

ООО «Ресурс»

г. Ульяновск, ул. Оренбургская, д.34, тел. 55-20-70 ИНН 7328070530 КПП 732801001 ОГРН 1127328004231 E-mail: resurs-ul@mail.ru
р/с 40702810900260001373, банк: ПАО «АК БАРС» Банк г. Казань, БИК 049205805, к/с 30101810000000000805

Исх. № 04.04/23 от 04.04.2023г.

**В Управление Федеральной антимонопольной
службы России по городу Москве**
107078, г. Москва, Мясницкий проезд, д. 4, стр. 1

ЖАЛОБА на действия комиссии заказчика

Сведения о лице, подавшем жалобу (далее – Заявитель):

Общество с ограниченной ответственностью «Ресурс»

ИНН 7328070530

адрес места нахождения и почтовый адрес: 432010, г. Ульяновск, ул. Оренбургская, д. 34,
офис 74,

Почтовый адрес: 432010, г. Ульяновск, ул. Оренбургская, д. 34, офис 74,

контактный телефон : 8-8422-55-20-70

Факс 8-8422-55-20-70

адрес электронной почты: resurs-ul@mail.ru

Указание на закупку (далее – аукцион) и информация о лице, действия которого обжалуются (далее – заказчик):

Номер извещения

32312135461

Наименование объекта закупки

205898_ОЗП_Капитальный ремонт здания по адресу: г.
Москва, Резервный пр-д, д.8, корп.2 для нужд АО
«Мосэнергосбыт»

Способ определения поставщика
(подрядчика, исполнителя)

Открытый запрос предложений в электронной форме

Наименование электронной площадки в
информационно-
телекоммуникационной сети
«Интернет»

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ТЭК-ТОРГ"

Адрес электронной площадки в
информационно-
телекоммуникационной сети
«Интернет»

<http://www.tektorg.ru>

Закупку осуществляет

Заказчик

Организация, осуществляющая
размещение

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "МОСЭНЕРГОСБЫТ"

Почтовый адрес

117312, Москва, ул.Вавилова, д.9

Место нахождения

117312, ГОРОД МОСКВА, УЛИЦА ВАВИЛОВА, дом 9

Ответственное должностное лицо

Гузеирова Л.Р.

Адрес электронной почты

guzeirova_lr@interra.ru

Номер контактного телефона

+7 (495) 6648840, доб.: 3447

Факс

+7 (495) 6648840, доб.: 3447

Состав комиссии: в протоколе заседания Закупочной комиссии по выбору Победителя закупки №205898/ОЗП-ПВП от 03.04.2023г. состав комиссии не указан.

Доводы жалобы.

Нарушение Закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 N 223-ФЗ комиссией заказчика напрямую затрагивает наши интересы и ущемляет наши права. Нами была подана заявка на участие в открытом запросе предложений №32312135461.

Согласно протоколу заседания Закупочной комиссии по выбору Победителя закупки заявка ООО «Ресурс» с порядковым №2 была отклонена по следующим основаниям:

- Участник предоставил календарный план (графическая часть), который не соответствует временным параметрам выполнения работ п. 3.2.2 ТЗ, п. 1 проекта Договора и приложению № 5 График выполнения работ. Согласно графику производства работ количество недель указано 28 соответственно дней составляет 196, требование закупки не более 161 календарного дня с момента заключения договора.

С причиной отклонения не согласны.

Довод №1

Согласно п. 1 проекта Договора Подрядчик обязуется выполнить в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору), Сметной документацией (Приложение № 2 к настоящему Договору) (далее – «Смета» или «Сметная документация»), Графиком выполнения работ (Приложение № 5 к настоящему Договору) Капитальный ремонт здания.

Пунктом 2.2 Технического задания установлены требования к срокам выполнения работ:

2.2. Требования к срокам выполнения работ

- Начало работ – с момента заключения договора.
- Окончание работ – до 15.12.2023 с момента заключения договора

Согласно п. 23 Извещения о проведении закупки дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки: до «11» мая 2023 года.

В соответствии с п. 28 Извещения о проведении закупки Договор по результатам закупки между Заказчиком и Победителем закупки будет заключен не ранее чем через 10 (десять) и не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня размещения итогового протокола.

Таким образом, Договор с победителем должен быть заключен **не позднее 31 мая 2023г.**

С учетом начального и конечного срока выполнения работ, установленного пунктом 2.2 Технического задания **минимальный общий срок выполнения работ составит с 31.05.2023г. до 15.12.2023г., т.е. 199 календарных дней.**

Нами в составе заявки предоставлен календарный план со сроком выполнения работ с момента заключения договора до 08 декабря 2023г., что улучшает требования Технического задания и допускается закупочной документацией. Общий срок, указанный в графике выполнения работ с момента подписания Договора в неделях составляет 28 недель, т.е. 196 календарных дней, что **не превышает срок, установленный Техническим заданием.**

Календарный план

Наименование и адрес Участника закупки: общество с ограниченной ответственностью «Ресурс», адрес 432010, г. Ульяновск, ул. Оренбургская, д. 34, кв. 74

Начало: с момента заключения договора

Окончание: «08» декабря 2023 г.

№ п/п	Наименование этапа	График выполнения, в неделях с момента подписания Договора																											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
1.	Подготовительные работы, приемка помещений (1 этап)	■	■	■																									
2.	Ремонтно-строительные работы (1 этап)				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
3.	Сантехнические работы (1 этап)												■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
4.	Электромонтажные работы (1 этап)																												
5.	Подготовительные работы, приемка помещений (2 этап)																												
6.	Ремонтно-строительные работы (2 этап)																												
7.	Сантехнические работы (2 этап)																												
8.	Электромонтажные работы (2 этап)																												

Кроме того, форма календарного плана предусматривает указание графика выполнения работ именно с момента подписания Договора, при этом согласно инструкции по заполнению формы, указываются расчетные сроки выполнения работ. **Нами предоставлена графическая часть календарного плана полностью соответствующая срокам, установленным Техническим заданием.**

Также следует отметить, что объектной сметой предусмотрены следующие виды работ:

№ п/п	Номер сметных расчетов (смет)	Наименование работ и затрат
1	2	3
1	ЛС№01-01	Ремонтно-строительные работы
2	ЛС№01-02	Сантехнические работы, отопление, вентиляция
3	ЛС№01-03	Электромонтажные работы

При этом согласно приложению 5 проекта Договора установлено два этапа производства работ:

№ п/п	Наименование работы (этапа работы)	Начальный срок выполнения работы (этапа работы)	Количество календарных дней	Количество выполненных м ² по полу	Документы, подтверждающие факт выполнения работы (этапа работы)
1 этап производства работ					
1	Проведение всего комплекса строительно-монтажных работ	С момента передачи помещения согласно приложению № 7	Не более 74 календарных дней	Не менее 85 м ²	
2 этап производства работ					
2	Проведение всего комплекса строительно-монтажных работ	С момента передачи помещения согласно приложению № 7	Не более 87 календарных дней	Не менее 101 м ²	Оформление Акта приемки выполненных работ согласно приложению №

					3
	Итого	не более 161 календарного дня с момента заключения договора.			

Согласно таблице каждый этап работ начинается с момента передачи помещения согласно приложению №7, а не с момента заключения Договора. При этом приложение №7 в составе документации отсутствует. В самой документации, в том числе в п. 3.2.4 Технического задания указан только порядок передачи помещений Заказчиком, **срок передачи помещений от Заказчика Подрядчику не регламентирован**. Согласно форме акта приема-передачи помещений (приложение №2 к Техническому заданию), срок проведения ремонтных работ также устанавливается с даты подписания такого акта.

Пункт 3.2.4 Технического задания устанавливает следующий порядок передачи помещений от Заказчика Подрядчику:

3.2.4. Порядок передачи помещений для производства ремонтных работ

Передаваемые в работу помещения должны соответствовать следующим требованиям:

- Помещение должно быть освобождено от мебели;
- Помещение должно быть освобождено от личных имуществ. Заказчик передает, а Подрядчик обязуется принимать помещения для производства работ по Акту приемки-передачи помещений для производства ремонтных работ (по форме приложения № 2 к ТЗ).

3.2.4.1. В дату приемки помещений в работу, Подрядчик совместно с Заказчиком осуществляет приемку помещений в работу. В случае отсутствия возражений Подрядчик подписывает Акт приемки-передачи помещений для производства ремонтных работ (по форме Приложения № 2 к ТЗ). В случае наличия замечаний Подрядчик не подписывает Акт приемки-передачи помещений для производства ремонтных работ (по форме Приложения № 2 к ТЗ) и в течение 1 (одного) рабочего дня направляет Заказчику мотивированный отказ от приемки помещения.

3.2.4.2. В случае мотивированного отказа Подрядчика от приемки помещений в работу, Сторонами составляется двусторонний Акт с перечнем выявленных недостатков. Заказчик устраняет недостатки, указанные в Акте.

3.2.4.3. После устранения Заказчиком всех недостатков согласно мотивированному отказу Подрядчика от приемки помещений в работу Стороны подписывают Акт приемки-передачи помещений для производства ремонтных работ (по форме Приложения № 2 настоящему ТЗ) для его подписания Заказчиком в порядке.

Таким образом, учитывая совокупность условий, по порядку приема-передачи помещений и срокам проведения работ установленным в Техническом задании и проекте Договора нами был предоставлен календарный план отражающий следующие этапы:

1 этап:

1. Подготовительные работы и приемка помещений. **Такие работы должны проводиться перед выполнением всего комплекса строительно-монтажных работ** в соответствии с таблицей приложения №5 проекта Договора и п. 3.2.4 ТЗ. Учитывая, что срок приема-передачи не регламентирован Техническим заданием и проектом Договора, нами указаны расчетные сроки – 3 недели (1-я, 2-я и 3-я недели).
2. Следующими пунктами первого этапа указаны расчетные сроки **непосредственного** проведения ремонтно-строительных, сантехнических и электромонтажных работ согласно сметному расчету. Общий срок, в соответствии с графической частью, составляет 10 недель с момента начала работ, **т.е. 70 календарных дней**. Таким образом сроки проведения всего комплекса строительно-монтажных работ **соответствуют срокам установленным в приложении №5 проекта Договора, а именно не превышает 74 календарных дня!**

2 этап:

1. Подготовительные работы и приемка помещений (2 этап). **Такие работы должны проводиться перед выполнением всего комплекса строительно-монтажных работ** в соответствии с таблицей приложения №5 проекта Договора и п. 3.2.4 ТЗ. Учитывая, что срок приема-передачи не регламентирован Техническим заданием и проектом Договора, нами

указаны расчетные сроки – 3 недели (14-я, 15-я и 16-я недели).

- Следующими пунктами второго этапа указаны расчетные сроки **непосредственного** проведения ремонтно-строительных, сантехнических и электромонтажных работ согласно сметному расчету. Общий срок, в соответствии с графической частью, составляет 12 недель с момента начала работ, т.е. **84 календарных дня**. Таким образом сроки проведения всего комплекса строительно-монтажных работ **соответствуют срокам установленным в приложении №5 проекта Договора, а именно не превышает 87 календарных дней!**

Суммарно по двум этапам проведение комплекса строительно-монтажных работ составляет **154 календарных дня, что не превышает общий срок проведения строительно-монтажных работ, установленных Заказчиком в проекте Договора!**

При этом следует отметить, что **подготовительные работы и приемка помещений не относятся к проведению всего комплекса строительно-монтажных работ**, так как в соответствии с порядком передачи помещений, указанным в п. 3.2.4 Технического задания, обязанность подготовки для передачи помещений возлагается на Заказчика, а Подрядчик принимает такие помещения только при отсутствии недостатков и к работам приступает непосредственно после подписания акта приемки-передачи помещений. **Следовательно такие сроки не могут учитываться как сроки проведения строительно-монтажных работ, т.к. они не зависят от Подрядчика.**

Также следует отметить, что согласно пункту 3.14.1.6 Закупочной документации:

3.14.1.6. В случае наличия разночтений (несоответствий) в документах, как в составе закупочной документации, так и поданных Участником в составе заявки, закупочной комиссией принимаются к рассмотрению положения документов в следующем порядке по степени уменьшения значимости:

- 1. Извещение о проведении закупки;*
- 2. Раздел 6 «Техническая часть»;*
- 3. Проект Договора, приведенный в Разделе 7 «Проект договора»;*
- 4. Разделы 1-5 Закупочной документации;*
- 5. Заявка на участие в закупке.*

Исходя из положений данного пункта **информация, указанная в разделе 6 «Техническое задание» имеет большую значимость**, чем сведения, отраженные в проекте Договора, следовательно информация о сроках, указанных в техническом задании должна приниматься Заказчиком как приоритетная.

В совокупности изложенных сведений считаем, что сроки, указанные нами в календарном плане полностью соответствуют общим срокам установленным Техническим заданием, а также срокам проведения строительно-монтажных работ в отношении каждого этапа производства работ, указанным в приложении №5 проекта Договора, и отклонение нашей Заявки считаем незаконным и необоснованным!

Довод №2

Пунктом 3.14.1.4 Закупочной документации определены случаи, когда Участник закупки не допускается к дальнейшему участию в закупке, а именно:

3.14.1.4. Заявка на участие в закупке должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей закупочной документацией требований. Участник закупки не допускается Закупочной комиссией к дальнейшему участию в закупке в следующих случаях:

- непредставление требуемых согласно настоящей закупочной документации документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об Участнике закупки, в том числе привлекаемых субподрядчиках/соисполнителях (в случае привлечения), или о предлагаемых товарах,

работах, услугах;

- несоответствие сведений, указанных Участником при заполнении соответствующих форм в интерфейсе ЭТП, сведениям, указанным в составе заявки на участие в закупке. При проведении закупочной процедуры, по итогам которой будет заключаться рамочный договор, цена заявки участника должна соответствовать начальной (максимальной) цене договора (лота) (п. 5.7.10. Закупочной документации), подача в таком случае заявки с иной ценой является основанием для отклонения заявки такого участника (участник не выбирается победителем);

- несоответствие Участника закупки, в том числе привлекаемых субподрядчиков/соисполнителей (в случае привлечения), требованиям, установленным в настоящей закупочной документации;

- несоответствия коммерческого и технического предложения (технические характеристики продукции, технические условия продукции и предлагаемые договорные условия), в том числе предложение к поставке эквивалентной продукции с показателями (характеристиками), худшими по сравнению с требованиями Раздела 6 «Техническая часть» настоящей закупочной документации (условия поставки эквивалента содержатся в Разделе 6 «Техническая часть» настоящей закупочной документации), требованиям настоящей закупочной документации, в том числе превышение в заявке Участника закупки начальной (максимальной) цены, установленной Извещением о закупке;

- обнаружение хотя бы одного из стоп-факторов в рамках оценки деловой репутации по критериям, предусмотренным в Методике оценки деловой репутации контрагентов – резидентов РФ Раздел 8 настоящей закупочной документации;

- непредставление протокола разногласий в соответствии с формой, установленной разделом 9 и/или письма-согласия с условиями договора, и/или представление протокола разногласий с «обязательными» условиями и/или без указания статуса условий будут основанием для отклонения заявки Участника. При формировании протокола разногласий участник руководствуется опубликованным проектом договора, при этом в проекте договора может быть предусмотрена вариативность исполнения отдельных его положений. При наличии в проекте договора вариативности исполнения отдельных его положений вариант, обозначенный как приоритетный, имеет первостепенное значение для Заказчика, а остальные варианты являются второстепенными. В случае указания участником в протоколе разногласий положений, не являющихся приоритетными, участник соглашается, что окончательное решение о выборе вариативного условия остается за заказчиком, а участник, в случае признания его победителем согласен заключить договор на условиях, приоритетных для заказчика;

- непредставление заверенной Участником закупки копии справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, пеней, штрафов, процентов) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, либо справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей;

- непредставление или представление с нарушением формы и/или инструкции по заполнению, приведенными в настоящей закупочной документации, письма-согласия с опубликованной сметной документацией, размещенной в разделе 6 «Техническая часть» настоящей закупочной документации (применяется в случае проведения закупки на выполнение работ/оказание услуг, а также при наличии сметы Заказчика. В случае отсутствия сметы Заказчика предоставление согласия не требуется);

- заполнение участником графика оплаты с нарушением формы и/или инструкции, а также в случае незаполнения обязательных к заполнению граф, приводящие к невозможности проведения расчета приведенной стоимости;

- непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, в случае требования обеспечения заявки на участие в закупке;

- непредставление в составе технического предложения таблицы сравнения показателей (характеристик) товара, в случае предложения к поставке эквивалентной продукции;

- несоответствие сведений, указанных в Спецификации (техническая часть) и Спецификации

(коммерческая часть).

- *непредоставление обеспечения обязательств участника, связанных с подачей заявки, в соответствии с требованиями установленными в Извещении*

Право Заказчика отказать Участнику в дальнейшем участии в закупке в случае несоответствия сроков, отмеченных Участником закупки в графической части календарного плана и сроках, установленных в Техническом задании и проекте Договора в пункте 3.14.1.4 **отсутствуют**.

В доводе отклонения нашей заявки также отсутствует указание на конкретный абзац данного пункта Закупочной документации, в соответствии с которым наша заявка была отклонена.

Таким образом, считаем, что Заказчик использовал формальный довод отклонения нашей заявки не имея конкретных оснований в соответствии с положениями Закупочной документации, а следовательно незаконно отказал нам в дальнейшем участии в закупке.

В соответствии с вышесказанным, считаем незаконным отказ в допуске нашей заявки незаконным и просим:

1. Приостановить вышеуказанное определение поставщика;
2. Признать незаконными действия Заказчика, обозначенные в настоящей жалобе. В том числе, признать незаконным отказ в допуске нашей Заявки;
3. Отменить протокол рассмотрения первых частей заявок.
4. Выдать заказчику обязательное для исполнения предписание об устранении признанных контролирующим органом нарушений законодательства РФ.

Приложение: календарный план на 1 л.

Директор ООО «Ресурс»

Михайлов А.В.