

Баженов Е.В.

Врушилов Е.А.

11.03.2015

Оде Рабвиш

ООО «Трейд-Фарм»  
ИНН 6658358300, КПП 665801001, ОГРН  
1106658004661, ОКПО 66531271.  
620102, г. Екатеринбург, ул. Пальмиро  
Тольятти 11а, оф. 47.  
Тел: 8 (343) 212-01-46, 8-902-87-31-243, 8-  
904-38-90-580, факс: 8 (343) 212-01-46.  
E-mail: treid-farm@yandex.ru.

Управление Федеральной  
антимонопольной службы по  
Свердловской области (Свердловское  
УФАС России)  
620014, г. Екатеринбург, ул.  
Московская, 11  
Телефон: (343)377-00-83, факс: (343)377-  
00-84. E-mail: to66@fas.gov.ru.

61-А  
А.О. Степанов  
М.В. Куприянов  
19.03.15  
11-32  
12.03.15

Исх. от 10.03.2015 г.

Жалоба на действия Заказчика

1. Указание на лиц, действия которых обжалуются:  
- Заказчик: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 20". Место нахождения 620010, обл СВЕРДЛОВСКАЯ, г ЕКАТЕРИНБУРГ, ул ДАГЕСТАНСКАЯ, дом 3. Почтовый адрес: 620010, обл СВЕРДЛОВСКАЯ, г ЕКАТЕРИНБУРГ, ул ДАГЕСТАНСКАЯ, дом 3. Ответственное должностное лицо: Латышева Ольга Сергеевна. Адрес электронной почты: cgb20go@yandex.ru. Телефон: +7 (343) 2938038, +7 (343) 2589469.
2. Наименование лица подавшего жалобу: Общество с ограниченной ответственностью «Трейд-Фарм». Адрес (юридический и фактический): 620102, Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Пальмиро Тольятти 11а, оф. 47. ИНН 6658358300, КПП 665801001. ОКАТО 65401364000. ОГРН 1106658004661. ОКПО 66531271. Тел.: 8 (343) 212-01-46, 8-902-87-31-243, 8-904-38-90-580. E-mail: treid-farm@yandex.ru, факс 8 (343) 212-01-46. Контактные лица: Виноградов Сергей Владимирович (генеральный директор).
3. Указание на закупку: в соответствии с данными, размещенными по адресу <http://zakupki.gov.ru/223/purchase/public/purchase/info/common-info.html?noticeId=2113998&epz=true> (далее по тексту «официальный сайт»): 27.02.2015 г. в редакции извещения №1 Заказчик: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТРАЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА № 20" опубликовало закупку № 31502078215 «Поставка иммуноглобулина человека против клещевого энцефалита на 2015 год». Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) – запрос котировок.
4. Указание на обжалуемые действия:

ООО «Трейд-Фарм» (ИНН 6658358300, КПП 665801001, ОГРН 1106658004661), ознакомилось с документацией о закупке №31502078215 и рассмотрело возможность участия в соответствии с требованиями федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее по тексту «закон 223»).

Документация о закупке содержит следующие данные:

Вх. № 01-5136  
10 03 2015

1. «

Предмет заявки:	Поставка Иммуноглобулина человека против клещевого энцефалита на 2015 год
Заказчик	Муниципальное автономное учреждение "Центральная городская больница №20"

1) Приложение

ООО «Трейд-Фарм», ИНН 6658358300, КПП 665801001, ОГРН 1106658004661, ОКПО 66531271

сеть → Интернет → метод → трейд от 10.03

Сроки поставки	<b><u>Товар поставляется партиями, по письменной заявке Заказчика, согласно Графику поставки товаров, исходя из потребности Заказчика. Срок исполнения заявки не должен превышать 5 (Пять) дней.</u></b>
Сроки оплаты	Оплата осуществляется по факту поставки Товара и исполнения Поставщиком всех обязательств по Договору в течение 30 банковских дней после подписания Акта приема-передачи Товара и предоставления Заказчику надлежащим образом оформленных следующих документов: товарно-транспортной (товарной) накладной с отметкой уполномоченного лица Заказчика о приемке Товара; счет-фактуры; счета на оплату для Заказчика и документов, подтверждающих качество товара.
Место поставки	620010, г. Екатеринбург, ул. Дагестанская, д. 3, аптека
Сведения о включенных (невключенных) в цену товаров, работ, услуг расходах	<b><u>Цена Товара включает стоимость тары (упаковки), транспортных расходов на доставку Товара до места приемки и проведение погрузочно-разгрузочных работ, а также все налоги, пошлины и прочие сборы, которые необходимо оплачивать в соответствии с условиями настоящего Договора или на иных основаниях.</u></b>
Сроки подписания договора	<p>Заказчик, после подписания протокола рассмотрения заявок, передает победителю запроса котировок (единственному участнику) в электронном виде на указанный в заявке адрес электронной почты победителя (единственного участника) оформленный, не подписанный договор.</p> <p>Победитель запроса котировок (единственный участник) в течение двух рабочих дней со дня получения договора подписывает договор, скрепляет его печатью (за исключением физического лица) и возвращает Заказчику.</p> <p>В случае обнаружения в тексте Договора неточности, технической ошибки, опечатки, несоответствие договора условиям, предложенным в заявке участника закупки, участником оформляется протокол разногласий. Протокол подписывается участником закупки и в тот же день направляется Заказчику. Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение двух рабочих дней со дня его получения от участника закупки. Если содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника закупки будут учтены полностью или частично, то Заказчик вносит изменения в текст договора и повторно направляет оформленный, подписанный и скрепленный печатью договор. Вместе с тем Заказчик вправе повторно направить участнику закупки договор в первоначальном варианте, а также отдельный документ с указанием причин, по которым отказано в принятии полностью или частично замечаний участника закупки, содержащихся в протоколе разногласий.</p> <p>Дата подписания договора – не позднее 20 календарных дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.</p>

».

2. «

Порядок подачи заявок на участие	<p>Заявка на участие в запросе котировок должна включать:</p> <p>1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем такую заявку: ИНН/КПП, ОГРН, фирменное</p>
----------------------------------	---

	<p>наименование (полное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, ИНН/КПП, ОГРН, паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;</p> <p>2) документ, декларирующий соответствие участника закупки следующим требованиям:</p> <p>а) соответствие участников закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;</p> <p>б) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;</p> <p>в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи конверта с заявкой от участника;</p> <p>г) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Федеральными законами в сфере закупок товаров, работ, услуг;</p> <p>3) предложение о цене договора, в том числе предложение о цене единицы товара, услуги, работы;</p> <p>4) информацию о товарном знаке товара, информацию о производителе товара, если указанное требование содержится в документации о проведении запроса котировок;</p> <p>5) <u>документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством РФ к таким товарам, работам, услугам в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам и если предоставление указанных документов предусмотрено документацией о проведении запроса котировок, за исключением документов,</u></p>
--	---

**которые могут быть предоставлены только вместе с товаром в соответствии с гражданским законодательством;**

6) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, в случае, если в документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки, или копия такого поручения);

7) копии бухгалтерской отчетности вместе с отчетом о прибылях и убытках за последний предшествующий финансовый год и последний отчетный период, предшествующий подаче заявки, или копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, с отметкой налогового органа о приеме, за аналогичный период, в случае, если участник применяет упрощенную систему налогообложения, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица участника;

8) иные документы в соответствии с требованиями документации о запросе котировок.

9) Заявка на участие в запросе котировок может включать иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, установленным в документации о проведении запроса котировок.

10) Все листы заявки на участие в запросе котировок должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе предложений должна включать описание входящих в ее состав документов, должна быть скреплена печатью участника закупок (для юридических лиц) и подписана участником закупок или лицом, им уполномоченным. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки, поданы от имени участника закупок, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в запросе котировок документов и сведений.

	<p>11) Участник имеет право подать только одну заявку на участие в запросе котировок. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе изменить или отозвать ее в любое время до момента вскрытия комиссией по закупкам конвертов с заявками.</p> <p>12) Заявка на участие в запросе котировок подается участником закупки в запечатанном конверте лично либо направляется посредством почты или курьерской службы. Заявка на участие в запросе котировок может быть подана участником закупки в форме электронного документа в соответствии с действующим законодательством. Заказчик, принявший заявку на участие в запросе котировок, обязан обеспечить целостность конвертов с заявками, целостность заявок, поступивших в форме электронного документа и конфиденциальность содержащихся в них сведений до вскрытия конвертов с заявками.</p> <p>13) Каждый конверт с заявкой на участие в запросе котировок, заявка на участие в запросе котировок, поступившая в форме электронного документа, поступившие как в течение срока подачи заявок на участие, так и после его окончания, регистрируется секретарем комиссии по закупкам в журнале регистрации.</p> <p>В названном журнале указываются следующие сведения:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) регистрационный номер заявки на участие в закупке;</li><li>2) дата и время поступления конверта с заявкой на участие в закупке;</li><li>3) фамилия, имя, отчество физического лица, передавшего заявку, без указания наименования организации, от которой она подана;</li><li>4) способ подачи заявки на участие в закупке;</li><li>5) состояние конверта с заявкой: наличие либо отсутствие повреждений, признаков вскрытия и т.д.</li></ol> <p>Также в журнале ставятся подписи лица, доставившего конверт с заявкой, и секретаря комиссии по закупкам. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе котировок,</p>
--	--

	<p>секретарь комиссии по закупкам может выдать расписку в получении такой заявки, указав дату и время ее получения.</p> <p>14) Заявки на участие в запросе котировок, полученные после окончания их приема, возвращаются участникам без рассмотрения.</p>
--	---

».

Так же документация о закупке содержит описание объекта закупки и проект договора:

3. «3.1. Количество подлежащего поставке Товара определяется в Спецификации к Договору (Приложение № 1 к Договору). **В случае изменения в течение срока действия настоящего Договора потребности Заказчика в Товаре, Заказчик вправе не осуществлять выборку Товара потребность в котором отпала, о чем Заказчик обязан уведомить Поставщика в письменной форме не позднее чем за 30 дней до даты окончания Договора**».

4. «**13.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента заключения Сторонами и действует до 31.12.2015 г., в части оплаты – до полного исполнения обязательств**»

**Представляем обоснованность доводов жалобы:**

В соответствии с частью 1 статьи 1 закона 223: отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд «предполагают» цели «обеспечение единства экономического пространства, создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей юридических лиц, указанных в части 2 настоящей статьи (далее - заказчики), в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективное использование денежных средств, расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг (далее также - закупка) для нужд заказчиков и стимулирование такого участия, развитие добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности закупки, предотвращение коррупции и других злоупотреблений».

В соответствии с частью 1 статьи 2 закона 223: «при закупке товаров, работ, услуг заказчики руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ними и утвержденными с учетом положений части 3 настоящей статьи правовыми актами, регламентирующими правила закупки (далее - положение о закупке)».

В соответствии с частью 2 статьи 2 закона 223: «положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения».

В соответствии с частью 1 статьи 3 закона 223: «При закупке товаров, работ, услуг заказчики руководствуются следующими принципами:

- 1) информационная открытость закупки;
- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного

цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;

4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки».

■ Считаем, что заказчиком при размещении заказа нарушены:

- пункты 1 и 2 части 1 статьи 3 закона 223.
- пункт 10 части 10 статьи 4 закона 223.
- пункт 8.7 положения о закупке заказчика
- раздел 16.3 положения о закупке заказчика.

ООО «Трейд-Фарм» (ИНН 6658358300, КПП 665801001, ОГРН 1106658004661), в соответствии с требованиями закона 223, положения о закупке, документацией о закупке №31502078215:

1. 06.03.2015 г. в 09.07 на e-майл (cgb20ro@yandex.ru) подало запрос на разъяснение документации о закупке:

