

*Коновалова Виктория Сергеевна*  
*02.03.17*

Управление Федеральной антимонопольной службы по Астрахани  
414000, г. Астрахань, ул. Шаумяна, 47, а/я 267

копия:  
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
"ЛУКОЙЛ-АСТРАХАНЬЭНЕРГО"  
414052, обл АСТРАХАНСКАЯ, г АСТРАХАНЬ, ул  
АВГУСТОВСКАЯ, дом 11 В

06 MAR 2017

*не 13.3.17 не 15.00*

**ЖАЛОБА**

**На требования аукционной документации  
Реестровый номер аукциона в электронной форме: 31704816037  
в соответствии с положениями Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О  
закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»**

**Заказчик:** ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЛУКОЙЛ-АСТРАХАНЬЭНЕРГО"  
Почтовый адрес и юридический адрес: 414041, г. Астрахань, ул Августовская, д 11 В  
Телефон: +7 (8512) 478308  
Факс: +7 (8512) 478308  
Контактное лицо: Коновалова Виктория Сергеевна  
Электронная почта: viktoriya.konvalova@tec2.astrakhan.ru

*Мухомбасов*  
*для рассмотрения*  
*07 03 17*

**Участник размещения заказа:** ООО «СервисСтрой»  
адрес: г.Астрахань. 414000, ул. Морозова/Дарвина,  
дом 19/39, пом.5  
телефон/ факс 88512523466  
эл. почта: [servistroy85@mail.ru](mailto:servistroy85@mail.ru)

**Электронный адрес размещения аукционной документации:** сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

**Общие сведения об аукционе в электронной форме**

|   |  |
|---|--|
| Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)   | Запрос предложений (двухэтапный) (закупка является многоэтапной)                                       |
| Номер извещения   | 31704816037  |
| Наименование объекта закупки  | Ремонт производственных зданий. Ремонт отмостки зданий и сооружений, ж/б конструкций, стеновых панелей |
| Наименование организации  | ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЛУКОЙЛ-АСТРАХАНЬЭНЕРГО"                                      |
| Место нахождения  | 414052, обл АСТРАХАНСКАЯ, г АСТРАХАНЬ, ул АВГУСТОВСКАЯ, дом 11 В                                       |
| Почтовый адрес  | 414041, г. Астрахань, ул Августовская, д 11 В  |
| Адрес электронной почты   | <a href="mailto:viktoriya.konvalova@tec2.astrakhan.ru">viktoriya.konvalova@tec2.astrakhan.ru</a>       |
| Номера контактных телефонов / факса заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации | +7 (8512) 478308   |

*15.00*

Астраханское УФАС России  
ВХОДЯЩИЙ № *1804*  
*02.03* 2007 г.

Контактное лицо

Коновалова Виктория Сергеевна

Начальная (максимальная) цена контракта 2 500 000,00 руб

Время и место подачи предложения: до 09:00 час. по местному времени (08:00 мск) 14 марта 2017г. по адресу: 416474, Астраханская область, с.Кулаковка, Административное здание ТЭЦ-2, 4 этаж, кабинет 410.

Существо заявления:

Считаем, что Заказчик установил избыточные требования при определении поставщика, а именно: Перечень обязательных документов, которые должны входить в состав предложения участника закупки:

В качестве документального подтверждения своего желания участвовать в закупке и возможностей выполнить требования Заказчика по предмету закупки, участник закупки в составе своего предложения должен предоставить свидетельства своего технического потенциала, необходимой квалификации, экономического и финансового положения. К указанным свидетельствам относятся:

1.1. «Титульный лист предложения для участия в закупке», «Анкета участника закупки», по формам согласно Приложениям №4, №1 к настоящей Инструкции.

1.2. При наличии требований Заказчика, «Квалификационная анкета участника закупки на соответствие требованиям промышленной безопасности, охраны труда и окружающей среды» по форме согласно приложению к настоящей инструкции.

1.3. Нотариально заверенные копии учредительных документов (Устав) и свидетельств о государственной регистрации и постановке на налоговый учет. Копии протокола общего собрания либо решение единственного участника о создании Общества, протокола об избрании директора и приказа о назначении директора, заверенные участником закупки.

1.4. Нотариально заверенные копии: свидетельств СРО, лицензий на право осуществления видов деятельности, соответствующих предмету закупки (в случае если в соответствии с действующим законодательством данный вид деятельности подлежит лицензированию); необходимых сертификатов на товар; разрешений соответствующих надзорных органов (при необходимости).

**Примечание:** При участии в нескольких закупках, возможно в дальнейшем представление копий документов, перечисленных в п. 1.3, 1.4, заверенных участником закупки, если нотариально заверенные документы представлялись ранее для участия в закупке, при условии, что с момента предоставления нотариально заверенных документов прошло не более шести месяцев.

1.5. Копии бухгалтерских отчетов (балансов, отчетов о прибылях и убытках), аудиторских заключений за предыдущий год и истекший отчетный период (либо информация о том, что организация не подлежит аудиторской проверке), копия информационного письма из налогового органа, подтверждающая применение упрощенной системы налогообложения, заверенные руководителем, главным бухгалтером и скрепленные печатью. Оригинал (либо нотариально заверенная копия) выписки ЕГРЮЛ, ЕГРИП, сроком не более одного месяца на дату подачи предложения (выписка из Интернет-ресурса не принимается).

1.6. Оригинал (либо нотариально заверенная копия) справки об отсутствии задолженности по уплате налогов и обязательных платежей (акт сверки по платежам в бюджетные и внебюджетные фонды), выданной налоговым органом сроком не более 3-х месяцев на дату подачи предложения (справка из Интернет-ресурса не принимается).

1.7. Расчет цены предмета закупки с указанием порядка ее исчисления, с распределением по основным видам работ и с указанием примененной при расчетах нормативной базы.

1.8. Сведения о финансовых возможностях и источниках финансирования по указанным формам:

| Сведения о финансовом состоянии<br>( в млн. руб.) | По факту за последние 3 (три) года |   |   | Прогноз на следующие два года |   |
|---|------------------------------------|---|---|-------------------------------|---|
|   | 1                                  | 2 | 3 | 4                             | 5 |
| 1. Валюта баланса                                 |                                    |   |   |                               |   |
| 2. Оборотные активы                               |                                    |   |   |                               |   |
| 3. Суммарные пассивы                              |                                    |   |   |                               |   |
| 4. Текущие пассивы                                |                                    |   |   |                               |   |
| 5. Прибыль до уплаты налогов                      |                                    |   |   |                               |   |
| 6. Прибыль после уплаты налогов                   |                                    |   |   |                               |   |

**Примечание:** участник закупки должен предоставить сведения о финансовом состоянии, заполнив указанную форму, в которой приводятся суммарные данные по активам и пассивам, выраженные в млн. рублей (на конец соответствующего года) за последние 3 (три) года. На основе существующих обязательств производится прогноз оценки активов и пассивов, выраженный в млн. рублей на следующие два года.

| Источник финансирования | Объем (в млн. рублей) |
|-------------------------|-----------------------|
| 1.                      |                       |
| 2.                      |                       |
| и т.д.                  |                       |

**Примечание:** указать предлагаемые источники финансирования, обеспечивающие потребности в движении платежей по проекту, без учета текущих обязательств.

1.9. Справка, подписанная руководителем участника закупки, главным бухгалтером, руководителем банка участника о возможности привлечения банковских кредитов (при необходимости), а также отзывы банка о сотрудничестве с участником закупки.

1.10. Сведения о наличии у участника оборотных средств и возможностей их пополнения на момент подачи предложения на участие в закупке.

1.11. Сведения о наличии и размере **просроченной** кредиторской и дебиторской задолженностей на момент подачи предложения на участие в закупке.

1.12. Общий объем выполненных работ за 3 (три) предыдущих года по указанной форме:

| Год | Годовой доход<br>(млн. руб.) | Эквивалент в долларах США для<br>иностраных подрядчиков |
|-----|------------------------------|---|
| 1.  |                              |   |
| 2.  |                              |   |
| 3.  |                              |   |

**Примечание:** участник закупки, заполняя данную форму, представляет сведения по годовому обороту согласно счетам, выставленным контрагентам за каждый год по завершнным и незавершнным работам (в млн. рублей) на конец рассматриваемого периода.

1.13. Подробные сведения об аналогичных по характеру и сложности договорах, заключенных за последние 12 месяцев по указанной форме:

|     |   |
|-----|---|
| 1.  | Номер Договора<br>Наименование Договора<br>Страна   |
| 2.  | Наименование заказчика  |
| 3.  | Адрес заказчика   |
| 4.  | Характер работы и особые условия Договора   |
| 5.  | Роль в осуществлении Договора (отметить один из двух пунктов)<br>- Единственный подрядчик<br>- Субподрядчик   |
| 6.  | Общая стоимость Договора (в конкретной валюте на дату завершения; по текущим Договорам – на дату присуждения) |
| 7.  | Эквивалент в рублях и долларах США  |
| 8.  | Дата заключения Договора  |
| 9.  | Дата окончания Договора   |
| 10. | Срок выполнения Договора (лет, месяцев)   |
| 11. | Особые требования   |

**Примечание:** на каждый договор заполняется отдельная форма. Кроме того, участник закупки приводит перечень всех договоров за последние 3 (три) года, аналогичных по характеру и степени сложности договору, для заключения которого заявляет свое участие в закупке. По текущим договорам цена договора определяется на дату его заключения, а по исполненным договорам – на дату их завершения.

1.14. Подробные сведения об аналогичных по характеру и сложности договорах, заключенных за последние 3 года по указанной форме:

| № п/п | Дата заключения/<br>Дата окончания договора | Наименование заказчика | Предмет Договора (аналогичный предмету закупки) | Регион деятельности (выполнения работ) | Период выполнения работ (в формате мм.гг) | Стоимость Договора, руб. без НДС |
|-------|---|------------------------|---|--|---|----------------------------------|
| 1     | 2   | 3                      | 4   | 5                                      | 6   | 7                                |

**Примечание:** По текущим договорам цена договора определяется на дату его заключения, а по исполненным договорам – на дату их завершения.

13.15. Пояснительная записка со следующими сведениями:

- а) план реализации проекта с описанием предлагаемой программы, схемы организации технологии и календарного плана (графика) выполнения работ (услуг, поставки), ведомость объема работ (услуг) с указанием используемых материалов (спецификация);
- б) состав, количество (по основным видам) используемого оборудования, машин и механизмов, согласно требованиям Заказчика, с обязательным заполнением на каждую единицу оборудования, машину, механизм указанной формы:

| Единица оборудования (наименование) |   |                                  |
|-------------------------------------|---|----------------------------------|
| Данные об оборудовании              | 1. Наименование изготовителя  | 2. Модель и номинальная мощность |
|                                     | 3. Производительность   | 4. Год выпуска                   |
| Нынешнее состояние                  | 5. Местонахождение  |                                  |
|                                     | 6. Текущие обязательства  |                                  |
| Источник                            | 7. Указать источник оборудования:<br>- собственное;<br>- взятое на прокат;<br>- арендовано;<br>- оборудование, которое будет специально изготовлено |                                  |

По оборудованию, которое не является собственностью Участника, дополнительно предоставляется нижеследующая информация:

|            |   |                                      |
|------------|---|--------------------------------------|
| Владелец   | 8. Наименование владельца   |                                      |
|            | Адрес владельца   |                                      |
|            | Телефон   | Имя и должность уполномоченного лица |
|            | Факс  | E-mail:                              |
| Соглашение | Краткие сведения по прокату (аренде), соглашениям об изготовлении |                                      |

Участник закупки имеет право использовать иные виды оборудования, машин, механизмов с лучшими характеристиками. Перечисленное оборудование участник закупки должен иметь в собственности или иметь к нему гарантированный доступ (прокат, аренда, соглашение о покупке, наличие производственных мощностей по изготовлению и т.д.).

в) состав и количество используемых материальных ресурсов;

г) общее количество работников, планируемых участником закупки для привлечения к выполнению обязательств по предмету закупки, с указанием квалификации руководителей и специалистов по указанной форме:

| № п/п | Должность | Количество специалистов необходимое для реализации проекта | ФИО | Сведения об образовании | Квалификация | Опыт работы (основной) и на аналогичной должности | Аттестация по специальности | Допуск к работам |
|-------|-----------|--|-----|-------------------------|--------------|---|-----------------------------|------------------|
| 1     | 2         | 3  | 4   | 5                       | 6            | 7   | 8                           | 9                |

д) наличие собственных (арендованных) производственных баз с указанием их мощностей, структуры, местонахождения с приложением копий соответствующих документов о праве собственности либо аренды;

е) наличие возможности привлечение специализированных субподрядных организаций. При привлечении специализированных субподрядных организаций, транспортных организаций, поставщиков по предмету закупки, обязательное подтверждение их технических и финансовых возможностей аналогично требованиям к описанию технических и финансовых возможностей аналогично требованиям к описанию технических и финансовых возможностей самого Участника (анкету участника, копию лицензии, свидетельства СРО, справку о выполнении аналогичных договоров за 12 месяцев и 3 года, копию протокола (договора, соглашения) о намерениях, копии баланса и отчета о прибылях и убытках за последний отчетный период, справку об отсутствии задолженности по налогам и сборам);

ж) режим рабочего времени;

з) обеспечение работающих жильем и объектами социальной инфраструктуры;

и) предложения по формам и способам платежей, по порядку и условиям финансирования;

к) предложения по охране окружающей среды;

л) предложения по технике безопасности;

м) сведения о наличии служб контроля качества и их организационная структура;

- н) сведения о наличии служб по промышленной безопасности и их организационной структуре;
- о) предложения по формам и методам контроля качества;
- п) информация об участии в судебных разбирательствах (репутация) по указанной форме:

| Год | Решение в ПОЛЪЗУ или ПРОТИВ Участника | Наименование противоположной стороны, основание и предмет спора | Оспариваемая сумма (текущая стоимость, млн. рублей) |
|-----|---------------------------------------|---|---|
|     |                                       |   |   |

**Примечание:** участник закупки представляет данные о своем участии в судебных разбирательствах за последние 3 (три) года, связанные с исполнением обязательств по договорам.

13.16. Сведения о контрагенте-резиденте по форме согласно Приложению №3.

13.17. Декларация о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме согласно Приложению №2.

14. Указанные в документации о закупке (помимо указанных в настоящих Требованиях) формы: заявок, поручительств, таблиц, схем, чертежей, других документов и порядок их заполнения является обязательным для предоставления. Отсутствие в составе предложения участника закупки каких-либо документов, предусмотренных документацией о закупке и извещением, о закупке, может являться основанием для отклонения предложения участника закупки.

На основании выше изложенного

**Просим:**

1. Рассмотреть жалобу по существу.
2. Провести внеплановую проверку.
3. Обязать заказчика устранить допущенное нарушение.

**Приложение:**

- 1 . Копия документа подтверждающего полномочия Генерального директора.
- 2 . Копия СРО.
- 3 . Аукционная документация.
4. Извещение о закупки.

Генеральный директор



Андалов А.М.