

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

об истребовании дополнительных необходимых материалов по делу об административном правонарушении № АК766-16

«07» октября 2016

Москва

Я, <...>, рассмотрев материалы дела об административном правонарушении, возбужденного возбужденного протоколом от 08.09.2016 по делу № АК766-16 в отношении заместителя начальника управления (планирования и методологии закупок) — начальника отдела (планирования закупок) управления (планирования и методологии закупок) Департамента государственных закупок Министерства обороны Российской Федерации <...> , по признакам состава административного правонарушения, ответственность за совершение которого предусмотрена частью 11 статьи 7.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП), руководствуясь статьей 29.10 КоАП,

ОПРЕДЕЛИЛ:

Министерству обороны Российской Федерации надлежит **в трехдневный срок** со дня получения настоящего определения представить в ФАС России следующие документы:

1. Надлежащим образом заверенные копии извещений о проведении закупок в 2015 году в которых установлено требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

2. Надлежащим образом заверенные копии проектов государственных контрактов по закупкам, указанным в пункте 1 настоящего запроса.

3. Надлежащим образом заверенные копии заключенных государственных контрактов по закупкам, указанным в пункте 1 настоящего запроса.

4. Надлежащим образом заверенные копии документов (сведений) подтверждающих исполнение обязанности по привлечению субподрядчиков среди субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций по закупкам, указанным в пункте 1 настоящего запроса.

5. Надлежащим образом заверенную документа, возлагающего на должностное лицо ответственность за осуществление закупок среди субъектов



малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в 2015 году.

6. Надлежащим образом заверенные копию приказа о назначении, должностного регламента (служебной инструкции), служебного контракта (трудового договора), а также приказа о назначении на занимаемую должность (в случае увольнения либо перевода на другую должность – приказ об увольнении/переводе совместно с приказом о назначении на ранее занимаемую должность), паспортных данных (ФИО, номер и серия паспорта, кем и когда выдан, место рождения, место регистрации, место жительства) должностного лица, указанного в пункте 5 настоящего определения.