

Исх. № 2018/03-01
Дата: «19» марта 2018 года

Куда: Управление Федеральной
антимонопольной службы по г. Москве
Адрес: 107078, г. Москва, Мясницкий
проезд, дом 4, стр. 1

ЖАЛОБА НА ДЕЙСТВИЯ ОРГАНИЗАТОРА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

Организатор: Московско-Окское бассейновое водное управление Федерального агентства водных ресурсов

ИНН Организатора: 7733012419

ОГРН Организатора: 1037739275617

Место нахождения организатора: Московско-Окское БВУ, 107140, г. Москва, ул. Верхняя Красносельская, д. 17 А, стр. 1 Б

Почтовый адрес организатора: Московско-Окское БВУ, 107140, г. Москва, ул. Верхняя Красносельская, д. 17 А, стр. 1 Б

Тел. +7 (495) 651-90-25

Факс: +7 (499) 264-14-36

E-mail: не указан организатором

Участник (заявитель): Общество с ограниченной ответственностью «ГРИНГАРАНТ ГРУПП»

ИНН Участника: 9705003423

ОГРН Участника: 5147746204535

Место нахождения: 115184, г. Москва, большой Татарский переулок, д.4, стр.1, кв. 108

Почтовый адрес: 115184, г. Москва, большой Татарский переулок, д.4, стр.1, кв. 108

E-mail: eug.kuvshinoff@yandex.ru

Номер контактного телефона: +7 (985) 956-35-36

Факс: +7 (985) 956-35-36

Контактное лицо: Кувшинов Евгений Николаевич

Реестровый номер открытого аукциона: 150118/2641501/01

Ссылка:

<https://torgi.gov.ru/restricted/notification/notificationView.html?notificationId=25722239&lotId=25722318&prevPageN=2>

Дата опубликования извещения о проведении открытого аукциона: 15.01.2018 13:08

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе: 14.03.2018 в 10:00

Дата и время проведения аукциона: 19.03.2018 в 10:00

Предмет открытого аукциона: приобретение права на заключение договора водопользования

Номер заявки на участие в электронном аукционе ООО «ГринГарант Групп» 8.

Официальный сайт, на котором размещена информация об аукционной документации: <https://torgi.gov.ru/>

Обжалуемые действия:

Нарушение организатором торгов, Московско-Окским бассейновым водным управлением Федерального агентства водных ресурсов требования пункта 2 статьи 17 Федерального закона от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», а именно не предусмотренное федеральными законами или иными нормативными правовыми актами ограничение доступа к участию в торгах ООО «ГринГарант Групп»

Доводы жалобы:

В соответствии с п.2. Информационной карты документации о проведении открытого аукциона № 570 по приобретению права на заключение договора водопользования, Генеральный директор ООО «ГринГарант Групп» Колесникова Екатерина Владимировна и главный специалист ООО «ГринГарант Групп» Кувшинов Евгений Николаевич 19 марта 2018 г. в 09-25 (МСК) прибыли для участия в вышеуказанном открытом аукционе по адресу: 107140, г. Москва, ул. Верхняя Красносельская, д. 17А, стр. 1Б.

Охранник на 1 этаже сообщил, что допуск участников аукциона начнется в 09-45 (МСК). В 09-45 (МСК) представители ООО «ГринГарант Групп» были допущены в здание Московско-Окского бассейнового водного управления Федерального агентства водных ресурсов. В 09-49 мы поднялись на 5 этаж и подошли к комнате №511. Дверь в указанное помещение была заперта. В 09-55, в указанное помещение проследовала группа людей в количестве 5 человек без верхней одежды, после чего дверь в комнату №511 опять закрыли. В 10-01 (МСК) из помещения № 511 вышла описанная выше группа людей, у которой мы спросили: «Когда же будет регистрация?» и «Когда начнется аукцион?». Один из вышедших представился членом закупочной комиссии и пояснил, что «все уже закончилось» и мы опоздали. Наши аргументы о том, что мы пришли за 15 минут до начала аукциона и не имели доступ в помещение для регистрации были проигнорированы. В участие в аукционе нам так же было отказано.

На основании изложенного ООО «ГринГарант Групп» считает, что действия организатора открытого аукциона Московско-Окского бассейнового водного управления Федерального агентства водных ресурсов допустил ограничение конкуренции не обеспечив требование пункта 5.1. документации об аукционе, а именно не обеспечил участнику аукциона ООО «ГринГарант Групп» возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе.

Кроме того, обращаем внимание на то, что члены комиссии организатора покинули кабинет № 511 в 10-01 по московскому времени, т.е. через 1 минуту после начала аукциона. На основании данного факта считаем, что аукцион либо не проводился, либо в нарушении п. 3 Информационной карты документации об открытом аукционе проводился в другом месте.

Видеофайл с пояснениями члена аукционной комиссии организатора по поводу ограничения конкуренции путем не допуска участника открытого аукциона к участию прилагаются к настоящей жалобе.

Поскольку нарушения, допущенные организатором при проведении открытого аукциона повлияли на результаты определения победителя, ООО «ГринГарант Групп» просит:

1. Признать жалобу обоснованной;
2. Отменить результаты определения победителя по итогам открытого аукциона приобретение права на заключение договора водопользования №570
3. Обязать организатора повторно провести открытый аукцион обеспечив участнику аукциона ООО «ГринГарант Групп» возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе.

Приложения:

Аукционная документация на 15 л. в 1 экз.;

Протокол допуска на 3 л. в 1 экз.;

Видеофайл с объяснениями члена аукционной комиссии -1.

Генеральный директор _____

Колесникова Е.В.



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОДНЫХ РЕСУРСОВ
(Росводресурсы)
МОСКОВСКО-ОКСКОЕ БАСЕЙНОВОЕ ВОДНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

УТВЕРЖДАЮ
И.о. руководителя
Московско-Окского
бассейнового водного управления
_____ /В.Г. Астахов/
«__» _____ 20__ г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

**Информационная карта проведения открытого аукциона № 570
по приобретению права на заключение договора водопользования**

1.	Наименование организатора аукциона	Московско-Окское бассейновое водное управление Федерального агентства водных ресурсов
2.	Предмет аукциона	Право на заключение договора водопользования
3.	Место, дата, время проведения аукциона	Московско-Окское БВУ, 107140, г. Москва, ул. Верхняя Красносельская, д. 17А, стр. 1Б, 5 этаж, каб. 511 «19» марта 2018 года в 10 час. 00 мин. (время Московское)
4.	Сведения о водном объекте Название водного объекта Границы части водного объекта Координаты угловых точек Площадь акватории	Пяловское водохранилище Московская область, Мытищинский район, д. Никульское т.1 СШ 56°01'44.10817" ВД 37°40'52.00175"; т.2 СШ 56°01'43.98204" ВД 37°40'57.86888"; т.3 СШ 56°01'42.36557" ВД 37°40'57.90234"; т.4 СШ 56°01'41.95852" ВД 37°40'54.67194"; т.5 СШ 56°01'42.46595" ВД 37°40'52.30145"; т.6 СШ 56°01'42.50334" ВД 37°40'51.65279". 0,005974 км ²

	Вид и способ использования водного объекта Цель использования водного объекта	совместное водопользование без забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов. использование акватории водного объекта, в том числе для рекреационных целей.
5.	Официальный сайт, где размещена документация по аукциону	www.torgi.gov.ru – официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов
	Контактные адреса и телефоны	Московско-Окское БВУ, 107140, г. Москва, ул. Верхняя Красносельская, д. 17 А, стр. 1 Б, каб. № 405 тел.: (495) 651-90-25, факс: (499) 264-14-36
6.	Начальная цена предмета аукциона	3186 руб. 53 коп.
7.	«Шаг аукциона»	318 руб. 65 коп.
8.	Место приёма, дата и время начала и окончания приема заявок и прилагаемым к ним документам	Московско-Окское БВУ, 107140, г. Москва, ул. Верхняя Красносельская, д. 17 А, стр. 1 Б, каб. № 404 тел.: (495) 651-90-25, факс: (499) 264-14-36 Начало приёма заявок: 15 января 2018 г. 10 ч.00 м. (моск.) Окончание приёма заявок: 14 марта 2018 г. 10 ч.00 м. (моск.) По решению председателя аукционной комиссии дата проведения аукциона может быть перенесена на более поздний срок.
9.	Форма заявки и описи представленных документов	В документации по проведению аукциона (приложение 6)
10.	Размер задатка для участия в аукционе и банковские реквизиты для перечисления средств	3186 руб. 53 коп. Получатель: УФК по г. Москве (Московско-Окского БВУ л/с 05731395520) ИНН 7733012419 КПП 770801001 ГУ Банка России по ЦФО Счёт 40302810045251000079 БИК 044525000 ОКТМО 45378000 КБК 05200000000000000000
11.	Проект договора водопользования	Срок договора водопользования 15 (пятнадцать) лет. Цена договора водопользования указана в приложении №4 договора водопользования. Проект договора водопользования и его условия в документации по проведению аукциона (Приложение 14).

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Правовое регулирование.

Настоящий аукцион № 570 проводится на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 14.04.2007 № 230 “О договоре водопользования,

право на заключение которого приобретается на аукционе, и о проведении аукциона” (с изм. внесенными Постановлением Правительства РФ от 23.09.2016 г, №954), Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ, и иных федеральных законов, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, Министерства природных ресурсов и экологии России, Федерального агентства водных ресурсов. В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение аукциона регулируется настоящей документацией об аукционе.

1.2. Организатор аукциона

1.2.1. Организатором аукциона является Московско-Окское бассейновое водное управление Федерального агентства водных ресурсов.

1.2.2. Организатор аукциона:

- а) определяет порядок, место, дату и время начала и окончания приёма заявок на участие в аукционе;
- б) организует подготовку и публикацию извещения, аукционной документации, извещений о признании аукциона несостоявшимся, завершении аукциона или его отмене.
- в) дает разъяснения по подлежащим представлению документам до окончания установленного срока приёма заявок на участие в аукционе;
- г) заключает договоры о задатке;
- д) обеспечивает хранение зарегистрированных заявок на участие в аукционе и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальность содержащихся в них сведений;
- е) формирует действующую на период проведения аукциона комиссию по проведению аукциона (далее – аукционная комиссия), утверждает её персональный состав и назначает её председателя;
- ж) осуществляет организационное и техническое обеспечение деятельности аукционной комиссии;
- з) совершает иные действия, связанные с организацией аукциона;

1.2.3. Организатор аукциона не вправе:

- а) создавать преимущественные условия для отдельных лиц или группы лиц, в том числе предоставлять доступ к конфиденциальной информации;
- б) осуществлять координацию деятельности участников аукциона, в результате которой ограничивается или может ограничиваться конкуренция между участниками аукциона или ущемляются их интересы;
- в) необоснованно ограничивать доступ к участию в аукционе.

1.3. Предмет аукциона.

1.3.1. Аукцион является открытым.

1.3.2. Предметом аукциона № 570 является право на заключение договора водопользования для использования участка акватории Пяловского водохранилища площадью 0,005974 км².

- 1) Цель водопользования: использование акватории водных объектов, в том числе для рекреационных целей.
- 2) Вид и способ водопользования – совместное водопользование без забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов.
- 3) Предмет договора водопользования - использование участка акватории Пяловского водохранилища площадью 0,005974 км², том числе для рекреационных целей.

Координаты угловых точек:

- т.1 СШ 56°01'44.10817" ВД 37°40'52.00175";
- т.2 СШ 56°01'43.98204" ВД 37°40'57.86888";
- т.3 СШ 56°01'42.36557" ВД 37°40'57.90234";
- т.4 СШ 56°01'41.95852" ВД 37°40'54.67194";
- т.5 СШ 56°01'42.46595" ВД 37°40'52.30145";
- т.6 СШ 56°01'42.50334" ВД 37°40'51.65279".

4) Срок договора водопользования

Срок действия договора водопользования - с даты государственной регистрации в государственном водном реестре на 15 (пятнадцать) лет.

5) Условия договора.

- а) приступить к водопользованию с даты регистрации договора в государственном водном реестре;
- б) вести регулярные наблюдения за водным объектом и его водоохранной зоной, а также представлять в установленные сроки бесплатно результаты таких регулярных наблюдений в отдел водных ресурсов по Московской области Московско-Окского БВУ;
- в) содержать в исправном состоянии расположенные на водном объекте эксплуатируемые им причальные сооружения;
- г) обеспечить безопасную стоянку размещаемых в границах предоставленного участка акватории водного объекта плавательных средств;
- д) не допускать сброс в водный объект фановых и подсланцевых вод, твердых отходов с плавательных средств;
- е) содержать прилегающую к предоставленному участку акватории береговую полосу в надлежащем санитарном состоянии;
- ж) обеспечить уборку предоставленной в пользование акватории водного объекта от плавающего мусора;
- з) провести обследование дна предоставленного в пользование участка водного объекта и очистить его от мусора;
- и) разработать и внедрить систему локализации и сбора нефтепродуктов с предоставленного в пользование участка акватории водного объекта на случай аварийных утечек и разливов с плавательных средств;
- к) вносить плату за пользование водными объектами в размере, на условиях и в сроки, которые установлены Договором;
- л) представлять в отдел водных ресурсов по Московской области Московско-Окского БВУ ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о выполнении условий использования водного объекта (его части), результатах наблюдений за водным объектом и его водоохранной зоной;
- м) представлять в отдел водных ресурсов по Московской области Московско-Окского БВУ ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о выполнении плана водоохранных мероприятий;
- н) своевременно осуществлять мероприятия по предупреждению и ликвидации аварийных и других чрезвычайных ситуаций на водном объекте;
- о) информировать уполномоченные органы государственной власти и органы местного самоуправления об авариях и иных чрезвычайных ситуациях на водном объекте;
- п) представлять в соответствующий местонахождению объекта водопользования территориальный отдел водных ресурсов Московско-Окского БВУ ежегодно, не позднее 1 декабря текущего года, на утверждение проект плана водоохранных мероприятий на последующий год;
- р) уведомлять в письменной форме в 10-дневный срок соответствующий местонахождению объекта водопользования территориальный отдел водных ресурсов Московско-Окского БВУ об изменении своих реквизитов;
- с) обеспечивать представителям Московско-Окского БВУ, а также органов государственного контроля и надзора за использованием и охраной водных объектов по их требованию доступ к водному объекту в месте осуществления водопользования и в границах предоставленной в пользование части водного объекта, к производственным и иным объектам, сооружениям и оборудованию, посредством которых осуществляется водопользование;
- т) не осуществлять действий, приводящих к причинению вреда окружающей среде, ухудшению экологической обстановки на предоставленном в пользование водном объекте и прилегающих к нему территориях водоохранных зон и прибрежных защитных полос водных объектов;

у) не нарушать прав других водопользователей, осуществляющих совместное с Водопользователем использование этого водного объекта;

ф) Исполнять условия договора водопользования в полном объеме. Подписание договора водопользования свидетельствует о принятии условий договора водопользования в полном объеме (стороны руководствуются ст. 421 Гражданского кодекса РФ). Оспаривание условий договора водопользования (после регистрации договора в государственном водном реестре) в какой либо его части, недопустимо.

1.3.3. Цена договора водопользования указана в приложении №4 договора водопользования.

1.3.4. Сведения о водном объекте.

Пяловское водохранилище является источником питьевого водоснабжения.

Морфометрические характеристики:

– длина водохранилища	6,0	км;
– ширина максимальная	1,0	км
– площадь зеркала при НПУ	6,3	км ² ;
– максимальная глубина	12,2	м;
– средняя глубина	1,4	м;
– протяженность береговой линии	27,0	км;
– полезный объем водохранилища при НПУ	9,1	млн. м ³
– полный объем водохранилища при НПУ	18,0	млн. м ³
– нормальный подпорный уровень (НПУ)	162,1	м (абс.отм.);
– форсированный подпорный уровень (ФПУ)	162,3	м (абс.отм.);
– уровень мёртвого объема (УМО)	160,0	м (абс.отм.).

1.4. Место, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе.

Сведения о месте, дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе № 570 указаны в п. 8 информационной карты о проведении аукциона (далее – информационная карта).

1.5. Место, дата и время проведения аукциона

Сведения о месте, дате и времени проведения аукциона №570 указаны в п.3 информационной карты.

1.6. Начальная цена предмета аукциона и «шаг аукциона».

Начальная цена предмета аукциона и «шаг аукциона» указаны соответственно в п. 6 и п.7 информационной карты о проведении аукциона.

1.7. Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе.

Адрес официального сайта Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, на котором размещена документация об аукционе №570, указан в п. 5 информационной карты.

1.8. Размер средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, срок и порядок внесения задатка, банковские реквизиты счета для перечисления необходимых средств и условия их внесения

1.8.1. Размер задатка и банковские реквизиты счета для его перечисления указаны в п. 10 информационной карты о проведении аукциона.

1.8.2. В качестве обеспечения заявки используются только денежные средства.

1.8.3. Перечисление задатка осуществляется посредством платежного поручения – для юридического лица, квитанции - для физического лица. Назначение платежа: обеспечение заявки на участие в открытом аукционе № 570, без НДС.

1.8.4. Задаток считается внесённым с даты поступления всей суммы задатка на указанный в п. 10 информационной карты счёт.

1.8.5. Заявителем задаток вносится после заключения договора о задатке. Договор о задатке заключается в письменной форме по месту нахождения организатора аукциона до подачи заявки, но не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты подачи заявления на заключение такого договора по форме приложения 1 к документации по аукциону.

1.8.6. Проект договора о задатке приведен в приложении 2 к настоящей документации.

1.9. Требования к заявителям, соблюдение которых является обязательным для признания их участниками аукциона

1.9.1. Не проведение ликвидации заявителя – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

1.9.2. Не приостановление деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

1.9.3. Заключение договора о задатке и внесение суммы задатка на счёт, указанный в документации. При этом он считается внесенным, если средства поступили на счёт, указанный в п. 10 информационной карты о проведении аукциона.

1.10. Порядок предоставления документации об аукционе.

1.10.1. Со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме по форме приложения 3 к настоящей документации, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения заявления предоставляет заявителю документацию.

1.10.2. Документация предоставляется в письменной форме после внесения заявителем платы за предоставление документации.

1.10.3. Размер платы за предоставление документации определяется исходя из расходов организатора аукциона, связанных с изготовлением документации и доставкой её заявителю посредством почтовой связи.

1.10.4. Банковские реквизиты для внесения платы за предоставление документации:
Получатель: УФК по г. Москве (Московско-Окское БВУ); ИНН 7733012419, КПП 770801001, Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО; БИК: 044525000; Счет получателя: 40101810045250010041; ОГРН: 1037739275617; ОКТМО 45378000; КБК: 052 1 12 05010 01 6000 130.

1.10.5. Предоставление документации до опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона не допускается.

1.10.6. Предоставление документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

1.11. Порядок предоставления разъяснений положений, содержащихся в аукционной документации.

1.11.1. Заявитель не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания срока подачи заявок вправе направить в письменной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации по форме приложения 4 к настоящей документации.

1.11.2. Организатор аукциона направляет разъяснения в письменной форме в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления запроса.

1.11.3. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты направления разъяснения положений документации по запросу заявителя это разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

1.11.4. Разъяснение положений документации не должно изменять её суть.

1.12. Порядок внесения изменений в документацию об аукционе.

1.12.1. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заявителя вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе и внести изменения в документацию не позднее 30 (тридцати) дней до окончания срока подачи заявок.

1.12.2. Изменение предмета аукциона, в том числе сведений о водном объекте, срока договора водопользования и его условий, не допускается.

1.12.3. Изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте в течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе, и направляются заказными письмами (с уведомлением о вручении) всем лицам, которым

была предоставлена документация, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения о внесении изменений в документацию.

1.12.4. Заявители самостоятельно отслеживают появление на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе. Организатор аукциона не несет ответственности в случае неполучения такими заявителями соответствующей информации.

1.13. Порядок отмены проведения аукциона

1.13.1. Организатор аукциона не позднее 15 (пятнадцати) дней до окончания срока подачи заявок вправе отказаться от проведения аукциона и в течение 2 (двух) дней обязан известить заявивших об участии в аукционе о своем отказе от проведения аукциона.

1.13.2. Извещение об отказе от проведения аукциона в течение 2 (двух) дней размещается на официальном сайте.

2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ, ОТЗЫВА ЗАЯВКИ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НИХ

2.1. Требования к содержанию и форме заявки

2.1.1. Заявитель подает заявку в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование открытого аукциона, на участие в котором подается данная заявка. Заявитель вправе не указывать на таком конверте свое фирменное название, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

Форма заявки на участие в аукционе представлена в приложении 6 настоящей документации.

В заявке на участие в аукционе декларируется соответствие участника размещения заказа требованиям, предусмотренным в пунктах 1.9.1 – 1.9.2.

2.1.2. К заявке заявитель прилагает:

- 1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:
 - а) документ с указанием фирменного наименования (наименования), сведений об организационно-правовой форме, места нахождения, почтового адреса, номера контактного телефона для юридического лица;
 - б) документ с указанием фамилии, имени, отчества, данных документа, удостоверяющего личность, места жительства, номера контактного телефона для физического лица (индивидуального предпринимателя);
 - в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя (приложение 7).
 - г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - физического лица (индивидуального предпринимателя) – на осуществление действий от имени заявителя, заверенный в соответствии с законодательством;
 - д) реквизиты банковского счета для возврата задатка;
 - е) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или копию такого поручения).
 - ж) опись представленных документов, подписанная заявителем.

2.1.3. Заявители, подавшие заявки на участие в аукционе, и организатор аукциона обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Лица, осуществляющие хранение конвертов

с заявками на участие в аукционе, не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.

2.2. Инструкция по заполнению заявки.

2.2.1. Заявка, документы, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные заявителем, могут быть написаны на другом языке, если такие материалы сопровождаются точным, заверенным нотариально переводом на русском языке.

2.2.2. При подготовке заявки заявителями должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

2.2.3. Сведения, содержащиеся в заявках, не должны допускать двусмысленных толкований.

2.2.4. Все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы, быть скреплены печатью заявителя (для юридических лиц) и подписаны заявителем или лицом, уполномоченным заявителем. Том заявки на участие в аукционе должен содержать опись входящих в его состав документов. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав тома заявки на участие в аукционе, поданы от имени заявителя, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе тома заявки на участие в аукционе документов и сведений.

2.2.5. Все документы, представляемые в составе тома заявки, должны быть заполнены по всем пунктам.

2.3. Место, дата начала и окончания срока подачи заявок.

2.3.1. Заявки принимаются по адресу, указанному в информационной карте о проведении аукциона.

2.3.2. Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона.

2.3.3. Приём заявок прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками.

Дата окончания приёма заявок указана в п. 8 информационной карты о проведении аукциона.

Перечень прилагаемых к заявке документов указан в п. 2.1.2. настоящей документации.

2.3.4. Заявитель вправе подать только 1 (одну) заявку. Не допускается взимание платы за участие в аукционе. Представление заявки подтверждает согласие заявителя выполнять обязательства в соответствии с договором водопользования, извещением, документацией, проектом договора водопользования.

2.3.5. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в п. 1.4. документации об аукционе, регистрируется организатором аукциона.

По требованию заявителя, подавшего заявку на участие в аукционе, организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

2.3.6. Заявитель самостоятельно определяет способ доставки заявки на участие в аукционе и несет все риски несоблюдения срока подачи заявок на участие в аукционе и нарушения целостности конверта с заявкой и документов в составе тома заявки на участие в аукционе, связанные с выбором способа доставки.

2.3.7. Заявки, поступившие после окончания приема заявок на участие в аукционе заявки, признаются поданными с опозданием.

Заявки, поданные с опозданием, не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителям, подавшим такие заявки.

При этом организатор аукциона возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства (задаток) указанным заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола аукциона.

2.4. Порядок, срок отзыва заявок на участие в аукционе и внесения изменений в них.

2.4.1. Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, уведомив об отзыве заявки на участие в аукционе в письменном виде по форме приложения 8 к настоящей документации.

2.4.2. При отзыве заявки организатор аукциона возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства указанному заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

2.4.3. Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, вправе внести изменения в такую заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3. ПОРЯДОК ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ

3.1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого аукциона, аукционной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в аукционе. Вскрытие конвертов с заявками на участие в аукционе осуществляются в 1 (один) день.

3.2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в аукционе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого аукциона и настоящей документации, аукционная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов заявителям о возможности подать заявки на участие в аукционе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в аукционе до вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе.

3.3. Заявитель вправе подать только одну заявку. Не допускается взимание платы за участие в аукционе. Представление заявки подтверждает согласие заявителя выполнять обязательства в соответствии с договором водопользования, извещением, документацией, проектом договора водопользования.

3.4. Заявители, подавшие заявки на участие в аукционе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в аукционе.

3.5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в аукционе объявляются: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в аукционе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных настоящей документацией.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

3.6. Организатор аукциона обязан осуществлять аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Любой заявитель, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в аукционе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись процедуры вскрытия таких конвертов.

4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК

4.1. При рассмотрении заявок на участие в аукционе аукционная комиссия определяет:

- 1) соответствие заявителей требованиям, установленным в п. 1.9. настоящей документации об аукционе;
- 2) соответствие заявок на участие в аукционе требованиям п. 2.1 настоящей документации об аукционе;
- 3) достоверность сведений в приложенных к заявке документах.

4.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не превышает 5 (пять) дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

4.3. Проверка соответствия заявителей требованиям, предусмотренным п. 1.9. настоящей документации осуществляется аукционной комиссией. При этом комиссия не вправе возлагать на заявителя обязанность подтверждать соответствие требованиям, предусмотренным подпунктами 1.9.1.-1.9.3 настоящей документации.

4.4. При рассмотрении заявок на участие в аукционе заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случае:

1) наличия недостоверных сведений в документах, определенных пп. 2.1.2. настоящей документации;

2) несоответствия требованиям, установленным в соответствии с п. 1.9. настоящей документации (в том числе несвоевременное заключение/не предоставление договора о задатке);

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям п. 2. документации об аукционе.

4.5. В случае установления фактов несоответствия заявителя требованиям п. 1.9. документации об аукционе, аукционная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в аукционе на любом этапе его проведения, а организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора водопользования с таким заявителем и после проведения аукциона на этапе заключения такого договора.

4.6. Отказ в допуске к участию в торгах по иным основаниям, кроме указанных в п. 4.4. настоящей документации случаев, не допускается.

4.7. Допуск аукционной комиссией к участию в аукционе заявителя, который в соответствии с п. 4.4. настоящей документации не может быть допущен к участию в аукционе, если аукционной комиссией были установлены случаи, указанные в п. 4.4. настоящей документации, или отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме указанных в п. 4.4. настоящей документации случаев, является основанием для признания судом результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе недействительными по иску заинтересованного лица или по иску уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов федерального органа исполнительной власти

4.8. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, или об отказе в допуске такого заявителя к участию, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется по форме приложения 10 к настоящей документации.

4.9. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте не позднее 5 дней с даты окончания подачи заявок.

4.10. Заявителям, подавшим заявки на участие в аукционе и признанным участниками аукциона, и заявителям, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным к участию в аукционе, направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

4.11. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

4.12. Организатор аукциона возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства заявителю, подавшему заявку на участие в аукционе и не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

4.13. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного заявителя, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

4.14. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, организатор аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан передать такому заявителю договор водопользования, прилагаемый к документации об аукционе.

4.14.1. При этом договор водопользования заключается по начальной цене предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона.

4.14.2. Указанный заявитель, в течение десяти рабочих дней с даты принятия решения комиссии, подписывает договор водопользования. В тот же срок этот заявитель при подписании договора водопользования перечисляет денежные средства в размере начальной цены предмета аукциона с учетом внесенного задатка на счет, указанный в п. 6.3. настоящей документации, и возвращает организатору аукциона подписанный договор водопользования с приложением к нему документов, подтверждающих перечисление указанных средств.

4.14.3. Организатор аукциона в течение десяти рабочих дней с даты поступления указанных документов обязан подписать договор водопользования и направить его на государственную регистрацию в государственном водном реестре.

4.14.4. При непредставлении организатору аукциона таким заявителем в срок, предусмотренный п. 4.14.2. документации об аукционе, подписанного договора водопользования, а также документов, подтверждающих перечисление денежных средств в размере начальной цены предмета аукциона с учетом внесенного задатка, такой заявитель признается уклонившимся от заключения договора водопользования.

4.14.5. В случае уклонения заявителя от заключения договора водопользования денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

5.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона на основании протокола рассмотрения заявок. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе.

5.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона или их представителей.

5.3. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на «шаг аукциона». Участники аукциона при проведении аукциона вправе предлагать более высокую цену предмета аукциона, равную либо кратную величине "шага аукциона"

5.4. "Шаг аукциона" устанавливается в размере 10 (десять) процентов начальной цены предмета аукциона, указанной в информационной карте. В случае, если после трехкратного объявления последнего предложения о цене предмета аукциона ни один из участников аукциона не предложил более высокую цену предмета аукциона, организатор аукциона вправе снизить "шаг аукциона", но не более чем в 10 раз.

5.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) до начала проведения аукциона секретарь комиссии проводит регистрацию участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей в журнале участников аукциона. Участники аукциона обязаны представить следующие документы для прохождения регистрации: уведомление о допуске к аукциону и, руководители организаций – документ, удостоверяющий личность, представители участников аукциона – доверенность. Форма доверенности приложена к настоящей аукционной документации

(приложение №7). При регистрации каждому участнику аукциона выдается одна пронумерованная карточка (далее - карточка);

2) регистрация участников аукциона № 570 заканчивается «19» марта 2018 г. в 10 час. 00 мин.

3) аукцион начинается с объявления председателем комиссии начала проведения аукциона, предмета договора водопользования, начальной цены предмета аукциона, "шага аукциона", наименований участников аукциона, которые не явились на аукцион.

4) после объявления председателем комиссии начальной цены предмета аукциона участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения. В случае заявления цены, равной либо кратной "шагу аукциона", эта цена называется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

5) председатель комиссии называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона председатель комиссии повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

б) председатель комиссии вправе приостановить проведение аукциона и объявить перерыв в заседании аукционной комиссии (далее - перерыв) после прохождения каждого 50 (пятидесятого) «шага аукциона», либо в случае если продолжительность аукциона составляет более одного часа. Продолжительность перерыва определяется председателем комиссии по собственному усмотрению. Количество перерывов в заседаниях аукционной комиссии не ограничено. Решение председателя комиссии об объявлении перерыва в заседании аукционной комиссии и назначении очередного заседания аукционной комиссии заносится в протокол заседания аукционной комиссии, который подписывают все присутствующие члены комиссии и участники аукциона. В протоколе аукциона (протокол заседания аукционной комиссии) должны быть также указаны следующие сведения: место, дата и время проведения аукциона, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», последнее предложение о цене предмета аукциона, заявленное перед объявлением перерыва в заседании аукционной комиссии, имена (наименования) участников аукциона, принимавших участие в аукционе, имена (наименования) участников аукциона, не явившихся на регистрацию участников аукциона, место, дата и время очередного заседания аукционной комиссии. Протокол заседания аукционной комиссии, содержащий информацию о месте, дате и времени очередного заседания аукционной комиссии размещается организатором аукциона на официальном сайте: www.m-obvu.ru. Для участия в очередном заседании аукционной комиссии участник аукциона обязан повторно зарегистрироваться в журнале участников аукциона и получить пронумерованную карточку в соответствии с требованиями, установленными в пп.1 п.5.5 настоящей аукционной документации.

5.6. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену предмета аукциона.

5.7. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудиозапись аукциона.

5.8. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке ведет протокол аукциона (протокол заседания аукционной комиссии) по форме приложения 11 к настоящей документации.

5.8.1. Протокол заседания аукционной комиссии подписывается организатором аукциона и всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона.

5.8.2. Протокол аукциона подписывается организатором аукциона и всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день завершения аукциона.

5.8.3. Протокол аукциона составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона.

5.8.4. Организатор в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола аукциона и договор водопользования.

5.8.5. Протокол аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение 2 (двух) рабочих дней.

5.9. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись аукциона.

5.10. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме запрос о разъяснении результатов аукциона (приложение 12 к настоящей документации). Организатор аукциона в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления такого запроса в письменной форме обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения.

5.11. Организатор аукциона в течение пяти дней со дня подписания протокола аукциона возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства (задаток) участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями аукциона.

5.12. Аукцион признается несостоявшимся, если:

а) в аукционе участвовал только 1 участник;

б) после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из его участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене.

5.13. В случае если в аукционе участвовал один участник, организатор аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола аукциона передает единственному участнику аукциона прилагаемый к документации об аукционе договор водопользования. При этом договор водопользования заключается по начальной цене предмета аукциона, указанной в извещении о проведении открытого аукциона.

5.13.1. При непредставлении организатору аукциона таким участником аукциона в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола аукциона, подписанного договора водопользования, а также документов, подтверждающих оплату начальной цены предмета аукциона с учетом внесенного задатка, такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора водопользования.

5.13.2. В случае отказа участника аукциона от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

5.14. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудиозапись аукциона хранится заказчиком, уполномоченным органом не менее чем 3 (три) года.

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ВОДОПОЛЬЗОВАНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА

6.1. В случае если победитель аукциона, в срок, предусмотренный 5.13.1. документации об аукционе, не представил организатору подписанный договор водопользования, переданный ему в соответствии с п. 5.8.3. настоящей документации, а также документов, подтверждающих оплату цены предмета аукциона с учетом внесенного задатка, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора водопользования.

6.2. В случае уклонения одной из сторон от заключения договора водопользования другая сторона вправе обратиться в суд с иском о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора водопользования, организатор аукциона вправе обратиться в суд с требованием о

понуждении победителя аукциона заключить договор водопользования, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

6.2.1. В случае если победитель аукциона в течение 10 (десяти) рабочих дней после завершения аукциона уклоняется от заключения договора водопользования, организатор аукциона заключает договор водопользования с участником, предложившим предпоследнюю цену предмета аукциона, по цене предмета аукциона, предложенной им. В случае согласия этого участника аукциона заключить договор водопользования этот участник признается победителем аукциона.

6.2.2. Задаток, внесенный победителем аукциона, уклонившимся от заключения договора водопользования, не возвращается, а перечисляется в доход соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

6.2.3. Договор водопользования заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона или по цене, предложенной участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, в случае заключения договора с таким участником.

6.2.4. Договор водопользования заключается после предоставления победителем аукциона или участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона документов, подтверждающих оплату цены предмета аукциона.

6.3. Реквизиты для внесения окончательной цены предмета аукциона:

получатель: ИНН 7733012419, КПП 770801001, УФК по г. Москве (Московско-Окское БВУ л/с 04731395520), банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО; БИК: 044525000; р/с: 40101810045250010041; ОКТМО 45378000; КБК 052 1 12 05010 01 6000 120.

6.3.1. Перечисление окончательной цены предмета аукциона осуществляется посредством платежного поручения – для юридического лица, квитанции - для физического лица. Назначение платежа: оплата окончательной цены предмета аукциона № 570, без НДС.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА

7.1. Участники аукциона вправе подать в письменной форме, в том числе в форме электронного документа или посредством использования факсимильной связи, жалобу на действия (бездействие) организатора аукциона, аукционной комиссии при размещении в уполномоченный на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральный орган исполнительной власти.

7.1.1. Обжалование действий (бездействия) организатора аукциона, аукционной комиссии в порядке, предусмотренном п. 7.1. настоящей документации, допускается в любое время, но не позднее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона, а также протокола вскрытия заявок на участие в аукционе, протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае признания аукциона несостоявшимся. При этом в случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены после начала соответственно вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, рассмотрения заявок на участие в аукционе, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только заявителем, подавшим заявку на участие в аукционе. По истечении указанного срока обжалование действий (бездействия) организатора аукциона, аукционной комиссии осуществляется только в судебном порядке.

7.2. Любой участник аукциона имеет право обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) организатора аукциона, аукционной комиссии, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника аукциона. Обжалование действий (бездействия) уполномоченного органа, аукционной комиссии в порядке, предусмотренном п. 7.1. настоящей документации, не является препятствием для обжалования участником аукциона действий (бездействия) организатора аукциона, аукционной комиссии в судебном порядке.

7.3. Результаты аукциона могут быть признаны недействительными судом по иску заинтересованного лица или по иску уполномоченных на осуществление контроля в сфере

размещения заказов федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления только судом.

7.4. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации при проведении аукциона, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе № 570

107140, г. Москва, ул. Верхняя
Красносельская, дом 17 А, стр. 1 Б
(Место проведения процедуры рассмотрения)

«19» марта 2018 года

1. Наименование предмета аукциона:

право заключения договора водопользования для использования участка акватории Пяловского водохранилища у д. Никульское, Мытищинского района Московской области площадью 0,005974 км².

2. Состав аукционной комиссии.

На заседании аукционной комиссии по рассмотрению заявок на участие в аукционе присутствовали:

Председатель аукционной комиссии:

Курочкин С.С.

(фамилия, имя, отчество)

Члены аукционной комиссии:

Бречка А.В.

(фамилия, имя, отчество)

Исмаилов Э.А.

(фамилия, имя, отчество)

Владимирова Ю.В. - отсутствует

(фамилия, имя, отчество)

Секретарь аукционной комиссии:

Марный В.В.

(фамилия, имя, отчество)

3. Извещение о проведении аукциона было размещено на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru в сети Интернет 15 января 2017 г.

4. Процедура рассмотрения заявок на участие в аукционе проводилась аукционной комиссией в период с 09 часов 00 минут «19» марта 2018 г. по 09 часов 15 минут «19» марта 2018 г. по адресу 107140, г. Москва, ул. Верхняя Красносельская, д. 17А, стр. 1Б.

5. До окончания указанного в извещении о проведении аукциона срока подачи заявок на участие в аукционе 14 марта 2018 г. 10 часов 00 минут (время московское) было представлено 9 (девять) заявок на участие в аукционе на бумажном носителе и 0 (ноль) заявок в форме электронных документов, как это зафиксировано в журнале регистрации поступления заявок на участие в аукционе.

6. Сведения об участниках, подавших заявки на участие в аукционе:

№ п / п	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица)	Организационно-правовая форма	Место нахождения (для юридического лица), место жительства (для физического лица)	Почтовый адрес	Дата подачи заявки	Сведения о внесении задатка
1.	Чернов Павел Викторович	Физическое лицо	-	-	06.03.2018	внесен
2.	Котков Игорь Валерьевич	Физическое лицо	-	-	13.03.2018	внесен

№ п / п	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица)	Организационно-правовая форма	Место нахождения (для юридического лица), место жительства (для физического лица)	Почтовый адрес	Дата подачи заявки	Сведения о внесенном задатке
3.	Гусев Александр Валентинович	Физическое лицо	-	-	13.03.2018	внесен
4.	Маслов Павел Геннадьевич	Физическое лицо	-	-	13.03.2018	внесен
5.	Найденов Михаил Сергеевич	Физическое лицо	-	-	13.03.2018	внесен
6.	Давыдов Дмитрий Владимирович	Физическое лицо	-	-	14.03.2018	внесен
7.	Общество с ограниченной ответственностью «Новоселье»	Юридическое лицо	143402, Московская обл, Красногорский р-н, г. Красногорск, ул. Речная, д.25А, комн. 29	143402, Московская обл, Красногорский р-н, г. Красногорск, ул. Речная, д.25А, комн. 29	13.03.2018	внесен
8.	Общество с ограниченной ответственностью «ГринГарант Групп»	Юридическое лицо	115184, г. Москва, большой Татарский переулок, д.4, стр.1, кв. 108	115184, г. Москва, большой Татарский переулок, д.4, стр.1, кв. 108	12.03.2018	внесен
9.	Общество с ограниченной ответственностью «Восход Бизнес Групп»	Юридическое лицо	129327, г. Москва, ул. Коминтерна, д. 20/2, помещение 3, ком. 20	129327, г. Москва, ул. Коминтерна, д. 20/2, помещение 3, ком. 20	13.03.2018	внесен

7. До окончания указанного в извещении о проведении аукциона срока подачи заявок на участие в аукционе 14 марта 2018г. 10 часов 00 минут (время московское) были отозваны 0 (ноль) заявок на участие в аукционе на бумажном носителе и 0 (ноль) заявок в форме электронных документов.

8. Аукционная комиссия рассмотрела заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным в документации об аукционе, и приняла решение:

8.1. Допустить к участию в аукционе и признать участниками аукциона следующих заявителей, подавших заявки на участие в аукционе:

№ п/п	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника аукциона
1.	Чернов Павел Викторович
2.	Котков Игорь Валерьевич
3.	Гусев Александр Валентинович
4.	Маслов Павел Геннадьевич
5.	Найденов Михаил Сергеевич

№ п/п	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника аукциона
6.	Давыдов Дмитрий Владимирович
7.	Общество с ограниченной ответственностью «Новоселье»
8.	Общество с ограниченной ответственностью «ГринГарант Групп»
9.	Общество с ограниченной ответственностью «Восход Бизнес Групп»

9. Настоящий протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе будет размещен на официальном сайте www.torgi.gov.ru.

10. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты окончания проведения настоящего аукциона.

11. Подписи:

Председатель аукционной комиссии:

(подпись)

Курочкин С.С.

(фамилия, имя, отчество)

Члены аукционной комиссии:

(подпись)

Бречка А.В.

(фамилия, имя, отчество)

Исмаилов Э.А.

(фамилия, имя, отчество)

Секретарь аукционной комиссии:

(подпись)

Марный В.В.

(фамилия, имя, отчество)