

Начальнику отдела программно-аналитического сопровождения контрактной системы Управления государственного заказа Департамента экономики города Севастополя

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ленина ул., д. 2,
Севастополь, 299011

Уведомление о составлении протокола

Настоящим уведомляю, что должностное лицо ФАС России, уполномоченное на составление протокола об административном правонарушении XXXXXXXXXXXX, при рассмотрении материалов дела № К–953/17 выявила в действиях начальника отдела программно-аналитического сопровождения контрактной системы Управления государственного заказа Департамента экономики города Севастополя XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX нарушения положений части 1 статьи 34, части 1 статьи 64, части 6 статьи 110.2 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее — Закон о контрактной системе), что содержит признаки состава административного правонарушения, ответственность за совершение которого предусмотрена частью 4.2 статьи 7.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП).

В связи с изложенным, XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX надлежит явиться 18.06.2018 в 11:00 по адресу: г. Москва, ул. Садовая Кудринская, д. 11, каб. 8 для дачи объяснений по факту нарушения, а также для составления протокола об административном правонарушении либо направить для этих целей защитника с надлежащим образом оформленными полномочиями на участие в административном производстве, включая полномочия по защите интересов XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX в ФАС России по делу об административном правонарушении, даче письменных объяснений и замечаний на протокол об



административном правонарушении, подписанию либо отказу от подписания протокола об административном правонарушении в соответствии с частью 5 статьи 28.2 КоАП, на иные права, предусмотренные статьями 24.2, 24.3, 24.4, 25.1, 30.1 КоАП и Конституцией РФ.

В срок до 15 июня 2018 года прошу представить Департамент экономики города Севастополя:

1. Паспортные данные XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ, дата рождения, место рождения, место регистрации и место фактического проживания), ИНН;

2. Надлежащим образом заверенные копии документов о закупке (номер извещения — № 0174200002717000176) (далее — Закупка);

3. Надлежащим образом заверенные копии документов, возлагающих на должностное лицо Заказчика ответственность за утверждение документации о Закупке;

4. Надлежащим образом заверенную копию служебного контракта (трудового договора), приказа о назначении XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (в случае увольнения либо перевода на другую должность — приказы об увольнении/переводе совместно с приказами о назначении на ранее занимаемые должности) на занимаемые должности в Федеральном казенном учреждении «Государственное учреждение по эксплуатации административных зданий и дачного хозяйства Министерства финансов Российской Федерации»;

5. Надлежащим образом заверенную копию должностного регламента (должностной инструкции) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Порядок оформления пропуска необходимо согласовать **до 18.06.2018** по тел. (499) 755-23-23 (доб. 088-473) либо направить паспортные данные Должностного лица и (или) защитника на электронный адрес valieva@fas.gov.ru для оформления пропуска.

XX
 XXX
 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
 X
 X
 X
 X
 X
 X
 X
 X
 X
 XXXXXXXXXXXXXXX
 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX