

## Уведомление о составлении протокола

Настоящим уведомляю, <...>, при рассмотрении решений по делам № Е-412/17 и № Е-414/17 выявила в действиях директора Департамента гражданской защиты МЧС России нарушение положений части 6 статьи 30, пункта 9 части 1 статьи 50 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», что содержит признаки состава административного правонарушения, ответственность за совершение которого предусмотрена частью 4.2 статьи 7.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП).

В связи с изложенным, <...> **надлежит явиться 26.06.2018 в 14:00** по адресу: г. Москва, ул. Садовая Кудринская, д. 11, **каб. 8** для дачи объяснений по факту нарушения, а также для составления протокола об административном правонарушении либо направить для этих целей защитника с надлежащим образом оформленными полномочиями на участие в административном производстве, включая полномочия по защите интересов <...> в ФАС России по делу об административном правонарушении, даче письменных объяснений и замечаний на протокол об административном правонарушении, подписанию либо отказу от подписания протокола об административном правонарушении в соответствии с частью 5 статьи 28.2 КоАП, на иные права, предусмотренные статьями 24.2, 24.3, 24.4, 25.1, 30.1 КоАП и Конституцией РФ.

**В срок до 25 июля 2018 года** прошу Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий представить:

1. Паспортные данные <...> (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ, дата рождения, место рождения, место регистрации и место фактического проживания), ИНН;
2. Надлежащим образом заверенные копии документаций о закупке (номера извещений — № 0173100003417000061, № 0173100003417000063) (далее — Закупка);
3. Надлежащим образом заверенные копии документов, возлагающих на должностное лицо Заказчика ответственность за утверждение документации;
4. Надлежащим образом заверенную копию служебного контракта (трудового договора), приказа о назначении <...> (в случае увольнения либо перевода на другую должность – приказы об увольнении/переводе совместно с приказами о назначении на ранее занимаемые должности) на занимаемые должности Федерального агентства железнодорожного транспорта;



5. Надлежащим образом заверенную копию должностного регламента (должностной инструкции) <...>

Порядок оформления пропуска необходимо согласовать до **25.06.2018** по тел. (499) 755-23-23 (доб. 088-778) либо направить паспортные данные Должностного лица и (или) защитника на электронный адрес [eminova@fas.gov.ru](mailto:eminova@fas.gov.ru) для оформления пропуска.

Неявка в указанный срок будет расценена как отказ от подписания протокола.