

## Уведомление о составлении протокола

Настоящим уведомляю, что должностное лицо ФАС России, уполномоченное на составление протоколов об административных правонарушениях <...>, при рассмотрении дел № К-514/16, № К-515/16, выявила в действиях члена конкурсной комиссии ФГУП «Дирекция программы по развитию физической культуры и спорта» <...> нарушения части 6 статьи 52 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Закон о контрактной системе) при осуществлении ФГУП «Дирекция программы по развитию физической культуры и спорта» закупок (номер извещений 0573100031516000001, 0573100031516000002) (далее — Закупки), что содержат признаки составов административных правонарушений, ответственность за совершение которого предусмотрена частью 2.1 статьи 7.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП).

В связи с изложенным, <...> **надлежит явиться 06.02.2017 в 13:10 по адресу: г. Москва, ул. Садовая Кудринская, д. 11, каб. 2** для дачи объяснений по факту нарушений, а также для составления протоколов об административных правонарушениях, либо направить для этих целей защитника с надлежащим образом оформленными полномочиями на участие в административном производстве, включая полномочия по защите интересов <...> в ФАС России по делам об административных правонарушениях, даче письменных объяснений и замечаний на протокол об административном правонарушении, подписанию либо отказу от подписания протокола об административном правонарушении в соответствии с частью 5 статьи 28.2 КоАП, на иные права, предусмотренные статьями 24.2, 24.3, 24.4, 25.1, 30.1 КоАП и Конституцией РФ.

Неявка в указанный срок будет расценена как отказ от подписания протокола.

В срок до **02.02.2017** прошу предоставить следующие документы и сведения:

1. Надлежащим образом заверенные копии протоколов вскрытия конвертов, составленных в ходе осуществления Закупок;
2. Надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих порядок формирования и полномочия членов конкурсной комиссии ФГУП «Дирекция программы по развитию физической культуры и спорта», в том числе по составлению и подписанию протоколов, составленных в ходе проведения Закупок;



3. Надлежащим образом заверенную копию приказа о назначении <...> (в случае увольнения либо перевода на другую должность – приказа об увольнении/переводе совместно с приказом о назначении на ранее занимаемую должность) на занимаемую должность в ФГУП «Дирекция программы по развитию физической культуры и спорта»;

4. Надлежащим образом заверенную копию должностного регламента <...>;

5. Паспортные данные <...> (ФИО, номер и серия паспорта, кем и когда выдан, год и место рождения, место жительства).

При невозможности представления указанных сведений организации необходимо в трехдневный срок уведомить об этом в письменной форме ФАС России.