

23.09.2015г. № 221

**В Управление Федеральной
антимонопольной службы
по Санкт-Петербургу**

199004, Санкт-Петербург, 4-я линия
Васильевского острова, д.13, лит.А

**ЖАЛОБА
на действия Заказчика**

1. Сведения о Заказчике, действия которого обжалуются:

Санкт-Петербургское государственное унитарное дорожное предприятие «Центр»
ИНН 7812021254, ОГРН 1037843063708, КПП 780101001

Место нахождения Заказчика: 191167, г. Санкт-Петербург, ул. Кременчугская д.27, каб.308

Тел./факс: (812) 717-23-65 доб. 295

e-mail: 2012.99@bk.ru

Фамилии, имена, отчества членов единой комиссии, действия которых обжалуются:

Комиссия по закупкам, утвержденная директором ОАО «Коломяжское» в составе 5 (пяти) человек, при рассмотрении и оценке заявок на участие в открытом конкурсе присутствовали 5 (пять) членов комиссии:

Председатель комиссии:

Черняшенко Б.В.

Члены комиссии:

Тарасова С.Н.

Малыгина И.И.

Кравцов К.Г.

Секретарь комиссии:

Коротенко В.А.

Кворум имеется. Комиссия по закупкам правомочна.

2. Наименование участника закупок, подавшего жалобу (Заявитель):

Общество с ограниченной ответственностью Торговая компания «Минерал Северо-Запад»,
ИНН 7841385418, ОГРН 1089847147246, КПП 781301001, ОКПО 85525106

Место нахождения Заявителя: 197198, г. Санкт-Петербург, Большой пр. П.С., д.29 а, лит. Б, офис 307

Тел./факс: (812) 717-20-00, (812) 327-84-10

e-mail: mintrke@mail.ru

Контактное лицо: Вареня Олег Алексеевич

3. Сведения о закупке:

ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС на право заключения договора с СПб ГУДП «Центр» на поставку технической соли (концентрат минеральный-галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015-2016 г.г.

Наименование объекта закупки: Право заключения договора с СПб ГУДП «Центр» на поставку технической соли (концентрат минеральный-галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015-2016 г.г.

Общий объем поставляемых товаров по двум лотам – 36 450 т.

Адрес официального сайта, на котором размещена информация о закупке:

Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация были размещены на официальном сайте www.zakupki.gov.ru.

Способ закупки: Открытый конкурс на право заключения договора с СПб ГУДП «Центр» на поставку технической соли (концентрат минеральный-галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015-2016 г.г.

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота):

Лот №1

- 89 237 500 (восемьдесят девять миллионов двести тридцать семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18%.

Объем поставляемого товара: 32 450 тн.

Срок (периоды) поставки товара: с момента подписания договора до (ориентировочно) 15.04.2015г.

Лот №2

- 11 000 000 (одиннадцать миллионов) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18%.

Срок (периоды) поставки товара: с момента подписания договора до (ориентировочно) 31.12.2015г.

Объем поставляемого товара: 4000 тн.

Поставка товаров осуществляется партиями по заявкам Покупателя в соответствии с графиком поставки.

Срок и условия оплаты: оплата поставленного товара производится Заказчиком с минимальной отсрочкой платежа 180 (сто восемьдесят) календарных дней с момента отгрузки товара.

Источник финансирования заказа: СПб ГУДП «Центр»

Дата опубликования извещения о закупке: Извещение № 31502709054, опубликовано 28.08.2015.

4. Обжалуемые действия:

Заказчик создал преимущественные условия для конкретного участника, - Закрытое акционерное общество «ПРОМИНВЕСТ» (ИНН 6952011656, ОГРН 1076952009485, КПП 783801001, ОКПО 80153605, место нахождения: адрес: 190000, г. Санкт-Петербург, ул. Галерная, д. 13, оф. 65), допустив его заявку к участию во втором этапе открытого конкурса и, в итоге, неправоммерно признав ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» победителем конкурса.

Согласно Тому 2 пункту 11 к Конкурсной документации Закупки вторым по степени значимости критерием оценки заявок участников Закупки является опыт аналогичных поставок – общая стоимость договоров по аналогичным поставкам, заключенных в 2013, 2014 гг. – значимость критерия 25%.

В Протоколе № 35-Т от 23.09.2015 подведения итогов открытого конкурса на участие в Закупке Заказчик присвоил максимальное количество баллов (25 баллов) за опыт ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» поставок технической соли на государственные муниципальные предприятия в 2013, 2014 годах.

По невыясненным причинам Заказчиком предоставленные ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» сведения проверены не были, в результате чего при рассмотрении и оценке заявок ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» незаслуженно получило высокое количество баллов, позволившее ему победить в Закупке.

Как следует из официальных источников (официальные сайты ФНС РФ и Росстата, онлайн-сервис «Контур.Фокус») ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» было зарегистрировано в городе Тверь 23.03.2007.

До 29.01.2014 ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» хозяйственной деятельности не вело. Среднесписочная численность работников Общества составляла один человек – генеральный директор Шакирзянова Л.В.

Ввиду значительности периода отсутствия деятельности при размере активов ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» менее его уставного капитала, ФНС РФ предприняло попытку принудительно ликвидировать ЗАО «ПРОМИНВЕСТ», однако, решением Арбитражного суда Тверской области от 21.03.2012 по делу № А66-11530/2011 в удовлетворении заявления ФНС РФ о ликвидации ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» было отказано.

До декабря 2014 года ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» являлось учредителем ООО «ЕВРОТРЕЙД» (ИНН 6952012561, ОГРН 1076952015315, КПП 695001001, ОКПО 81537383, место нахождения: 170006, Тверская обл., г Тверь, ул. Ефимова, д. 8) которое действительно имеет опыт поставок технической соли предприятиям города Санкт-Петербурга в 2013, 2014 годах. В ноябре 2014 года ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» продало Юдичевой Светлане Юрьевне свою долю в ООО «ЕВРОТРЕЙД».

ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» никогда не принимало участия в хозяйственной деятельности ООО «ЕВРОТРЕЙД» и не является правопреемником ООО «ЕВРОТРЕЙД».

Соответственно, ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» не имеет опыта поставок технической соли на государственные муниципальные предприятия в 2013, 2014 годах. Следовательно, ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» не может претендовать на получение высокого балла за наличие опыта поставок технической соли на государственные муниципальные предприятия в 2013, 2014 годах.

В силу вышеизложенного признание ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» победителем Закупки является необоснованным и неправомерным.

Руководствуясь статьей 105, частью 7 статьи 106 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ, прошу:

1. Приостановить проведение Закупки до рассмотрения жалобы по существу;
2. Признать жалобу Заявителя обоснованной;
3. Провести проверку правомерности действий Заказчика и содержания конкурсной документации;
4. Выдать предписание об устранении нарушений при проведении Закупки.

Приложение:

1. Копия настоящей жалобы для Заказчика Закупки – 1 экз.,
2. Копия свидетельства о государственной регистрации Заявителя бланк серия 78 № 006903159 от 11.04.2008г. – 1 экз.,
3. Копия свидетельства о постановке Заявителя на налоговый учет бланк серия 78 № 006991183 от 20.06.2008г. – 1 экз.,
4. Копия протокола № 79 от 28.11.2014г. общего собрания участников Заявителя – 1 экз.,
5. Копия Тома 1 конкурсной документации – 1 экз.,
6. Копия Тома 2 конкурсной документации – 1 экз.,
7. Копия Технического задания конкурсной документации – 1 экз.,
8. Копия Протокола №34-Т вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на поставку технической соли (концентрат минеральный-галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015-2016 г.г. от 17.09.2015г. – 1 экз.,
9. Копия Протокола №35-Т подведения итогов открытого конкурса от 23.09.2015г.

С уважением,
Генеральный директор
ООО ТК «Минерал Северо-Запад»



О.А. Вареня

м.п.

Форма №

Р 5 1 0 0 1

Федеральная налоговая служба
СВИДЕТЕЛЬСТВО

о государственной регистрации юридического лица

Настоящим подтверждается, что в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» в единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о создании юридического лица

Общество с ограниченной ответственностью Торговая компания "Минерал Северо-Запад"
(полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

ООО ТК "Минерал Северо-Запад"
(сокращенное наименование юридического лица)

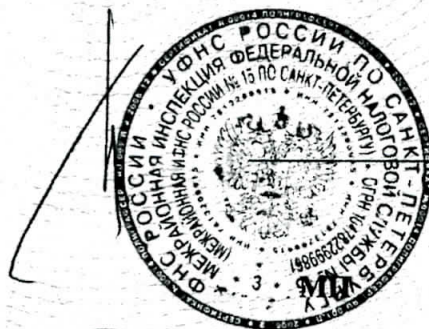
Общество с ограниченной ответственностью Торговая компания "Минерал Северо-Запад"
(фирменное наименование)

11 апреля 2008 за основным государственным регистрационным номером
(дата) (месяц прописью) (год)

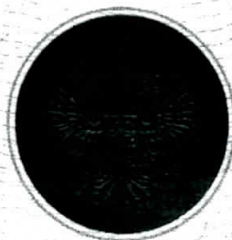
1 0 8 9 8 4 7 1 4 7 2 4 6

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 15 по Санкт-Петербургу
(Наименование регистрирующего органа)

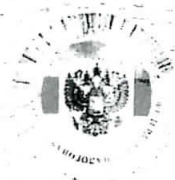
Зам. начальника Межрайонной инспекции ФНС России



А.А. Бычкова
(подпись, ФИО)



серия 78 №006903159



Федеральная налоговая служба

СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ РОССИЙСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ ПО МЕСТУ НАХОЖДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Настоящее свидетельство подтверждает, что российская организация

Общество с ограниченной ответственностью Торговая компания "Минерал Северо-Запад"

(полное наименование в соответствии с учредительными документами)

ОГРН

1 0 8 9 8 4 7 1 4 7 2 4 6

поставлена на учет в соответствии с положениями

Налогового кодекса Российской Федерации 20.06.2008

(число, месяц, год)

в налоговом органе по месту нахождения

Межрайонной ИФНС России № 25 по Санкт-Петербургу

7 8 1 3

(наименование налогового органа и его код)

и ей присвоен
ИНН/КПП

7 8 4 1 3 8 5 4 1 8 / 7 8 1 3 0 1 0 0 1

Свидетельство подлежит замене в случае изменения приведенных в нем сведений.

Заместитель начальника
межрайонной инспекции

Т. Л. Коростелева
фамилия, инициалы)



серия 78 №006991183

Протокол № 79

Внеочередного общего собрания участников

Общества с ограниченной ответственностью Торговая компания «Минерал Северо-Запад»

(ОГРН 1089847147246, ИНН 7841385418, 197198, г. Санкт-Петербург, пр-т Большой П.С., дом 29а, литер Б, офис 307)

г. Санкт-Петербург

«28» ноября 2014 года.

Место проведения общего собрания: Большой П.С. пр-т, дом 29а, литер Б, офис 307

Начало собрания – 09 ч. 30 мин. Окончание собрания – 11 ч. 00 мин.

На общем собрании присутствовали следующие участники Общества:

1. Вареня Олег Алексеевич – 1 доля размером 49 % уставного капитала Общества;
2. Шкуркин Роман Иванович - 1 доля размером 25,5 % уставного капитала Общества;
3. Скрипников Вадим Борисович - 1 доля размером 25,5 % уставного капитала Общества.

Председателем общего собрания единогласно избран Шкуркин Роман Иванович

Секретарем общего собрания единогласно избран Скрипников Вадим Борисович.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Подтвердить полномочия генерального директора ООО ТК «Минерал Северо-Запад» Варени О.А.

СЛУШАЛИ:

Председателя собрания Шкуркина Романа Ивановича.

РЕШИЛИ:

Подтвердить полномочия генерального директора ООО ТК «Минерал Северо-Запад» Варени О.А. до 28 ноября 2015 года.

Голосовали:


По всем вопросам: - «ЗА» - единогласно. «Против» - нет. «Воздержались» - нет.


Кворум 100 % - в наличии.


Председатель собрания

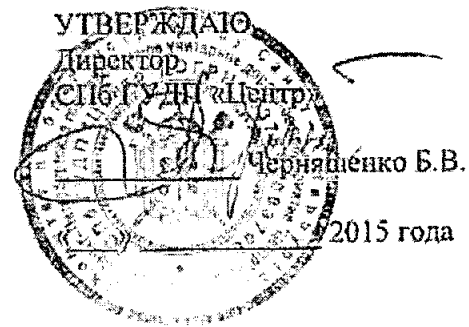
Секретарь собрания

Участник Общества


(Шкуркин Р.И.)


(Скрипников В.Б.)


(Вареня О.А.)



ТОМ 1
КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА С СПБ ГУДП «ЦЕНТР»
НА ПОСТАВКУ ТЕХНИЧЕСКОЙ СОЛИ (КОНЦЕНТРАТ МИНЕРАЛЬНЫЙ - ГАЛИТ)
ДЛЯ ПОСЫПКИ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ В ЗИМНИЙ ПЕРИОД 2015-2016 г.г.

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Санкт Петербург
2015 г.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Состав конкурсной документации

Настоящая конкурсная документация подготовлена в соответствии с Положением о закупке разработанным и утвержденным в соответствии и с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223 ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и регулирует деятельность Заказчика при осуществлении закупки продукции.

1. Конкурсная документация для открытого конкурса включает в себя:

1) том 1 конкурсной документации: общая часть (далее - том 1):

- инструкция по подготовке и проведению конкурса;

2) том 2 конкурсной документации: специальная часть (далее - том 2), состоящий из:

а) инструкции участникам,

б) образцов форм для заполнения в соответствии с томом 2, являющихся приложениями к тому 2;

3) техническое задание (далее - техническое задание);

4) проект договора (далее - проект договора).

2. Том 1 является неотъемлемой частью любой конкурсной документации, утвержденной заказчиком, независимо от предмета конкурса и начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

2. Изучение участниками конкурсной документации

1. Участник обязан в полном объеме изучить конкурсную документацию.

2. Представление недостоверных сведений или подача заявки, не отвечающей требованиям Закона и конкурсной документации, является риском участника, подавшего такую заявку, который приведет к отклонению его заявки.

3. Внесение изменений в извещение о проведении конкурса и (или) конкурсную документацию

1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию в любой момент до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменения, вносимые в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае, если изменения в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию внесены заказчиком позднее чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию изменений до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

2. Любые изменения являются неотъемлемой частью конкурсной документации и на них распространяются все указания, содержащиеся в конкурсной документации.

3. Изменения направляются заказчиком всем участникам, которым была предоставлена конкурсная документация.

4. Участники, получающие и использующие конкурсную документацию только с официального сайта, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении конкурса и в конкурсную документацию и размещенные на официальном сайте.

5. Заказчик не несет ответственности в случае, если участник не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию.

4. Разъяснение положений конкурсной документации

1. При проведении конкурса какие-либо переговоры заказчика, организации, представляющей Заказчика или конкурсной комиссии с участником не допускаются.
2. Любой участник вправе направить, в письменной форме или в форме электронного документа, заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации (далее - запрос).
3. Заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок.
4. Днем поступления запроса считается день регистрации запроса в письменной форме отделом закупок.
5. Течение срока на подготовку и направление разъяснений начинается на следующий рабочий день после дня поступления запроса.
6. Запросы, поступившие позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок, не рассматриваются.

5. Отказ от проведения конкурса

1. Заказчик, разместивший в единой информационной системе извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения в любой момент до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
2. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается заказчиком в единой информационной системе в течение одного дня с момента принятия такого решения.
3. В течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса заказчиком вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника) конверты с заявками и направляются соответствующие уведомления всем участникам, подавшим заявки.

6. Требования к участникам

1. В настоящем конкурсе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.
2. Участник должен соответствовать следующим требованиям:
 - требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса, в том числе требованиям, установленным в томе 2;
 - требованию о не проведении ликвидации участника - юридического лица и отсутствии решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
 - требованию о не приостановлении деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки;
 - требованию об отсутствии у участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на дату предшествующую закупке, но не раньше, чем один календарный месяц подтвержденную справкой об отсутствии задолженности по налогам и сборам, выданную МИФНС;
 - требованию об отсутствии в предусмотренном Законом реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике.
3. Заказчик вправе также установить в томе 2 следующие требования к участникам:
 - обладание участниками исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;
 - наличие производственных мощностей, технологического оборудования, финансовых и трудовых ресурсов, необходимых для выполнения заказа на поставку товаров, выполнение работ,

оказание услуг.

Раздел 2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ФОРМЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ

7. Требования к форме заявки

1. Участник подает заявку в письменной форме в запечатанном конверте (далее - заявка в письменной форме), подписанную в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации).

На конверте должно быть указано наименование конкурса, лота (лотов), наименование Заказчика. При регистрации заявки в журнале регистрации заявок Заказчика - номер проставляется на конверте. Каждому лоту присваивается свой регистрационный номер соответственно.

2. При подаче заявок на два и более лота, участник обязан подготовить следующий пакет документов на каждый заявленный лот, состоящий из форм:

- Опись - (по форме приложения № 1 к тому 2);
- Анкета - (по форме приложения № 2 к тому 2);
- Конкурсное предложение - (по форме приложения № 3 к тому 2),
- Предложение о качестве услуг (по форме приложения № 4 к тому 2),

которые должны быть представлены в составе заявки на каждый лот отдельно и сшиты в соответствии с описью.

Остальные документы, указанные в пункте 7 тома 2, участник вправе сшить в отдельный том и подать один - на два или более лотов. Такой пакет документов также должен быть пронумерован и сшит в соответствии с описью.

3. Участник готовит и подает оригинал заявки.

Конкурсная комиссия и заказчик руководствуются только оригиналом заявки.

8. Требования к составу, содержанию и оформлению заявки

1. Все листы заявки, все листы каждого тома заявки должны быть прошиты и должны иметь сквозную нумерацию.

2. Заявка и том заявки должны содержать опись входящих в их состав документов.

Заявка и том заявки должны быть на месте прошивки скреплены печатью участника (для юридических лиц) и подписаны уполномоченным лицом участника.

3. Документы, входящие в состав заявки и тома заявки, представляются участником в оригиналах или надлежащим образом заверенных копиях в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Заявка и том заявки, вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой, должны быть написаны на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

5. Документы иностранного происхождения, составленные на иностранном языке, при представлении в составе заявки должны сопровождаться их надлежаще заверенным переводом на русский язык.

6. Уполномоченными лицами юридического лица - участника (далее - юридическое лицо) могут быть:

- а) руководитель юридического лица;
- б) управляющий (руководитель юридического лица - управляющей компании);
- в) лицо, действующее на основании доверенности, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее надлежащим образом заверенной копии;
- г) руководитель филиала или представительства юридического лица, действующий на основании доверенности, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее надлежащим образом заверенной копии;
- д) лицо, действующее на основании надлежащим образом заверенной доверенности;
- е) иные лица, обладающие правом действовать от имени юридического лица в соответствии с действующим законодательством.

7. Уполномоченными лицами индивидуального предпринимателя - участника могут быть:

- а) индивидуальный предприниматель;
- б) лицо, действующее на основании доверенности, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее надлежащим образом заверенной копии.

8. Уполномоченными лицами физического лица - участника могут быть:

а) физическое лицо;

б) лицо, действующее на основании доверенности, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее надлежащим образом заверенной копии.

9. Заявка должна содержать:

а) полученную, не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или надлежаще заверенную копию такой выписки (для юридических лиц). Копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника, заверенную печатью участника и подписанную руководителем участника (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо надлежаще заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

в) копии учредительных документов участника (для юридических лиц);

г) решение об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.

10. Доверенность может быть оформлена участником по форме, предусмотренной томом 2. Данная форма носит рекомендательный характер. ;

9. Конкурсное предложение участника

1. Участник вправе подать только одно предложение на лот.

Каждый участник в составе своей заявки подает одно конкурсное предложение по форме, установленной томом 2 (далее - форма "Конкурсное предложение"), с указанием предложений в отношении каждого критерия оценки заявок отдельно.

Подача одной (единой) формы "Конкурсное предложение" на два и более лота не допускается.

2. Сведения, указанные участником в форме "Конкурсное предложение", должны быть достоверными, соответствовать требованиям конкурсной документации и действующего законодательства.

3. Валютой, используемой при формировании цены заявки и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками), является российский рубль.

4. Цена договора, предлагаемая участником (далее - ценовое предложение), не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в том 2.

10. Расходы на участие в конкурсе и заключение договора

1. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки, участием в конкурсе и заключением договора.

2. Заказчик не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов конкурса.

11. Срок и порядок внесения денежных средств, в качестве обеспечения заявки

1. Участник представляет на счет заказчика обеспечение заявки, если обеспечение заявки предусмотрено томом 2.

Валютой обеспечения заявки является российский рубль.

2. Обеспечение заявки должно быть внесено с банковского счета участника на счет заказчика, указанный в томе 2.

Обеспечение заявки не может быть внесено за участника иным лицом.

3. Обеспечение заявки должно поступить на счет заказчика не позднее окончания срока подачи заявок.

4. Факт внесения участником обеспечения заявки должен подтверждаться платежным поручением, на основании которого произведено перечисление средств обеспечения заявки.

Реквизиты (номер и дата) оригинала (копии) платежного документа о перечислении средств обеспечения заявки, содержащегося в заявке, должны соответствовать реквизитам (номер и дата) оригинала (копии) платежного документа, на основании которого фактически произведено на счет заказчика перечисление средств обеспечения заявки.

5. Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки, должны соответствовать требованиям тома 2 в части указания целевого назначения денежных средств.

6. Обеспечение заявки предоставляется по каждому лоту отдельно.

Документ, подтверждающий внесение обеспечения заявки, должен быть представлен в составе каждой заявки по каждому лоту конкурса отдельно.

7. Обеспечение заявки возвращается участнику путем перечисления денежных средств на банковский счет участника, указанный в форме "Конкурсное предложение".

В случае отсутствия в форме "Конкурсное предложение" банковского счета участника обеспечение заявки возвращается на счет, указанный в документе, подтверждающем внесение обеспечения заявки.

8. Заказчик не возвращает участникам денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок, в случаях, установленных Законом.

Раздел 3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК, ИЗМЕНЕНИЕ И ОТЗЫВ ЗАЯВОК, ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ

12. Порядок, срок и место подачи заявок

1. Заявки должны быть доставлены участниками по адресу и в сроки, указанные в томе 2, не позднее времени и даты окончания подачи конвертов с заявками, установленных томом 2 и извещением о проведении конкурса.

2. Каждый конверт с заявкой в письменной форме, который поступил в срок, регистрируются заказчиком.

Заказчик принимает и регистрирует только запечатанный конверт.

Каждый поступивший конверт с заявкой в письменной форме также маркируется путем нанесения на конверт регистрационного номера.

При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой, на котором не указаны сведения об участнике, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой, на осуществление таких действий от имени участника, не допускается. По требованию участника, подавшего конверт с заявкой, заказчик выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

3. Заказчик может продлить срок подачи заявок в порядке, установленном Законом. В этом случае срок действия всех прав и обязанностей заказчика и участника продлевается с учетом измененной окончательной даты.

4. Прием заявок прекращается в день, установленный томом 2 и извещением о проведении конкурса.

13. Изменения и отзыв заявок

1. Участник вправе изменить или отозвать свою заявку до момента начала процедуры вскрытия заявок участников.

Никакие изменения не могут быть внесены в заявки после истечения установленного срока их подачи.

2. Изменение в заявку должно быть подготовлено, запечатано, маркировано и доставлено в соответствии с требованиями тома 1. Конверты дополнительно маркируются словом "Изменение".

Изменения в заявку оформляются в форме изменений (дополнений) в отдельные пункты заявки либо в виде новой редакции заявки.

Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки.

3. Отзыв заявок осуществляется на основании письменного уведомления участника об отзыве своей заявки (далее - уведомление).

При этом в уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование конкурса (лота), способ подачи заявки и регистрационный номер заявки.

Уведомление должно быть подписано уполномоченным лицом участника и скреплено печатью участника - юридического лица.

14. Порядок вскрытия конвертов с заявками в письменной форме.

1. Вскрытие заявок, включая изменения к заявкам, осуществляется по адресу и в сроки, установленные томом 2 и извещением о проведении настоящего конкурса.

2. В первую очередь конкурсная комиссия вскрывает конверты с пометкой "Изменения". После вскрытия конвертов с пометкой "Изменения" конкурсная комиссия вскрывает все иные конверты с заявками.

3. При наличии письменного уведомления участника об отзыве своей заявки конкурсная комиссия вскрывает заявку такого участника для определения наименования (для юридических лиц) или фамилии, имени, отчества (для физических лиц) участника, отзывавшего заявку.

Отозванная заявка возвращается участнику.

4. Конкурсная комиссия проверяет сохранность конверта с заявкой перед вскрытием заявок.

5. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника, заявка которого вскрывается, иные сведения, объявляются при вскрытии заявок.

6. Полученные после окончания времени приема заявок заказчиком, такие заявки вскрываются (в случае если в заявке не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника), и такие заявки возвращаются участникам.

Данные о вскрытии заявок, полученных после установленного срока окончания приема заявок, фиксируются заказчиком в соответствующем протоколе, который хранится с остальными документами по проведенному конкурсу.

9. После процедуры вскрытия заявок все поступившие заявки возврату не подлежат.

Раздел 4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ, ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК

15. Проверка конкурсной комиссией заявок на соответствие требованиям конкурсной документации

1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, конкурсной документации.

2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе составляет не более 7 рабочих дней. В отдельных случаях, по усмотрению заказчика, срок рассмотрения может быть продлен на срок не более, чем 5 рабочих дней.

3. На основании результатов рассмотрения заявок конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника и о признании участника, подавшего заявку, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника к участию в конкурсе.

4. В случае установления недостоверности сведений содержащихся в разделе I пункт 6, заказчик, конкурсная комиссия обязаны отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

5. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников, подавших заявки, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника, подавшего заявку, конкурс признается несостоявшимся.

16. Нарушения требований конкурсной документации, являющиеся основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе

При рассмотрении заявок не допускаются участники, заявки которых не соответствуют требованиям конкурсной документации, в т.ч.:

1. Непредставление документов, определенных разделом 2 тома 1 и пункта 7 тома 2, либо наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике или о товарах, о работах, об услугах.

2. Непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, если требование обеспечения таких заявок указано в конкурсной документации.

3. Цена договора, предлагаемая участником в форме "Конкурсное предложение", превышает начальную (максимальную) цену договора.

4. В представленном предложении участника о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг нарушены требования технического задания.

Нарушение участником требований документов, не включенных в состав технического задания, в том числе документов, с которыми участник вправе ознакомиться в соответствии с техническим заданием, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

Раздел 5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

17. Составление проекта договора для участника конкурса, с которым в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть заключен договор

1. Заказчик должен, в срок не позднее двух рабочих дней со дня подписания протокола итогов открытого конкурса или в срок не более двух рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе (в случае если конкурс признан несостоявшимся) и договор должен быть заключен с единственным участником, допущенным к участию в конкурсе) заполнить проект договора для передачи победителю конкурса.

2. Протокол вскрытия конвертов размещается заказчиком на официальном сайте не позднее чем через 3 рабочих дня со дня подписания протокола вскрытия конвертов.

3. Протокол подведения итогов конкурса размещается заказчиком на официальном сайте не позднее, чем через 5 рабочих дней с момента подписания протокола подведения итогов конкурса.

При проведении оценки и сопоставления заявок комиссия по закупкам производит расчет баллов и ранжирует заявки на участие в конкурсе. Заявке, получившей наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. Остальные заявки ранжируются по мере уменьшения количества баллов.

4. Должностное лицо заказчика, ответственное за составление договора, указано в томе 2 конкурсной документации.

5. Проект договора составляется в соответствии с условиями, содержащимися в конкурсной документации и заявке победителя конкурса. Проект договора составляется в количестве необходимом сторонам договора.

18. Передача заказчиком составленного проекта договора победителю конкурса

1. В случае если основанием для заключения договора является протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, процедура передачи уполномоченным заказчиком победителю конкурса составленного проекта договора начинается на следующий рабочий день после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.¹

В случае если основанием для заключения договора является протокол итогов открытого конкурса, процедура передачи уполномоченным заказчиком победителю конкурса составленного проекта договора начинается на следующий рабочий день со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.²

2. Участник конкурса считается надлежащим образом уведомленным, о признании его победителем конкурса с момента размещения на официальном сайте протокола итогов открытого конкурса или с момента размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

¹ День подписания протокола не учитывается. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе в день окончания рассмотрения заявок размещается на официальном сайте.

² День подписания протокола не учитывается. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

3. Передача победителю конкурса составленного проекта договора осуществляется в соответствии с пунктом 3 тома 2 конкурсной документации.

19. Подписание победителем конкурса составленного и переданного ему в соответствии с томом 1 проекта договора и направление подписанного проекта заказчику

1. Победитель конкурса после передачи ему заказчиком составленного проекта договора обязан:

заполнить преамбулу составленного и переданного ему в соответствии с томом 1 проекта договора в части указания лица, подписавшего проект договора от имени победителя конкурса, с указанием документа, на основании которого данное лицо обладает полномочиями на подписание проекта договора;

заполнить свои почтовые и банковские реквизиты, ИНН;

подписать проект договора;

скрепить проект договора печатью участника - юридического лица (печатью юридического лица - управляющей компании).

2. Внесение победителем конкурса в переданный ему в соответствии с томом 1 проект договора каких-либо изменений (дополнений) запрещается.

3. Срок для подписания победителем конкурса составленного проекта договора указан в техническом задании или в извещении о проведении закупки.

4. Победитель конкурса обязан в срок, установленный настоящим пунктом тома 1, передать заказчику в соответствии с гл. 17 п. 5:

1) подписанный им проект договора

2) документ подтверждающий обеспечение исполнения договора.

В случае если победитель конкурса получил составленный проект договора в порядке и сроки, установленные томом 1, но не передал заказчику документы, предусмотренные настоящим пунктом, на третий рабочий день после истечения предельного срока подписания проекта договора заказчик начинает процедуру признания участника конкурса уклонившимся от заключения договора.

20. Срок и порядок представления обеспечения исполнения договора

1. В случае если томом 2 установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления победителем конкурса, с которым заключается договор, безотзывной банковской гарантии или передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения договора, указанном в томе 2.

Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем пункте способов определяется победителем конкурса самостоятельно. Если победителем конкурса является бюджетное учреждение, предоставления обеспечения исполнения договора не требуется.

2. Порядок предоставления обеспечения исполнения договора в виде безотзывной банковской гарантии.

В случае если обеспечение исполнения договора предоставляется победителем конкурса в виде безотзывной банковской гарантии, безотзывная банковская гарантия должна соответствовать следующим требованиям:

1) банковская гарантия должна содержать безусловное обязательство гаранта выплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму в пределах размера обеспечения договора в случае, если поставщик (подрядчик, исполнитель-принципал) не исполнил, или ненадлежащим образом исполнил принятые на себя обязательства по договору.

2) гарант обязуется выплатить бенефициару сумму в пределах размера обеспечения договора при получении от бенефициара письменного требования об ее уплате с приложением документов, свидетельствующих о неисполнении либо ненадлежащем исполнении принципалом принятых на себя обязательств;

3) принадлежащее бенефициару по настоящей банковской гарантии право требования к гаранту не может быть передано другому лицу;

4) банковская гарантия вступает в силу с момента вступления в силу договора и действует до истечения срока действия договора.

б) обязательным приложением к банковской гарантии является заверенная гарантом копия генеральной лицензии.

Безотзывная банковская гарантия, представленная победителем конкурса которая не соответствует вышеуказанным требованиям - обеспечением исполнения договора не является и заказчиком не принимается.

3. Порядок предоставления обеспечения исполнения договора в виде передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита).

В случае если обеспечение исполнения договора предоставляется в виде передачи заказчику в залог денежных средств, победитель конкурса перечисляет сумму залога денежных средств, указанную в томе 2, на счет, указанный в томе 2.

Факт внесения залога денежных средств на счет заказчика подтверждается копией или оригиналом платежного документа, на основании которого произведено перечисление средств обеспечения исполнения договора.

Денежные средства возвращаются подрядчику (поставщику, исполнителю) при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по договору в течение 10 банковских дней со дня получения заказчиком письменного требования подрядчика (поставщика, исполнителя).

Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный подрядчиком (поставщиком, исполнителем) в этом письменном требовании.

4. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения договора перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение подрядчиком (поставщиком, исполнителем) своих обязательств по договору, подрядчик (поставщик, исполнитель) обязуется в течение десяти банковских дней предоставить заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по договору на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в настоящей конкурсной документации.

21. Признание победителя конкурса, уклонившимся от заключения договора

1. Победитель конкурса считается уклонившимся от заключения договора в следующих случаях:

1.1. Победитель конкурса, надлежащим образом извещенный о признании его победителем конкурса в порядке, установленном томом 1, не явился для получения составленного проекта договора для подписания.

1.2. Победитель конкурса, извещенный надлежащим образом о признании его победителем конкурса и получивший составленный проект договора в порядке и в сроки, установленные томом 1, не передал заказчику подписанный проект договора и(или) обеспечение исполнения договора в срок, установленный томом 1, в т.ч. направил заказчику письменное обращение, содержащее сообщение об отказе от заключения договора или предложение о заключении договора на условиях, не соответствующих заявке победителя конкурса.

2. Признание победителя конкурса уклонившимся от заключения договора в соответствии с пунктом 1 гл. 21 тома 1 оформляется протоколом о признании участника торгов, для которого заключение договора является обязательным, уклонившимся от заключения договора. Указанный протокол публикуется в единой информационной системе на сайте www.zakupki.gov.

3. Изменение порядка признания победителя конкурса, который уклонился от заключения договора, установленного настоящим пунктом тома 1, не допускается.

22. Последствия признания победителя конкурса, который уклонился от заключения договора

1. В случае уклонения победителя конкурса от заключения договора денежные средства, внесенные победителем конкурса в качестве обеспечения заявки, заказчиком победителю конкурса не возвращаются и перечисляются в доход Предприятия.

Заказчик принимает решение об удержании денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки победителем конкурса, признанным уклонившимся от заключения договора, в доход Предприятия. Решение об удержании денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки победителем конкурса, в доход Предприятия оформляется протоколом заказчика.

2. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся в порядке, установленном томом 1, заказчик в срок не позднее одного рабочего дня после опубликования протокола обязан начать процедуру заключения договора с участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

Заключение договора для участника конкурса, заявке которого присвоен второй номер, является обязательным.

Участник конкурса, заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора, в порядке и по основаниям, установленным томом 1.

3. В случае уклонения участника конкурса, заявке которого присвоен второй номер, или участника, признанного единственным участником конкурса, от заключения договора конкурс считается несостоявшимся.

23. Отказ от заключения договора с победителем конкурса

1. После определения победителя конкурса в срок, предусмотренный для заключения договора, заказчик обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса в случае установления факта:

1) проведения ликвидации участников - юридических лиц или принятия арбитражным судом решения о признании участников - юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления указанными лицами заведомо ложных сведений;

4) нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

5) наличия у участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды на дату предшествующую закупке, но не раньше, чем один календарный месяц подтвержденную справкой о задолженности по налогам и сборам, выданную МИФНС.

2. Решение об отказе от заключения договора с победителем конкурса принимается только заказчиком в соответствии с Законом.

24. Перемена лиц при исполнении договора

1. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, если новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

2. В случае перемены заказчика по договору права и обязанности заказчика переходят к новому заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГУДП «Центр»

Чернышенко Б.В.

2015 года



ТОМ 2
КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА С СПБ ГУДП «ЦЕНТР»
НА ПОСТАВКУ ТЕХНИЧЕСКОЙ СОЛИ
(КОНЦЕНТРАТ МИНЕРАЛЬНЫЙ - ГАЛИТ)

СПЕЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ

1. Предмет открытого конкурса, начальная (максимальная) цена контракта

1. Предметом настоящего открытого конкурса является право на заключение договора на поставку технической соли (концентрат минеральный - галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015-2016 г.г.

Лот 1 «Поставка технической соли (концентрат минеральный - галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015-2016 г.г.»

Количество технической соли: 32 450,00 тонн.

Начальная (максимальная) цена за 1 тонну: 2 750,00 руб., включая НДС.

Начальная (максимальная) цена договора: 89 237 500,00 руб., в т.ч. НДС в размере 13 612 500,00 руб. и доставка товара до склада Покупателя.

Лот 2 «Поставка технической соли (концентрат минеральный - галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015-2016 г.г.»

- Количество технической соли: 4000 тонн.

- Начальная (максимальная) цена за 1 тонну: 2 750,00 руб., включая НДС.

- Начальная (максимальная) цена договора: 11 000 000,00 руб., в т.ч. НДС в размере 1 677 966,10 руб. и доставка товара до склада Покупателя.

2. Содержание и состав конкурсной документации

Конкурсная документация для настоящего конкурса включает в себя:

- 1) Том 1 конкурсной документации: общая часть (далее - том 1);
- 2) Настоящий том 2 конкурсной документации: специальная часть (далее - том 2), состоящий из инструкции участникам и образцов форм для обязательного заполнения участником;
- 3) Техническое задание;
- 4) Проект Договора.

3. Сведения о заказчике

1. Заказчик:

Санкт-Петербургское государственное унитарное дорожное предприятие «Центр».

Место нахождения и почтовый адрес: 199406, Санкт-Петербург, Малый пр. В.О. д.68

Банковские реквизиты: ИНН 7812021254, КПП 780101001, р/с 40602810048000002212, к/с 30101810900000000790, дополнительный офис «Гаванский» ОАО «Банк «Санкт-Петербург», Санкт-Петербург, БИК 044030790, ОГРН 1037843063708.

Должностное лицо заказчика, ответственное за работу с проектом договора:

Заместитель директора по комплексной уборке Фомин Геннадий Иванович,

тел. 8-921-345-34-27, 8-(812)-717-23-65.

Место нахождения: 191167, Санкт-Петербург, ул. Кременчугская д. 27, каб. 308.

Время приема: понедельник - четверг с 08 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, пятница с 08 часов 00 минут до 16 часов 00 минут.

Контактный телефон/факс: 8-(812)- 717-23-65 доб. 295.

2. Компетентной конкурсной комиссией для настоящего конкурса является конкурсная комиссия СПб ГУДП «Центр».

4. Требования к участникам

1. Участник должен соответствовать обязательным требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом настоящего открытого конкурса.

1.1. Сведения об участнике не должны быть внесены (должны отсутствовать) в предусмотренный Законом реестр недобросовестных поставщиков.

1.2. Участник должен иметь опыт работы в области поставки технической соли (концентрат минеральный - галит) не менее 2-х лет.

5. Требование о внесении денежных средств, в качестве обеспечения заявки (обеспечение заявки)

1. Участник представляет обеспечение заявки в размере:

Лот 1 – 4 461 875,00 (Четыре миллиона четыреста шестьдесят одна тысяча восемьсот семьдесят пять) рублей 00 копеек.

Лот 2 - 550 000,00 (Пятьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

2. Участник перечисляет сумму обеспечения заявки, указанную в пункте 5 тома 2, в порядке, на счет заказчика: р/с 40602810048000002212 к/с 30101810900000000790 ОГРН 1037843063708, ИНН 7812021254, КПП 780101001, БИК 044030790 в дополнительный офис «Гаванский» ОАО «Банк «Санкт-Петербург», Санкт-Петербург.

В поле «назначение платежа» платежного документа необходимо указать следующую информацию: «Обеспечение заявки для участия в открытом конкурсе на право заключения договора на поставку технической соли (концентрат минеральный-галит) по Лоту ____».

6. Требование обеспечения исполнения договора

1. Обеспечение не требуется.

7. Документы, входящие в состав заявки

Заявка, представленная участником, должна содержать следующие документы:

1. Опись входящих в состав заявки документов (по форме приложения № 1 к тому 2).
 2. Анкета Участника конкурса (по форме приложения № 2 к тому 2).
 3. Форма «Конкурсное предложение» (по форме приложения № 3 к тому 2).
 4. Форма «Предложение о качестве товара» (по форме приложения № 4 к тому 2).
 5. Форма «Объем выполненных работ по аналогичным договорам» для участия в открытом конкурсе на право заключения договора» (по форме приложения № 5 к тому 2).
 6. Копия Устава (включая свидетельство и распоряжение)
 7. Копия свидетельства о государственной регистрации.
 8. Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная ФНС России (не ранее 6 месяцев).
 9. Копия Свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе.
 10. Копия приказа о назначении руководителя предприятия.
 11. Копия информационного письма об учете в ЕГРПО с уведомлением.
 12. Справка о том, экономическая деятельность не приостановлена и предприятие не является банкротом, что предприятие не находится в стадии ликвидации или реорганизации.
 13. Справка об отсутствии задолженности по налогам и сборам (не ранее 1 месяца).
 14. Документ или копия документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки для участия в открытом конкурсе.
- При себе необходимо иметь документы, подтверждающие правовой статус участника, полномочия лица на осуществление действий от имени участника (по форме приложения № 6 к тому 2).
15. Копии аналогичных договоров за 2013 г., 2014 г.
Все копии документов должны быть надлежащим образом заверены.

Заказчик имеет право проверить достоверность предоставленной участником сведений и документации. В случае установления факта предоставления участником недостоверных сведений либо документов, такой участник отстраняется от участия в конкурсе.

8. Место, даты начала и окончания подачи заявок

1. Местом подачи участниками заявок является Санкт-Петербургское государственное унитарное дорожное предприятие «Центр», 191167, Санкт-Петербург, ул. Кременчугская д.27, каб. 206., тел. 717-12-82 доб. 295. Допуск на территорию заказчика осуществляется по пропускам.

2. Дата начала подачи заявок: 28 августа 2015 г.

3. Дата окончания подачи заявок: 17 сентября 2015 г. в 09 час.00 мин.

9. Дата начала и окончания срока предоставления участникам разъясненной положений конкурсной документации

1. Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: 04 сентября 2015 г.

2. Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: 11 сентября 2015 г.

10. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам

1. Местом вскрытия конвертов с заявками и открытия доступа к поданным документам заявкам является Санкт-Петербургское государственное унитарное дорожное предприятие «Центр», 191167, Санкт-Петербург, ул. Кременчугская д.27.

2. Дата и время вскрытия конвертов с заявками: 17 сентября 2015 г. в 10 час.00 мин.

11. Критерии оценки конкурсной документации, предоставленной участником конкурса. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Оценка и сопоставление заявок осуществляются комиссией по закупкам в целях выявления лучших условий исполнения договора по цене договора и иным критериям, установленным в п.11 настоящей конкурсной документации. Совокупная значимость таких критериев должна составлять сто процентов. При проведении оценки и сопоставления заявок комиссия по закупкам производит расчет баллов и ранжирует заявки на участие в конкурсе. Заявке, получившей наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. Остальные заявки ранжируются по мере уменьшения количества баллов.

В случае если при расчете баллов два участника получили равное количество баллов, в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, номер один присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, комиссия по закупкам осуществляет оценку и сопоставление заявок среди допущенных участников с использованием следующих критериев:

№ п/п	Наименование критерия	Удельный вес (%)
1	Ценовое предложение	55
2	Квалификация участника:	
2.1.	Общий опыт работы	25
2.2.	Отсрочка оплаты	20

1. Ценовое предложение – удельный вес 55 %.

Основание – предоставленное Конкурсное предложение, сведения о поставляемых товарах и иных предложениях об условиях исполнения договора (по форме приложения 3 к тому 2).

2. Квалификация участника:

2.1.Общий опыт работы: общий, выраженный в единицах веса, объем поставляемого Товара за период 2013 - 2014 гг. – удельный вес 25 %.

Основание - Форма «Объем поставляемого товара по аналогичным договорам» для участия в открытом конкурсе на право заключения договора определяется по приложенным товарным накладным, заверенным надлежащим образом (по форме приложения 5 к тому 2). К форме приложения 5 необходимо приложить копии аналогичных договоров:

- по предмету договора «Поставка технической соли (концентрат минеральный - галит)», между Поставщиком и Заказчиками (потребителями);

- по условиям поставки (поставка товара на склад потребителя). В случае отсутствия в заявке участника товарных накладных, подтверждающих поставку товара, расчет по данному критерию выполняться не будет. В таком случае участнику по данному критерию будет проставлено 0 баллов.

2.2. Отсрочка оплаты, предлагаемая участником – удельный вес 20 %.

Основание - предоставленное Конкурсное предложение, сведения о поставляемых товарах и иных предложениях об условиях исполнения договора (по форме приложения 3 к тому 2).

Для каждого допущенного участника конкурса определяется расчетный коэффициент β_n (где n - порядковый номер участника). Участнику с наибольшим значением коэффициента присваивается I место. Дальнейшее распределение мест происходит по мере убывания коэффициента.

Расчет коэффициента производится по формуле № 1.

Формула №1

$$\beta_n = (0,55 \times K_{ц_n} + 0,25 \times K_{s_n} + 0,20 \times K_{t_n}) \times 100 \%$$

где:

- $K_{ц_n}$ - Коэффициент ценового предложения n-ого участника, который рассчитывается по формуле № 2

Формула №2

$$K_{ц_n} = (C_{max} - C_n) / C_{max}$$

где C_n – ценовое предложение n-ого участника

где: C_{max} – начальная максимальная цена 1 тонны галита, предложенная Заказчиком;

C_n – цена 1 тонны галита предложенная n – ым участником

- K_{s_n} - Коэффициент общего опыта работы n-ого участника, который определяется как отношение опыта работы n-ого участника (S_n) к наибольшему опыту работы среди участников (S_{max}).

Формула №3

$$K_{s_n} = S_n / S_{max}$$

- K_{t_n} - Коэффициент отсрочки оплаты для n-ого участника, который рассчитывается по формуле № 4

Формула №4

$$K_{t_n} = (T_n - T_{min}) / T_{max}$$

где T_{max} – наибольшая отсрочка из предложенных участниками;

T_{min} – минимальная отсрочка платежа, установленная Заказчиком.;

T_n – отсрочка предложенная n -ым участником.

4. По итогам рассмотрения и результатам оценки заявок, представленных участниками конкурса, в случае признания конкурса состоявшимся, комиссия по закупкам определяет победителя конкурса. Победителем конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов.

12. Порядок описания участниками оказываемых услуг, являющихся предметом открытого конкурса, их количественных и качественных характеристик

1. В случае если предлагаемые участником технические (технологические) решения соответствуют (идентичны) требованиям заказчика, изложенным в Техническом задании, участник в графе 3 формы «Предложение о качестве товара» указывает следующее: «Товар будет поставлен в соответствии со всеми требованиями, указанными в Техническом задании». Графы 1

и 2 формы «Предложение о качестве товара» в этом случае участником не заполняются.

2. В случае если участник предлагает иные технические (технологические) решения, связанные с поставкой товара, в графе 3 формы «Предложение о качестве товара» участником указываются соответствующие характеристики (описание, показатели и т.д.), позволяющие определить соответствие товара качественным потребностям заказчика (по показателям, указанным в Техническом задании). В графе 2 формы «Предложение о качестве товара» указывается ссылка на соответствующие пункты Технического задания.

Опись входящих в состав заявки документов

Участник подтверждает, что для участия в конкурсе _____¹ участником в составе заявки представлены нижеперечисленные документы, и что содержание описи и состав заявки на участие в конкурсе совпадают.

Наименование документа	Количество листов ²	Номер листа

Руководитель _____ подпись

¹ Наименование конкурса указывается участником.

² Участник должен перечислить все входящие в состав заявки документы, указать номер листа и количество листов. Опись подписывается участником по собственному усмотрению. Не подписание участником описи не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

**Открытый конкурс
на право заключения договора _____**

Анкета Участника открытого конкурса

Наименование и адрес Участника: _____

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике конкурса (заполняется Участником конкурса)
1.	Полное наименования Участника конкурса и его организационно-правовая форма: (на основании Учредительных документов установленной формы)	
2.	Сокращенное наименования Участника конкурса и его организационно-правовая форма: (на основании Учредительных документов установленной формы)	
3.	Руководитель	
	Наименование должности	
	Фамилия Имя Отчество (полностью)	
	Контактный телефон	
4.	Главный бухгалтер	
	Фамилия Имя Отчество (полностью)	
	Контактный телефон	
5.	Интернет-сайт Участника конкурса	
6.	Дата, место и орган регистрации юридического лица, (на основании свидетельства о государственной регистрации)	
7.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (для акционерных обществ - выписка из реестра акционеров отдельным документом) на основании учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор)	
8.	Размер уставного капитала, руб.	
9.	ИНН Участника конкурса	
10.	КПП Участника конкурса	
11.	ОГРН Участника конкурса	
12.	ОКПО Участника конкурса	
13.	ОКВЭД Участника конкурса	
14.	Является налогоплательщиком НДС Ставка НДС	
15.	Не является налогоплательщиком НДС	
16.	Юридический адрес:	
17.	Почтовый адрес:	
18.	Банковские реквизиты (может быть несколько):	
	Наименование обслуживающего банка	

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике конкурса (заполняется Участником конкурса)
	Расчетный счет	
	Корреспондентский счет	
	Код БИК	
19.	Контактное лицо	
	Наименование должности	
	Фамилия Имя Отчество (полностью)	
	Контактный телефон	
	e-mail	

Руководитель _____ подпись

**Форма «Конкурсное предложение»
для участия в открытом конкурсе на право заключения договора на**

1. Участник (для юридического лица):

1.1. Фирменное наименование (наименование) юридического лица ³	
1.2. Сведения об организационно-правовой форме юридического лица	
1.3. Почтовый адрес (оглашается на процедуре вскрытия заявок)	
1.4. Место нахождения	
1.5. Контактный телефон (факс)	

2. Условия исполнения договора, предлагаемые участником:

№ п/п	Наименование показателя критерия оценки заявок	Единица измерения	Значение (все значения указываются цифрами)
1	2	3	4
1	Цена договора	российский рубль	_____ рублей, в том числе НДС _____
2	Квалификация участника конкурса – опыт работы по аналогичным договорам	топн	
3	Отсрочка оплаты	дни	

3. Участник подтверждает, что соответствует требованиям:

требованию о не проведении ликвидации участника - юридического лица и отсутствии решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

требованию о не приостановлении деятельности участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки;

требованию об отсутствии у участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

4. Обеспечение заявки в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, прошу возвращать на счет (участником указываются реквизиты банковского счета участника для возврата обеспечения заявки)⁴.

Руководитель _____ подпись

³ Участник вправе указать полное или сокращенное наименование по собственному усмотрению.

⁴ Форма подписывается участником по собственному усмотрению. Неподписание участником формы не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

Форма «Предложение о качестве товара»
 для участия в открытом конкурсе на право заключения договора на

Наименование конкурса: открытый конкурс на право заключения договора на _____

В соответствии с предложением участника	
№ п/п	Ссылка на номер позиции пунктов тома 3, по которым участник предлагает различные технические (технологические) решения
1	2
	3

Подробное описание характеристик по предлагаемому участником техническим (технологическим) решением, используемым участником при поставке товара

Порядок заполнения формы указан в пункте 12 тома 2 конкурсной документации.

Руководитель _____ подпись

Форма «Объем поставленного товара по аналогичным договорам»
для участия в открытом конкурсе на право заключения договора

№ п/п	№ и дата заключения государственного (муниципального) контракта и (или) договора	Наименование заказчика	Предмет государственного (муниципального) контракта и (или) договора	Сроки исполнения договора	Общий объем государственного (муниципального) контракта и (или) договора (с учетом дополнительных соглашений) тп	
					2013 г.	2014 г.
1	2	3	4	5	6	7
Итого						
Всего						

Примечание: графа 6 заполняется на основании приложенных копий товарных накладных или других документов подтверждающих объем поставленного товара.

Аналогичным договором считается договор на поставку аналогичной продукции:

- по предмету договора «Поставка технической соли (концентрат минеральный - галит)» между Поставщиком и Заказчиками (потребителями);
- по условиям поставки «Поставка товара на слад потребителя».

Руководитель

Образец доверенности на подписание заявки от имени участника
при проведении конкурса

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

Место составления
(например, Санкт-Петербург)

Дата выдачи

Настоящей доверенностью _____ (наименование, организационно-правовая форма, местонахождение участника - юридического лица, фамилия, имя, отчество, место жительства участника-физического лица, в т.ч. индивидуального предпринимателя), в лице _____ (указать название должности руководителя участника - юридического лица и его Ф.И.О), действующего на основании _____ (устава, положения и т.п.), уполномочивает _____ (Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность, и реквизиты документа, удостоверяющего его личность) осуществлять все необходимые действия, в том числе подписывать заявку на участие в конкурсе (наименование и номер лота) на право заключения договора (указать полное наименование конкурса (наименование и номер лота) в соответствии с наименованием конкурса (наименование и номер лота), указанным в том 2 конкурсной документации).

Настоящая доверенность выдана без права передоверия.

Настоящая доверенность выдана сроком на _____.

Подпись (Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность) _____ удостоверяю.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

СПб ГУДП «Центр»

Б.В. Чернышенко



2015 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА С СПб ГУДП «ЦЕНТР»
НА ПОСТАВКУ ТЕХНИЧЕСКОЙ СОЛИ (КОНЦЕНТРАТ МИНЕРАЛЬНЫЙ - ГАЛИТ)
ДЛЯ ПОСЫПКИ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ В ЗИМНИЙ ПЕРИОД 2015-2016 г.г.**

Санкт-Петербург
2015 г.

Раздел 1. Общие требования

1. Предмет открытого конкурса, начальная (максимальная) цена договора

1. Предметом настоящего открытого конкурса является право на заключение договора на поставку технической соли (концентрат минеральный - галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015-2016 г.г.

Лот 1 «Поставка технической соли (концентрат минеральный - галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015-2016 г.г.»

Количество технической соли: 32 450,00 тонн.

Начальная (максимальная) цена за 1 тонну: 2 750,00 руб., включая НДС.

Начальная (максимальная) цена договора: 89 237 500,00 руб., в т.ч. НДС в размере 13 612 500,00 руб. и доставка товара до склада Покупателя.

Начало поставки товара – с момента подписания договора.

Окончание поставки ориентировочно – 15.04.2016 года.

Лот 2 «Поставка технической соли (концентрат минеральный - галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015-2016 г.г.»

- Количество технической соли: 4000 тонн.

- Начальная (максимальная) цена за 1 тонну: 2 750,00 руб., включая НДС.

- Начальная (максимальная) цена договора: 11 000 000,00 руб., в т.ч. НДС в размере 1 677 966,10 руб. и доставка товара до склада Покупателя.

Начало поставки товара – с момента подписания договора.

Окончание поставки ориентировочно – 31.12.2015 года.

2. Цели и правовое основание для закупки товара:

- Целью данной закупки является приобретение технической соли (концентрат минеральный - галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015-2016 г.г.

- Основание для закупки – план закупок Предприятия.

3. Источник финансирования заказа

1. Источник финансирования заказа: СПб ГУДП «Центр».

4. Форма, сроки и порядок оплаты товара.

1. Оплата товара осуществляется в безналичной форме.

2. Порядок оплаты: на основании акт приема-передачи товара, выставленного исполнителем счета, счета-фактуры.

3. Оплата поставленного товара производится Заказчиком с минимальной отсрочкой платежа 180 (сто восемьдесят) календарных дней с момента отгрузки товара.

4. Авансирование не предусмотрено.

5. Объем, адреса, условия и сроки (периоды) поставки товара.

1. Условия и сроки (периоды) поставки товара в соответствии с графиком поставки:
График поставки технической соли на зимний период 2015-2016 г.г.

Автоколонна, адрес поставки	Объем поставки, тн.			ИТОГО, тн.
	до 01.10.15	По заявкам Заказчика – ориентировочно до 31.12.2015, см. п. 1.3.	По заявкам Заказчика – ориентировочно до 15.04.2016г., см. п. 1.3.	
1	2	3	4	5
Лот 1 «Поставка технической соли (концентрат минеральный - галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015-2016 г.г.»				
Московская, ул. Старообрядческая д.5	3500	0	500	4000
Пулковская, ул. Свирская д.17	3000	500	550	4050
Дворцовая, ул. Прилуцкая д.39	3000	750	0	3750
Адмиралтейская, Михайловский пер. д.4 Б	3500	50	0	3550
Достоевская, ул. Рыбинская д.2	0	300	300	600
Фрунзенская, ул.Салова д.62	2200	700	0	2900
Гаванская Шкиперский проток д.16 А	3000	2000	1500	6500
2-й Луч ул.2-й Луч д.2	2500	0	500	3000
Каменостровская, Петровская коса д.3/6	0	500	1200	1700
Рощинская, ул. Решетникова д.20	2400	0	0	2400
Итого по Лоту 1	23100	4800	4550	32450
Лот 2 «Поставка технической соли (концентрат минеральный - галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015-2016 г.г.»				
Купчинская, ул. Софийская д.56 корп.3	2800	1200	0	4000
Итого по Лоту 2	2800	1200	0	4000
Всего	25900	6000	4550	36450

2. Поставка партий Товара - графа 3 (в размере 6 000 тн.) и графа 4 (в размере 4550 тн.) будет осуществляться по заявкам Заказчика, в зависимости от погодных условий. Участник должен осуществлять поставку Товара, указанного в п. 5.1. – графа 3 и 4 в срок до 72 часов, для обеспечения своевременной обработки территории в соответствии с Технологическим регламентом производства работ по комплексной уборке автомобильных дорог общего пользования регионального значения в Санкт-Петербурге, утвержденный распоряжением Комитета по благоустройству Санкт-Петербурга от 10.10.2013 № 188-р.

3. Срок заключения договора с победителем составляет 3 календарных дня с даты протокола подведения итогов открытого конкурса.

6. Порядок формирования цены договора

1. Начальная (максимальная) цена договора установлена заказчиком на основании проведенного заказчиком финансово-экономического мониторинга сложившейся рыночной конъюнктуры цен.

2. Цена договора формируется участником на основании расчета начальной (максимальной) цены договора, с учетом всех расходов, связанных с исполнением договора, в том числе расходов по уплате налогов, пошлин и других обязательных платежей.

3. Цена договора рассчитывается как начальная (максимальная) цена договора, указанная заказчиком в техническом задании, уменьшенная на предложенное участником понижение относительно начальной (максимальной) цены договора.

4. В случае если участник в соответствии с законодательством Российской Федерации не является плательщиком НДС, цена по договору рассчитывается как произведение начальной (максимальной) цены договора, указанной заказчиком в техническом задании, и коэффициента пересчета. Коэффициент пересчета определяется как отношение предложенной участником цены договора и начальной (максимальной) цены договора, уменьшенной на ставку НДС 18%.

Раздел 2. Требования к товарам, являющимся предметом открытого конкурса

7. Требования к количественным характеристикам (объему) поставляемого товара

1. Исполнитель обязан поставить заказчику товар в объеме, установленном в графике поставки технической соли раздел 1 пункт 5.

8. Требования к качеству и безопасности товара:

1. Исполнитель обязан поставить товар в соответствии с обязательными требованиями (правилами и стандартами), устанавливаемыми к поставкам данного рода.

2. Во время нахождения на объекте представителей и работников исполнителя, задействованных в поставке товара, исполнитель обязан обеспечить соблюдение указанными лицами установленных у заказчика правил противопожарной и экологической безопасности, пропускного и охранного режима, правил охраны труда и техники безопасности, в том числе провести необходимый инструктаж указанных лиц.

9. Требования к техническим характеристикам товара - концентрат минеральный - галит.

9.1. Технические характеристики:

Концентрат минеральный - Галит должен соответствовать требованиям настоящего стандарта и изготавливаться по технологической документации, утвержденной в установленном порядке с соблюдением санитарных норм и правил.

По химическим показателям концентрат минеральный – Галит должен соответствовать нормам, указанным в таблице 1.

Таблица 1 - химические показатели товара

№ п/п	Наименование показателя	Норма
1	Массовая доля хлористого натрия, не менее	97,0 %
2	Гранулометрический состав (массовая доля фракции) по составу, в т.ч.:	
2.1	от 5 мм до 10 мм вкл., не более	10 %

2.2	от 1 мм до 5 мм вкл., не менее	75 %
2.3	1 мм и менее, не более	15 %
3	Внешний вид	Гранулы/кристаллы
4	Цвет	Белый
5	Массовая доля нерастворимого осадка в воде, не более	2,5 %
6	Плотность насыпная	1,050-1,250 кг/куб. метр
7	Массовая доля антислеживателя	от 50 до 150 гр/тн на складе Покупателя
8	Влажность, не более	5 %

9.2. Наличие договора с заводом-изготовителем или официальным дилером.

9.3. Гарантия на товар 60 месяцев со дня передачи Товара Покупателю.

9.4. Качество товара должно соответствовать действующим стандартам, ГОСТам и (или) техническим условиям (ТУ) предприятия-изготовителя.

10. Требования к поставляемому товару

1. Ход поставки товара контролируется Заказчиком.

2. Товар должен быть поставлен по адресам, указанным в п.5, навалом.

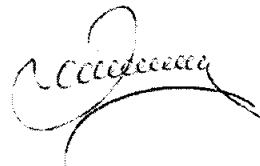
3. В случае поставки товара, не соответствующего химическим показателям, указанным в таблице 1, вся партия товара не оплачивается, а также поставщик обязуется возместить Покупателю вызванные таким неисполнением убытки, и уплатить Покупателю штраф в размере 10 000 000 (десять миллионов) рублей в течение 7 (семи) календарных дней с даты получения соответствующего требования Покупателя.

Раздел 3. Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантии качества товара

1. В случае обнаружения заказчиком недостатков качества товара, поставщик обязан устранить указанные недостатки собственными силами и за свой счет.

2. В случае причинения ущерба имуществу заказчика, вследствие виновных действий работников исполнителя и третьих лиц, исполнитель обязан устранить причиненный имуществу заказчика ущерб своими силами и за свой счет в сроки, установленные заказчиком.

Заместитель директора по комплексной уборке



Фомин Г.И.

_____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и СПб ГУДП «Центр», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора Черняшенко Бориса Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» в соответствии с результатами закупки путем проведения открытого конкурса (протокол № _____ от _____ 2015 года), заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется в порядке, предусмотренном Договором, передать Покупателю техническую соль (концентрат минеральный - галит), наименование, количество и технические характеристики которого указаны в Спецификации, приведенной в Приложении № 1 к Договору (далее - «Товар»).

1.2. Поставщик обязуется передать Покупателю Товар свободным от любых прав третьих лиц. Поставщик гарантирует, что на момент заключения Договора Товар не заложен, не имеет иных обременений, а также не является предметом исков либо претензий со стороны третьих лиц.

1.3. Качество товара должно соответствовать действующим стандартам, ГОСТам и (или) техническим условиям (ТУ) предприятия-изготовителя.

1.4. Покупатель обязуется принять и оплатить Товар в соответствии с условиями Договора.

2. СТОИМОСТЬ ТОВАРА. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена за единицу Товара указана в Спецификации (Приложение № 1 к Договору) и подлежит оплате в строгом соответствии с данными товарно-транспортных накладных. Внесение Сторонами изменений в товарно-транспортные накладные не допускаются.

Оплата поставленного товара производится Заказчиком: *(в соответствии с предложением победителя).*

2.2. Цена подлежащего поставке Товара, включая цену за каждый вид единицы Товара, включает в себя:

- стоимость Товара с НДС;
- оформление необходимой документации;
- доставка товара.

2.3. Покупатель оплачивает стоимость Товара в безналичной форме путем перечисления соответствующей денежной суммы на расчетный счет Поставщика по фактически поставленному товару.

3. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

3.1. Товар поставляется в соответствии с Графиком периодов поставки (Приложение № 2 к настоящему Договору). Ни одна из сторон не в праве в одностороннем порядке изменить График отгрузки и объем поставки.

3.2. Поставщик обязан в срок не позднее, чем за 2 (два) календарных дня до предполагаемой даты доставки партии Товара в Пункт доставки (указанный в Приложении № 3 к настоящему Договору - далее - Пункт доставки) уведомить Покупателя о предполагаемой дате доставки соответствующей партии Товара в Пункт доставки.

3.3. Поставка всего объема Товара осуществляется транспортом Поставщика в Пункт доставки, а Покупатель обеспечивает круглосуточную приемку Товара.

3.4. Загруженный товар должен обязательно проходить весовой контроль в пункте отгрузки на поверенных весах со сроком действия до окончания поставки товара.

3.5. Разгрузочные работы в Пункте доставки Покупателя обеспечивает Покупатель за свой счет.

3.6. Поставщик передает Покупателю вместе с Товаром следующие документы:

- железнодорожную накладную;
- товарную и товарно-транспортную накладную;
- счет-фактуру;
- копия паспорта безопасности;
- копия сертификата соответствия;
- каждая партия поставляемого Товара должна сопровождаться документом с указанием технических и качественных параметров Товара в данной партии (Технические условия).

3.7. Право собственности на Товар переходит к Покупателю с момента подписания акта приемки-передачи товара и товарно-транспортной накладной. Покупатель обязан обеспечить возвращение Поставщику одного экземпляра акта приемки-передачи товара и товарно-транспортной накладной, подписанной Покупателем, не позднее 30 календарных дней после получения Товара.

3.8. Покупатель должен принять Товар (партию Товара) и проверить его количество путем взвешивания на базе хранения Покупателя в день получения, а также проверить качество Товара не позднее 14 календарных дней с даты поступления Товара (партии Товара) на базу хранения Покупателя путем проведения химического анализа Товара в независимом экспертном учреждении.

3.9. При обнаружении недопоставки Товара по количеству Покупатель подписывает товаро - транспортную накладную и акт приемки-передачи товара на фактически доставленное количество Товара.

4. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА ТОВАРА

4.1. Поставщик гарантирует, что качество Товара будет соответствовать условиям Договора в течение гарантийного срока, определенного ниже.

Гарантийный срок качества Товара составляет 5 (пять) лет со дня передачи Товара Покупателю.

4.2. В случае выявления Покупателем недостатков качества Товара при приемке или в период Гарантийного срока, определяемого согласно п.4.1 Договора, Покупатель составляет соответствующий рекламационный акт не позднее пяти календарных дней с момента выявления недостатков в партии Товара и направляет его поставщику заказной почтой с уведомлением о вручении.

4.2.1. В рекламационный акт Покупатель включает следующие требования:
требование о незамедлительной замене некачественного Товара.

4.3. Поставщик не позднее трех календарных дней после получения почтового отправления с рекламационным актом должен принять решение о:

- незамедлительной замене некачественного Товара на основании рекламационного акта или

- об отклонении рекламационного акта (для отклонения рекламационного акта Поставщик должен в течение 1 (одного) календарного дня направить Покупателю предложение о проведении экспертизы химического анализа Товара в сертифицированной лаборатории. В течение 1 (одного) рабочего дня после согласования проведения экспертизы Покупателем, Поставщик в течение 2 (двух) рабочих дней заключает с Экспертом договор на проведение экспертизы химического анализа Товара и в течение 3 (трех) рабочих дней после заключения указанного договора направить его Покупателю).

4.4. В случае обоснованности рекламационного акта и в случае невозможности Поставщика заменить некачественный Товар, он подлежит возврату Поставщику в срок, указанный Поставщиком. В данном случае общее количество поставляемого Товара по настоящему Договору уменьшается на объем некачественной части поставленного Товара.

4.5. Погрузочные работы и вывоз некачественного Товара осуществляется силами или за счет Поставщика. В случае, если Поставщик не вывезет некачественный Товар в течение тридцати дней после подтверждения получения почтового отправления, содержащего ин-

формацию о не качестве Товара, Покупателю предоставляется право распорядиться указанным Товаром по своему усмотрению без возмещения Поставщику стоимости.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору.

5.2. В случае просрочки исполнения Покупателем обязанностей по оплате Товара. Покупатель обязуется уплатить Поставщику пеню в размере 0,01 % (ноль целых одна сотая процента) от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки, если такая просрочка не вызвана обстоятельствами непреодолимой силы.

5.3. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязанности по поставке Товара (партии Товара), Поставщик обязуется уплатить Покупателю пеню в размере 0,01 % (ноль целых одна сотая процента) от стоимости соответствующей партии Товара за каждый календарный день просрочки, если такая просрочка не вызвана обстоятельствами непреодолимой силы.

5.4. В случае неисполнения Поставщиком обязанности, предусмотренной п. 1.2 Договора, Поставщик обязуется возместить Покупателю вызванные таким неисполнением убытки, и уплатить Покупателю штраф в размере 10 000 000 (десять миллионов) рублей в течение 7 (семи) календарных дней с момента получения соответствующего требования Покупателя.

5.5. В случае, указанном в пункте 4.4 настоящего Договора, Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере 10 000 000 (десять миллионов) рублей Российской Федерации в течение 7 (семи) календарных дней с момента получения соответствующего требования Покупателя.

5.6. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему (в том числе гарантийных обязательств Поставщика, предусмотренных разделом 4 Договора).

6.2. Покупатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

а) в случае если просрочка исполнения Поставщиком обязанности по поставке Товара (партии Товара) составит более чем 3 (три) календарных дней по отношению к сроку поставки соответствующей партии Товара, определенной Спецификацией;

б) в случае если вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы просрочка исполнения Поставщиком обязанности по поставке Товара (партии Товара) составит более чем 45 (сорок пять) календарных дней по отношению к сроку поставки соответствующей партии Товара, определенной Спецификацией;

в) при поставке товара ненадлежащего количества, качества, ассортимента.

6.3. Об отказе от исполнения Договора по любому из оснований, указанных в п.6.2 Договора, Покупатель обязан письменно уведомить Поставщика (путем вручения уведомления уполномоченному представителю Поставщика под расписку или почтовым отправлением с уведомлением о вручении отправления адресату).

6.4. В случае одностороннего отказа Покупателя от исполнения Договора, с момента получения Поставщиком уведомления Покупателя об отказе от исполнения Договора все обязательства Сторон по Договору прекращаются за исключением обязательств Поставщика, предусмотренных разделом 4 и разделом 5 Договора.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Каждая из Сторон освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение (а равно ненадлежащее исполнение) обязательств по Договору, если это неисполнение обусловлено действием обстоятельств непреодолимой силы, возникших независимо от воли этой Стороны после подписания Договора, при условии, что действие таких обстоятельств Сторона не могла предвидеть и/или ликвидировать доступными ей средствами.

К таким обстоятельствам могут быть отнесены: стихийные бедствия (наводнение, землетрясение), военные действия и др., и их последствия, препятствующие исполнению обязательств по Договору.

Срок исполнения обязательств соответствующей Стороны по Договору откладывается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы. Настоящее условие применяется без ущерба для положений п.6.2 Договора.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна письменно известить другую Сторону о наступлении и прекращении таких обстоятельств в максимально короткий срок, но не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты наступления (прекращения) действия обстоятельств непреодолимой силы, если сами обстоятельства непреодолимой силы не препятствуют такому извещению.

Надлежащим доказательством наступления обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будет служить надлежащим образом оформленный документ, выданный Торгово-промышленной палатой РФ или Торгово-промышленной палатой субъекта РФ, подвергнутого воздействию обстоятельств непреодолимой силы.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все изменения и дополнения к Договору будут иметь юридическую силу при условии, что они будут совершены в письменной форме.

8.2. Уведомления и извещения, подлежащие передаче одной Стороной другой Стороне, могут быть переданы путем их вручения под расписку, посредством направления эл. почтой, почтового отправления (по адресам Сторон, указанным в п.9.1 и п.9.2 Договора соответственно).

8.4. Договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и находится в одном экземпляре у каждой из Сторон.

8.5. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 - Спецификация;

Приложение № 2 - График отгрузки.

Приложение № 3 – Пункт доставки товара.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

9.1. ПОСТАВЩИК:

9.2. ПОКУПАТЕЛЬ: СПБ ГУДП «ЦЕНТР» ИНН 7812021254, КПП 780101001, 199406, Санкт - Петербург, В.О. Малый пр., д.68. Р/с 406 028 100 480 000 022 12 в ОАО Банк «Санкт-Петербург» Санкт-Петербург, Гаванское отделение К/с 301 018 109 000 000 007 90 БИК 044030790.

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:
Директор
СПБ ГУДП «Центр»

_____ Черняшенко Б.В.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Наименование	Кол-во (в тоннах)	Цена без НДС (за 1 тонну), руб. в т.ч. до- ставка	Общая сумма без НДС, руб. в т.ч. доставка	Сумма НДС, руб.	Всего с НДС, руб. в т.ч. дос- тавка
Техническая соль (концентрат мине- ральный - галит)	32450				
Итого:					

Товар должен быть поставлен по адресам, указанным в Приложении 3 к настоящему договору, навалом.

Технические характеристики Товара:

Концентрат минеральный - Галит должен соответствовать требованиям настоящего стандарта и изготавливаться по технологической документации, утвержденной в установленном порядке с соблюдением санитарных норм и правил.

По физическим и химическим показателям концентрат минеральный – Галит должен соответствовать нормам, указанным в таблице 1.

Таблица 1 - химические показатели

№ п/п	Наименование показателя	Норма
1	Массовая доля хлористого натрия, не менее	97,0 %
2	Гранулометрический состав (массовая доля фракции) по со- ставу, в т.ч.:	
2.1	от 5 мм до 10 мм вкл., не более	10 %
2.2	от 1 мм до 5 мм вкл., не менее	75 %
2.3	1 мм и менее, не более	15 %
3	Внешний вид	Гранулы/кристаллы
4	Цвет	Белый
5	Массовая доля нерастворимого осадка в воде, не более	2,5 %
6	Плотность насыпная	1,050-1,250 кг/куб. метр
7	Массовая доля антислеживателя	от 50 до 150 гр/тн на складе Поку- пателя
8	Влажность, не более	5 %

Стоимость Товара включает в себя:

- стоимость Товара с НДС;
- упаковку товара (при необходимости);
- оформление необходимой документации;
- доставка товара до пунктов хранения технической соли по адресам, указанным в Техническом задании.
- все иные расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств по Договору от « » _____ 2015 г. № _____.

Расходы по перевозке товара до Пункта доставки несет Поставщик.

Срок поставки: в соответствии с Графиком периодов поставки (Приложение № 2 к настоящему Договору от « » _____ 2015 г. № _____).

Гарантия на товар 5 лет со дня передачи Товара Покупателю.

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Директор
СПб ГУДП «Центр»

_____ Черняшенко Б.В.

График поставки технической соли на зимний период 2015-2016 г.г.

Автоколонна, адрес поставки	Объем поставки, тн.			ИТОГО, тн.
	до 01.10.15	По заявкам Заказчика – ориентировочно до 31.12.2015, см. п. 1.3.	По заявкам Заказчика – ориентировочно до 15.04.2016г., см. п. 1.3.	
1	2	3	4	5
Лот 1 «Поставка технической соли (концентрат минеральный - галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015-2016 г.г.»				
Московская, ул. Старообрядческая д.5	3500	0	500	4000
Пулковская, ул. Свирская д.17	3000	500	550	4050
Дворцовая, ул. Прилукская д.39	3000	750	0	3750
Адмиралтейская, Михайловский пер. д.4 Б	3500	50	0	3550
Достоевская, ул. Рыбинская д.2	0	300	300	600
Фрунзенская, ул.Салова д.62	2200	700	0	2900
Гаванская Шкиперский проток д.16 А	3000	2000	1500	6500
2-й Луч ул.2-й Луч д.2	2500	0	500	3000
Каменостровская, Петровская коса д.3/6	0	500	1200	1700
Рошинская, ул. Решетникова д.20	2400	0	0	2400
Итого по Лоту 1	23100	4800	4550	32450

Поставка партий Товара - графа 3 (в размере 4800 тн.) и графа 4 (в размере 4550 тн.) будет осуществляться по заявкам Заказчика, в зависимости от погодных условий. Участник должен осуществлять поставку Товара, указанного в п. 5.1. – графа 3 и 4 в срок до 72 часов, для обеспечения своевременной обработки территории в соответствии с Технологическим регламентом производства работ по комплексной уборке автомобильных дорог общего пользования регионального значения в Санкт-Петербурге, утвержденный распоряжением Комитета по благоустройству Санкт-Петербурга от 10.10.2013 № 188-р.

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Директор
СПб ГУДП «Центр»

_____ Черняшенко Б.В.

ПУНКТ ДОСТАВКИ ТОВАРА

Адреса пунктов поставки:	Московская, ул. Старообрядческая д.5 Пулковская, ул. Свирская д.17 Дворцовая, ул. Прилукская д.39 Адмиралтейская, Михайловский пер. д.4 Б Достоевская, ул. Рыбинская д.2 Фрунзенская, ул.Салова д.62 Гаванская Шкиперский проток д.16 А 2-й Луч ул.2-й Луч д.2 Каменостровская, Петровская коса д.3/6 Роцинская, ул. Решетникова д.20
-----------------------------	--

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Директор
СПб ГУДП «Центр»

_____ Черняшенко Б.В.

_____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и СПб ГУДП «Центр», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора Черняшенко Бориса Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» в соответствии с результатами закупки путем проведения открытого конкурса (протокол № _____ от _____ 2015 года), заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется в порядке, предусмотренном Договором, передать Покупателю техническую соль (концентрат минеральный - галит), наименование, количество и технические характеристики которого указаны в Спецификации, приведенной в Приложении № 1 к Договору (далее - «Товар»).

1.2. Поставщик обязуется передать Покупателю Товар свободным от любых прав третьих лиц. Поставщик гарантирует, что на момент заключения Договора Товар не заложен, не имеет иных обременений, а также не является предметом исков либо претензий со стороны третьих лиц.

1.3. Качество товара должно соответствовать действующим стандартам, ГОСТам и (или) техническим условиям (ТУ) предприятия-изготовителя.

1.4. Покупатель обязуется принять и оплатить Товар в соответствии с условиями Договора.

2. СТОИМОСТЬ ТОВАРА. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена за единицу Товара указана в Спецификации (Приложение № 1 к Договору) и подлежит оплате в строгом соответствии с данными товарно-транспортных накладных. Внешение Сторонами изменений в товарно-транспортные накладные не допускаются.

Оплата поставленного товара производится Заказчиком: *(в соответствии с предложением победителя)*.

2.2. Цена подлежащего поставке Товара, включая цену за каждый вид единицы Товара, включает в себя:

- стоимость Товара с НДС;
- оформление необходимой документации;
- доставка товара.

2.3. Покупатель оплачивает стоимость Товара в безналичной форме путем перечисления соответствующей денежной суммы на расчетный счет Поставщика по фактически поставленному товару.

3. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

3.1. Товар поставляется в соответствии с Графиком периодов поставки (Приложение № 2 к настоящему Договору). Ни одна из сторон не в праве в одностороннем порядке изменить График отгрузки и объем поставки.

3.2. Поставщик обязан в срок не позднее, чем за 2 (два) календарных дня до предполагаемой даты доставки партии Товара в Пункт доставки (указанный в Приложении № 3 к настоящему Договору - далее - Пункт доставки) уведомить Покупателя о предполагаемой дате доставки соответствующей партии Товара в Пункт доставки.

3.3. Поставка всего объема Товара осуществляется транспортом Поставщика в Пункт доставки, а Покупатель обеспечивает круглосуточную приемку Товара.

3.4. Загруженный товар должен обязательно проходить весовой контроль в пункте отгрузки на поверенных весах со сроком действия до окончания поставки товара.

3.5. Разгрузочные работы в Пункте доставки Покупателя обеспечивает Покупатель за свой счет.

3.6. Поставщик передает Покупателю вместе с Товаром следующие документы:

- железнодорожную накладную;
- товарную и товарно-транспортную накладную;
- счет-фактуру;
- копия паспорта безопасности;
- копия сертификата соответствия;
- каждая партия поставляемого Товара должна сопровождаться документом с указанием технических и качественных параметров Товара в данной партии (Технические условия).

3.7. Право собственности на Товар переходит к Покупателю с момента подписания акта приемки-передачи товара и товарно-транспортной накладной. Покупатель обязан обеспечить возвращение Поставщику одного экземпляра акта приемки-передачи товара и товарно-транспортной накладной, подписанной Покупателем, не позднее 30 календарных дней после получения Товара.

3.8. Покупатель должен принять Товар (партию Товара) и проверить его количество путем взвешивания на базе хранения Покупателя в день получения, а также проверить качество Товара не позднее 14 календарных дней с даты поступления Товара (партии Товара) на базу хранения Покупателя путем проведения химического анализа Товара в независимом экспертном учреждении.

3.9. При обнаружении недопоставки Товара по количеству Покупатель подписывает товаро - транспортную накладную и акт приемки-передачи товара на фактически доставленное количество Товара.

4. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА ТОВАРА

4.1. Поставщик гарантирует, что качество Товара будет соответствовать условиям Договора в течение гарантийного срока, определенного ниже.

Гарантийный срок качества Товара составляет 5 (пять) лет со дня передачи Товара Покупателю.

4.2. В случае выявления Покупателем недостатков качества Товара при приемке или в период Гарантийного срока, определяемого согласно п.4.1 Договора, Покупатель составляет соответствующий рекламационный акт не позднее пяти календарных дней с момента выявления недостатков в партии Товара и направляет его поставщику заказной почтой с уведомлением о вручении.

4.2.1. В рекламационный акт Покупатель включает следующие требования:
требование о незамедлительной замене некачественного Товара.

4.3. Поставщик не позднее трех календарных дней после получения почтового отправления с рекламационным актом должен принять решение о:

- незамедлительной замене некачественного Товара на основании рекламационного акта или

- об отклонении рекламационного акта (для отклонения рекламационного акта Поставщик должен в течение 1 (одного) календарного дня направить Покупателю предложение о проведении экспертизы химического анализа Товара в сертифицированной лаборатории. В течение 1 (одного) рабочего дня после согласования проведения экспертизы Покупателем, Поставщик в течение 2 (двух) рабочих дней заключает с Экспертом договор на проведение экспертизы химического анализа Товара и в течение 3 (трех) рабочих дней после заключения указанного договора направить его Покупателю).

4.4. В случае обоснованности рекламационного акта и в случае невозможности Поставщика заменить некачественный Товар, он подлежит возврату Поставщику в срок, указанный Поставщиком. В данном случае общее количество поставляемого Товара по настоящему Договору уменьшается на объем некачественной части поставленного Товара.

4.5. Погрузочные работы и вывоз некачественного Товара осуществляется силами или за счет Поставщика. В случае, если Поставщик не вывезет некачественный Товар в течение тридцати дней после подтверждения получения почтового отправления, содержащего ин-

формацию о не качестве Товара, Покупателю предоставляется право распорядиться указанным Товаром по своему усмотрению без возмещения Поставщику стоимости.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору.

5.2. В случае просрочки исполнения Покупателем обязанностей по оплате Товара. Покупатель обязуется уплатить Поставщику пеню в размере 0,01 % (ноль целых одна сотая процента) от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки, если такая просрочка не вызвана обстоятельствами непреодолимой силы.

5.3. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязанности по поставке Товара (партии Товара), Поставщик обязуется уплатить Покупателю пеню в размере 0,01 % (ноль целых одна сотая процента) от стоимости соответствующей партии Товара за каждый календарный день просрочки, если такая просрочка не вызвана обстоятельствами непреодолимой силы.

5.4. В случае неисполнения Поставщиком обязанности, предусмотренной п. 1.2 Договора, Поставщик обязуется возместить Покупателю вызванные таким неисполнением убытки, и уплатить Покупателю штраф в размере 10 000 000 (десять миллионов) рублей в течение 7 (семи) календарных дней с момента получения соответствующего требования Покупателя.

5.5. В случае, указанном в пункте 4.4 настоящего Договора, Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере 10 000 000 (десять миллионов) рублей Российской Федерации в течение 7 (семи) календарных дней с момента получения соответствующего требования Покупателя.

5.6. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему (в том числе гарантийных обязательств Поставщика, предусмотренных разделом 4 Договора).

6.2. Покупатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

а) в случае если просрочка исполнения Поставщиком обязанности по поставке Товара (партии Товара) составит более чем 3 (трех) календарных дней по отношению к сроку поставки соответствующей партии Товара, определенной Спецификацией;

б) в случае если вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы просрочка исполнения Поставщиком обязанности по поставке Товара (партии Товара) составит более чем 45 (сорок пять) календарных дней по отношению к сроку поставки соответствующей партии Товара, определенной Спецификацией;

в) при поставке товара ненадлежащего количества, качества, ассортимента.

6.3. Об отказе от исполнения Договора по любому из оснований, указанных в п.6.2 Договора, Покупатель обязан письменно уведомить Поставщика (путем вручения уведомления уполномоченному представителю Поставщика под расписку или почтовым отправлением с уведомлением о вручении отправления адресату).

6.4. В случае одностороннего отказа Покупателя от исполнения Договора, с момента получения Поставщиком уведомления Покупателя об отказе от исполнения Договора все обязательства Сторон по Договору прекращаются за исключением обязательств Поставщика, предусмотренных разделом 4 и разделом 5 Договора.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Каждая из Сторон освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение (а равно ненадлежащее исполнение) обязательств по Договору, если это неисполнение обусловлено действием обстоятельств непреодолимой силы, возникших независимо от воли этой Стороны после подписания Договора, при условии, что действие таких обстоятельств Сторона не могла предвидеть и/или ликвидировать доступными ей средствами.

К таким обстоятельствам могут быть отнесены: стихийные бедствия (наводнение, землетрясение), военные действия и др., и их последствия, препятствующие исполнению обязательств по Договору.

Срок исполнения обязательств соответствующей Стороны по Договору откладывается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы. Настоящее условие применяется без ущерба для положений п.6.2 Договора.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна письменно известить другую Сторону о наступлении и прекращении таких обстоятельств в максимально короткий срок, но не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты наступления (прекращения) действия обстоятельств непреодолимой силы, если сами обстоятельства непреодолимой силы не препятствуют такому извещению.

Надлежащим доказательством наступления обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будет служить надлежащим образом оформленный документ, выданный Торгово-промышленной палатой РФ или Торгово-промышленной палатой субъекта РФ, подвергшегося воздействию обстоятельств непреодолимой силы.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все изменения и дополнения к Договору будут иметь юридическую силу при условии, что они будут совершены в письменной форме.

8.2. Уведомления и извещения, подлежащие передаче одной Стороной другой Стороне, могут быть переданы путем их вручения под расписку, посредством направления эл. почтой, почтового отправления (по адресам Сторон, указанным в п.9.1 и п.9.2 Договора соответственно).

8.4. Договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и находится в одном экземпляре у каждой из Сторон.

8.5. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 - Спецификация;

Приложение № 2 - График отгрузки.

Приложение № 3 – Пункт доставки товара.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

9.1. ПОСТАВЩИК:

9.2. ПОКУПАТЕЛЬ: СПБ ГУДП «ЦЕНТР» ИНН 7812021254, КПП 780101001, 199406, Санкт - Петербург, В.О. Малый пр., д.68. Р/с 406 028 100 480 000 022 12 в ОАО Банк «Санкт-Петербург» Санкт-Петербург, Гаванское отделение К/с 301 018 109 000 000 007 90 БИК 044030790.

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Директор

СПБ ГУДП «Центр»

_____ Черняшенко Б.В.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Наименование	Кол-во (в тоннах)	Цена без НДС (за 1 тонну), руб. в т.ч. до- ставка	Общая сумма без НДС, руб. в т.ч. доставка	Сумма НДС, руб.	Всего с НДС, руб. в т.ч. дос- тавка
Техническая соль (концентрат мине- ральный - галит)	4000				
Итого:					

Товар должен быть поставлен по адресу, указанному в Приложении 3 к настоящему договору, навалом.

Технические характеристики Товара:

Концентрат минеральный - Галит должен соответствовать требованиям настоящего стандарта и изготавливаться по технологической документации, утвержденной в установленном порядке с соблюдением санитарных норм и правил.

По физическим и химическим показателям концентрат минеральный – Галит должен соответствовать нормам, указанным в таблице 1.

Таблица 1 - химические показатели

№ п/п	Наименование показателя	Норма
1	Массовая доля хлористого натрия, не менее	97,0 %
2	Гранулометрический состав (массовая доля фракции) по составу, в т.ч.:	
	от 5 мм до 10 мм вкл., не более	10 %
	от 1 мм до 5 мм вкл., не менее	75 %
	1 мм и менее, не более	15 %
3	Внешний вид	Гранулы/кристаллы
4	Цвет	Белый
5	Массовая доля нерастворимого осадка в воде, не более	2,5 %
6	Плотность насыпная	1,050-1,250 кг/куб.метр
7	Массовая доля антислеживателя	от 50 до 150 гр/тн на складе Покупателя
8	Влажность, не более	5 %

Стоимость Товара включает в себя:

- стоимость Товара с НДС;
- оформление необходимой документации;
- доставка товара до пунктов хранения технической соли по адресам, указанным в Техническом задании.
- все иные расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств по Договору от « » _____ 2015 г. № _____.

Расходы по перевозке товара до Пункта доставки несет Поставщик.

Срок поставки: в соответствии с Графиком периодов поставки (Приложение № 2 к настоящему Договору от « » _____ 2015 г. № _____).

Гарантия на товар 5 лет со дня передачи Товара Покупателю.

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Директор
СПб ГУДП «Центр»

_____ Черняшенко Б.В.

График поставки технической соли на зимний период 2015-2016 г.г.

Автоколонна, адрес поставки	Объем поставки, тн.			ИТОГО, тн.
	до 01.10.15	По заявкам Заказчика – ориентировочно до 31.12.2015, см. п. 1.3.	По заявкам Заказчика – ориентировочно до 15.04.2016г., см. п. 1.3.	
1	2	3	4	5
Лот 2 «Поставка технической соли (концентрат минеральный - галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015-2016 г.г.»				
Купчинская, ул. Софийская д.56 корп.3	2800	1200	0	4000
Итого по Лоту 2	2800	1200	0	4000

Поставка партии Товара - графа 3 (в размере 1200 тн.) будет осуществляться по заявкам Заказчика, в зависимости от погодных условий. Участник должен осуществлять поставку Товара, указанного в п. 5.1. – графа 3 и 4 в срок до 72 часов, для обеспечения своевременной обработки территории в соответствии с Технологическим регламентом производства работ по комплексной уборке автомобильных дорог общего пользования регионального значения в Санкт-Петербурге, утвержденный распоряжением Комитета по благоустройству Санкт-Петербурга от 10.10.2013 № 188-р.

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Директор
СПб ГУДП «Центр»

_____ Черняшенко Б.В.

Приложение № 3
К Договору №
от « » _____ 2015 г.

ПУНКТ ДОСТАВКИ ТОВАРА

<p>Адреса пунктов поставки:</p>	<p>Купчинская, ул. Софийская д.56 корп.3</p>
-------------------------------------	--

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:
Директор
СПб ГУДП «Центр»

_____ Черняшенко Б.В.

Протокол 34-Т

вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на поставку технической соли (концентрат минеральный - галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015-2016 г.г.

Санкт-Петербург

«17» сентября 2015 года

Предмет открытого конкурса: право заключения договора на поставку технической соли (концентрат минеральный-галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015 - 2016г.г.

Председатель комиссии:

Иваниченко И.Н. – и.о. директора СПб ГУДП «Центр»;

Члены комиссии:

Тарасова С.Н. – главный бухгалтер;

Кравцов К.Г. – зам. директора по административно-правовым вопросам;

Максимова Н.А. – начальник отдела закупок;

Коротенко В.А. – секретарь комиссии

Кворум имеется.

Повестка дня:

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на поставку технической соли (концентрат минеральный - галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015-2016 г.г.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на поставку технической соли (концентрат минеральный - галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015-2016 г.г. проводится в соответствии с информационным сообщением о проведении открытого конкурса, размещенном на сайте: www.zakupki.gov.ru.

За период приема заявок: с 09 час. 00 минут "28" августа 2015 г. по 09 час.00 мин. "17" сентября 2015 г. поступило 9 заявок (девять запечатанных конверта), зарегистрированных под номерами 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225 в журнале регистрации заявок на конкурсы и котировки в СПб ГУДП «Центр» 2015 г.

Реестр юридических (физических) лиц, подавших заявки на участие в конкурсе на право заключения договора на поставку технической соли (концентрат минеральный - галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015-2016 г.г.

№	Наименование юридического (физического) лица, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе	Почтовый адрес юридического (физического) лица, ИНН	Номер Лота
1	ООО «Руссоль-Северозапад», номер заявки 217	198035, Санкт-Петербург, ул. Шотландская, д. 6, пом. 256, 258 ИНН 7806441860	Лот 2
2	ООО «ТК «Минерал» номер заявки 218	127299, г. Москва, ул. Большая Академическая, д. 5А ИНН 7714702551	Лот 1
3	ООО «ТК «Минерал» номер заявки 219	127299, г. Москва, ул. Большая Академическая, д. 5А ИНН 7714702551	Лот 2
4	ООО «Белнефтехим-РОС» номер заявки 220	127015, г. Москва, ул. Большая Новодмитровская, д.23 стр.3	Лот 1

		ИНН 7710389970	
5	ООО «Белнефтехим-РОС» номер заявки 221	127015, г. Москва, ул. Большая Новодмитровская, д.23 стр.3 ИНН 7710389970	Лот 2
6	ООО «ЕВРАЗИЯСОЛЬ» номер заявки 222	127083, г. Москва, Староконошешенный переулок, д.10 ИНН 7714331177	Лот 1
7	ООО «ТК «Минерал Северо-Запад» номер заявки 223	197198, Санкт-Петербург, Большой пр. П.С., д. 29а, лит. Б, оф. 307 ИНН 7841385418	Лот 2
8	ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» номер заявки 224	190000, Санкт-Петербург, а/я 617, ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» ИНН 6952011656	Лот 1
9	ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» номер заявки 225	190000, Санкт-Петербург, а/я 617, ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» ИНН 6952011656	Лот 2

Непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе новых заявок на участие в открытом конкурсе, отзывать и изменений заявок на участие в конкурсе не поступило.

Комиссия приняла РЕШЕНИЕ:

1. Рассмотреть конкурсную документацию всех участников на соответствие требованиям Заказчика.

2. В соответствии с пунктом 7 статьи 17 «Положения о закупке СПб ГУДП «Центр» и объемом поданных заявок, продлить работу комиссии по рассмотрению заявок участников и подведению итогов открытого конкурса до 23 сентября 2015 года.


Проголосовали:

За – 4 чел. Против- 0 чел. Воздержавшихся - 0 чел.
Принято "Единогласно".

3. Протокол подлежит размещению на официальном сайте: www.zakupki.gov.ru.

Подписи:

Председатель комиссии:

 Иваниченко И.Н.

Члены комиссии:

 Тарасова С.Н.

 Кравцов К.Г.

 Максимова Н.А.

Секретарь комиссии:

 Коротенко В.А.

Протокол 35-Т
подведения итогов открытого конкурса

Санкт-Петербург

«23» сентября 2015 года

Предмет открытого конкурса: право заключения договора на поставку технической соли (концентрат минеральный-галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015 - 2016г.г.

На заседании комиссии по подведению итогов указанного открытого конкурса присутствуют:

Председатель комиссии:

Черняшенко Б.В. – директор СПб ГУДП «Центр»;

Члены комиссии:

Тарасова С.Н. – главный бухгалтер;

Мальгина И.И.- зам.директора по экономике и финансам;

Кравцов К.Г. – зам. директора по административно-правовым вопросам;

Коротенко В.А. - секретарь комиссии.

Кворум имеется.

Извещение о проведении настоящего конкурса было опубликовано на сайте: www.zakupki.gov.ru от "28" августа 2015 г.

Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе проводилась "17" сентября 2015 г. по адресу: Санкт-Петербург, ул. Кременчугская, д.27 в 10:00 (время московское).

Процедура рассмотрения заявок на участие в конкурсе и подведения итогов открытого конкурса проводилась с 17.09.2015г. по 23.09.2015г. по адресу: Санкт-Петербург, ул. Кременчугская, д.27.

На процедуру рассмотрения были представлены заявки на участие в конкурсе следующих участников размещения заказа:

№	Наименование юридического (физического) лица, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе	№ Лота	Соответствие документов требованиям Заказчика	Максимальная цена, указанная в конкурсной документации, руб.	Предложенная цена участником конкурса, руб.
1	ООО «ТК «Минерал» номер заявки 218	1	соответствует	89 237 500,00	88 913 000,00
2	ООО «Белнефтехим-РОС» номер заявки 220	1	соответствует	89 237 500,00	85 090 260,20
3	ООО «ЕВРАЗИЯСОЛЬ» номер заявки 222	1	соответствует	89 237 500,00	89 075 250,00
4	ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» номер заявки 224	1	соответствует	89 237 500,00	79 470 050,00
5	ООО «Руссоль-Северозапад», номер заявки 217	2	соответствует	11 000 000,00	10 920 000,00
6	ООО «ТК «Минерал» номер заявки 219	2	соответствует	11 000 000,00	10 960 000,00

7	ООО «Белнефтехим-РОС» номер заявки 221	2	соответствует	11 000 000,00	10 466 128,00
8	ООО «ТК «Минерал Северо-Запад» номер заявки 223	2	соответствует	11 000 000,00	10 800 000,00
9	ЗАО «ПРОМИНВЕСТ» номер заявки 225	2	соответствует	11 000 000,00	9 796 000,00

В соответствии с Томом 2 конкурсной документации (п.11 «Критерии оценки конкурсной документации, предоставленной участником конкурса. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе») проведена оценка заявок и присвоены баллы участникам в следующем порядке:

№ п/п	Наименование критерия	Лот 1					Лот 2				
		ООО «ГК «Минерал»	ООО «Белнефтехим-РОС»	ООО «ЕВРАЗИЯСОЛЬ»	ЗАО «ПРОМИНВЕСТ»	ООО «Руссоль-Северозапад»	ООО «ГК «Минерал»	ООО «Белнефтехим-РОС»	ООО «ГК «Минерал Северозапад»	ЗАО «ПРОМИНВЕСТ»	
1	Ценовое предложение	0,20	2,56	0,10	6,02	0,40	0,20	1,00	6,02		
2	Квалификация участника:										
2.1	Общий опыт работы (объем поставляемого товара по аналогичным договорам на слад потребители)	12,68	0,15	0,00	25,00	0,20	12,68	13,89	25,00		
2.2	Отсрочка оплаты	9,73	0,81	10,00	10,27	3,24	9,73	0,81	10,27		
	Итого баллов	22,61	3,52	10,10	41,29	3,84	22,61	3,63	24,62	41,29	

Комиссией принято **РЕШЕНИЕ**:

1. Распределить места в следующем порядке в соответствии с набранными баллами:

Лот 1 - победителем признано ЗАО «ПРОМИНВЕСТ», набравшее наибольшее количество баллов;

Лот 2 - победителем признано ЗАО «ПРОМИНВЕСТ», набравшее наибольшее количество баллов;

2. Заключить договоры на поставку технической соли (концентрат минеральный-галит) для посыпки улично-дорожной сети в зимний период 2015 - 2016г.г.

Лот 1 – с победителем ЗАО «ПРОМИНВЕСТ»;

Лот 2 – с победителем ЗАО «ПРОМИНВЕСТ»;

Настоящий протокол будет размещен на сайте www.zakupki.gov.ru и подлежит хранению в течение трех лет.


Подписи:

Председатель комиссии:


_____ Черняшенко Б.В.

Члены комиссии:


_____ Тарасова С.Н.


_____ Малыгина И.И.

_____ Кравцов К.Г.

Секретарь комиссии:


_____ Коротенко В.А.