ОПРЕДЕЛЕНИЕ

О НАЗНАЧЕНИИ ДЕЛА № 5-9-1/00-18-17 О НАРУШЕНИИ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
К РАССМОТРЕНИЮ

«12» июля 2017 г. г. Москва

Председатель Комиссии Федеральной антимонопольной службы по рассмотрению дела № 5-9-1/00-18-17 о нарушении антимонопольного законодательства <...>

УСТАНОВИЛ:

В Федеральную антимонопольную службу поступило заявление ООО «Фирма «Мортадель» от 14.03.2017 (вх. от 14.03.2017 № 36772/17) о нарушении АО «ДИКСИ ЮГ» антимонопольного законодательства Российской Федерации, что выразилось в навязывании ООО «Фирма «Мортадель» невыгодных условий договора, а именно – Приложения № 1 от 01.02.2016 к Договору № 2776-Ю-ДЗ от 01.06.2013, согласно которому ООО «Фирма «Мортадель» поручает, а АО «ДИКСИ ЮГ» принимает на себя обязанность по оказанию ООО «Фирма «Мортадель» услуги «Сбор и обработка статистических данных о динамике продаж товаров Заказчика в магазинах, входящих в торговую сеть «ДИКСИ». Услуга оказывается в форме ежемесячного формирования и предоставления Заказчику отчетов, содержащих информацию о динамике ежемесячных продаж. Срок оказания услуги составляет отчетный период с 01.02.2016 по 31.05.2016. Стоимость услуги (в т.ч. НДС 18%) составляет 47 360 000 руб. Территория оказания услуги – Центральный федеральный округ. АО «ДИКСИ ЮГ» предоставляет ООО «Фирма «Мортадель» информацию о продажах в 1 184 торговых точках, в форме отчета, указанного в приложении к Акту об оказанных услугах (далее – Заявление).

Из анализа Заявления, а также документов, материалов, сведений, полученных от ООО «Фирма «Мортадель» и АО «ДИКСИ ЮГ» в ответ на запросы ФАС России, направленные в рамках рассмотрения Заявления установлено следующее.

Между ООО «Фирма «Мортадель» и АО «ДИКСИ ЮГ» был заключен Договор поставки от 12.03.2012 № 1399-Ю-ДЗ/146, согласно которому ООО «Фирма «Мортадель» поставляло продовольственные товары для последующей

реализации в торговых объектах торговой сети «ДИКСИ».

Одновременно с указанным договором поставки между ООО «Фирма «Мортадель» и АО «ДИКСИ ЮГ» был заключен договор Договор об оказании услуг № 2776-Ю-ДЗ 01.06.2013, которым определены общие условия обязательственных взаимоотношений сторон связанных с оказанием услуг направленных на продвижение поставляемых ООО «Фирма «Мортадель» в адрес АО «ДИКСИ ЮГ» продовольственных товаров, т. е. Договор об оказании услуг № 2776-Ю-ДЗ 01.06.2013 представляет собой рамочный договор.

Согласно разделу 1 «Предмет договора» Договора об оказании услуг № 2776-Ю-ДЗ 01.06.2013, исполнитель (АО «ДИКСИ ЮГ») лично и/или с помощью привлечения третьих лиц обязуется оказать заказчику (ООО «Фирма «Мортадель») рекламные, маркетинговые, информационные и/или иные услуги, направленные на формирование или поддержание интереса к заказчику, как к рекламируемому юридическому лицу, виду его деятельности и/или производимым, поставляемым им товарам (оказываемым им услугам, выполняемым им работам), а заказчик обязуется их принять и оплатить.

АО «ДИКСИ ЮГ» 01.06.2016 в адрес ООО «Фирма «Мортадель» было направлено требование о подписании Приложения № 1 от 01.02.2016 к Договору № 2776-Ю-ДЗ от 01.06.2013 на предоставление услуги «Сбор и обработка статистических данных о динамике продаж товаров Заказчика в магазинах, входящих в торговую сеть «ДИКСИ», срок оказания услуги составляет отчетный период с 01.02.2016 по 31.05.2016.

Как указывает Заявитель услуга «Сбор и обработка статистических данных о динамике продаж товаров Заказчика в магазинах, входящих в торговую сеть «ДИКСИ» экономически нецелесообразна для ООО «Фирма «Мортадель» и не может быть использована им в хозяйственной деятельности в связи с тем, что продовольственные товары поставляются на распределительный центр торговой сети «ДИКСИ». Кроме того, по мнению Заявителя услуга «Сбор и обработка статистических данных о динамике продаж товаров Заказчика в магазинах, входящих в торговую сеть «ДИКСИ»» по Приложению № 1 от 01.02.2016 к Договору № 2776-Ю-ДЗ от 01.06.2013 не относится к предмету указанного договора.

АО «ДИКСИ ЮГ» составило акт № ЮСЧ1301914 от 31.05.2016, согласно которому услуга выполнена и получило от ООО «Фирма «Мортадель» сумму денежных средств в размере 47 360 000 руб.

10.05.2017 в адрес ФАС России поступило заявление ООО «Фирма «Мортадель» от 10.05.2017 № 48 (вх. от 10.05.2017 № 69920/17) в отношении АО «ДИКСИ ЮГ», согласно которому АО «ДИКСИ ЮГ» в адрес ООО «Фирма «Мортадель» направлено письмо от 30.03.2017 № 164-ЮР-2 о расторжении Договора поставки от 12.03.2012 № 1399-Ю-ДЗ/146.

Из анализа имеющихся документом и материалов усматривается, что АО «ДИКСИ ЮГ» обладает значительной рыночной властью и в результате принятия им решения об одностороннем расторжении Договора поставки от 12.03.2012 № 1399-Ю-ДЗ/146 ООО «Фирма «Мортадель» лишилось значительного канала реализации (сбыта) товаров категорий «колбаса, колбасные изделия» и «мясные полуфабрикаты» (53,2%), что в свою очередь приводит к потере канала реализации

(сбыта) 32,9% товаров от всего объема производимой и реализуемой ООО «Фирма «Мортадель» продукции.

В силу пункта 2 части 1 статьи 13 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (далее — Закон о торговле) хозяйствующим субъектам, осуществляющим торговую деятельность по продаже продовольственных товаров посредством организации торговой сети, и хозяйствующим субъектам, осуществляющим поставки продовольственных товаров в торговые сети, запрещается создавать препятствия для доступа на товарный рынок или выхода из товарного рынка других хозяйствующих субъектов.

Согласно подпункту «е» пункта 4 части 1 статьи 13 Закона о торговле хозяйствующим субъектам, осуществляющим торговую деятельность по продаже продовольственных товаров посредством организации торговой сети, и хозяйствующим субъектам, осуществляющим поставки продовольственных товаров в торговые сети, запрещается навязывать контрагенту условия, не относящиеся к предмету договора.

Проанализировав имеющиеся документы и материалы Федеральная антимонопольная служба пришла к выводу, что в действиях АО «ДИКСИ ЮГ» усматриваются признаки нарушения пункта 2 части 1 статьи 13, подпункта «е» пункта 4 части 1 статьи 13 Закона о торговле.

На основании изложенного издан приказ Федеральной антимонопольной службы от 03.07.2017 № 876/17 «О возбуждении дела и создании Комиссии по рассмотрению дела о нарушении антимонопольного законодательства» по признакам нарушения АО «ДИКСИ ЮГ» (ул. Юбилейная, д. 32 А, г. Подольск, Московская обл., 142119) пункта 2 части 1 статьи 13, подпункта «е» пункта 4 части 1 статьи 13 Закона о торговле.

Учитывая изложенное, руководствуясь частью 13 статьи 44 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»,

ОПРЕДЕЛИЛ:

1. Назначить дело № 5-9-1/00-18-17 к рассмотрению на 28 «июля» 2017 года в 11 часов 00 мин. по адресу: г. Москва, ул. Садовая-Кудринская, д. 11, каб. № 127-129.

2. Привлечь к участию в рассмотрении дела № 5-9-1/00-18-17 в качестве:

ответчика: АО «ДИКСИ ЮГ» (ул. Юбилейная, д. 32 А, г. Подольск, Московская обл., 142119);

заявителя: ООО «Фирма «Мортадель» (д. 52, пос. Нагорное, Пушкинский р-н, Московская обл., 141214).

3. Ответчику представить в срок до 24 «июля» 2017 года следующие надлежащим образом заверенные документы и информацию:

а) документы и материалы, которые могут иметь существенное значение для вынесения решения по рассматриваемому делу;

б) позицию по делу;

в) информацию и документы в отношении <...>:

- письменные пояснения по вопросу продолжительности трудовых (или иных) правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ», должности, занимаемой <...> в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» (если должность менялась необходимо указать все должности, занимаемые <...> с указанием временных периодов, в течение которых <...> занимала ту или иную должность), функций, полномочий исполняемых <...> в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» (если набор функций, полномочий менялся необходимо указать все функции, полномочия исполняемые <...> с указанием временных периодов, в течение которых <...> исполняла соответствующие функции, полномочия);

- копию трудового договора между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ» со всеми изменениями, дополнениями, дополнительными соглашениями и иными документами, являющимися неотъемлемой частью данного договора (если договоров было два и более необходимо представить все договоры со всеми соответствующими материалами);

- копии иных договоров (не трудовых), регламентирующих правоотношения между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ» со всеми изменениями, дополнениями, дополнительными соглашениями и иными документами, являющимися неотъемлемыми частями данных договоров;

- копии всех приказов о назначении <...> на занимаемые ею в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» должности за весь период трудовых (или иных) правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ»;

- копии должностных регламентов, должностных инструкций, иных документов, устанавливающих функции, полномочия <...> в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» и регламентирующих исполнение соответствующих функций, полномочий за весь период трудовых (или иных) правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ»;

- копии листов ознакомления <...> с должностными регламентами, должностными инструкциями, иными документами, устанавливающими функции, полномочия <...> в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» и регламентирующими исполнение соответствующих функций, полномочий за весь период трудовых (или иных) правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ»;

- копии положений о структурных подразделениях АО «ДИКСИ ЮГ» (отделах, управлениях, департаментах и т. д.), работником которых является (являлась) <...> за весь период трудовых (или иных) правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ»;

г) информацию и документы в отношении <...>:

- письменные пояснения по вопросу продолжительности трудовых (или иных)

правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ», должности, занимаемой <...> в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» (если должность менялась необходимо указать все должности, занимаемые <...> с указанием временных периодов, в течение которых <...> занимала ту или иную должность), функций, полномочий исполняемых <...> в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» (если набор функций, полномочий менялся необходимо указать все функции, полномочия исполняемые <...> с указанием временных периодов, в течение которых <...> исполняла соответствующие функции, полномочия);

- копию трудового договора между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ» со всеми изменениями, дополнениями, дополнительными соглашениями и иными документами, являющимися неотъемлемой частью данного договора (если договоров было два и более необходимо представить все договоры со всеми соответствующими материалами);

- копии иных договоров (не трудовых), регламентирующих правоотношения между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ» со всеми изменениями, дополнениями, дополнительными соглашениями и иными документами, являющимися неотъемлемыми частями данных договоров;

- копии всех приказов о назначении <...> на занимаемые ею в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» должности за весь период трудовых (или иных) правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ»;

- копии должностных регламентов, должностных инструкций, иных документов, устанавливающих функции, полномочия <...> в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» и регламентирующих исполнение соответствующих функций, полномочий за весь период трудовых (или иных) правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ»;

- копии листов ознакомления <...> с должностными регламентами, должностными инструкциями, иными документами, устанавливающими функции, полномочия <...> в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» и регламентирующими исполнение соответствующих функций, полномочий за весь период трудовых (или иных) правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ»;

- копии положений о структурных подразделениях АО «ДИКСИ ЮГ» (отделах, управлениях, департаментах и т. д.), работником которых является (являлась) <...> за весь период трудовых (или иных) правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ»;

д) информацию и документы в отношении <...>:

- письменные пояснения по вопросу продолжительности трудовых (или иных) правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ», должности, занимаемой <...> в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» (если должность менялась необходимо указать все должности, занимаемые <...> с указанием временных периодов, в течение которых <...> занимала ту или иную должность), функций, полномочий исполняемых <...> в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» (если набор функций, полномочий менялся необходимо указать все функции, полномочия исполняемые <...> с указанием временных периодов, в течение которых <...>

исполняла соответствующие функции, полномочия);

- копию трудового договора между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ» со всеми изменениями, дополнениями, дополнительными соглашениями и иными документами, являющимися неотъемлемой частью данного договора (если договоров было два и более необходимо представить все договоры со всеми соответствующими материалами);

- копии иных договоров (не трудовых), регламентирующих правоотношения между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ» со всеми изменениями, дополнениями, дополнительными соглашениями и иными документами, являющимися неотъемлемыми частями данных договоров;

- копии всех приказов о назначении <...> на занимаемые ею в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» должности за весь период трудовых (или иных) правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ»;

- копии должностных регламентов, должностных инструкций, иных документов, устанавливающих функции, полномочия <...> в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» и регламентирующих исполнение соответствующих функций, полномочий за весь период трудовых (или иных) правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ»;

- копии листов ознакомления <...> с должностными регламентами, должностными инструкциями, иными документами, устанавливающими функции, полномочия <...> в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» и регламентирующими исполнение соответствующих функций, полномочий за весь период трудовых (или иных) правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ»;

- копии положений о структурных подразделениях АО «ДИКСИ ЮГ» (отделах, управлениях, департаментах и т. д.), работником которых является (являлась) <...> за весь период трудовых (или иных) правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ»;

е) информацию и документы в отношении <...>:

- полные фамилию, имя, отчество <...>;

- письменные пояснения по вопросу продолжительности трудовых (или иных) правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ», должности, занимаемой <...> в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» (если должность менялась необходимо указать все должности, занимаемые <...> с указанием временных периодов, в течение которых <...> занимала ту или иную должность), функций, полномочий исполняемых <...> в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» (если набор функций, полномочий менялся необходимо указать все функции, полномочия исполняемые <...> с указанием временных периодов, в течение которых <...> исполняла соответствующие функции, полномочия);

- копию трудового договора между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ» со всеми изменениями, дополнениями, дополнительными соглашениями и иными документами, являющимися неотъемлемой частью данного договора (если договоров было два и более необходимо представить все договоры со всеми

соответствующими материалами);

- копии иных договоров (не трудовых), регламентирующих правоотношения между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ» со всеми изменениями, дополнениями, дополнительными соглашениями и иными документами, являющимися неотъемлемыми частями данных договоров;

- копии всех приказов о назначении <...> на занимаемые ею в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» должности за весь период трудовых (или иных) правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ»;

- копии должностных регламентов, должностных инструкций, иных документов, устанавливающих функции, полномочия <...> в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» и регламентирующих исполнение соответствующих функций, полномочий за весь период трудовых (или иных) правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ»;

- копии листов ознакомления <...> с должностными регламентами, должностными инструкциями, иными документами, устанавливающими функции, полномочия <...> в качестве работника АО «ДИКСИ ЮГ» и регламентирующими исполнение соответствующих функций, полномочий за весь период трудовых (или иных) правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ»;

- копии положений о структурных подразделениях АО «ДИКСИ ЮГ» (отделах, управлениях, департаментах и т. д.), работником которых является (являлась) <...> за весь период трудовых (или иных) правоотношений между <...> и АО «ДИКСИ ЮГ»;

ж) письменные пояснения по вопросу исполняемых <...>, <...>, <...>, <...> функций, полномочий при осуществлении правоотношений между АО «ДИКСИ ЮГ» и ООО «Фирма «Мортадель» за весь период трудовых (или иных) правоотношений между данными физическими лицами и АО «ДИКСИ ЮГ», которые исполнялись за все время осуществления правоотношений между АО «ДИКСИ ЮГ» и ООО «Фирма «Мортадель».

4. Заявителю представить в срок до 24 «июля» 2017 года следующие надлежащим образом заверенные документы и информацию:

а) документы и материалы, которые могут иметь существенное значение для вынесения решения по рассматриваемому делу;

б) позицию по делу;

в) заверенные скриншоты электронных писем, распечатки электронных писем, копии писем на бумажных носителях, направляемых ООО «Фирма «Мортадель» в адрес АО «ДИКСИ ЮГ» и направляемых АО «ДИКСИ ЮГ» в адрес ООО «Фирма «Мортадель» по вопросу подписания ООО «Фирма «Мортадель» Приложения № 1 от 01.02.2016 к Договору № 2776-Ю-ДЗ от 01.06.2013, а также по вопросу подписания ООО «Фирма «Мортадель» иных соглашений, которые имеют значение в рамках рассмотрения настоящего дела либо, по мнению ООО «Фирма «Мортадель», были навязаны со стороны АО «ДИКСИ ЮГ». Указанные документы должны быть составлены в хронологическом порядке, в сопроводительном письме необходимо

указать, к какому соглашению, которое, по мнению ООО «Фирма «Мортадель» было навязано со стороны АО «ДИКСИ ЮГ», относится тот или иной скриншот, распечатка электронного письма, копия письма на бумажном носителе;

г) доказательства списания АО «ДИКСИ ЮГ» денежных средств в сумме 47 360 000 руб. со счета ООО «Фирма «Мортадель».

Явка лиц, участвующих в деле № 5-9-1/00-18-17, или их представителей с доверенностью на участие в рассмотрении дела обязательна.

Примечание: Представляемые документы и материалы должны быть прошиты и заверены надлежащим образом. Копии документов, составленных на иностранных языках, необходимо представить совместно с переводом на русский язык. С материалами дела можно ознакомиться в ФАС России. Для обеспечения прохода в здание ФАС России фамилии, имена, отчества представителей лиц, участвующих в деле, необходимо сообщить накануне по телефону 8 (499) 755-23-23 (доб. 088-513).