

написана Н.С. директором ООО «КРЕДО-С»  
Михайлов → и Майор → 15.06.

Куда: Управление Федеральной антимонопольной службы по Астраханской области

Адрес: 414000, г. Астрахань, ул. Шаумяна, д. 47, а/я 267.  
Адрес электронной почты: [to30@fas.gov.ru](mailto:to30@fas.gov.ru)

Заявитель:

ООО «КРЕДО-С»

Место нахождения: 300034, г. Тула, ул. Демонстрации, д.27

Почтовый адрес: 300034, г. Тула, ул. Демонстрации, д.27

Адрес электронной почты: [credos@credos.ru](mailto:credos@credos.ru)

Контактное лицо: Денискина Мария Вячеславовна

Номер контактного телефона: +7 (4872) 71-71-74 (доб.700)

Заказчик:

Автономное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - АУ АО «МФЦ»).

Место нахождения: г. Астрахань, ул. Бабефа, д.8.

Почтовый адрес: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, д.8.

Адрес электронной почты: [mfc.astrakhan@astrobl.ru](mailto:mfc.astrakhan@astrobl.ru);

Контактное лицо: Зубова Татьяна Валерьевна

Номер контактного телефона: +7 (8512) 668808 (доб.151).

#### ЖАЛОБА

на положения документации на проведение запроса предложений  
на выполнение работ по модернизации Информационной системы  
для многофункционального центра предоставления государственных  
и муниципальных услуг Астраханской области

#### 1. Общие сведения:

1.1. Номер извещения № 31806592963 от 09.05.2018 (далее – Извещение).

1.2. Наименование объекта закупки: выполнение работ по модернизации Информационной системы для многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Астраханской области

1.3. Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя): запрос предложений

1.4. Дата и время начала подачи заявок (по местному времени): 09.06.2018 с 8.30.

1.5. Дата и время окончания подачи заявок (по местному времени): 15.06.2018г. 09:00.

1.6. Закупка проводится в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.7. Заказчик: Автономное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - АУ АО «МФЦ»).

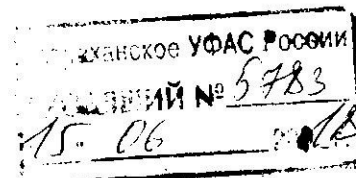
Место нахождения: г. Астрахань, ул. Бабефа, д.8.

Почтовый адрес: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, д.8.

Адрес электронной почты: [mfc.astrakhan@astrobl.ru](mailto:mfc.astrakhan@astrobl.ru);

Контактное лицо: Зубова Татьяна Валерьевна

Номер контактного телефона: +7 (8512) 668808 (доб.151).



и. 14.06.18 17-55

2. Документация на проведение запроса предложений на выполнение работ по модернизации Информационной системы для многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Астраханской области (далее - Документация) содержит положения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, а также условия, не позволяющие участнику закупки однозначно определить условия участия в конкурсе и условия исполнения договора, что нарушает его законные права и интересы.

Нарушения Заказчиком, действующего законодательства Российской Федерации в сфере закупок, регулируемых Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупках), выражены в следующем:

**2.1. Сроки размещения Извещения о проведении запроса предложений не позволяют участнику закупки подать запросы на разъяснение положений Документации, для оценки возможности принятия участия в закупке.**

Извещение о проведении запроса предложений №31806592963 размещено заказчиком в Единой информационной системе (далее – ЕИС) 09.06.2018г.

В соответствии с пунктом 16 Документации: Любой участник закупки вправе направить на адрес электронной почты заказчика, указанный в разделе 2 настоящей документации, запрос о разъяснении положений документации в форме электронного документа (по форме 4 части 4 настоящей документации).

Дата начала срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации: 09 июня 2018 года.

Дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации: 13 июня 2018 года.

Исходя из данных положений, запрос на разъяснение положений Документации может быть подан в течение 5 (пять) дней.

Однако, учитывая, что Извещение о проведении запроса предложений было размещено 09.06.2018г. (предпраздничный сокращенный рабочий день), дни с 10 по 12 июня 2018 года являются нерабочими и праздничными, а последний срок подачи запросов на разъяснения 13.06.2018г. (первый рабочий день), срок подачи запроса разъяснений искусственно сокращен Заказчиком до 2-х дней.

Невозможность получить разъяснения положений Документации не позволяет потенциальным участникам оценить возможность участия в закупке.

Таким образом, заказчиком искусственно создана невозможность потенциальных участников закупки подать запросы на разъяснение положений Документации, для оценки возможности принятия участия в закупке.

## **2.2. Установление избыточных критериев оценки заявки участника**

Пунктом 22.2 Документации установлены критерии оценки заявки участника по критерию «Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации».

Одним из критериев является: наличие у участника закупки собственных программных продуктов аналогичных предмету закупки, внесённых в реестр отечественного программного обеспечения.

Шкала оценки:

0 шт. - 0 баллов;

1 шт. – 30 баллов;

2 шт. – 60 баллов;

Зшт. и более – 100 баллов.

Балльная оценка по данному показателю формируется на основе анализа сведений, представляемых участником закупки в составе Заявки на участие в конкурсе.

Значение, определенное в соответствии со шкалой оценки, должно быть скорректировано с учетом коэффициента значимости показателя, который составляет 0,15.

По мнению Заявителя, установление данного критерия является избыточным и влечет за собой ограничение конкуренции по следующим основаниям:

1. Предметом закупки являются «работы по модернизации Информационной системы для многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Астраханской области». При этом в рамках исполнения обязательств по заключенному с участником закупки, признанному победителем, договору, не предполагается использование готового программного обеспечения аналогичного предмету закупки.

2. Условие о наличии у участника закупки собственных программных продуктов аналогичных предмету закупки, внесённых в реестр отечественного программного обеспечения ограничивает круг потенциальных участников закупки.

В соответствии со ст. 1233 ГК РФ: Правообладатель может распорядиться принадлежащим ему исключительным правом на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации любым не противоречащим закону и существу такого исключительного права способом, в том числе путем его отчуждения по договору другому лицу (договор об отчуждении исключительного права) или предоставления другому лицу права использования соответствующих результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации в установленных договором пределах (лицензионный договор).

Т.е. участник закупки может обладать исключительными правами на программное обеспечение, полученное им на основании договора об отчуждении исключительного права в соответствии со ст. 1234 ГК РФ. При этом такое программное обеспечение не было создано непосредственно участником.

В соответствии со ст. 1235 ГК РФ программное обеспечение может использоваться не только правообладателем, имеющим исключительные права на программное обеспечение, но и третьими лицами на основании соответствующих лицензионных договоров. При этом объем переданных прав на программное обеспечение определяется его сторонами в лицензионном договоре.

3. Установленный критерий не позволяет заказчику определить ни квалификацию участников закупки, ни опыт работы, связанного с предметом договора, т.к. наличие или отсутствие у участника собственного программного обеспечения не относится к предмету закупки и не отражает квалификацию и опыт участника. Кроме того, оценка опыта участника закупки осуществляется по критериям «опыт участника по выполнению работ сопоставимых с начальной максимальной ценой и предметом закупки оценивает количество исполненных контрактов, договоров аналогичных предмету закупки в течение 3 лет, предшествующих дате подачи заявки на участие в закупке» и «обеспеченность квалифицированными трудовыми ресурсами, необходимыми для выполнения работ, который оценивает количество и состав штатных сотрудников участника».

### **2.3. Установление неконтролепригодных и недостаточных требований в технической части**

2.3.1. Пунктом 4.2.1.2. Технической части (часть 3 Документации Техническое задание) «Требования к работе с заявлениями» установлено требование к Модернизированной Системе, в частности Модернизированная Система должна

автоматизировать следующие основные процессы предоставления государственных и муниципальных услуг:

- оповещения оператора об обращениях, по которым истекает срок выполнения этапа (отправка обращения, получение результата услуги и т.д.).

п. 4.1.6. «Требования к эргономике и технической эстетике», говорит о том, что Интерфейс должен быть рассчитан на преимущественное использование манипулятора типа «мышь», то есть управление программным комплексом должно осуществляться с помощью набора экранных меню, кнопок, значков и т. п. элементов.

п. 4.1.11. Требования по стандартизации и унификации, говорит о том, что Система должна использовать стандартные, унифицированные методы реализации функций (задач) системы: поддержка наиболее распространенных форматов документов: HTML, XML и т.д.

п. 4.2.2. Требования к функциям (задачам) подсистемы проектирования электронных регламентов говорит о том, что Система проектирования электронных регламентов должна включать следующий функционал: возможность определения отдельных свойств услуги (ведомство, сфера, жизненная ситуация и т. д.) с помощью системных справочников.

п. 4.2.6. Требования к функциям (задачам) Портала МФЦ говорит о том, что Портал МФЦ должен включать следующие функциональные модули: • Модуль администрирования – предназначен для управления настройками сайта, публикации различной информации. Модуль администрирования должен включать в себя возможность организованного редактирования всего содержимого сайта: оформление (дизайн, шаблон, CSS-оформление), содержимое (статьи, заголовки, посты, записи, описания, обзоры, названия, различная информация и т.д.).

*Требования, включающие указанные сокращения и т. д. и т.п. являются неконтролепригодными, т.к. не позволяют определить соответствие закупаемых товаров, работ, услуг установленным Заказчиком требованиям в части конечного ожидаемого результата работ, а также рассчитать объем трудовых затрат Исполнителя в рамках исполнения обязательств по Контракту.*

2.3.2. Пунктом 4.2.1.2. Технической части (часть 3 Документации Техническое задание) «Требования к работе с заявлениями» установлено следующее требование: доработанная Система должна обеспечивать возможность настройки и исполнения двух и более государственных и (или) муниципальных услуг при однократном обращении заявителя с запросом о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг (далее - комплексный запрос) на основании требований, предъявляемых к МФЦ согласно Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

*Отсутствие в Техническом задании предельных показателей в части установки максимального количества настраиваемых государственных и муниципальных услуг не позволяет определить Исполнителю объем трудовых затрат в части сложности реализации программного решения. Кроме того данное требования является неконтролепригодным в рамках проведения испытаний и не позволяют определить соответствие закупаемых товаров, работ, услуг установленным Заказчиком требованиям в части конечного ожидаемого результата работ.*

2.3.3. Пунктом 4.3.3 Технической части (часть 3 Документации Техническое задание) определено, что для ввода Системы в постоянную эксплуатацию Заказчик предоставляет необходимые серверные средства для размещения и функционирования Системы. В пп. 2.3 п. 5 «проведение приемочных испытаний модернизированной



Системы на серверных мощностях Заказчика» установлен срок «в течение 10 дней с момента получения уведомления Заказчика о выполнении этапа, но не позднее 15 декабря 2018 г.». В п. 6. «Порядок контроля и приемки системы» Технического задания приведен общий порядок выполнения работ, не дающий четкого представления об ответственности сторон в рамках исполнения.

Таким образом, из содержания перечисленных выше пунктов Технического задания не представляется возможным определить порядок и объем исполнения обозначенных обязательств в части закрытия этапа, а также осуществить расчет трудозатрат и возможных рисков Исполнителя.

2.3.4. Пунктом 6 Технической части (часть 3 Документации Техническое задание) «Порядок контроля и приемки системы» установлено, что работы по настоящему договору считаются выполненными при выполнении следующих условий:

1) разработана и оформлена документация в соответствии с разделом 8 технического задания.

При этом по тексту Технического задания отсутствует информация о порядке и сроках согласования документации, состав которой приведен в п. 8 «Требования к документированию».

Отсутствие исчерпывающих информации о порядке и сроках согласования и предъявления отчетной документации исключает возможность реальной оценки возможности исполнения Контракта в части реализации «Требований к документированию» на этапе подачи заявки.

2.4. Разделом 13 Технической части (часть 3 Документации Техническое задание) «Состав и содержание работ по модернизации системы» установлены перечень выполняемых работ и срок их выполнения.

В частности, Этап 2 состоит из 4-х подэтапов:

2.	Опытная эксплуатация модернизированной Системы, ввод Системы в постоянную эксплуатацию	не позднее 20 декабря 2018 г.
2.1.	Опытная эксплуатация модернизированной Системы на серверных мощностях Исполнителя	не позднее 10 декабря 2018 г.
2.2.	Установка, настройка модернизированной Системы на серверных мощностях Заказчика	не позднее 10 декабря 2018 г.
2.3.	Проведение приемочных испытаний модернизированной Системы на серверных мощностях Заказчика	в течение 10 дней с момента получения уведомления Заказчика о выполнении этапа, но не позднее 15 декабря 2018 г.
2.4.	Ввод модернизированной Системы в постоянную эксплуатацию	не позднее 20 декабря 2018 г.

В соответствии со ст. 708 ГК РФ в договоре подряда указываются начальный и конечный сроки выполнения работы. По согласованию между сторонами в договоре могут быть предусмотрены также сроки завершения отдельных этапов работы (промежуточные сроки).

Таким образом, включение заказчиком отдельных подэтапов требует обязательного установления как начального и конечного сроков выполнения работ по договору в целом, так и начальных и конечных сроков выполнения работ по подэтапам. В противном случае, на лицо отсутствие существенных условий договора.

Пунктом 1.4. Документации установлены сроки выполнения работ:  
«Начало выполнения работ – с момента заключения договора (контракта).  
Работы проводятся поэтапно в соответствии с разделом 5 настоящего ТЗ.  
Окончание выполнения работ – не позднее 20 декабря 2018г.»

В нарушение указанных положений в Техническом задании не указан начальный срок выполнения работ по второму этапу, что не позволяет участнику закупки определить начало выполнения работ по 2-му этапу. Кроме того, при выполнении работ по подэтапу (2.3) «Проведение приемочных испытаний модернизированной Системы на серверных мощностях Заказчика» установлен срок выполнения работ «в течение 10 дней с момента получения уведомления Заказчика о выполнении этапа, но не позднее 15 декабря 2018 г.»

*Данные условия не позволяют участнику определить начало выполнения работ по 2-му подэтапу. Также данное условие не позволяет определить последовательность выполнения работ по 2-му этапу.*

На основании изложенного, руководствуясь ст. 23 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции», частью 10 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»,  
ПРОШУ:

1. Признать жалобу обоснованной и выдать Автономному учреждению Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», в результате действий которого нарушаются права и законные интересы участников закупки, обязательное для исполнения предписание об устранении нарушений.
2. Анулировать результаты закупки и все протоколы.
3. Провести проверку в отношении Автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» по изложенным в жалобе фактам нарушения антимонопольного законодательства и законодательства в сфере защиты конкуренции и о противодействии коррупции при размещении закупки № 31806592963;

Приложения:

1. Протокол внеочередного общего собрания участников (об изменении сроков полномочия директора Общества)
2. Приказ О продлении полномочий директора ООО «КРЕДО-С».
3. Конкурсная документация по проведению запроса предложений № 31806592963 с официального сайта <http://zakupki.gov.ru/>.