

Исполняющему обязанности
генерального директора
ФГУП «Дирекция программы по
развитию физической культуры и
спорта»

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Казакова ул., д. 18, стр. 8,
Москва, 105064

Уведомление о составлении протокола

Настоящим уведомляю, что должностное лицо ФАС России,
XX
XX, при
рассмотрении материалов дела № К-950/17 выявила в действиях исполняющего
обязанности генерального директора ФГУП «Дирекция программы по
развитию физической культуры и спорта» ТXXXXXXXXXXXXXXXXX нарушения
положений пунктов 1, 2 части 1 статьи 64, пункта 1 части 1 статьи 31, части 3
статьи 64 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О
контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд» (далее — Закон о контрактной
системе), что содержит признаки состава административного правонарушения,
ответственность за совершение которого предусмотрена частью 4.2 статьи 7.30
Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее
– КоАП).

В связи с изложенным, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXнадлежит явиться
22.06.2018 в 16:30 по адресу: г. Москва, ул. Садовая Кудринская, д. 11, каб. 8 для
дачи объяснений по факту нарушения, а также для составления протокола об
административном правонарушении либо направить для этих целей защитника
с надлежащим образом оформленными полномочиями на участие в
административном производстве, включая полномочия по защите интересов
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX в ФАС России по делу об административном
правонарушении, даче письменных объяснений и замечаний на протокол об
административном правонарушении, подписанию либо отказу от подписания
протокола об административном правонарушении в соответствии с частью 5



статьи 28.2 КоАП, на иные права, предусмотренные статьями 24.2, 24.3, 24.4, 25.1, 30.1 КоАП и Конституцией РФ.

В срок до 15 июня 2018 года прошу представить ФГУП «Дирекция программы по развитию физической культуры и спорта»:

1. Паспортные данные XXXXXXXXXXXXXXXX (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ, дата рождения, место рождения, место регистрации и место фактического проживания), ИНН;

2. Надлежащим образом заверенные копии документаций о закупке (номер извещения — № 0573100031517000013) (далее — Закупка);

3. Надлежащим образом заверенные копии документов, возлагающих на должностное лицо Заказчика ответственность за утверждение документации о Закупке;

4. Надлежащим образом заверенную копию служебного контракта (трудового договора), приказа о назначении XXXXXXXXXXXXXXXX (в случае увольнения либо перевода на другую должность — приказы об увольнении/переводе совместно с приказами о назначении на ранее занимаемые должности) на занимаемые должности в Федеральном казенном учреждении «Государственное учреждение по эксплуатации административных зданий и дачного хозяйства Министерства финансов Российской Федерации»;

5. Надлежащим образом заверенную копию должностного регламента (должностной инструкции) XXXXXXXXXXXXXXXX

Х

Порядок оформления пропуска необходимо согласовать до **20.06.2018** по тел. (499) 755-23-23 (доб. 088-473) либо направить паспортные данные Должностного лица и (или) защитника на электронный адрес valieva@fas.gov.ru для оформления пропуска.

Начальник правового отдела Управления
контроля размещения государственного заказа

А.Е. Жлукта

Валиева З.Ш.
(499) 755-23-23 (088-473)
e-mail: valieva@fas.gov.ru