

17 марта 2014 года

Акт проверки

№ ___

На основании приказа Мордовского УФАС России №27-од от 04.02.2014 года была проведена проверка в Администрации Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия (431580, Республика Мордовия, Кочкуровский район, с. Кочкурово, ул. Советская, 26) (далее – Администрация).

Продолжительность проверки: 20 рабочих дней.

Акт составлен членом инспекции – ведущим специалистом-экспертом Мордовского УФАС России <...>

Копия приказа Мордовского УФАС России №27-од от 04.02.2014 о проведении проверки получена Администрацией 06.02.2014 года.

С копией приказа Мордовского УФАС России №27-од от 04.02.2014 года о проведении проверки ознакомлена 06.03.2014 года глава Администрации – <...>

Лица, проводившие проверку:

руководитель инспекции: <...> – заместитель руководителя Мордовского УФАС России (служебное удостоверение №8137); члены инспекции: <...>– специалист-эксперт Мордовского УФАС России (служебное удостоверение №8386), Катичева Н.А. – старший специалист 2 разряда отдела Мордовского УФАС России (служебное удостоверение №8136).

При проведении проверки присутствовал: глава Администрации –<...>

Руководителем проверяемого лица в период проведения проверки являлась <...>

Предметом проводимой проверки является соблюдение требований антимонопольного законодательства.

Период, за который проведена проверка соблюдения антимонопольного законодательства: 2011 – 2014 г.г.

Срок проведения проверки: с 17.02.2014 года по 17.03.2014 года включительно.

В ходе проведения контрольного мероприятия Инспекция Мордовского УФАС России рассмотрела следующие документы и материалы:

- Постановления Администрации за 2011-2014 г.г.;

- Распоряжения Администрации за 2011-2014 г.г.;

- Решения Совета депутатов Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия (далее – Совет депутатов).

В ходе проведения проверки

УСТАНОВЛЕНО:

1. Правительством Республики Мордовия разработан порядок организации ярмарок на территории Республики Мордовия и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, утвержденный Постановлением Правительства Республики Мордовия от 17 декабря 2012 №464 «Об утверждении порядка организации ярмарок на территории Республики Мордовия и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них» (далее – Порядок).

Согласно пункту 12 Порядка в целях организации деятельности ярмарки организатор ярмарки:

- 1) осуществляет разработку и утверждение плана мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (далее - План мероприятий по организации ярмарки);
- 2) определяет режим работы ярмарки, порядок организации ярмарки, порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;
- 3) не позднее чем за пять дней до начала работы ярмарки публикует в средствах массовой информации и размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о Планах мероприятий по организации ярмарки.

В ходе проверки установлено, что Администрация Старотурдаковского сельского поселения Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия, Администрация Семилейского сельского поселения Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия, Администрация Сабавского сельского поселения Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия, Администрация Подлесно-Тавлинского сельского поселения Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия приняли Постановления №65 от 28.12.2013; №70-п от 28.11.2013; №64-п от 30.12.2013; №36 от 20.12.2013 гг. соответственно.

Анализ вышеуказанных постановлений показал, что ни одной из Администраций не разработан и соответственно не утвержден план мероприятий по организации ярмарки, порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке.

Таким образом, Постановления №65 от 28.12.2013; №70-п от 28.11.2013; №64-п от 30.12.2013; №36 от 20.12.2013 г.г., принятые Администрацией Старотурдаковского сельского поселения Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия, Администрацией Семилейского сельского поселения Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия, Администрацией Сабавского сельского поселения Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия, Администрацией Подлесно-Тавлинского сельского поселения Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия соответственно могут привести к установлению на товарном рынке правил осуществления торговой деятельности, отличающихся от аналогичных правил, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой

деятельности в Российской Федерации» органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, иным осуществляющим функции указанных органов органам или организациям запрещается принимать акты и (или) осуществлять действия (бездействие), которые приводят или могут привести к установлению на товарном рынке правил осуществления торговой деятельности, отличающихся от аналогичных правил, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Кроме того, в процессе проведения проверки Инспекцией установлено, что Администрацией Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия были проведены аукционы по продаже в собственность земельных участков, а также по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков в 2012 году – 28 аукционов (113 земельных участков); в 2013 году – 36 аукционов (156 земельных участков); в 2014 году – 4 аукциона (18 земельных участков). Также, Администрацией Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия были проведены аукционы по приватизации имущества в 2012 году 1 аукцион (1 лот); в 2013 году 4 аукциона (6 лотов); в 2014 году 1 аукцион (1 лот).

В ходе проверки в действиях Администрации Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия Инспекцией Мордовского УФАС России признаков нарушения антимонопольного законодательства не установлено.

<...>

Члены инспекции:

<...>

С актом проверки ознакомлен, копию акта получил

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(Ф.И.О., должность руководителя или представителя проверяемого субъекта)

Отметка об отказе руководителя проверяемого лица (его уполномоченного представителя, иного должностного лица) подписать акт _____

Руководитель Инспекции:

<...>