.304.
2. На рассмотрение вышеуказанного дела вызвать бывшего главу администрации Ветлужского муниципального района Нижегородской области Х.
3. Разъяснить должностному лицу – бывшему главе администрации Ветлужского муниципального района Нижегородской области Х., что в соответствии с ч.1 ст.25.1 КоАП РФ лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами, закрепленными в данном кодексе.

**Заместитель руководителя
управления**

С.