



## ООО «Охранная организация «Теос СПб»

\*\*\*\*\*

Россия, 196158, Санкт-Петербург, Московское шоссе дом 13 к.10 литер А , а/я 140. тел.:(812)659-73-86

Теос СПб

Исх.38/П от 31.07.2023

В Управление Федеральной антимонопольной  
службы по Санкт-Петербургу  
199004, Санкт-Петербург 4-я линия Васильевского острова, д.13, лит.А  
руководителю Прохорову И. Е.

Участник размещения Заказа (заявитель):  
ООО «Охранная организация «Теос СПб» Место нахождения и почтовый адрес:  
196158, Санкт-Петербург, Московское шоссе дом 13 к.10 литер А  
Генеральный директор Обидин Андрей Юрьевич  
Адрес электронной почты: [teosspb@mail.ru](mailto:teosspb@mail.ru), Тел.: (812)659-73-86

Заказчик (субъект контроля):  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"  
199034, Санкт-Петербург, наб. Университетская, д. 7/9  
Адрес электронной почты: [orgz@gz.ru](mailto:orgz@gz.ru)  
Ответственное должностное лицо: Викторов Д.Е. Тел.: +7 (812) 3241268

Номер извещения в ЕИС (<https://zakupki.gov.ru>): № 32312623248

Жалоба на положения извещения и документации об осуществлении закупки

Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты  
малого и среднего предпринимательства

Наименование закупки: Оказание услуг по обеспечению комплекса мер по  
круглосуточной физической охране объектов и территорий Заказчика, направленных на  
защиту жизни и здоровья граждан, материальных ценностей, обеспечение контрольно-  
пропускного и внутриобъектового режимов, поддержание общественного порядка и  
безопасности на объектах Заказчика.

Закупка размещена: в Единой информационной системе (<https://zakupki.gov.ru>)  
№ 32312623248.

Дата опубликования извещения о проведении закупки: 27.07.2023.

Обжалуемые действия заказчика:

1. В пункте 18.2 раздела II Информационная карта Документации о закупке  
Заказчиком установлено, что в рамках критерия квалификация участника закупки  
оценивается количество (в шт.) и общая стоимость надлежаще исполненных контрактов  
(договоров) на оказание услуг по обеспечению **круглосуточной** физической охраны  
объектов (территорий) образовательных, научных организаций и учреждений  
здравоохранения.

Поскольку охрана объектов может осуществляться не только круглосуточными  
постами, но и дневным или ночными постами по 12 часов и т.д., считаем, что установление  
требования приема к оценке только контрактов (договоров) по **круглосуточной** охране  
необоснованно ограничивает возможность подтверждения квалификации участника

закупки.

2. В пункте 18.2 раздела II Информационная карта Документации о закупке Заказчиком установлено, что в рамках критерия квалификация участника закупки оценивается количество (в шт.) и общая стоимость надлежаще исполненных контрактов (договоров) на оказание услуг по обеспечению круглосуточной физической охраны объектов (территорий) **образовательных, научных организаций и учреждений здравоохранения.**

При оценке квалификации участника закупки предмет контрактов (договоров), подтверждающих опыт оказания услуг, необоснованно ограничен охраной объектов (территорий) только **образовательных, научных организаций и учреждений здравоохранения.** Так, например, в рамках закона о контрактной системе 44-ФЗ 35. при осуществлении закупки, по результатам проведения которой заключается контракт на оказание услуг по обеспечению охраны объектов (территорий) устанавливается положение о принятии к оценке исключительно исполненного договора (договоров), предусматривающего **оказание услуг по обеспечению охраны объектов (территорий)** (подпункт «б» пункта 35 Постановления Правительства РФ от 31.12.2021 N 2604 (ред. от 31.10.2022) "Об оценке заявок на участие в закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, внесении изменений в пункт 4 постановления Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2021 г. N 2369 и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации").

Установление Заказчиком ограничения по оценке квалификации участника закупки, не позволяющее участнику предъявить опыт охраны административных зданий, коммерческих объектов и т.п., необоснованно ограничивает возможность участника закупки подтвердить свою квалификацию.

3. В пункте 18.2 раздела II Информационная карта Документации о закупке Заказчиком установлено, что в рамках критерия квалификация участника закупки оценивается количество (в шт.) и общая стоимость надлежаще исполненных контрактов (договоров) на оказание услуг по обеспечению круглосуточной физической охраны объектов (территорий) образовательных, научных организаций и учреждений здравоохранения, **заключенных и исполненных за период с 01.01.2017 по 31.07.2023.**

Требование о том, что контракты (договоры) должны быть **заключены** в период с 01.01.2017 по 30.04.2023 вносит неясность и неоднозначность при оценке по данному критерию. Так договор может быть заключен концом 2016 года, но начало оказания услуг по такому договору может быть с 01.01.2017 года. При данной формулировке опыт работы участника закупки с 01.01.2017 года не будет принят Заказчиком к рассмотрению.

Поскольку большая часть контрактов (договоров) охраны на определенный год заключается датой конца предшествующего года, данная формулировка не дает возможности предъявить к оценке полностью исполненные в 2017 году контракты (договоры), дата заключения которых приходится на конец 2016 года.

4. В пункте 18.2 раздела II Информационная карта Документации о закупке Заказчиком установлено, что в рамках критерия квалификация участника закупки оценивается количество (чел.) в штате участника закупки частных охранников 4 разряда или выше, **либо работников ведомственной охраны, соответствующих требованиям ст. 6 Федерального закона "О ведомственной охране" от 14.04.1999 N 77-ФЗ.**

Поскольку данная процедура объявлена только для субъектов малого и среднего предпринимательства принятие к оценке работников ведомственной охраны является нарушением условия проведения данного конкурса для субъектов малого и среднего предпринимательства.

5. В соответствии с п. 1 ч. 10 ст. 4 Закона № 223-ФЗ в документации о конкурентной закупке должны быть указаны требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара,

работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

В пункте 18.3 в рамках оценки по критерию качественные, функциональные и экологические характеристики товаров (выполнения работ, оказания услуг) Заказчиком установлено:

«1) по технологии выполнения работ (оказания услуг), в составе которого необходимо раскрыть:

- детальное описание мероприятий (план мероприятия, детальный график оказания услуг/выполнения работ с датами, приоритет или последовательность выполнения действий);

- предполагаемые ресурсы (специалисты - сотрудники) необходимые для оказания услуг (какие ресурсы необходимо задействовать, тип ресурса);

- перечень ресурсов (специалистов - сотрудников), задействованных при оказании услуг по контракту, на право заключения которого проводится настоящий конкурс, с указанием количества по каждому такому специалисту (сотруднику) в отдельности, а так же с описанием: должности, профессиональных задач и обязанностей, опыта работы в соответствующей должности, функции по взаимодействию с другими сотрудниками, планируемыми к привлечению при оказании услуг по контракту, на право заключения которого проводится настоящий конкурс;

- предполагаемое к использованию дополнительное специальное оснащение (какие технические средства необходимо задействовать), **за исключением оснащения, установленного Техническим заданием.**».

Требование к описанию участником закупки оснащения, не установленного техническим заданием, нарушает п. 1 ч. 10 ст. 4 Закона № 223-ФЗ.

Установление Заказчиком указанных требований нарушает положения пункта 2 части 1 (равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки) и пункта 2 части 3 (обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки), статьи 3 Федерального Закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

**ПРОШУ:**

1. Приостановить проведение закупки до рассмотрения жалобы по существу;
2. Признать жалобу Заявителя обоснованной;
3. Выдать предписание об устранении нарушений при проведении закупки;
4. Передать материалы уполномоченному лицу для рассмотрения вопроса о

возбуждении административного производства в отношении виновных лиц.

Приложение:

1. Документы о полномочиях лица, подписавшего жалобу: Копия решения Единственного участника ООО «ОО «Теос СПб» «О продлении полномочий Генерального директора ООО «ОО «Теос СПб», на 1 листе.

2. Документация о закупке открытй конкурс в электронной форме № ОКЭ/223/15/23/МП для субъектов малого и среднего предпринимательства «Оказание услуг по обеспечению комплекса мер по круглосуточной физической охране объектов и территорий Заказчика, направленных на защиту жизни и здоровья граждан, материальных ценностей, обеспечение контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов, поддержание общественного порядка и безопасности на объектах Заказчика» на 58 листах.

Генеральный директор



Обидин А.Ю.

РЕШЕНИЕ б/н

Единственного участника Общества с ограниченной ответственностью «Охранная организация «Теос СПб»

(далее по тексту Общество)

Санкт-Петербург

06 декабря 2019 года

Присутствовал

Единственный участник ООО «ОО «Теос СПб»- гражданин РФ Обидин Андрей Юрьевич, 14.03.1979 года рождения, место рождения – г. Прага ЧССР;

Паспорт серия 4003 №745565, выдан 05 апреля 2003 года 33 отделом милиции Московского района Санкт-Петербурга. Код подразделения 782-033, зарегистрирован по адресу: Санкт-Петербург, ул. Звездная дом 18 кв.66

РЕШИЛ:

В соответствии с 8.12.1 Устава продлить полномочия генерального директора Обидина Андрея Юрьевича на 5 лет до 06 декабря 2024

Учредитель (единственный участник)

ООО «Охранная организация «Теос СПб»



А.Ю. Обидин

«Утверждаю»

Проректор по безопасности СПбГУ

\_\_\_\_\_ / Д.В. Грязнов

Заказчик:

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

### ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

Открытый конкурс в электронной форме № ОКЭ/223/15/23/МП  
для субъектов малого и среднего предпринимательства

«Оказание услуг по обеспечению комплекса мер по круглосуточной физической охране объектов и территорий Заказчика, направленных на защиту жизни и здоровья граждан, материальных ценностей, обеспечение контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов, поддержание общественного порядка и безопасности на объектах Заказчика»

г. Санкт-Петербург  
2023 г.

## СТРУКТУРА ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

- I. Общие положения
- II. Информационная карта
- III. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке
- IV. Проект договора
- V. Техническое задание
- VI. Разбивка цены
- VII. Обоснование начальной (максимальной) цены договора
- VIII. Приложение 1 к документации «Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки»

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Данные положения отражают общие требования к проведению открытого конкурса. Конкретные требования по данной закупке изложены в части II «Информационная карта».

#### 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Настоящая документация о закупке подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ) и Положением о закупке товаров, работ, услуг федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет» от 21.12.2018 (с последующими изменениями), опубликованным в установленном порядке в Единой информационной системе <http://zakupki.gov.ru/> (далее – Положение о закупке).

1.2. Наименование заказчика: Санкт-Петербургский государственный университет, Санкт-Петербургский университет или СПбГУ (далее – Заказчик, Университет). Место нахождения, почтовый адрес: 199034, г. Санкт-Петербург, Университетская набережная, д. 7/9. Адрес электронной почты: [orgz@gz.pu.ru](mailto:orgz@gz.pu.ru). Контактный телефон: (812)3241268. Ответственное должностное лицо: Викторов Дмитрий Евгеньевич. Специализированная организация не привлекается.

1.3. Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - единая информационная система, ЕИС) - совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

1.4. Закупка – процесс определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью заключения с ним договора для удовлетворения нужд Университета в товарах, работах, услугах с необходимыми для Университета показателями. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами договора.

1.5. Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием". Особенности участия коллективного участника в конкурсе в электронной форме установлены в разделе 17 части 1 настоящей документации.

1.6. Электронная площадка – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения процедур закупки в электронной форме в режиме реального времени на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.7. Оператор электронной площадки – являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-

правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также - программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение закупок в электронной форме в соответствии с Положением о закупке.

1.8. Электронный документ – документ в электронной форме, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись).

1.9. Процедура определения поставщика (подрядчика, исполнителя) – порядок действий уполномоченных должностных лиц Университета, направленных на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью заключения с ним договора поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для удовлетворения потребностей Университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Положения о закупке и документации о закупке.

1.10. Открытый конкурс в электронной форме – способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки заявка на участие в конкурсе в электронной форме, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка которого по результатам оценки и сопоставления заявок на основании указанных в документации о закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

1.11. Победитель процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) – участник закупки, сделавший наилучшее для Университета предложение в соответствии с критериями и условиями документации о закупках.

1.12. Поставщик (подрядчик, исполнитель) – любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, заключившее договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с Университетом.

1.13. Ответственный за заключение договора Гребенюк Людмила Александровна. Адрес электронной почты: [orgz@gz.pu.ru](mailto:orgz@gz.pu.ru). Контактный телефон: (812)3264968.

1.14. Комиссия по осуществлению закупок – коллегиальный орган, создаваемый в Университете для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

1.15. По данной закупке в состав Комиссии членом Комиссии с правом голоса включен, в том числе, первый заместитель начальника 1-го отдела охраны Немчинов Юрий Робертович на основании Приказа №12802/1 от 24.12.2021.

## 2. РАЗЪЯСНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПКИ, В ДОКУМЕНТАЦИЮ О ЗАКУПКЕ.

2.1. Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения и (или) документации о закупке в срок, установленный в документации о закупке, в электронной форме в соответствии с регламентом электронной площадки.

2.2. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 2.1 настоящего раздела, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

2.3. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе разъяснений положений извещения и (или) документации о проведении конкурса оператор электронной площадки размещает такие разъяснения на электронной площадке, направляет уведомление о разъяснениях всем участникам конкурса, подавшим заявки на участие в нем, по адресам электронной почты указанным участниками при аккредитации на электронной площадке, а также уведомление об указанных разъяснениях лицу, направившему запрос о даче разъяснений, по адресу электронной почты, указанному этим лицом при аккредитации на электронной площадке или при направлении запроса (при наличии).



2.4. Разъяснения положений извещения и (или) документации о конкурсе могут быть даны Заказчиком по собственной инициативе в любое время до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. В течение трех дней со дня подписания указанных разъяснений уполномоченным лицом Заказчика, но не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, такие разъяснения размещаются Заказчиком в единой информационной системе.

2.5. Разъяснения положений извещения и (или) документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

2.6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о конкурсе до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. В течение трех дней с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе, но не позднее даты и времени окончания подачи заявок на участие в конкурсе. При этом срок подачи заявок на участие в закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением о закупке.

2.7. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе изменений извещения и (или) документации о закупке оператор электронной площадки размещает такие изменения на электронной площадке, направляет уведомление об изменениях всем участникам конкурса, подавшим заявки на участие, по адресам электронной почты указанным участниками при аккредитации на электронной площадке.

### 3. ОТМЕНА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ)

3.1. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. После наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке и до заключения договора Заказчик вправе отменить конкурентную закупку только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

3.2. Решение об отмене закупки в электронной форме размещается в единой информационной системе в день принятия такого решения и в течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе размещается оператором электронной площадки на электронной площадке. В случае отмены закупки в электронной форме оператор электронной площадки не предоставляет Заказчику заявки на участие в такой закупке в электронной форме, поданные участниками закупки.

### 4. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ

4.1. Обязательные требования, предъявляемые к участникам закупки, указаны в части II «Информационная карта».

4.2. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

### 5. ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЗАКУПКЕ

5.1. Закупка осуществляется только у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 Постановления правительства РФ от 11.12.2014 № 1352, участники закупки должны соответствовать критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации».

5.2. При проведении настоящего конкурса в электронной форме комиссия (заказчик) принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

**6. ПРИОРИТЕТ, ВКЛЮЧАЯ МИНИМАЛЬНУЮ ДОЛЮ ЗАКУПОК, ТОВАРОВ РОССИЙСКОГО ПРОИСХОЖДЕНИЯ, РАБОТ, УСЛУГ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ, ОКАЗЫВАЕМЫХ РОССИЙСКИМИ ЛИЦАМИ, ПО ОТНОШЕНИЮ К ТОВАРАМ, ПРОИСХОДЯЩИМ ИЗ ИНОСТРАННОГО ГОСУДАРСТВА, РАБОТАМ, УСЛУГАМ, ВЫПОЛНЯЕМЫМ, ОКАЗЫВАЕМЫМ ИНОСТРАННЫМИ ЛИЦАМИ**

Правительство Российской Федерации вправе установить приоритет, включая минимальную долю закупок, товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Соответствующая информация содержится в части II «Информационная карта».

**7. ПОДАЧА, ИЗМЕНЕНИЕ И ОТЗЫВ ЗАЯВОК**

7.1. Участнику конкурса необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки, на которой проводится конкурс.

7.2. Заявки на участие в конкурсе в электронной форме представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в документации о закупке в части III «Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке».

7.3. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения.

7.4. Ценовое предложение подается участником закупки на электронной площадке.

7.5. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о проведении конкурса в электронной форме до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

7.6. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе в электронной форме, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

**8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК**

8.1. При осуществлении конкурса Заказчик вправе предусмотреть в документации о закупке требование обеспечения заявок в соответствии с требованиями частей 25 и 27 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ.

8.2. Обеспечение заявки может предоставляться путем внесения денежных средств или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником закупки.

8.3. Денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в закупке, вносятся участником закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень банков, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ (далее – специальный счет).

8.4. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в закупке оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника закупки денежных средств в размере, необходимом для обеспечения указанной заявки, либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

8.5. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ;

- 2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ;
- 3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;
- 4) независимая гарантия должна содержать:
  - а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;
  - б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, а именно:
    - документ, содержащий информацию о наступлении хотя бы одного из случаев, предусмотренных частью 26 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ (протокол, составленный в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), или протокол, составленный по итогам конкурентной закупки, или иной предусмотренный положением о закупке заказчика (бенефициара) документ);
    - документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии (доверенность) (в случае если такое требование подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).
  - в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.
- 5) составлена по типовой форме согласно приложению № 1 к Постановлению Правительства РФ от 09.08.2022 № 1397 (далее – Постановление № 1397) на условиях, определенных гражданским законодательством и Федеральным законом № 223-ФЗ, и содержать следующие дополнительные требования:
  - а) условия о следующих правах заказчика (бенефициара):
    - предъявлять до окончания срока действия независимой гарантии при наступлении случаев, предусмотренных частью 17 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, составленное по форме согласно приложению № 2 к Постановлению № 1397 требование об уплате денежной суммы по такой независимой гарантии в размере обеспечения заявки на участие в закупке, установленном в извещении об осуществлении закупки;
    - направлять требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика (бенефициара). Выбор формы направления такого требования осуществляется заказчиком (бенефициаром) самостоятельно. В случае направления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии на бумажном носителе представляются оригиналы указанных в подпункте 4.б) настоящего пункта документов или заверенные заказчиком (бенефициаром) их копии. Если копия документа заверена лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара, также представляется документ, подтверждающий полномочия такого лица на осуществление действий от имени заказчика (бенефициара). В случае направления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии в форме электронного документа документы, предусмотренные перечнем, указанным в подпункте 4.б) настоящего пункта, представляются в форме электронных документов или в форме электронных образов бумажных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика (бенефициара);
    - передавать право требования по независимой гарантии в случае перемены заказчика при осуществлении закупки с предварительным извещением об этом гаранта;
  - б) условие об обязанности гаранта рассмотреть требование заказчика (бенефициара) об уплате денежной суммы по независимой гарантии не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения такого требования и документов, предусмотренных перечнем, указанным в подпункте 4.б) настоящего пункта;
  - в) условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением гарантом денежных средств по независимой гарантии, несет гарант;
  - г) условие о том, что исключение банка (если независимая гарантия выдана банком) из перечня, предусмотренного частью 1.2 статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ, фонда содействия

кредитованию (гарантийного фонда, фонда поручительств), являющегося участником национальной гарантийной системы поддержки малого и среднего предпринимательства, предусмотренного Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (если независимая гарантия выдана таким фондом), из перечня, предусмотренного частью 1.7 указанной статьи, не прекращает действия независимой гарантии и не освобождает гаранта от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение ее условий;

д) условие о рассмотрении споров, возникающих в связи с исполнением обязательств по независимой гарантии, в арбитражном суде;

е) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по независимой гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику (бенефициару), указанный заказчиком (бенефициаром) в требовании об уплате денежной суммы по независимой гарантии.

8.6. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным настоящим разделом, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

8.7. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

8.8. В случаях, предусмотренных частью 26 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в документации о такой закупке, или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.

8.9. Запрещается включение в условия независимой гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных и иных актов, подтверждающих факт уклонения или отказа участника закупки от заключения договора, а также документов, не предусмотренных подпунктом 4.б) пункта 8.5 настоящего раздела.

8.10. Информация о размере внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке содержится в части II «Информационная карта».

8.11. Требование об обеспечении заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в равной мере относится ко всем участникам закупки.

## 9. ВНЕСЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ В КАЧЕСТВЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Реквизиты Санкт-Петербургского государственного университета для учета операций со средствами во временном распоряжении:

ИНН 7801002274 КПП 780101001

Получатель: УФК по г. Санкт-Петербургу (СПбГУ л/с 20726У03820)

р/с 03214643000000017200

Банк получателя: Северо-Западное ГУ Банка России // УФК по г. Санкт-Петербургу

БИК 014030106

КБК 000 000 000 000 000 00 510

Назначение платежа: КБК 000 000 000 000 000 00 510 обеспечение исполнения договора № 15/23/ОКЭ/223/МП «Оказание услуг по обеспечению комплекса мер по круглосуточной физической охране объектов и территорий Заказчика, направленных на защиту жизни и здоровья граждан, материальных ценностей, обеспечение контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов, поддержание общественного порядка и безопасности на объектах Заказчика» (В платежном поручении обязательно указание назначения платежа).

9.2. Рекомендуем заполнять платежное поручение согласно образцу:

Образец платежного поручения

0401060

Поступл. в банк плат. \_\_\_\_\_ Списано со сч. плат. \_\_\_\_\_

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Вид платежа \_\_\_\_\_

Сумма прописью							
ИНН	КПП	Сумма					
Платательщик		Сч. №					
Банк плательщика		БИК					
СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ // УФК ПО Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ г. Санкт-Петербург		Сч. №					
Банк получателя		БИК	014030106				
ИНН 7801002274		Сч. №	40102810945370000005				
КПП 780101001		Сч. №	03214643000000017200				
УФК по г. Санкт-Петербургу (СПбГУ, л/с 20726У03820)		Вид оп.		Срок плат.			
Получатель		Наз. пл.		Очер. плат.			
00000000000000000510	0	Код	0	Рез. доле	0		
Назначение платежа							

Назначение платежа \_\_\_\_\_

Подписи \_\_\_\_\_ Отметки банка \_\_\_\_\_

М. П. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТАКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ТРЕБОВАНИЯ К ТАКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
- 10.1. Заказчик в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, проекте договора, вправе установить требование обеспечения исполнения договора. Информация об этом содержится в части II «Информационная карта».
- 10.2. Если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, размер такого обеспечения не может превышать пяти процентов начальной (максимальной) цены договора. Если проектом договора предусмотрена выплата аванса, Заказчик вправе установить требование обеспечения исполнения договора в размере не ниже размера аванса (в процентном отношении). Договор заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора.
- 10.3. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением независимой гарантии или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет в соответствии с разделом 9 настоящей

части документации. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно.

10.4. Если Заказчиком было установлено обеспечение исполнения договора, а предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене договора или предложенная в заявке участника закупки сумма цен единиц товара, работы, услуги, снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной сумме цен единиц товара, работы, услуги, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, установленный в извещении о проведении закупки, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

10.5. В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, предъявляются следующие требования:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ;

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ;

3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

4) независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, а именно:

- расчет суммы, включаемой в требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии;

- документ, содержащий указание на нарушения принципалом обязательств, предусмотренных договором;

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии (доверенность) (в случае если такое требование подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

в) указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

5) составлена по типовой форме согласно приложению N 3 к Постановлению N 1397 на условиях, определенных гражданским законодательством и Федеральным законом № 223-ФЗ, и содержать следующие дополнительные требования:

а) условие о праве заказчика (бенефициара) предъявлять до окончания срока действия независимой гарантии в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспеченных ею обязательств составленное по форме согласно приложению N 4 к Постановлению N 1397 требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии в размере цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, которые предусмотрены договором и в отношении которых заказчиком (бенефициаром) осуществлена приемка, но не превышающем размер обеспечения исполнения договора;

б) условие о праве заказчика (бенефициара) направлять требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика (бенефициара). Выбор формы направления такого требования осуществляется заказчиком (бенефициаром) самостоятельно. В случае направления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии на бумажном носителе представляются оригиналы указанных в подпункте 4.б) пункта 10.5. настоящего раздела документов или заверенные заказчиком (бенефициаром) их копии. Если копия документа заверена лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени заказчика (бенефициара), также представляется документ, подтверждающий

полномочия такого лица на осуществление действий от имени заказчика (бенефициара). В случае направления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии в форме электронного документа документы, предусмотренные перечнем, указанным в подпункте 4.б) пункта 10.5. настоящего раздела, представляются в форме электронных документов или в форме электронных образов бумажных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика (бенефициара);

в) условие об обязанности гаранта рассмотреть требование заказчика (бенефициара) об уплате денежной суммы по независимой гарантии не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения такого требования и документов, предусмотренных перечнем, указанным в подпункте 4.б) пункта 10.5. настоящего раздела;

г) условие о праве заказчика передать право требования по независимой гарантии в случае перемены заказчика при осуществлении закупки с предварительным извещением об этом гаранта;

д) условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением гарантом денежных средств по независимой гарантии, несет гарант;

е) условие о том, что исключение банка (если независимая гарантия выдана банком) из перечня, предусмотренного частью 1.2 статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ, фонда содействия кредитованию (гарантийного фонда, фонда поручительств), являющегося участником национальной гарантийной системы поддержки малого и среднего предпринимательства, предусмотренного Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (если независимая гарантия выдана таким фондом), из перечня, предусмотренного частью 1.7 указанной статьи, не прекращает действия независимой гарантии и не освобождает гаранта от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение ее условий;

ж) условие о рассмотрении споров, возникающих в связи с исполнением обязательств по независимой гарантии, в арбитражном суде;

з) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по независимой гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику (бенефициару), указанный заказчиком (бенефициаром) в требовании об уплате денежной суммы по независимой гарантии.

10.6. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным настоящим разделом, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

10.7. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

10.8. Запрещается включение в условия независимой гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией, а также документов, не предусмотренных подпунктом 4.б) пункта 10.5 настоящего раздела.

10.9. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

10.10. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора, и при этом изменить способ обеспечения исполнения договора из числа способов, предусмотренных Положением о закупке.

10.11. Если в соответствии с подпунктом 3 пункта 11.1 части 1 настоящей документации при исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) увеличивается срок исполнения обязательств по договору и (или) срок действия договора, а договором было предусмотрено обеспечение исполнения договора, для заключения соответствующего дополнительного соглашения Заказчик обязан потребовать у поставщика (подрядчика, исполнителя) продление (предоставление нового) обеспечения исполнения договора, соответствующее требованиям пунктов 10.2-10.8 настоящего раздела.

10.12. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет участника закупки в течение не более чем пятнадцать дней с даты получения Заказчиком от

поставщика (подрядчика, исполнителя) соответствующего требования и при условии надлежащего исполнения им всех обязательств по договору. Возврат независимой гарантии в случае, указанном в настоящем пункте Положения о закупке, заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

#### 10.1. ОСОБЕННОСТИ ТРЕБОВАНИЙ К НЕЗАВИСИМОЙ ГАРАНТИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ В КАЧЕСТВЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАЯВКИ ИЛИ ДОГОВОРА

10.1.1. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в закупке или в качестве обеспечения исполнения договора, не должна содержать условия:

а) предусматривающие или влекущие представление заказчиком (бенефициаром) гаранту, в том числе одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, документов, не предусмотренных перечнями, указанными в подпункте 4.б) пункта 8.5. и подпункте 4.б) пункта 10.5. настоящей части документации;

б) о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования заказчика (бенефициара) об уплате денежной суммы по независимой гарантии в случае непредставления заказчиком (бенефициаром) гаранту уведомления о нарушении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора или о расторжении договора;

в) допускающие или влекущие взимание гарантом с заказчика (бенефициара) платы за представление заказчиком (бенефициаром) гаранту требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленного в форме электронного документа, или влекущие необходимость использования заказчиком (бенефициаром) информационных систем, предусматривающих взимание с него платы при представлении такого требования в форме электронного документа.

10.1.2. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в закупке или в качестве обеспечения исполнения договора, выдается участнику закупки в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени гаранта. В случае выдачи независимой гарантии в письменной форме на бумажном носителе такая гарантия должна быть подписана лицом, имеющим право действовать от имени гаранта, а все листы такой гарантии должны быть прошиты и пронумерованы.

10.1.3. Если заявка на участие в закупке или исполнение договора обеспечиваются независимой гарантией, то должны исполняться требования к типовой форме независимой гарантии, форме требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, использоваться перечень документов, представляемых заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, а также устанавливаться дополнительные требования к независимой гарантии (в случае их установления Правительством Российской Федерации в порядке части 32 статьи 3.4. Федерального закона № 223). При этом, в случае если установленные Правительством Российской Федерации требования к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки или исполнения договора, отличаются от требований к независимой гарантии, установленных настоящей документацией о закупке, то применению подлежат требования, установленные Правительством Российской Федерации.

#### 11. ИНФОРМАЦИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ЗАКАЗЧИКА ИЗМЕНИТЬ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

11.1. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускаются следующие изменения:

1) если договором предусмотрена одна единица измерения для закупаемых товаров, работ, услуг, возможно увеличение или уменьшение предусмотренного договором объема закупаемых товаров, работ, услуг не более чем на 30% (тридцать процентов). При увеличении или уменьшении объема закупаемых товаров, работ, услуг Заказчик вправе изменить первоначальную цену договора соответственно изменяемому объему закупаемых товаров, работ, услуг исходя из установленных в договоре цен товаров, работ, услуг;

2) если договором предусмотрены более одной единицы измерения для закупаемых товаров, работ, услуг, возможно увеличение или уменьшение цены договора не более чем на 30% (тридцать процентов) вследствие увеличения или уменьшения предусмотренного договором объема закупаемых товаров, работ, услуг исходя из установленных в договоре цен товаров, работ, услуг.

3) изменение сроков исполнения обязательств по договору и (или) срока действия договора, если такая возможность предусмотрена договором.



11.2. При исполнении договора допускается изменение цены договора, в размере до 30 процентов от цены договора, в следующих случаях:

- путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения договора;
- в случаях, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 11.1 настоящего раздела;
- в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов);
- в случае изменения налогового законодательства Российской Федерации, если это напрямую влияет на изменение цены договора.

11.3. При исполнении договора, заключенного в соответствии с пунктом 5.11 раздела 5 Положения о закупке, допускается изменение, в размере до 30 процентов от цены договора, цены товаров, работ, услуг в следующих случаях:

- в случае заключения договоров возмездного оказания услуг интернет провайдеров, услуг связи, мобильной связи в связи с изменением тарифов у поставщика услуг;
- в случае инфляционного роста цен в связи с колебанием курса иностранных валют на основании официального курса иностранных валют, публикуемого Центральным банком Российской Федерации. В этом случае цена товаров (работ, услуг) может определяться по формуле:

$$\text{Цпост} = \text{Цдог} \times (1 + (\text{Дпост} - \text{Ддог}) / \text{Ддог})$$

Где:

Цпост – цена на дату поставки товара, выполнения работ, оказания услуг,

Цдог – цена на дату заключения договора,

Дпост – курс иностранной валюты на дату поставки товара, выполнения работ, оказания услуг,

Ддог – курс иностранной валюты на дату заключения договора.

11.4. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

11.5. При исполнении договора допускается замена наименования страны происхождения товара, за исключением случая, если договор заключен с участником закупки, которому был предоставлен приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ. В случае, если в закупке был предоставлен приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в порядке, предусмотренном пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, замена страны происхождения товаров допускается, когда в результате такой замены страной происхождения товаров будет являться Российская Федерация.

11.6. При исполнении договора допускается изменение иных условий исполнения договора, если такое изменение договора допускается законодательством Российской Федерации.

## 12. УСЛОВИЯ ПРИЗНАНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ) УКЛОНИВШИМСЯ ОТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

12.1. В случае если участник закупки, обязанный заключить договор, не предоставил Заказчику в срок, установленный Заказчиком, подписанный им договор, либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора (если требование о предоставлении обеспечения договора было предусмотрено Заказчиком в извещении и (или) документации о закупке), такой участник признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора внесенное им обеспечение заявки не возвращается (если предоставление обеспечения заявки было предусмотрено Заказчиком в извещении и (или) документации о закупке).

12.2. Сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров, направляются Заказчиком в реестр недобросовестных поставщиков в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, принятым на основании части 3 статьи 5 Федерального закона № 223-ФЗ.

## 13. ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

13.1. Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством и договором.

13.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от договора (от исполнения договора) в случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, а также в случае, если в ходе исполнения договора будет установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) и (или) поставляемый товар (выполняемые работы, оказываемые услуги) не соответствуют установленным извещением и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) товару (работе, услуге) или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии товара (работы, услуги) таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупки (участником закупки, с которым заключается договор, в случае признания закупки несостоявшейся).

#### 14. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

14.1. Не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оператор электронной площадки направляет Заказчику поступившие первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме. Если в конкурсной документации установлены критерии: «Качественные, функциональные и экологические характеристики товаров (работ, услуг)» и (или) «Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)» предложение участника конкурса в электронной форме о качественных, функциональных и экологических характеристиках объекта закупки и (или) о сроке поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) для целей оценки по указанному критерию (указанным критериям) подается в составе первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме. Отсутствие указанного предложения не является основанием для принятия решения об отказе участнику закупки в допуске к участию в открытом конкурсе в электронной форме. При наличии указанного предложения в первой части заявки данное предложение включается в проект договора, заключаемого с победителем закупки (иным участником закупки).

14.2. Комиссия Заказчика рассматривает поступившие первые части заявок на предмет соответствия требованиям документации о закупке. Дата рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме устанавливается в документации о закупке. При этом срок рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме не должен превышать десять рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок. При установлении в конкурсной документации критериев «Качественные, функциональные и экологические характеристики товаров (работ, услуг)» и (или) «Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)», Комиссия Заказчика также осуществляет оценку по данным критериям.

14.3. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме комиссия Заказчика формирует протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии и не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок направляется оператору электронной площадки. Указанный протокол размещается в единой информационной системе оператором электронной площадки в течение часа с момента получения указанного протокола от Заказчика.

14.4. Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме должен содержать следующую информацию:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке заявок, а также регистрационные номера заявок, дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме с указанием в том числе:
  - а) количества первых частей заявок, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в конкурсе в электронной форме с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;
  - в) решения каждого члена комиссии о соответствии заявки на участие в конкурсе в электронной форме требованиям документации о закупке или об отклонении такой заявки;
- 4) причины, по которым конкурс в электронной форме признан несостоявшимся или безрезультативным, в случае его признания таковым;
- 5) порядок оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме по критериям «Качественные, функциональные и экологические характеристики товаров (работ, услуг)» и (или) «Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)» (при установлении этих критериев в конкурсной документации), и решение каждого присутствующего члена комиссии в отношении каждого

участника конкурса в электронной форме и присвоении участнику баллов по указанным критериям, предусмотренным конкурсной документацией;  
б) иные сведения при необходимости.

#### 15. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ, РАССМОТРЕНИЯ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

15.1. Оператор электронной площадки осуществляет сопоставление ценовых предложений участников конкурса в электронной форме, первые части заявки которых признаны соответствующими требованиям документации о закупке, и формирует протокол сопоставления ценовых предложений.

15.2. Оператор электронной площадки в течение часа после сопоставления ценовых предложений направляет Заказчику вторые части заявок участников конкурса в электронной форме. Протокол сопоставления ценовых предложений направляется оператором электронной площадки вместе со вторыми частями заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

15.3. Комиссия рассматривает вторые части заявок на предмет соответствия требованиям документации о закупке, а также осуществляет оценку и сопоставление заявок по нестоимостным критериям оценки, за исключением критериев «Качественные, функциональные и экологические характеристики товаров (работ, услуг)» и (или) «Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)». Рассмотрение вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оценка и сопоставление заявок, а также подведение итогов такого конкурса осуществляется одновременно в течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме и протокола сопоставления ценовых предложений. Результаты рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оценки и сопоставления заявок отражаются в итоговом протоколе.

15.4. Комиссия подводит итоги конкурса в электронной форме с учетом результатов оценки и сопоставления заявок по нестоимостным критериям оценки и сведений из протокола сопоставления ценовых предложений и присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

15.5. По результатам подведения итогов конкурса в электронной форме комиссия составляет итоговый протокол, который размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола, и должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также регистрационные номера заявок, дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки;
- 4) результаты оценки и сопоставления заявок по нестоимостным критериям оценки с указанием итогового решения каждого члена комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из критериев оценки заявок, за исключением стоимостных и за исключением критериев «Качественные, функциональные и экологические характеристики товаров (работ, услуг)» и (или) «Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)» (при установлении таких критериев в документации о закупке);
- 5) иные сведения при необходимости.

15.6. Если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка на участие в конкурсе в электронной форме, или по результатам рассмотрения первых частей заявок только одна заявка на участие в конкурсе в электронной форме признана соответствующей требованиям документации о закупке, конкурс признается несостоявшимся. В течение одного рабочего дня со дня направления оператору электронной площадки протокола рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме оператор электронной площадки направляет Заказчику вторую часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, а также ценовое предложение. В случае, если заявка на участие в конкурсе в электронной форме соответствует требованиям документации о закупке, Заказчик передает участнику закупки проект договора, который составляется путем включения ценового предложения и условий исполнения договора, предложенных участником

закупки в заявке, в проект договора, прилагаемый к документации о закупке. При этом такой участник не вправе отказаться от заключения договора.

15.7. Если комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о закупке, только одной второй части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся. В этом случае Заказчик передает участнику закупки проект договора, который составляется путем включения ценового предложения и условий исполнения договора, предложенных участником закупки в заявке, в проект договора, прилагаемый к документации о закупке. При этом такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора.

## 16. ПОРЯДОК И СРОКИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

16.1. В течение пяти дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола Заказчик посредством электронной площадки направляет победителю конкурса в электронной форме (а в случаях признания конкурса в электронной форме несостоявшимся – участнику конкурса, заявка которого признана соответствующей требованиям, установленным документацией о закупке) проект договора, который составляется путем включения ценового предложения и условий исполнения договора, предложенных победителем (или иным участником) в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в проект договора, прилагаемый к документации о закупке. Если в конкурсной документации были установлены критерии «Качественные, функциональные и экологические характеристики товаров (работ, услуг)» и (или) «Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)», и победитель конкурса (а в случаях признания конкурса в электронной форме несостоявшимся – участнику конкурса, заявка которого признана соответствующей требованиям, установленным документацией о закупке) в составе первой части заявки предоставлял сведения и документы для оценки по указанным критериям, в проект договора включается также представленная в заявке участника конкурса в соответствии с настоящим Положением информация о качественных, функциональных и об экологических характеристиках объекта закупки и (или) сроке поставки товара (выполнения работ, оказания услуг).

16.2. Победитель конкурса (а в случаях признания конкурса в электронной форме несостоявшимся – участник конкурса, заявка которого признана соответствующей требованиям, установленным документацией о закупке) в течение десяти дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола, обязан подписать проект договора и посредством электронной площадки направить его Заказчику вместе с обеспечением исполнения договора, соответствующим требованиям документации о закупке (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке) или посредством электронной площадки направить Заказчику протокол разногласий, составленный в соответствии с пунктом 16.14 настоящего раздела. Заказчик в течение четырех дней рассматривает указанный протокол и направляет доработанный проект договора либо направляет проект договора и документ, содержащий причины отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания. В случае передачи Заказчику протокола разногласий победитель конкурса (а в случаях признания конкурса в электронной форме несостоявшимся – участник конкурса, заявка которого признана соответствующей требованиям, установленным документацией о закупке) обязан подписать проект договора и посредством электронной площадки направить его Заказчику вместе с обеспечением исполнения договора, соответствующим требованиям документации о закупке (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке) в срок не позднее семнадцати дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола.

16.3. Договор по результатам закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам закупки. В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии, оператора электронной площадки.

16.4. Договор с участником закупки, обязанным заключить договор, заключается после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям извещения и документации о закупке (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в извещении и документации о закупке).

16.5. В случае если участник закупки, обязанный заключить договор, отказался от заключения договора или признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с

участником закупки, заявке которого присвоен следующий порядковый номер. При этом договор должен быть заключен не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней со дня публикации в единой информационной системе протокола об уклонении или отказе участника закупки, обязанного заключить договор, от заключения договора.

16.6. В случае согласия участника закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен следующий порядковый номер, заключить договор, Заказчик составляет проект договора путем включения в такой проект условий исполнения договора, предложенных этим участником. Проект договора направляется Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий пяти дней с даты публикации в единой информационной системе протокола об уклонении или отказе участника закупки, обязанного заключить договор, от заключения договора. Не позднее чем через десять дней со дня публикации в единой информационной системе протокола об уклонении или отказе участника закупки, обязанного заключить договор, от заключения договора участник закупки, заявке которого присвоен следующий порядковый номер, вправе подписать договор и передать его Заказчику вместе с обеспечением исполнения договора (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке и (или) извещении о проведении закупки) или передать Заказчику протокол разногласий, составленный в соответствии с пунктом 16.14 настоящего раздела. В этом случае Заказчик в течение трех дней рассматривает указанный протокол и направляет такому участнику доработанный проект договора либо направляет проект договора и документ, содержащий причины отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания. В случае передачи Заказчику протокола разногласий такой участник подписывает проект договора и передает его Заказчику вместе с обеспечением исполнения договора (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке и (или) извещении о проведении закупки) в срок не позднее шестнадцати дней со дня размещения в единой информационной системе протокола об уклонении или отказе участника закупки, обязанного заключить договор, от заключения договора.

16.7. Сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров, направляются Заказчиком в реестр недобросовестных поставщиков в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, принятым на основании части 3 статьи 5 Федерального закона № 223-ФЗ.

16.8. Отказ от заключения договора осуществляется Заказчиком в любой момент до заключения договора, если установлен хотя бы один из следующих фактов:

- 1) проведение ликвидации участника закупки – юридического лица и наличие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;
- 2) приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения вопроса о заключении договора;
- 3) наличие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков.
- 4) наличие в документах, предоставленных участником закупки для заключения договора, недостоверных сведений об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;
- 5) несоответствие участника закупки требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;
- 6) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в документации о закупке.

16.9. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего после дня установления фактов, которые указаны в пункте 16.8 настоящего раздела, уполномоченным должностным лицом Заказчика составляется протокол об отказе от заключения договора. В протоколе должны содержаться следующие сведения:

- 1) о месте, дате и времени его составления;
- 2) о лице, с которым Университет отказывается заключить договор;
- 3) о фактах, которые являются основанием для отказа от заключения договора, а также о реквизитах документов, подтверждающих такие факты.

16.10. Протокол подписывается уполномоченным должностным лицом Заказчика и в течение трех дней со дня подписания размещается в единой информационной системе.

16.11. При заключении и исполнении договора не допускается изменение его условий по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, кроме случаев, предусмотренных разделом 17 Положения о закупке.

16.12. При заключении договора заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота), если это право заказчика предусмотрено документацией о закупке. При этом цена единицы товара определяется путем применения к начальным единичным расценкам понижающего коэффициента, который определяется путем деления цены договора, предложенной в ходе проведения закупки участником закупки, обязанным заключить договор, на начальную (максимальную) цену договора.

16.13. При заключении договора участник закупки, с которым заключается договор, может направить Заказчику не более одного протокола разногласий.

16.14. Протокол разногласий может быть направлен в следующих случаях:

- 1) снижение цены договора без изменения количества товаров (объема работ, услуг);
- 2) увеличение количества товаров (объема работ, услуг) не более чем на 30% (тридцать процентов) без увеличения цены договора;
- 3) улучшение условий исполнения договора для Заказчика (сокращение сроков исполнения договора (его отдельных этапов), отмена или уменьшение аванса, предоставление отсрочки или рассрочки при оплате, улучшение характеристик товаров, работ, услуг, увеличение сроков и объема гарантии и т.п.);
- 4) уточнение сроков исполнения обязательств по договору, в случае если договор не был подписан в планируемые сроки в связи с рассмотрением жалобы, с административным производством, с судебным разбирательством и т.п.;
- 5) включение условий, обусловленных изменениями законодательства Российской Федерации или предписаниями органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- 6) уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в документации о закупке и заявке лица, с которым заключается договор, при условии, что это не меняет существенные условия договора, а также условия, являвшиеся критериями оценки;
- 7) в случае наличия в проекте договора несоответствий документации и (или) извещению о закупке и (или) заявке участника закупки, с которым заключается договор.

16.15. В случае если Заказчиком в документации о закупке были предусмотрены начальные единичные расценки по отдельным товарам (работам, услугам), их этапам, группам и т.п., Заказчик включает соответствующие расценки в текст договора (в смету, спецификацию, иное приложение) с сохранением пропорционального соотношения этих расценок путем применения к начальным единичным расценкам понижающего коэффициента. Понижающий коэффициент рассчитывается путем деления цены договора, предложенной в ходе проведения закупки участником закупки, обязанным заключить договор, на начальную (максимальную) цену договора. Заказчик и поставщик вправе согласовать единичные расценки и определить их иным способом, кроме случая, указанного в пункте 16.16 настоящего раздела.

16.16. При установлении в документации о закупке единичных расценок по отдельным товарам, работам, услугам, их этапам, группам и т.п., документацией о закупке с учетом специфики закупаемых работ, услуг может быть также предусмотрено, что договор заключается с победителем закупки (иным лицом, с которым заключается договор по результатам закупки в случаях, предусмотренных настоящим Положением о закупке) с включением в договор начальной (максимальной) цены договора в качестве предельного (максимального) значения цены договора. При этом в документации о закупке проекте договора указывается, что оплата по договору будет осуществляться, исходя из количества (объема) фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг и (или) количества товара, используемого при выполнении работ, оказании услуг, в размере, не превышающем предельного (максимального) значения цены договора (начальной (максимальной) цены договора). В этом случае предложение участника закупки о суммарной цене единицы товаров, работ, услуг применяется для определения понижающего коэффициента к начальным единичным расценкам на закупаемые товары, работы, услуги путем деления суммарной цены единицы товаров, работ, услуг, предложенной в ходе проведения закупки участником закупки, с которым заключается договор, на начальную (максимальную) цену единицы товаров, работ, услуг. Участник закупки, с которым заключается договор, вправе направить Заказчику протокол разногласий с предложением определить единичные расценки иным способом, при этом суммарная цена единиц товаров, работ, услуг в не должна превышать суммарную цену единиц товаров, работ, услуг, предложенную данным участником закупки, а единичные расценки по отдельным товарам

(работам, услугам), их этапам, группам и т.п. не должны превышать начальных единичных расценок по отдельным товарам (работам, услугам), их этапам, группам и т.п. установленных документацией о закупке.

## 17. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В ЗАКУПКЕ КОЛЛЕКТИВНОГО УЧАСТНИКА

17.1. Если в соответствии с частью 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ и пунктом 1.5 части 1 настоящей документации заявка на участие в закупке подается от имени нескольких юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо нескольких физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуального предпринимателя или нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки (далее – коллектив) такой коллективный участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:

17.1.1. Коллективный участник должен принимать участие в закупке на основании договора (соглашения), заключенного участниками коллектива в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – соглашение);

17.1.2. Соглашение, заключенное всеми участниками коллектива, в обязательном порядке должно включать в себя следующие сведения:

17.1.2.1. Предмет соглашения;

17.1.2.2. Права и обязанности каждого участника коллектива;

17.1.2.3. Количество товаров, поставляемых каждым из участников, объем работ, выполняемых (услуг, оказываемых) каждым из участников, сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг каждым участником;

17.1.2.4. Указание главного участника (далее – лидер коллективного участника или лидер коллектива), который будет представлять интересы перед заказчиком, включая подписание заявки на участие в закупке, всех участников коллектива и осуществлять все действия по исполнению договора, заключаемого по результатам закупки;

17.1.2.5. Указание срока действия соглашения;

17.1.2.6. Порядок взаиморасчетов между сторонами;

17.1.2.7. Условия распределения прибыли и убытков;

17.1.2.8. Особенности пользования общей собственностью и вклад каждого участника коллектива при поставке товаров, выполнении работ или оказании услуг;

17.1.2.9. Солидарная ответственность сторон по обязательствам перед заказчиком;

17.1.2.10. Условие о том, что соглашение не допускается изменять без согласования с заказчиком;

17.1.2.11. Порядок расторжения соглашения или выхода из него одного участника с указанием порядка уведомления заказчика о таком расторжении соглашения или о выходе из него одного участника;

17.1.2.12. Даты и подписи всех сторон – участников коллектива;

17.1.2.13. Иные условия (при необходимости).

17.1.3. В соответствии с подпунктом 17.1.2.4 пункта 17.1 настоящего раздела лидер коллективного участника должен иметь доверенность, выданную такому лидеру участниками коллектива на представление интересов коллективного участника в соответствующей закупке.

17.2. Для подтверждения соответствия требованиям, предусмотренным настоящим разделом документации, коллективный участник имеет возможность в составе заявки предоставить копии следующих документов:

17.2.1. Соглашения, предусмотренного подпунктом 17.1.2 настоящего раздела;

17.2.2. Доверенности, предусмотренной подпунктом 17.1.3 настоящего раздела;

17.3. В случае установления заказчиком в документации о закупке критериев оценки и сопоставления заявок в соответствии с Приложением 1 к Положению о закупке, если иное не предусмотрено в части II «Информационная карта» настоящей документации о закупке, показатели деятельности отдельных членов коллективного участника суммируются комиссией по осуществлению закупок Университета. В части II «Информационная карта» также может быть предусмотрено, что показатели деятельности отдельных членов коллективного участника не суммируются, а к расчету принимается наибольшее или наименьшее из этих значений, либо к расчету принимается значение по показателю, в случае если условиям критерия соответствует хотя бы один из членов коллективного участника (участников).

17.4. В случае несоответствия коллективного участника требованиям, установленным в пункте 17.1 настоящего раздела, или предоставления документов, не соответствующих требованиям пункта 17.1

настоящего раздела, или требованиям документации о закупке, Комиссия вправе отказать такому коллективному участнику в допуске к участию в закупке.

17.5. Если победителем закупки (а в случаях признания закупки несостоявшейся – участником закупки, заявка которого признана соответствующей требованиям, установленным документацией о закупке) был признан коллективный участник, то при исполнении договора, заключенного с заказчиком по результатам данной закупки, в случае расторжения стороной (участником) соглашения, указанного в пункте 17.1.1 настоящего раздела, или выхода из него стороны (участника), заказчик вправе отказаться от договора (от исполнения договора), заключенного по результатам закупки.

17.6. Лица, выступающие на стороне одного участника закупки, не вправе участвовать в этой же закупке самостоятельно или на стороне другого коллективного участника закупки. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения заявки (заявок) как коллективного участника закупки, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки, поданной таким лицом самостоятельно.

17.7. В случае если Заказчиком в документации о закупке предусмотрены формы для заполнения участниками закупки, такие формы подлежат заполнению каждым участником коллектива и подаются лидером коллектива в составе заявки на участие в закупке.

17.8. Объединение юридических лиц допускается только с юридическими лицами, а физических лиц – только с физическими лицами, включая индивидуальных предпринимателей. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения заявки коллективного участника.

17.9. В части II «Информационная карта» может быть установлено, в случае если участники коллектива подают единую заявку на участие в торгах, которая подписывается лидером коллективного участника или каждым членом коллективного участника, то дополнительным требованием к коллективному участнику является требование о наличии договора (соглашения, иного документа), распределяющего, кто из участников коллектива какую часть технического задания заказчика обязуется исполнить. Договор подписывается каждым членом коллективного участника и является приложением к договору, заключаемому заказчиком с лидером коллективного участника или (если это предусматривается документацией о закупке) с каждым членом коллективного участника.



## II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

1.	Наименование закупки и способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Открытый конкурс в электронной форме для субъектов малого предпринимательства № ОКЭ/223/15/23/МП «Оказание услуг по обеспечению комплекса мер по круглосуточной физической охране объектов и территорий Заказчика, направленных на защиту жизни и здоровья граждан, материальных ценностей, обеспечение контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов, поддержание общественного порядка и безопасности на объектах Заказчика».
2.	Место доставки товара, место выполнения работ или оказания услуг	г. Санкт-Петербург, в соответствии с условиями Технического задания.
3.	Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	С 30.08.2023 по 30.11.2024.
4.	Начальная (максимальная цена) договора	44 058 840.00 руб. (Сорок четыре миллиона пятьдесят восемь тысяч восемьсот сорок рублей 00 копеек) с учетом НДС.
5.	Источник финансирования	Средства, полученные Заказчиком от приносящей доход деятельности. КВР 244.
6.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Услуги оплачиваются ежемесячно по факту приёмки оказанных Услуг на основании акта о приёмке Услуг (Приложение № 3 к Договору), подписанного Сторонами, с предоставлением счета и счета-фактуры (в случае, если Исполнитель обязан выставить счет-фактуру в соответствии с требованиями действующего законодательства). Оплата осуществляется в срок, не превышающий 7 рабочих дней после подписания Заказчиком акта о приёмке Услуг (Приложение № 3 к Договору). Оплата услуг за декабрь 2023 производится авансом, на основании счета и гарантийного письма об оказании услуг в декабре. Счет и гарантийное письмо должны быть предоставлены в срок до 10.12.2023. После окончания расчетного периода Исполнитель обязан предоставить счет-фактуру (в случае обязанности Исполнителя предоставить счет-фактуру в соответствии с налоговым законодательством) и акт оказанных Услуг за декабрь 2023.
7.	Срок, место и порядок подачи заявок	<b>Дата начала подачи заявок:</b> 27.07.2023. <b>Дата и время окончания подачи заявок:</b> 14.08.2023. в 08:00 по московскому времени. Порядок подачи заявок: подача заявок на участие в конкурсе в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.
8.	Дата окончания рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе	16.08.2023
9.	Дата окончания рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе	17.08.2023
10.	Дата подведения итогов конкурса	17.08.2023
11.	Срок, место и порядок предоставления документации о закупке	Документация предоставляется через два рабочих дня после получения заказчиком письменного запроса (в том числе в форме электронного документа). Документацию можно получить по адресу г. Санкт-Петербург, Университетская набережная, д. 7/9; Административное здание, каб. № 228А (Отдел размещения информации о закупках) или

		документация будет отправлена по почте на адрес, указанный в письменном запросе. Документация предоставляется бесплатно.
12.	Формы, порядок, дата начала и дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке	Любой участник закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения (или) документации о закупке в электронной форме в соответствии с регламентом электронной площадки. <b>При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.</b> В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. Разъяснения положений извещения о закупке могут быть даны Заказчиком по собственной инициативе в любое время до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. В течение трех дней со дня подписания указанных разъяснений уполномоченным лицом Заказчика, но не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке, такие разъяснения размещаются Заказчиком в единой информационной системе. Разъяснения положений извещения о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. Разъяснения положений конкурсной документации предоставляются участникам закупки с 27.07.2023 по 08:00 по московскому времени 14.08.2023
13.	Размер и порядок внесения обеспечения заявок на участие в закупке	2% от начальной (максимальной) цены договора – 881 176.80 руб. (Восемьсот восемьдесят одна тысяча сто семьдесят шесть рублей 80 копеек). Порядок предоставления обеспечения заявки изложен в разделе 8 и 10.1 части I настоящей документации «Общие положения».
14.	Размер обеспечения исполнения договора	Размер обеспечения исполнения Договора составляет 5% от начальной (максимальной) цены Договора – 2 202 942,00 руб. (Два миллиона двести две тысячи девятьсот сорок два рубля 00 копеек).  Требования к обеспечению договора изложены в разделе 10 части I настоящей документации «Общие положения». Если Заказчиком было установлено обеспечение исполнения договора, а предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, установленный в извещении о проведении закупки, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса). Срок действия независимой гарантии не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного документацией о закупке срока исполнения основного обязательства.
15.	Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке	Закупка только для субъектов малого и среднего предпринимательства.
16.	Условия, запреты и ограничения допуска	В соответствии с Постановлением правительства РФ от 16.09.2016 №925 установлен приоритет товаров российского происхождения,

	<p>товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами в соответствии с ч.8 ст.3 Федерального закона №223-ФЗ.</p>	<p>работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).</p> <p>Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.</p> <p>Приоритет не предоставляется в случаях, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;</li> <li>б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;</li> <li>в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами,</li> <li>г) в заявке на участие в закупке содержится предложение о выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником работ, услуг.</li> </ul> <p>Для целей установления соотношения цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждой работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы работы, услуги на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.</p> <p>Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).</p> <p>В случае уклонения победителя закупки от заключения договора, заказчик заключает договор с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора.</p>
17.	Требования к участникам закупки	<p>17.1. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);</p> <p>17.2. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>17.3. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,</p>

		<p>которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;</p> <p>17.4. отсутствие у участника закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у лица, указанного в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящем разделе – руководитель), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>17.5. отсутствие у участника закупки - юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке случаев привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>17.6. отсутствие между участником закупки и заказчиком обстоятельств, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, бабушка, дедушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:</p> <p>а) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;</p> <p>б) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа унитарной организации, являющейся участником закупки;</p> <p>в) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального</p>
--	--	---

		<p>исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем корпоративного юридического лица, являющегося участником закупки. Выгодоприобретателем для целей настоящей статьи является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;</p> <p>17.7. участник закупки не является офшорной компанией;</p> <p>17.8. участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".</p> <p>17.9. отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;</p> <p>17.10. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ;</p> <p>17.11. отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ;</p> <p>17.12. соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки:</p> <p>17.12.1. участники закупки должны обладать действующей лицензией на осуществление частной охранной деятельности, выданной на основании Закона Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (далее - Закон № 2487-1), и включающей следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защита жизни и здоровья граждан;</li> <li>- охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, за исключением объектов и (или) имущества, предусмотренных пунктом 7 частью 3 статьи 3 Закона № 2487-1;</li> <li>- обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, за исключением объектов, предусмотренных пунктом 7 частью 3 статьи 3 Закона № 2487-1;</li> <li>- охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью 3 статьи 11 Закона № 2487-1.</li> </ul> <p>В случае если участие в закупке принимает коллективный участник в соответствии с частью 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ и пунктом 1.5 части 1 настоящей документации, то требования, предусмотренные подпунктами 17.1 – 17.12 пункта 17 настоящей информационной карты, предъявляются к каждому</p>
--	--	--

		<p>участнику коллектива.</p> <p>Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.</p>
18.	Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе	
18.1.	Цена договора Значимость критерия 40%	<p>Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора» определяется по формуле:</p> $ЦБ_i = \frac{Ц_{\min}}{Ц_i} \times 100$ <p>где:</p> <p>Ц<sub>min</sub> - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;</p> <p>Ц<sub>i</sub> - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;</p> <p>ЦБ<sub>i</sub> - рейтинг, присуждаемый i заявке по указанному критерию.</p> <p>В случае если Ц<sub>min</sub> &lt; 0, рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:</p> $ЦБ_i = \frac{(Ц_{\max} - Ц_i)}{Ц_{\max}} \times 100$ <p>где Ц<sub>max</sub> - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками закупки.</p>
18.2.	Квалификация участника закупки. Значимость критерия 20%	<p><b>ИИЦБ<sub>i</sub></b> – «<b>Общее количество исполненных контрактов (договоров) на оказание услуг по обеспечению круглосуточной физической охраны объектов (территорий) образовательных, научных организаций и организаций здравоохранения.</b></p> <p>Значимость показателя: 10 %</p> <p>Оценивается количество (в шт.) надлежаще исполненных контрактов (договоров) на оказание услуг по обеспечению круглосуточной физической охраны объектов (территорий) образовательных, научных организаций и учреждений здравоохранения, заключенные и исполненные за период с 01.01.2017 по 31.07.2023.</p> <p>Для оценки по данному показателю участник предоставляет копии следующих документов и сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копия(ии) исполненного контракта (договора) по выполнению работ/оказанию услуг, со всеми изменениями, дополнениями и приложениям;</li> <li>- копия(и) акта(ов) сдачи-приемки выполненных услуг, подтверждающего(их) исполнение контракта (договора) надлежащим образом;</li> <li>- в случае если сведения о надлежаще исполненных участником конкурса контрактах (договорах) на оказание услуг по обеспечению круглосуточной физической охраны объектов (территорий) образовательных, научных организаций и учреждений здравоохранения содержатся в едином реестре государственных и муниципальных контрактов, расположенного на официальном сайте <a href="http://zakupki.gov.ru">http://zakupki.gov.ru</a> (далее - реестр контрактов), участник</li> </ul>

конкурса вместе с указанными документами представляет в составе реестровые номера и ссылки на сведения о соответствующих контрактах (договорах) в реестре контрактов;  
- заполненная форма «Сведения об опыте участника закупки» (Приложение № 2 к заявке на участие в конкурсе).

При этом представленные документы должны быть в виде неповторяющихся, полно читаемых копий, на которых видны необходимые подписи и печати (при наличии).

Надлежаще исполненным контрактом (договором) считается контракт (договор), обязательства по которому, в соответствии с его условиями, исполнены участником, оплачены получателем услуг. При этом, стоимость каждого из исполненных контрактов/договоров должна составлять не менее 10 % (4 538 184,00 руб.) от начальной максимальной цены настоящего конкурса.

В случае непредоставления копии контракта/договора и/или копий документов о приемке, либо выявления несоответствия сведений в представленных документах, комиссия не будет учитывать такой контракт/договор при оценке по данному показателю.

В случае выявления в представленных сведениях и документах недостоверной информации по какому-либо контракту/ договору, этот контракт/договор учитываться при оценке по данному показателю не будет.

При не предоставлении указанных документов оценка по данному показателю не производится. При этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям конкурсной документации.

Количество баллов, присуждаемых по показателю 1НЦБ<sub>i</sub>, определяется по шкале оценки:

№	Количество баллов	Кол-во контрактов (договоров)
1	100	7 шт. и более
2	80	6 шт.
3	60	5 шт.
4	40	3 – 4 шт.
5	20	1 – 2 шт.
6	0	Не представлены контракты (договоры) или представленные контракты (договоры) не соответствуют требованиям

Количество баллов по показателю 1НЦБ<sub>i</sub> определяется по формуле:  
 $1НЦБ_i = K3 \times НЦБ_i(j)$

где:

K3 – коэффициент значимости данного показателя, K3=0,1;

НЦБ<sub>i</sub>(j) – количество баллов, присуждаемых i заявке по шкале оценки настоящего показателя;

1НЦБ<sub>i</sub> - количество баллов, присуждаемых i заявке по данному показателю.

		<p><b>2НЦБі – «Общая стоимость исполненных контрактов (договоров) на оказание услуг по обеспечению круглосуточной физической охраны объектов (территорий) образовательных, научных организаций и организаций здравоохранения».</b></p> <p>Значимость показателя: 10 %</p> <p>Оценивается общая стоимость (в рублях) надлежаще исполненных контрактов (договоров) на оказание услуг по обеспечению круглосуточной физической охраны объектов (территорий) образовательных, научных организаций и учреждений здравоохранения, заключенных и исполненных за период с 01.01.2017 по 31.07.2023.</p> <p>Для оценки по данному показателю участник предоставляет копии следующих документов и сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копия(ии) исполненного контракта (договора) по выполнению работ/оказанию услуг, со всеми изменениями, дополнениями и приложениям;</li> <li>- копия(и) акта(ов) сдачи-приемки выполненных услуг, подтверждающего(их) исполнение контракта (договора) надлежащим образом;</li> <li>- в случае если сведения о надлежаще исполненных участником конкурса контрактах (договорах) на оказание услуг по обеспечению круглосуточной физической охраны объектов (территорий) образовательных, научных организаций и учреждений здравоохранения содержатся в едином реестре государственных и муниципальных контрактов, расположенного на официальном сайте <a href="http://zakupki.gov.ru">http://zakupki.gov.ru</a> (далее - реестр контрактов), участник конкурса вместе с указанными документами представляет в составе реестровые номера и ссылки на сведения о соответствующих контрактах (договорах) в реестре контрактов;</li> <li>- заполненная форма «Сведения об опыте участника закупки» (Приложение № 2 к заявке на участие в конкурсе).</li> </ul> <p>При этом представленные документы должны быть в виде неповторяющихся, полно читаемых копий, на которых видны необходимые подписи и печати (при наличии).</p> <p>Надлежаще исполненным контрактом (договором) считается контракт (договор), обязательства по которому, в соответствии с его условиями, исполнены участником, оплачены получателем услуг. При этом, стоимость каждого из исполненных контрактов/договоров должна составлять не менее 10 % (4 538 184,00 руб.) от начальной максимальной цены настоящего конкурса.</p> <p>В случае непредоставления копии контракта/договора и/или копий документов о приемке, либо выявления несоответствия сведений в представленных документах, комиссия не будет учитывать такой контракт/договор при оценке по данному показателю.</p> <p>В случае выявления в представленных сведениях и документах недостоверной информации по какому-либо контракту/ договору, этот контракт/договор учитываться при оценке по данному показателю не будет.</p> <p>При не предоставлении указанных документов оценка по данному показателю не производится. При этом отсутствие указанных</p>
--	--	--



		<p>документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям конкурсной документации.</p> <p>Количество баллов, присуждаемых по показателю 2НЦБ<sub>і</sub>, определяется по формуле:  а) в случае если <math>K_{\max} &lt; K^{\text{пред}}</math>, - по формуле:  <math display="block">2\text{НЦБ}_i = K3 \times 100 \times (K_i / K_{\max});</math> б) в случае если <math>K_{\max} \geq K^{\text{пред}}</math>, - по формуле:  <math display="block">2\text{НЦБ}_i = K3 \times 100 \times (K_i / K^{\text{пред}});</math> при этом <math>\text{НЦБ}_{\max} = K3 \times 100</math>,</p> <p>где:  КЗ - коэффициент значимости показателя, КЗ = 0,1;  К<sub>і</sub> - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;  К<sub>max</sub> - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;  К<sup>пред</sup> - предельно необходимое заказчику значение характеристик, равное 100% от начальной максимальной цены настоящего конкурса;  НЦБ<sub>max</sub> - количество баллов по критерию оценки (показателю), присуждаемых участникам, предложение которых превышает предельно необходимое максимальное значение, установленное заказчиком.</p> <p><b>3НЦБ<sub>і</sub> – «Наличие необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для оказания услуг».</b></p> <p>Значимость показателя: 80 %</p> <p>Оценивается количество (чел.) в штате участника закупки частных охранников 4 разряда или выше, либо работников ведомственной охраны, соответствующих требованиям ст. 6 Федерального закона "О ведомственной охране" от 14.04.1999 N 77-ФЗ.</p> <p>По данному показателю оценке подлежат следующие включенные Участником конкурса в состав Заявки на участие в конкурсе документы по каждому охраннику, состоящему в штате Участника конкурса:  а) копии всех страниц удостоверения частного охранника;  б) копия личной карточки охранника;  в) копии всех страниц трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности работника по форме СТД-Р.  При этом Участник закупки в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» вправе скрыть в копиях представленных документов персональные данные, кроме фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, сведений, подтверждающих квалификацию, сведений, подтверждающих специальность и опыт работы;  г) на всех охранников – заполненная форма «Справка о кадровых ресурсах» (Приложение № 3 к заявке на участие в конкурсе).  При этом представленные документы должны быть в виде неповторяющихся, полно читаемых копий, на которых видны</p>
--	--	---

		<p>необходимые подписи и печати (при наличии).</p> <p>Минимальным необходимым количеством специалистов по данному показателю является 68 охранников (количество, необходимое для исполнения договора). В случае, если в заявке представлены сведения о менее 68 охранников, по данному показателю присваивается 0 баллов.</p> <p>В случае не предоставления указанных документов на какого-либо охранника, либо выявления несоответствия сведений в представленных документах, комиссия не будет учитывать такого охранника при оценке по данному показателю.</p> <p>В случае выявления в представленных сведениях и документах недостоверной информации, начисление баллов по соответствующему специалисту не производится.</p> <p>При не предоставлении документов по настоящему показателю, оценка по показателю не производится. При этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям конкурсной документации</p> <p>Количество баллов, присуждаемых по показателю ЗНЦБ<sub>i</sub>, определяется по формуле:  а) в случае если <math>K_{\max} &lt; K^{\text{пред}}</math>, - по формуле:  <math display="block">\text{ЗНЦБ}_i = K3 \times 100 \times (K_i / K_{\max});</math> б) в случае если <math>K_{\max} \geq K^{\text{пред}}</math>, - по формуле:  <math display="block">\text{ЗНЦБ}_i = K3 \times 100 \times (K_i / K^{\text{пред}});</math> при этом <math>\text{НЦБ}_{\max} = K3 \times 100</math>,</p> <p>где:  КЗ - коэффициент значимости показателя, КЗ = 0,8;  К<sub>i</sub> - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;  К<sub>max</sub> - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;  К<sup>пред</sup> - предельно необходимое заказчику значение характеристик, равное 90 охранников;  НЦБ<sub>max</sub> - количество баллов по критерию оценки (показателю), присуждаемых участникам, предложение которых превышает предельно необходимое максимальное значение, установленное заказчиком.</p> <p>Количество баллов, присуждаемых по критерию «Квалификация участников закупки» НЦБ<sub>i</sub>, определяется по формуле:  <math display="block">\text{НЦБ}_i = 1\text{НЦБ}_i + 2\text{НЦБ}_i + 3\text{НЦБ}_i</math></p> <p>Где:  1НЦБ<sub>i</sub> – количество баллов, присуждаемых по показателю «Общее количество исполненных контрактов (договоров) на оказание услуг по обеспечению круглосуточной физической охраны объектов (территорий) образовательных, научных организаций и учреждений здравоохранения»;</p>
--	--	--

		<p>2НЦБі- количество баллов, присуждаемых по показателю «Общая стоимость исполненных контрактов (договоров) на оказание услуг по обеспечению круглосуточной физической охраны объектов (территорий) образовательных, научных организаций и учреждений здравоохранения»;</p> <p>3НЦБі- количество баллов, присуждаемых по показателю «Наличие необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для оказания услуг».</p>
18.3.	<p>Качественные, функциональные и экологические характеристики товаров (выполнения работ, оказания услуг). Значимость критерия 40%</p>	<p>Для оценки по показателю Кі «Качество товаров (качество работ, качество услуг)» Заказчиком установлен перечень свойств объекта закупки, подлежащих оценке:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. По технологии выполнения работ (оказания услуг).</li> <li>2. По организации выполнения работ (оказания услуг).</li> <li>3. По управлению системой качества.</li> </ol> <p>Участник должен представить в раскрытии экологических характеристиках описание предлагаемых принципов и методов оказания услуг/выполнения работ, а также описание предлагаемой технологии оказания услуг (выполнения работ) и системы управления качеством. Данные предложения должны соответствовать, а также учитывать требования к выполняемой работе (оказываемой услуге), их количественным и качественным характеристикам, определенным в Документации и соответствующим требованиям к оказанию услуг/выполнению работ, указанные в Техническом задании, Документации.</p> <p>Предполагается, что указанные сведения будут подготовлены Участником в произвольной форме в виде простого описания, и будут содержать, в том числе предложения:</p> <p><b>1) по технологии выполнения работ (оказания услуг), в составе которого необходимо раскрыть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- детальное описание мероприятий (план мероприятия, детальный график оказания услуг/выполнения работ с датами, приоритет или последовательность выполнения действий);</li> <li>- предполагаемые ресурсы (специалисты - сотрудники) необходимые для оказания услуг (какие ресурсы необходимо задействовать, тип ресурса);</li> <li>- перечень ресурсов (специалистов - сотрудников), задействованных при оказании услуг по контракту, на право заключения которого проводится настоящий конкурс, с указанием количества по каждому такому специалисту (сотруднику) в отдельности, а так же с описанием: должности, профессиональных задач и обязанностей, опыта работы в соответствующей должности, функции по взаимодействию с другими сотрудниками, планируемыми к привлечению при оказании услуг по контракту, на право заключения которого проводится настоящий конкурс;</li> <li>- предполагаемое к использованию дополнительное специальное оснащение (какие технические средства необходимо задействовать), за исключением оснащения, установленного Техническим заданием.</li> </ul> <p><b>2) по организации выполнения работ (оказания услуг), в составе которого необходимо описать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организационную схему (структуру) управления выполнением работ (оказанием услуг), перечень выполнения работ/услуг, подлежащих выполнению.</li> </ul> <p><b>3) по управлению системой качества с указанием (описанием):</b></p>

		<p>- предложения по контролю качества (способы) при выполнении работ (оказании услуг).</p> <p>Сведения, содержащие перечисленные выше предложения должны быть структурированы таким образом, чтобы было понятно, в каких именно разделах качественных, функциональных и экологических характеристик товаров (выполнения работ, оказания услуг, Технического предложения) они приведены (описаны). <i>При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме сведений об участнике конкурса и (или) о ценовом предложении.</i></p> <p>Предложение о качественных характеристиках объекта закупки должно отвечать всем требованиям, указанным в Техническом задании и приложениях к нему, в том числе нормативно-правовым актам, содержащимся в Техническом задании.</p> <p>В рамках показателя «Качество товаров (качество работ, качество услуг)» под «Предложением о наличии качественных характеристик объекта закупки» понимается предоставление в составе заявки предложения о качественных характеристиках объекта закупки, содержащего предложение в отношении всех свойств объекта закупки в соответствии с требованиями, установленными в настоящем пункте (в настоящем порядке оценки заявок); в противном случае представленное предложение о качественных характеристиках объекта закупки трактуется как «Участник закупки не представил или представил предложение в отношении качественных характеристик объекта закупки, не полностью соответствующее всем требованиям».</p> <p>Предложение в отношении свойств объекта закупки должно быть конкретным, однозначным и не должно допускать двусмысленных толкований, содержать слов «возможно», «вероятно» и их производные. Непредставление предложения в отношении свойств объекта закупки или предоставление предложения в отношении свойств объекта закупки, несоответствующего требованиям настоящего пункта (настоящего порядка оценки заявок), и/или требованиям Технического задания, и/или требованиям приложений к Техническому заданию трактуется как «Участник закупки не представил или представил предложение в отношении качественных характеристик объекта закупки, не полностью соответствующее всем требованиям». В случае, если участником закупки указывается, что все услуги будут оказаны в соответствии со всеми требованиями, указанными в Техническом задании, и/или в соответствии с нормативными документами, и/или скопировано из условий Технического задания настоящей документации и им не предоставляется предложение в отношении свойств объекта закупки, то такое предложение также трактуется, как «Участник закупки не представил или представил предложение в отношении качественных характеристик объекта закупки, не полностью соответствующее всем требованиям».</p> <p>Порядок присвоение баллов по показателю «Качество товаров (качество работ, качество услуг)» присваивается заявке по следующей шкале оценки:</p>
--	--	--

		<p>Значение показателя «Качество товаров (качество работ, качество услуг)»</p>	<p>Количество присваиваемых баллов</p>
		<p>Участник закупки представил предложение в отношении качественных характеристик объекта закупки, полностью соответствующее всем требованиям</p>	<p>100 баллов</p>
		<p>Участник закупки не представил или представил предложение в отношении качественных характеристик объекта закупки, не полностью соответствующее всем требованиям</p>	<p>0 баллов</p>
		<p>С учетом коэффициента значимости количество баллов по настоящему показателю <math>K_i</math> определяется по формуле:  <math>K_i = K3 \times K_i(j)</math>                  где:  <math>K3</math> – коэффициент значимости данного показателя, <math>K3 = 1</math>;  <math>K_i(j)</math> – количество баллов, присуждаемых <math>i</math> заявке по шкале оценки настоящего показателя;  <math>K_i</math> - количество баллов, присуждаемых <math>i</math> заявке по данному показателю.</p>	
<p>18.4.</p>	<p>Определение победителя</p>	<p>Итоговый рейтинг заявки для <math>i</math> заявки определяется по формуле:  <math>I_i = ЦБ_i \times 0,4 + НЦБ_i \times 0,2 + K_i \times 0,4</math></p> <p>Победителем признается участник закупки, заявке (предложению) которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке (предложению) такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.</p> <p>На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.</p> <p>Комиссия вправе не определять победителя, в случае, если по результатам оценки заявок ни одна из заявок не получит итоговый рейтинг более 20 баллов. В указанном случае уполномоченное должностное лицо Университета вправе объявить о проведении конкурса повторно. При этом Заказчик вправе внести изменения в конкурсную документацию.</p>	

### III. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ФОРМЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

#### Раздел 1.

Заявки на участие в конкурсе в электронной форме представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в документации о закупке.

Заявка на участие в конкурсе в электронной форме в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги).

**Первая часть заявки** на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать предложение участника конкурса в отношении предмета закупки на условиях, предусмотренных документацией о конкурсе в электронной форме. *При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме сведений об участнике конкурса и (или) о ценовом предложении.*

Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме также может содержать предложение о качественных, функциональных и экологических характеристиках товаров, работ, услуг в соответствии с критерием «Качественные, функциональные и экологические характеристики товаров (выполнения работ, оказания услуг)» (п. 18.3 Информационной карты, часть II настоящей документации). При этом отсутствие информации и документов, предусмотренных настоящим абзацем, не является основанием для отклонения заявки.

**Вторая часть заявки** на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать следующие информацию и документы:

1. наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником закупки является юридическое лицо;
2. фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником закупки является индивидуальный предприниматель;
3. идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);
4. идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;
5. копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника закупки, за исключением случаев подписания заявки:
  - а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;
  - б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящем разделе - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;
6. копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника закупки заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в документации о закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в документации о закупке) является крупной сделкой;
7. Декларация (*представляется в составе заявки участником закупки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки*), подтверждающая на дату подачи заявки на участие в закупке:
  - 7.1. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

7.2. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

7.3. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

7.4. отсутствие у участника закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

7.5. отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7.6. соответствие участника закупки указанным в документации о закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":

7.6.1. Адрес страницы сайта государственного реестра в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", подтверждающий наличие у участника закупки действующей лицензии на осуществление частной охранной деятельности, выданной на основании Закона Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (далее - Закон № 2487-1), и включающей следующие виды работ (услуг):

- защита жизни и здоровья граждан;
- охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, за исключением объектов и (или) имущества, предусмотренных пунктом 7 части 3 статьи 3 Закона № 2487-1;
- обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, за исключением объектов, предусмотренных пунктом 7 части 3 статьи 3 Закона № 2487-1;
- охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью 3 статьи 11 Закона № 2487-1.

*В случае предоставления участником закупки в составе заявки копии лицензии, выданной до 01.01.2021, без указания адреса страницы сайта государственного реестра, комиссия в соответствии со ст. 13 Федерального закона от 27.12.2019 N 478-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части внедрения реестровой модели предоставления государственных услуг по лицензированию отдельных видов деятельности" осуществляет проверку предоставленной копии лицензии в реестре лицензий.*

8. информация и документы об обеспечении заявки на участие в закупке, если соответствующее требование предусмотрено документацией о закупке:

- а) реквизиты специального банковского счета участника закупки, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;
- б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в закупке участником такой закупки предоставляется независимая гарантия.

9. Заявка участника открытого конкурса может содержать также копии документов, подтверждающие его квалификацию:

9.1. Для оценки по показателям 1НЦБі, 2НЦБі:

- копия(ии) исполненного контракта (договора) по выполнению работ/оказанию услуг, со всеми изменениями, дополнениями и приложениями;
- копия(и) акта(ов) сдачи-приемки выполненных услуг, подтверждающего(их) исполнение контракта (договора) надлежащим образом;
- в случае если сведения о надлежаще исполненных участником конкурса контрактах (договорах) на оказание услуг по обеспечению круглосуточной физической охраны объектов (территорий) образовательных, научных организаций и учреждений здравоохранения содержатся в едином реестре государственных и муниципальных контрактов, расположенного на официальном сайте <http://zakupki.gov.ru> (далее - реестр контрактов), участник конкурса вместе с указанными документами представляет в составе реестровые номера и ссылки на сведения о соответствующих контрактах (договорах) в реестре контрактов;
- заполненная форма «Сведения об опыте участника закупки» (Приложение № 2 к заявке на участие в конкурсе).

9.2. Для оценки по показателю 3НЦБі:

- а) копии всех страниц удостоверения частного охранника;
- б) копия личной карточки охранника;
- в) копии всех страниц трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности работника по форме СТД-Р.

При этом Участник закупки в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» вправе скрыть в копиях представленных документов персональные данные, кроме фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, сведений, подтверждающих квалификацию, сведений, подтверждающих специальность и опыт работы;

- г) на всех охранников – заполненная форма «Справка о кадровых ресурсах» (Приложение № 3 к заявке на участие в конкурсе).

При непредоставлении документов, указанных в п. 9.1 настоящего раздела, оценка по показателям **1НЦБі** – «Общее количество исполненных контрактов (договоров) на оказание услуг по обеспечению круглосуточной физической охраны объектов (территорий) образовательных, научных организаций и организаций здравоохранения», **2НЦБі** – «Общая стоимость исполненных контрактов (договоров) на оказание услуг по обеспечению круглосуточной физической охраны объектов (территорий) образовательных, научных организаций и организаций здравоохранения» не производится. При этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям конкурсной документации.

При непредоставлении документов, указанных в п. 9.2 настоящего раздела, оценка по показателю **3НЦБі** – «Наличие необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для оказания услуг» не производится. При этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям конкурсной документации.

## **Раздел 2. Инструкция по оформлению заявки на участие в конкурсе.**

Участник закупки формирует заявку на участие в конкурсе в соответствии с регламентом электронной площадки, на которой будет проводиться закупка, требованиями Федерального закона, а также требованиями настоящей документации.

Все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

Первую часть заявки на участие в конкурсе рекомендуется оформлять по форме «Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки. Форма первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме» (Приложение 1 к документации).



Вторую часть заявки на участие в конкурсе рекомендуется оформлять по форме «Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки. Форма второй части заявки на участие в конкурсе (Приложение 1 к документации).

Особенности участия коллективного участника в конкурсе в электронной форме и дополнительные требования к такому коллективному участнику установлены в разделе 17 части I «Общие положения», пункте 17 части II «Информационная карта» настоящей конкурсной документации.

Предложение о цене договора подается с использованием только программно-аппаратных средств электронной площадки, отдельный файл с предложением о цене не оформляется.

#### **Инструкция по заполнению первой части заявки.**

Не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме сведений об участнике конкурса и (или) о ценовом предложении. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме сведений об участнике конкурса и (или) о ценовом предложении, данная заявка подлежит отклонению.

В составе первой части заявки участник закупки направляет Заказчику файл с предложением участника конкурса в отношении предмета закупки, формируемым путём выражения согласия участника конкурса на оказание услуг в пределах стоимости, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, на условиях, предусмотренных документацией о конкурсе в электронной форме.

*Пример выражения согласия: «Настоящей заявкой выражаем согласие оказать услуги в пределах стоимости, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, на условиях, предусмотренных документацией о конкурсе в электронной форме.»*

Первая часть заявки также может содержать предложение о качественных, функциональных и экологических характеристиках работ в соответствии с критерием «Качественные, функциональные и экологические характеристики товаров (выполнения работ, оказания услуг)» (п. 18.3. Информационной карты, часть II настоящей документации, показатель Кі «Качество товаров (качество работ, качество услуг)»).

#### IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА ДОГОВОР № 15/23/ОКЭ/223/МП

«Оказание услуг по обеспечению комплекса мер по круглосуточной физической охране объектов и территорий Заказчика, направленных на защиту жизни и здоровья граждан, материальных ценностей, обеспечение контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов, поддержание общественного порядка и безопасности на объектах Заказчика»

г. Санкт-Петербург

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Санкт-Петербургский государственный университет, именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице Проректора по безопасности СПбГУ Грязнова Дмитрия Владимировича, действующего на основании доверенности от 26.09.2022 г. № 32-06-351, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» по итогам открытого конкурса в электронной форме № ОКЭ/223/15/23/МП (протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. № \_\_) о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по обеспечению комплекса мер по круглосуточной физической охране объектов и территорий Заказчика, направленных на защиту жизни и здоровья граждан, материальных ценностей, обеспечение контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов, поддержание общественного порядка и безопасности на объектах Заказчика (далее – Услуги), а Заказчик обязуется оплатить Услуги. Перечень Услуг, их объем, требования к качеству и другие исходные данные установлены в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.2. Срок оказания Услуг: с 30.08.2023 по 30.11.2024.

1.3. По согласованию Сторон возможно изменение сроков исполнения обязательств по Договору и (или) срока действия Договора.

1.4. Место оказания Услуг: г. Санкт-Петербург, в соответствии с условиями Технического задания (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.5. Услуги оказываются на основании следующих разрешительных документов:

1.5.1 Действующей лицензии на осуществление частной охранной деятельности от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ (действует до \_\_\_\_\_).

#### 2. ЦЕНА

2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ руб. (далее – Цена), в том числе НДС - \_\_\_\_\_ руб. Цена без НДС составляет - \_\_\_\_\_. Разбивка Цены приведена в Приложении № 2 к настоящему Договору.

2.2. Цена Договора включает в себя расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

2.3. В случае если Исполнителем не были учтены какие-либо расценки на оказание Услуг (в т.ч. сопутствующих услуг, материалов и т.д. составляющих полный комплекс услуг), которые должны быть оказаны в соответствии с предметом Договора, данные Услуги должны быть в любом случае оказаны в полном объеме в соответствии с Техническим заданием и в пределах цены настоящего Договора.

2.4. Цена Договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных Договором условий исполнения Договора.

2.5. По согласованию Заказчика с Исполнителем возможно увеличение или уменьшение предусмотренного Договором объема закупаемых Услуг, не более чем на 30% (тридцать процентов). При увеличении или уменьшении объема закупаемых Услуг Заказчик вправе изменить первоначальную цену Договора соответственно изменяемому объему закупаемых Услуг исходя из установленных в Договоре цен Услуг.

#### 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Оплата Услуг осуществляется в рублях по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.

3.2. Оплата производится Заказчиком за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности. КВР 244.

3.3. Услуги оплачиваются ежемесячно по факту приёмки оказанных Услуг на основании акта о приёмке Услуг (Приложение № 3 к настоящему Договору), подписанного Сторонами, с предоставлением счета и счета-фактуры (в случае, если Исполнитель обязан выставить счет-фактуру в соответствии с требованиями действующего законодательства).

3.4. Оплата осуществляется в срок, не превышающий 7 рабочих дней после подписания Заказчиком акта о приёмке Услуг (Приложение № 3 к настоящему Договору). Оплата услуг за декабрь 2023 производится авансом, на основании счета и гарантийного письма об оказании услуг в период с 10.12.2023 по 31.12.2023. Счет и гарантийное письмо должны быть предоставлены в срок до 10.12.2023. После окончания расчетного периода Исполнитель обязан предоставить счет-фактуру (в случае обязанности Исполнителя предоставить счет-фактуру в соответствии с налоговым законодательством) и акт оказанных Услуг за декабрь 2023.

3.5. Услуги, оказанные Исполнителем с отклонениями от Технического задания, иных условий настоящего Договора, не подлежат оплате Заказчиком до устранения отклонений.

3.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе произвести оплату по настоящему Договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

3.7. В случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком, сумма, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю (юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя), уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Получать информацию, касающуюся вопросов оказываемых Услуг.

4.1.2. Предъявлять мотивированные требования Исполнителю о замене работников, непосредственно занятых оказанием Услуг.

4.1.3. Проверять ход и качество оказываемых Исполнителем Услуг, не вмешиваясь в его деятельность.

4.1.4. Письменно уведомив Исполнителя, приостановить все платежи по Договору, если Исполнитель не выполняет своих обязательств (или их части), при условии, что такое уведомление о приостановлении платежей определяет характер невыполнения обязательств и содержит требование того, чтобы Исполнитель исправил положение в течение периода времени, не превышающего 10 рабочих дней после получения Исполнителем такого уведомления.

4.1.5. Не допускать к оказанию Услуг Исполнителя и работников, задействованных для оказания Услуг, в случае не выполнения Исполнителем обязанностей, указанных в п.п. 4.4.12 - 4.4.14 настоящего Договора. В этом случае Исполнитель считается допускающим просрочку исполнения Договора.

4.1.6. В случае обнаружения недостатков на свое усмотрение потребовать от Исполнителя:

а) безвозмездного устранения недостатков;

б) соразмерного уменьшения установленной цены Договора;

в) повторного оказания Услуги;

г) возмещения своих расходов на устранение недостатков своими силами или третьими лицами.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Принять Услуги в соответствии с разделом 5 настоящего Договора, в случае отсутствия претензий относительно их объема, качества и соблюдения сроков их оказания.

4.2.2. Оплатить Услуги в размерах и в сроки, предусмотренные разделом 3 Договора.

4.2.3. Оказывать Исполнителю содействие в исполнении Договора.

4.3. Исполнитель вправе:

4.3.1. Требовать оплаты Услуг в соответствии с разделом 3 Договора.

4.3.2. Самостоятельно, если иное не указано в Техническом задании, определять способы выполнения Договора.

4.3.3. Обратиться в суд с иском о расторжении настоящего Договора, в случае если имело место любое из следующих событий:

- а) в результате обстоятельств непреодолимой силы Исполнитель не способен оказать Услуги, если такие обстоятельства продолжаются более одного месяца;
- б) Заказчик без достаточных оснований в течение 45 дней не выплачивает Исполнителю какой-либо платеж, причитающийся ему в связи с Договором, после получения Заказчиком письменного уведомления о просрочке;
- в) в иных случаях существенного нарушения Заказчиком Договора, после получения Заказчиком письменного уведомления с указанием такого нарушения.

#### 4.4. Исполнитель обязан:

4.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказывать Услуги в соответствии с Техническим заданием с использованием своих материалов (если иное не установлено Договором), собственными силами и средствами, либо с привлечением соисполнителей/субподрядчиков. При привлечении соисполнителей/субподрядчиков Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия и/или бездействие соисполнителей/субподрядчиков как за свои собственные.

4.4.2. Оказывать Услуги только на основании действующей лицензии на осуществление частной охранной деятельности, выданной на основании Закона Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (далее - Закон № 2487-1) с разрешенными видами работ (услуг):

- защита жизни и здоровья граждан;
- охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, за исключением объектов и (или) имущества, предусмотренных пунктом 7 части 3 статьи 3 Закона № 2487-1;
- обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, за исключением объектов, предусмотренных пунктом 7 части 3 статьи 3 Закона № 2487-1;
- охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью 3 статьи 11 Закона № 2487-1.

4.4.3. В случае окончания срока действия лицензии, указанной в пункте 1.5.1 настоящего Договора, Исполнитель обязан предоставить Заказчику копию новой или продленной действующей лицензии в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания действия лицензии. В случае неисполнения требований, предусмотренных настоящим пунктом, Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора.

4.4.4. Оказывать Услуги, выполнять иные обязанности в точном соответствии с настоящим Договором, на высоком профессиональном уровне и на наиболее выгодных для Заказчика условиях, а также применять передовые технологии и безопасные и эффективные оборудование, технику, материалы и методы.

4.4.5. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора, а также к установленному Договором сроку обязан предоставить Заказчику результаты оказания Услуг, предусмотренные Договором.

4.4.6. Обеспечить замену работника, занятого оказанием Услуг, на другого работника Исполнителя в случае мотивированного заявления Заказчика.

4.4.7. Предупреждать Заказчика о событиях или обстоятельствах, которые могут негативно повлиять на качество Услуг.

4.4.8. Соблюдать права и законные интересы Заказчика в отношении любого вопроса, связанного с исполнением Договора.

4.4.9. Устранять недостатки в оказанных Услугах.

4.4.10. При исполнении Договора письменно информировать Заказчика о назначении проверок, относящихся к предмету Договора, в т.ч. влияющих на исполнение Договора, проводимых уполномоченными государственными органами, муниципальными органами и иными организациями в отношении Исполнителя или привлеченных соисполнителей/субподрядчиков, и о результатах таких проверок. Письменное информирование Заказчика о назначении проверки или о завершении проверки осуществляется Исполнителем в срок не позднее 3 рабочих дней с даты получения уведомления о назначении или о завершении проверки с указанием о результатах проверки.

4.4.11. Не передавать свои права и обязанности по настоящему Договору, полностью или частично, другому лицу без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.4.12. В целях допуска на территорию и здания Заказчика Стороны согласуют список лиц, силами которых будут оказываться Услуги в следующем порядке:

4.4.12.1. Исполнитель обязан представить Заказчику письмо со списком лиц, которыми будут оказываться Услуги (допускается представление письма посредством факсимильной связи или с использованием электронной почты);

4.4.12.2. Письмо должно быть оформлено на официальном бланке Исполнителя, подписано уполномоченным представителем Исполнителя, скреплено печатью (при наличии печати), адресовано Проректору по безопасности СПбГУ и направлено в Отдел документационного обеспечения СПбГУ, расположенный по адресу: г. Санкт-Петербург, Университетская наб., 7-9-11, лит. А, комн. 23 (часы работы: пн-пт с 9:00 до 17:45, обед с 13:00 до 13:45), тел./факс 328-97-88, не позднее 12:00 рабочего дня, предшествующего дню начала оказания Услуг;

4.4.12.3. В письме указываются ФИО, паспортные данные работников, силами которых будут оказываться Услуги, адрес их регистрации по месту постоянного жительства. К письму прикладываются копии следующих документов:

- копии страниц документа, удостоверяющего личность, на которых содержится фотография работника (для иностранных граждан);

- копия документы о временной регистрации (для иностранных граждан);

- копии документов, дающие соответствующим работникам право оказывать Услуги (Разрешение на работу или патент, позволяющие осуществлять трудовую деятельность на территории Санкт-Петербурга, оформленные в соответствии с требованиями Главного управления по вопросам миграции МВД России (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором), удостоверение на право осуществления работ определенного вида);

- копии документов о назначении ответственных за оказание Услуг.

4.4.12.4. Заказчик обязан рассмотреть представленное Исполнителем письмо со списком лиц, которыми будут оказываться Услуги, не позднее 12:00 рабочего дня следующего за днем представления Исполнителем соответствующего письма.

4.4.13. При нахождении на территории и в зданиях Заказчика, обеспечить соблюдение работниками установленных правил поведения, в т.ч. работникам запрещается:

4.4.13.1. поведение, затрудняющее нормальную работу работников Заказчика, образовательный процесс, в т.ч. не допускается нецензурная ругань, оскорбление работников, обучающихся и иных граждан;

4.4.13.2. курение табака, кроме мест, специально оборудованных для курения и отмеченных соответствующими указателями;

4.4.13.3. употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива;

4.4.13.4. хранение, употребление и распространение наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

4.4.13.5. азартные игры;

4.4.13.6. появление в нетрезвом виде, состоянии наркотического или токсического опьянения;

4.4.13.7. появление с животными;

4.4.13.8. хранение, распространение и использование взрывчатых веществ и пиротехнических средств;

4.4.13.9. нарушение тишины и покоя в ночное время – период с 23 до 07 часов местного времени.

Запреты, установленные подпунктами 4.4.13.7 и 4.4.13.9 настоящего пункта, не распространяются на случаи совершения указанных действий Исполнителем (работниками Исполнителя), в процессе выполнения условий настоящего Договора.

4.4.14. Обеспечить наличие у работников, оказывающих Услуги, и находящихся на территории и в зданиях Заказчика, знаков (нашивок на одежде), на которых содержалась бы информация, позволяющая идентифицировать Исполнителя (наименование Исполнителя, телефон ответственного за оказание Услуг от Исполнителя).

4.4.15. Не разглашать третьим лицам сведения и информацию, полученные в ходе оказания услуг и (или) ставшей доступной Исполнителю и обеспечить конфиденциальность и безопасность этой информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а именно:

- информацию о технических и программных возможностях Сторон;

- информацию о кредитно-финансовом положении Сторон;

- информацию о документообороте Сторон;

- информацию, содержащую персональные данные работников Заказчика, приглашенных иностранных ученых, профессоров, политических деятелей и иных граждан.

4.4.16. При обработке указанной в п. 4.4.15 Договора информации принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты информации от неправомерного или случайного доступа к ней, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также иных неправомерных действий в отношении указанной информации.

4.4.17. Оказывать услуги с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и действующих нормативно-методических и руководящих документов в области защиты информации.

4.4.18. В течение срока действия Договора и в течение трех лет после его окончания не раскрывать перед третьими лицами иную информацию, имеющую конфиденциальный характер, связанную с Договором, уставной деятельностью Заказчика и т.д., без предварительного его письменного уведомления.

## 5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

5.1. Ежемесячно не позднее 3 рабочих дней после окончания календарного месяца Исполнитель обязан передать Заказчику подписанный со стороны Исполнителя акт о приёмке Услуг в двух экземплярах (Приложение № 3 к настоящему Договору), а также следующие документы: счет, счет-фактуру (в случае, если Исполнитель обязан выставить счет-фактуру в соответствии с требованиями действующего законодательства).

5.2. В случае предоставления документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Договора, некорректно оформленных или с ошибками, Исполнитель обязан передать Заказчику оригиналы корректно оформленных документов в срок не позднее трех рабочих дней со дня уведомления его Заказчиком по электронной почте, указанной в пункте 10.5 настоящего Договора.

5.3. По решению Заказчика для приемки соответствия Услуг, результатов исполнения Договора может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

5.4. Для проверки соответствия Услуг требованиям, указанным в Договоре и приложениях к нему, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов, выбор которых осуществляется по усмотрению Заказчика.

5.5. Если приемка осуществляется комиссией, председателю и членам комиссии запрещается согласовывать изменение любых условий Договора (в том числе, изменение видов Услуг, дополнительных Услуг) за исключением тех, которые связаны с перевыполнением исполнителем своих обязательств и которые не подлежат дополнительной оплате со стороны Заказчика.

5.6. При условии надлежащего исполнения Договора Исполнителем приемка оказанных Услуг осуществляется в течение 10 рабочих дней (но не позднее 19.12.2024) со дня, следующего за днем поступления акта о приёмке Услуг (Приложение № 3 к Договору). В случае нарушения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, приемка оказанных Услуг осуществляется в течение 20 рабочих дней.

5.7. Заказчик вправе не отказывать в приемке результатов исполнения Договора либо оказанных Услуг в случае выявления несоответствия этих результатов, либо этой Услуги условиям Договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов либо этой Услуги и устранено Исполнителем.

5.8. Заказчик, приемочная комиссия отказывают в приемке результатов исполнения Договора в случае несоответствия представленных результатов условиям Договора, за исключением случая, если недостатки Услуги устранены исполнителем в приемлемый для Заказчика срок.

5.9. Устранение Исполнителем в установленные сроки выявленных Заказчиком недостатков не освобождает его от уплаты неустойки (штрафа, пени), предусмотренной настоящим Договором.

## 6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, имеющих место на территории всей страны или отдельных ее местностях, а именно: наводнений, эпидемий, землетрясения, диверсии, военных действий, эмбарго, блокады, восстаний, массовых беспорядков, саботажа, забастовок, локаутов, чрезвычайного или военного положения, враждебных действий какого-либо другого государства, изменений законодательства, препятствующих надлежащему исполнению настоящего Договора, других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после

заключения Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств и которые Стороны были не в состоянии предвидеть или предотвратить.

6.2. Сторона, которая по причине обстоятельств непреодолимой силы не может исполнить обязательства по настоящему Договору, обязана немедленно уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия указанных обстоятельств. Данное уведомление должно быть подтверждено компетентным органом территории, где данное обстоятельство имело место.

6.3. Если такого уведомления не будет сделано в возможно более короткий срок, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание, если только само обстоятельство не давало возможности послать уведомление.

6.4. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных пунктом 6.1 Договора, при условии соблюдения требований пункта 6.2 Договора, продлевает срок исполнения обязательств по Договору на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства.

6.5. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться свыше 1 месяца и указанные обстоятельства повлекут за собой невозможность исполнения Договора соответствующей Стороной, то каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения настоящего Договора. В этом случае Сторона не вправе требовать от другой Стороны возмещения убытков.

## 7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПО ДОГОВОРУ.

7.1. Размер обеспечения исполнения Договора составляет 2 202 942,00 руб. (Два миллиона двести две тысячи девятьсот сорок два рубля 00 копеек). В случае, если предложенная в заявке Исполнителя цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к (максимальной) цене Договора, Исполнитель предоставляет обеспечение исполнения Договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения Договора, указанный в документации (извещении об осуществлении закупки). При этом сумма обеспечения договора не может превышать 5% от начальной (максимальной) цены договора, за исключением случаев, если Договором предусмотрена выплата аванса. В случае если договором предусмотрена выплата аванса, размер обеспечения исполнения договора устанавливается не менее, чем в размере аванса.

7.2. Исполнение Договора может обеспечиваться предоставлением независимой гарантии, выданной гарантом и соответствующей требованиям пунктов 7.9 – 7.11 настоящего Договора, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения исполнения Договора определяется Исполнителем самостоятельно.

7.3. В случае если участником закупки, с которым заключается Договор, является казенное учреждение, требования раздела 7 настоящего Договора об обеспечении исполнения Договора к такому участнику не применяются.

7.4. В ходе исполнения Договора Исполнитель вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения Договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Договора, и при этом изменить способ обеспечения исполнения договора из числа способов, предусмотренных настоящим Договором.

7.5. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения Договора, возвращаются на счет Исполнителя в течение не более чем пятнадцать дней с даты получения Заказчиком от Исполнителя соответствующего требования, направленного в форме письменного или электронного документа, с обязательным указанием реквизитов для перечисления денежных средств, и при условии надлежащего исполнения Исполнителем всех обязательств по настоящему Договору. Возврат независимой гарантии в случае, указанном в настоящем пункте Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

7.6. При ненадлежащем исполнении Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, Заказчик, без согласия Исполнителя, а также без обращения в суд, вправе обратиться взыскание на денежные средства, переданные в качестве обеспечения исполнения Договора, с целью удовлетворения своих требований, обеспеченных внесением денежных средств.

Сумма денежных средств, оставшаяся после удовлетворения требований Заказчика, возвращается Исполнителю в течение не более чем пятнадцати дней с даты получения Заказчиком от Исполнителя соответствующего требования, направленного в форме письменного или электронного документа, с обязательным указанием реквизитов для перечисления денежных средств, при условии, что остальные обязательства Исполнителя по Договору исполнены надлежащим образом.

7.7. Реквизиты Заказчика для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения

Договора:

ИНН 7801002274 КПП 780101001

Получатель: УФК по г. Санкт-Петербургу (СПбГУ л/с 20726У03820)

р/с 03214643000000017200

Банк получателя: Северо-Западное ГУ Банка России // УФК по г. Санкт-Петербургу

БИК 014030106

КБК 000 000 000 000 000 00 510

Назначение платежа: КБК 000 000 000 000 000 00 510 обеспечение исполнения договора № 15/23/ОКЭ/223/МП «Оказание услуг по обеспечению комплекса мер по круглосуточной физической охране объектов и территорий Заказчика, направленных на защиту жизни и здоровья граждан, материальных ценностей, обеспечение контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов, поддержание общественного порядка и безопасности на объектах Заказчика» (В платежном поручении обязательно указание назначения платежа).

7.8. Обеспечение исполнения Договора распространяется на все случаи неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в том числе, на следующие обязательства:

7.8.1. своевременное и надлежащее оказание Услуг;

7.8.2. возврат авансового платежа (если выплата аванса предусмотрена Договором);

7.8.3. уплата неустоек (пеней, штрафов), предусмотренных Договором.

7.9. Независимая гарантия должна соответствовать следующим требованиям:

7.9.1. независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

7.9.2. информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

7.9.3. независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

7.9.4. независимая гарантия должна содержать:

7.9.4.1. условие об обязанности гаранта уплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования Заказчика, соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

7.9.4.2. перечень документов, подлежащих представлению Заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, а именно:

7.9.4.2.1. расчет суммы, включаемой в требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии;

7.9.4.2.2. документ, содержащий указание на нарушения принципалом обязательств, предусмотренных договором;

7.9.4.2.3. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии (доверенность) (в случае если такое требование подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

7.9.4.3. указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного Договором срока исполнения основного обязательства. Для целей определения срока действия независимой гарантии срок исполнения Исполнителем своих обязательств устанавливается пунктом 5.6 Договора (за исключением случаев изменения сроков исполнения обязательств по Договору);

7.9.4.4. составлена по типовой форме согласно приложению N 3 к Постановлению Правительства РФ от 09.08.2022 N 1397 (далее – Постановление N 1397) на условиях, определенных гражданским законодательством и Федеральным законом № 223-ФЗ, и содержать следующие дополнительные требования:

7.9.4.4.1. условие о праве заказчика (бенефициара) предъявлять до окончания срока действия независимой гарантии в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обеспеченных ею обязательств составленное по форме согласно приложению N 4 к Постановлению N 1397 требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии в размере цены договора, уменьшенном на сумму, пропорциональную объему исполненных Исполнителем обязательств,



- которые предусмотрены договором и в отношении которых заказчиком (бенефициаром) осуществлена приемка, но не превышающем размер обеспечения исполнения договора;
- 7.9.4.4.2. условие о праве заказчика (бенефициара) направлять требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика (бенефициара). Выбор формы направления такого требования осуществляется заказчиком (бенефициаром) самостоятельно. В случае направления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии на бумажном носителе представляются оригиналы указанных в п. 7.9.4.2 Договора документов или заверенные заказчиком (бенефициаром) их копии. Если копия документа заверена лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени заказчика (бенефициара), также представляется документ, подтверждающий полномочия такого лица на осуществление действий от имени заказчика (бенефициара). В случае направления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии в форме электронного документа документы, предусмотренные перечнем, указанным в п. 7.9.4.2 Договора, представляются в форме электронных документов или в форме электронных образов бумажных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика (бенефициара);
- 7.9.4.4.3. условие об обязанности гаранта рассмотреть требование заказчика (бенефициара) об уплате денежной суммы по независимой гарантии не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения такого требования и документов, предусмотренных перечнем, указанным в п. 7.9.4.2 Договора;
- 7.9.4.4.4. условие о праве заказчика передать право требования по независимой гарантии в случае перемены заказчика при осуществлении закупки с предварительным извещением об этом гаранта;
- 7.9.4.4.5. условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением гарантом денежных средств по независимой гарантии, несет гарант;
- 7.9.4.4.6. условие о том, что исключение банка (если независимая гарантия выдана банком) из перечня, предусмотренного частью 1.2 статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ, фонда содействия кредитованию (гарантийного фонда, фонда поручительств), являющегося участником национальной гарантийной системы поддержки малого и среднего предпринимательства, предусмотренного Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (если независимая гарантия выдана таким фондом), из перечня, предусмотренного частью 1.7 указанной статьи, не прекращает действия независимой гарантии и не освобождает гаранта от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение ее условий;
- 7.9.4.4.7. условие о рассмотрении споров, возникающих в связи с исполнением обязательств по независимой гарантии, в арбитражном суде;
- 7.9.4.4.8. условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по независимой гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику (бенефициару), указанный заказчиком (бенефициаром) в требовании об уплате денежной суммы по независимой гарантии.
- 7.10. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения Договора, не должна содержать условия:
- 7.10.1. предусматривающие или влекущие представление заказчиком (бенефициаром) гаранту, в том числе одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией, а также документов, не предусмотренных перечнем, указанным в п. 7.9.4.2 Договора;
- 7.10.2. о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования заказчика (бенефициара) об уплате денежной суммы по независимой гарантии в случае непредставления заказчиком (бенефициаром) гаранту уведомления о нарушении Исполнителем условий договора или о расторжении договора;
- 7.10.3. допускающие или влекущие взимание гарантом с заказчика (бенефициара) платы за представление заказчиком (бенефициаром) гаранту требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленного в форме электронного документа, или влекущие необходимость использования заказчиком (бенефициаром) информационных систем, предусматривающих взимание с него платы при представлении такого требования в форме электронного документа.
- 7.11. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и

предъявлено Заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить Заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

7.12. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, в т.ч. за каждое нарушение п.п. 4.4.10 - 4.4.18 настоящего Договора, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

7.12.1. 3 процента цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

7.12.2. 2 процента цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 10 млн. рублей (включительно);

7.12.3. 1 процент цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 10 млн. рублей до 20 млн. рублей (включительно).

7.12.4. 0,5 процента цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 20 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно).

7.13. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Договоре таких обязательств) в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

7.13.1. 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

7.13.2. 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

7.13.3. 10000 рублей, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

7.14. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

7.14.1. 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);

7.14.2. 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

7.14.3. 10000 рублей, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

7.15. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, в том числе за нарушение Исполнителем промежуточных сроков оказания услуг, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

7.16. Общая сумма начисленной неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.17. Общая сумма начисленной неустойки (штрафа, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.18. Заказчик вправе взыскать с Исполнителя убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего Договора в порядке, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

7.19. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Исполнителя от исполнения Договора и обязанности возместить убытки.

7.20. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты пеней. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пени устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

## 8. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, урегулируются путем переговоров. В случае недостижения сторонами согласия путем проведения переговоров, претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из настоящего Договора, является для Сторон обязательным. Срок досудебного урегулирования возникшего спора – 15 (пятнадцать) календарных дней со дня направления претензии. При не достижении сторонами согласия спор может быть передан на рассмотрение Арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

#### 9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ЕГО ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по 31.12.2024 г., за исключением случаев его досрочного расторжения. Окончание срока действия Договора не влечет прекращение обязательств Сторон по Договору.

9.2. Расторжение Договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

9.3. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора, если иное не установлено Заказчиком в уведомлении об одностороннем отказе.

9.4. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, указанному в п. 10.5 Договора, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Заказчику.

9.5. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случае, если в ходе исполнения Договора будет установлено, что Исполнитель и (или) оказываемые Услуги не соответствуют установленным извещением и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) Услуге или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии Услуги таким требованиям, что позволило Исполнителю стать победителем закупки.

9.6. Нарушение срока оказания Услуг рассматривается как существенное нарушение настоящего Договора.

9.7. В случае досрочного расторжения (прекращения) настоящего Договора, Исполнитель обязан передать в срок 10 дней по акту Заказчику всю документацию, связанную с Услугами.

9.8. Оказанные до расторжения Договора Услуги оплачиваются Заказчиком после осуществления Исполнителем действий, предусмотренных п. 9.7 настоящего Договора. Расчеты производятся на основании акта сверки взаиморасчетов, составленного с учетом произведенных Заказчиком к моменту прекращения Договора платежей, а также сумм, подлежащих удержанию (взысканию) с Исполнителя в качестве неустойки или компенсации причиненных Заказчику убытков, в случае нарушения Исполнителем условий настоящего Договора.

#### 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Договор подписан в электронной форме на электронной площадке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.rts-tender.ru/zakupki-223> электронными цифровыми подписями обеих Сторон.

10.2. При исполнении Договора допускается изменение условий исполнения Договора, если такое изменение Договора допускается законодательством Российской Федерации.

10.3. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Договору действительны, если они выполнены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями каждой из Сторон и являются его неотъемлемой частью.

10.4. Любое использование наименований Санкт-Петербургского государственного университета, не связанное прямо с исполнением обязательств по настоящему Договору, допускается только с предварительного согласия Санкт-Петербургского государственного университета, за исключением случаев, предусмотренных законом.

10.5. Любая переписка Сторон в связи с исполнением настоящего Договора оформляется в письменном виде и направляется одной Стороной другой Стороне заказной почтой, по телексу, телеграфу, факсу или электронной почтой по следующим адресам:

а) Заказчику:

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон, факс: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Контактное лицо: \_\_\_\_\_

б) Исполнителю:

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон, факс: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Контактное лицо: \_\_\_\_\_

10.6. Должностное лицо Заказчика, ответственное за приёмку Услуг:

Лицо, ответственное за приемку: \_\_\_\_\_

Телефон, факс: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

При наличии товаросопроводительных документов ответственным за подписание со стороны Заказчика в момент доставки товара в адрес Заказчика является должностное лицо, указанное в настоящем пункте. При этом, приемка осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 5 Договора.

10.7. Сообщение (уведомление, извещение, требование, запрос) считается переданным надлежащим образом и полученным адресатом (за исключением случаев, прямо предусмотренных Договором) в случае:

а) вручения адресату лично или доставки заказной почтой – в момент вручения (доставки);

б) направления заказной телеграммы с уведомлением о вручении – спустя двадцать четыре часа после отправления телеграммы;

в) направления факса – спустя два часа после отправления факса с подтверждением получения;

г) направления письма электронной почтой – спустя два часа после отправления письма с подтверждением получения, отправленного также электронной почтой.

10.8. Любое действие, осуществление которого необходимо или разрешено, и любой документ, оформление которого необходимо или разрешено Заказчиком или Исполнителем в рамках настоящего Договора, могут быть предприняты или оформлены надлежащим образом уполномоченными представителями Сторон в соответствии с законодательством.

10.9. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских или других реквизитов, в т.ч. расчетного счета, она обязана в течение десяти дней письменно известить об этом другую Сторону, указав новые реквизиты. В противном случае соответствующая Сторона несет риск наступления неблагоприятных последствий совершения или не совершения соответствующих действий.

10.10. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны обязуются не совершать, а также обязуются обеспечивать, чтобы их аффилированные лица, сотрудники не совершали прямо или косвенно действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.11. Каждая из Сторон Договора отказывается от осуществления следующих действий:

10.11.1. выплачивать, предлагать выплатить и разрешать выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества, ускорение существующих процедур, предоставление каких-либо гарантий;

10.11.2. предлагать безвозмездно оказать услуги сотрудникам другой стороны по Договору, ее аффилированным лицам, с целью обеспечить совершение ими каких-либо действий в пользу стимулирующей стороны.

## 11. ПРИЛОЖЕНИЯ

11.1. Приложение № 1. Техническое задание.

11.2. Приложение № 2. Разбивка цены

11.3. Приложение № 3. Акт о приёмке Услуг.

## 12. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:

\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_

Телефон/факс: \_\_\_\_\_

ИНН/КПП

р/с \_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ОКПО \_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_

Дата постановки на учет в налоговом органе

\_\_\_\_\_

Заказчик:

Санкт-Петербургский государственный университет  
199034, г. Санкт-Петербург, Университетская  
набережная, д. 7/9.

ИНН 7801002274, КПП 780101001

УФК по г. Санкт-Петербургу (СПбГУ, л/с  
20726У03820)

*или*

УФК по г. Санкт-Петербургу (СПбГУ, л/с  
21726У03822)

р/сч 03214643000000017200

Банк получателя:

СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по  
г. Санкт-Петербургу

корр.счет 40102810945370000005

БИК 014030106

Дата постановки на учет в налоговом органе

26.10.1993

ОГРН 1037800006089

ОКОПФ 75103

ОКТМО 40307000

Приложение № 1

к Договору № 15/23/ОКЭ/223/МП

Техническое задание.

Приложение № 2

к Договору № 15/23/ОКЭ/223/МП

Разбивка цены

Приложение № 3  
к Договору № 15/23/ОКЭ/223/МП

ФОРМА АКТА

АКТ О ПРИЕМКЕ УСЛУГ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата приемки, заполняется заказчиком)

Мы, нижеподписавшиеся, Санкт-Петербургский государственный университет (ИНН 7801002274, КПП 780101001), в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_ от имени Заказчика с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_), в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, от имени Исполнителя с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1) Исполнитель оказал Услуги в соответствии с условиями Договора от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г. № \_\_\_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_ руб.

№ п/п	Наименование	Кол-во	Ед. изм.	Цена за ед., руб.	Сумма, руб.
1					
...					

(перечень документов, предоставленных Заказчику)

2) Дата фактического оказания Услуг: \_\_\_\_\_  
3) Претензии к качеству при выполнении обязательств Исполнителем:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4) Санкции применяемые к Исполнителю \_\_\_\_\_  
Штраф в размере \_\_\_\_\_ руб. Пеня в размере \_\_\_\_\_ руб.

Исполнитель уведомлен о требовании Заказчика об уплате неустойки. В соответствии с п. 3.6 Договора оплата производится за вычетом неустойки.

5) Сумма к оплате Заказчиком: \_\_\_\_\_

(заполняется Заказчиком)

6) Подписи членов приёмочной комиссии, созданной в порядке, предусмотренном пунктом 5.3 Договора, на основании Приказа № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ф.И.О	Подпись

Исполнитель

Заказчик

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

М.П.

## V. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**Заказчик:** Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет».

**Наименование оказываемых услуг:** оказание услуг по обеспечению комплекса мер по круглосуточной физической охране объектов и территорий Заказчика, направленных на защиту жизни и здоровья граждан, материальных ценностей, обеспечение контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов, поддержание общественного порядка и безопасности на объектах Заказчика.

### Место оказания услуг:

1. Территория СПбГУ ограниченная Менделеевской линией, Университетской набережной, Кадетской линией, пл. Академика Сахарова, внутривортовой территорией между Кадетской линией, пл. Академика Сахарова и находящиеся на ней объекты недвижимости СПбГУ по адресам:

1.1. Санкт-Петербург, В.О., Университетская наб., д.7-9-11, лит. А, с прилегающей территорией, КПП (далее - Объект № 1);

1.2. Санкт-Петербург, В.О., Университетская наб., д.7-9-11, лит. В, с прилегающей территорией, КПП (далее - Объект № 2);

1.3. Санкт-Петербург, В.О., Биржевая линия, д.6, лит. А, с прилегающей территорией, КПП (далее – Объект № 3);

1.4. Санкт-Петербург, В.О. В.О., Кадетская линия, д.1-3, лит. А, Б, Д, Университетская наб., д. 13, лит. А, Б, Д, Е, временные строения, с прилегающей территорией, КПП (далее - Объект № 4);

1.5. Санкт-Петербург, В.О., Университетская наб., д. 13, лит. Б, КПП (далее - Объект № 5);

1.6. Санкт-Петербург, В.О., Университетская наб., д.7-9-11, литер А,Б,В,Ж,З,Л,АБ,О,Р,СО, Ш,С,Ц,АВ,АД, АЕ,АЖ,АЗ,АК,АЯ,БВ,БО,Г,ГО,ОА,Т,Ч,Щ,Э,Ю,Я, Филологический пер., д.3, лит. П, временные строения, с прилегающей территорией, Патрульная группа №1 (далее - Объект № 6);

1.7. Санкт-Петербург, В.О., Кадетская линия, д. 1-3, лит. А,Б,Д, Университетская наб., д. 13, лит. А,Б, Д, Е, временные строения, с прилегающей территорией, Патрульная группа №2 (далее - Объект № 7).

2. Санкт-Петербург, В.О., пер. Каховского, д. 9, лит. "А", с прилегающей территорией, КПП (далее - Объект № 8).

### Сроки (периоды) оказания услуг:

- объекты №1-№8 с 30.08.2023 по 30.11.2024.

- объект №1 (дополнительно 2 поста) с 01.02.2024 по 30.11.2024.

### Перечень необходимых услуг:

Постоянное (круглосуточное, включая выходные и праздничные дни) функционирование **суточных постов** охраны на территории Объектов (согласно Таблице № 1), обеспечение комплекса мер по круглосуточной физической охране Объектов, направленных на защиту жизни и здоровья обучающихся, сотрудников, посетителей, пациентов, сохранности материальных ценностей, обеспечение контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов, обеспечение общественного порядка и безопасности на объектах Заказчика, реагирование на информационные сигналы систем пожарной, охранной сигнализаций, систем охранного видеонаблюдения, контроля управления доступом, выявление правонарушений, нарушений локальных нормативных актов Заказчика, размещенных на официальном сайте СПбГУ. Осуществление обходов Объектов (зданий и территорий), с целью выявления возможного несанкционированного проникновения на охраняемые территории, предотвращения хищений имущества, обеспечение охраны общественного порядка и безопасности сотрудников, обучающихся, посетителей и пациентов Заказчика на территории Объектов.

С даты заключения договора Исполнитель обязан подписать акты приема Объектов под охрану, акты выставления постов охраны и приступить к оказанию услуг по охране Объектов, согласно срокам (периодам) оказания услуг.

### 1. Требования к качеству и безопасности услуг

1.1. Услуги должны соответствовать следующим требованиям законодательства Российской Федерации:

- Федеральный закон «О ведомственной охране» от 14.04.999 № 77-ФЗ;
- Закон Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» 11.03.1992 № 2487-1;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 23.06.2011 № 498 «О некоторых вопросах осуществления частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 № 587 «Вопросы негосударственной (частной) охранной и негосударственной (частной) сыскной деятельности»;
- Приказ Минтруда России от 11.12.2015 № 1010н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по обеспечению охраны образовательных организаций»;
- Постановление Правительства РФ от 07.11.2019 № 1421 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, его территориальных органов и подведомственных ему организаций, объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, формы паспорта безопасности этих объектов (территорий) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

До начала оказания услуг Исполнитель обязан представить Заказчику копии удостоверений частных охранников, выданных органами внутренних дел в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, либо копии служебных удостоверений сотрудников ведомственной охраны, заверенные печатью Исполнителя и подписью руководителя.

В период оказания услуг по охране сотрудник Исполнителя обязан иметь при себе служебное удостоверение (работник ведомственной охраны) или удостоверения частного охранника и личную карточку охранника (частный охранник).

1.2. Во время нахождения сотрудников Исполнителя на Объектах, Исполнитель обязан обеспечить соблюдение указанными лицами требований локальных нормативных актов Заказчика, размещенных на официальном сайте СПбГУ, пожарной безопасности, охраны труда, проводить необходимые инструктажи сотрудников.

1.3. До начала оказания услуг Исполнитель обязан предоставить Заказчику список сотрудников, на которых возложено непосредственное выполнение обязанностей по охране Объектов, с указанием сведений по каждому сотруднику, подтверждающих его право замещать указанную должность и исполнять функциональные обязанности в соответствии с техническим заданием. Количество сотрудников в списке должно обеспечивать оказание услуг в объеме, установленном техническим заданием.

## **2. Требования к техническим характеристикам услуг**

2.1. Система охраны, ее организационно-штатная структура устанавливается исходя из принципов экономичности, эффективности и надежности охраны объекта в рамках технического задания.

2.2. Исполнитель обязан обеспечить внутриобъектовый и пропускной режим на Объектах Заказчика в установленном Заказчиком порядке, в том числе контроль за перемещением имущества в/из зданий, на/с территорий.

2.3. Исполнитель обязан ставить в известность Заказчика обо всех выявленных недостатках и нарушениях на охраняемых Объектах, а также обо всех обстоятельствах, которые могут отрицательно повлиять на охраняемые имущественные интересы Заказчика или на оказание услуг Исполнителем.

2.4. Исполнитель в целях обеспечения защиты жизни и здоровья лиц находящегося на Объектах, а также охраны имущества Заказчика, обеспечивает поддержание общественного порядка, пресечение правонарушений (при необходимости задержание правонарушителей), взаимодействует с территориальными подразделениями органов внутренних дел по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

В случае совершения противоправных действий в отношении граждан на Объектах, а также имущества Заказчика, сотрудник охраны обязан незамедлительно нажать кнопку тревожной сигнализации, сообщить о происшествии в правоохранительные органы, сообщить о происшествии Заказчику.

2.5. Исполнитель обязан соблюдать во время исполнения обязанностей правила пожарной безопасности, а в случае обнаружения на охраняемых Объектах возгорания и/или задымления



принимать меры по вызову пожарной охраны, ликвидации возгорания, эвакуации людей и имущества.

2.6. В рамках оказываемых услуг Исполнитель обязан:

- в дневное и ночное время каждые 2 (два) часа силами сотрудников охраны осуществлять обход и осмотр территории, зданий (строений, сооружений). Во время обхода сотрудники охраны должны обеспечить контроль за закрытием и целостностью окон, дверей, ограждений, отсутствием посторонних людей на Объектах. После совершения обхода уполномоченный сотрудник Исполнителя обязан вносить записи о производстве обхода и его результате в книгу приема – сдачи дежурства;

- в дневное и ночное время каждые 2 (два) часа силами сотрудников охраны осуществлять обход и осмотр территории, зданий (строений, сооружений) Объектов №1-№5, №8. Во время обхода сотрудники охраны должны обеспечить контроль за закрытием и целостностью окон, дверей, ограждений, отсутствием посторонних людей на Объектах. После совершения обхода уполномоченный сотрудник Исполнителя обязан вносить записи о производстве обхода и его результате в книгу приема – сдачи дежурства;

- в дневное и ночное время каждые 2 (два) часа силами патрульной группы №1 осуществлять обход и осмотр территорий, зданий (строений, сооружений) Объектов № 6. Во время обхода сотрудники охраны должны обеспечить контроль за закрытием и целостностью окон, дверей, ограждений, отсутствием посторонних людей на Объектах. Выбор способа обхода территорий (пеший патруль или с использованием средств передвижения) осуществляется Исполнителем по согласованию с Заказчиком. После совершения обхода уполномоченный сотрудник Исполнителя обязан вносить записи о производстве обхода и его результате в книгу приема – сдачи дежурства;

- в дневное и ночное время каждые 2 (два) часа силами патрульной группы № 2 осуществлять обход и осмотр территорий, зданий (строений, сооружений) Объектов № 7. Во время обхода сотрудники охраны должны обеспечить контроль за закрытием и целостностью окон, дверей, ограждений, отсутствием посторонних людей на Объектах. Выбор способа обхода территорий (пеший патруль или с использованием средств передвижения) осуществляется Исполнителем по согласованию с Заказчиком. После совершения обхода уполномоченный сотрудник Исполнителя обязан вносить записи о производстве обхода и его результате в книгу приема – сдачи дежурства.

2.7. В целях организации охраны Объектов Исполнитель обязан не позднее 1 (одного) дня со дня заключения договора разработать и согласовать с Заказчиком инструкцию сотрудников охраны при исполнении ими служебных обязанностей на охраняемых Объектах и график дежурств сотрудников охраны.

2.8. Исполнитель обязан обеспечить выполнение сотрудниками охраны, привлеченными для оказания услуг, требований разработанной Исполнителем и согласованной Заказчиком инструкции сотрудников охраны при исполнении служебных обязанностей на охраняемых Объектах, которая в обязательном порядке должна содержать обязанности по соблюдению запрета на курение, употребление спиртных напитков, наркотических и психотропных веществ, соблюдение всех эпидемиологических и санитарных норм, установленных на объектах Заказчика, а также графика дежурств сотрудников охраны.

2.9. Исполнитель обязан обеспечить координацию работы постов охраны на Объектах с представителем Заказчика, взаимодействие сотрудников охраны с Заказчиком, а также обеспечить регулярный, не реже 1 (одного) раза в неделю, контроль работы своих сотрудников на Объектах Заказчика руководством Исполнителя путем личного посещения Объектов.

2.10. Заказчик вправе осуществлять проверку несения дежурств сотрудниками Исполнителя, правильность и достоверность оформления сотрудниками Исполнителя журналов и книг на посту, исправность используемых в работе сотрудниками Исполнителя технических средств, опрятность форменной одежды сотрудников Исполнителя, наличие у них документов (удостоверение частного охранника, личной карточки охранника).

2.11. Исполнитель в случае обнаружения его сотрудниками подозрительных и/или бесхозно брошенных предметов на объекте Заказчика обязан сообщить об этом по единому номеру «112», обеспечить принятие незамедлительных мер по оповещению и организации эвакуации сотрудников Заказчика и иных лиц, находящихся на объекте Заказчика, а также уведомить территориальные подразделения органов внутренних дел по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

2.12. Исполнитель обязан руководствоваться утвержденными Заказчиком планами эвакуации, размещенными на объектах, в случае пожара, обнаружения подозрительных или бесхозно брошенных предметов, противоправных действий и иных чрезвычайных ситуациях.

2.13. При обнаружении или выявлении фактов хищения имущества, вандализма, в иных случаях правонарушений, Исполнитель обязан незамедлительно уведомить о таких случаях уполномоченных представителей Заказчика, обеспечить прибытие сотрудников территориальных органов внутренних дел, и обеспечить охрану места происшествия до прибытия представителей органов внутренних дел для сохранности следов противоправного деяния.

2.14. При возникновении аварийных ситуаций на инженерных системах объекта, в результате которых причинен или может быть причинен вред жизни и здоровью граждан, имуществу Заказчика или имуществу третьих лиц, Исполнитель обязан обеспечить принятие мер по сокращению возможных убытков и обеспечить вызов аварийных служб.

2.15. Исполнитель:

- обязан обеспечить все смены на объектах №3- №8 только сотрудниками, одетыми в специальную форменную одежду по сезону (с нагрудными и/или нарукавными нашивками), позволяющих определить принадлежность сотрудника охраны к конкретному Исполнителю, на объекте №1-№2 в строгий (классический) костюм черного цвета, светлую рубашку, галстук черного цвета (классический), имеющими удостоверения частного охранника и личные карточки охранника, либо имеющими служебное удостоверение сотрудника вневедомственной охраны, не имеющими судимости и факта уголовного преследования, а также бейдж с фотографией, указанием фамилии, имени, отчества и названием организации Исполнителя;

- обязан обеспечить замену сотрудника на посту в течение 60 – 90 минут, в случае отстранения сотрудника Исполнителя от выполнения своих обязанностей по основаниям, предусмотренным в инструкции сотрудников охраны при исполнении служебных обязанностей на охраняемых Объектах, в том числе в случае нахождения сотрудника Исполнителя в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- не допускает отсутствие сотрудников охраны на смене.

2.16. Исполнитель обязан согласовывать с Заказчиком замену в составе сотрудников охраны.

2.17. Не допускается в рамках договора исполнение служебных обязанностей сотрудниками охраны более 24 (двадцати четырех) часов без смены. Вахтовый метод работы сотрудников охраны запрещен. Проживание сотрудников охраны на территории объектов охраны запрещено.

2.18. Сотрудники, привлекаемые к охране, должны:

- являться сотрудниками Исполнителя, обладать квалификацией и соответствовать требованиям Закона Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ», и в соответствии со статьей 11.1 данного закона являться гражданином Российской Федерации, иметь удостоверения частного охранника, личную карточку охранника;

- в случае если охранник является работником ведомственной охраны, он должен соответствовать требованиям, предусмотренным ст. 6 Федерального закона "О ведомственной охране" от 14.04.1999 N 77-ФЗ;

- быть одетыми: на Объектах №1-№2 в строгий (классический) костюм черного цвета, светлую рубашку, галстук черного цвета (классический), на остальных Объектах в специальную форменную одежду по сезону (с нагрудными и/или нарукавными нашивками), позволяющую определить принадлежность сотрудника охраны к конкретному Исполнителю, иметь бейдж с фотографией, указанием фамилии, имени, отчества и названием охранной организации;

- обеспечить чистое и аккуратное ношение специальной форменной одежды, костюма. Не допускается ношение специальной форменной одежды, не позволяющей определить его принадлежность к конкретной охранной организации, а также ношение отдельных предметов специальной форменной одежды совместно с иной одеждой, ношение специальной форменной одежды, аналогичной форме одежды сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, а также сходной с ними до степени смешения;

- иметь средства радиосвязи и мобильной связи, обеспечивающие бесперебойную связь на территории и в помещениях объектов охраны между всеми сотрудниками охраны дежурной смены и ответственным работником от администрации объектов охраны Заказчика по вопросам обеспечения безопасности (за счет Исполнителя);

- иметь средства связи, обеспечивающие бесперебойную связь с дежурной службой Исполнителя;

- соответствовать требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 19.05.2007 № 300 «Об утверждении перечня заболеваний, препятствующих исполнению обязанностей частного охранника»;

- соблюдать требования трудового законодательства Российской Федерации о режиме труда и

отдыха;

- знать действующие нормативные документы по вопросам организации охраны;
- охранники должны уметь действовать при возникновении чрезвычайных ситуаций (вооруженное нападение, угроза вооруженного нападения, захват заложников, террористический акт, угроза террористического акта, пожар, обнаружение посторонних предметов, и др.);
- уметь пользоваться техническими средствами пожарно-охранной сигнализации, тревожной сигнализации, системы видеонаблюдения и контроля управления доступом в интересах качественного выполнения задач по охране объекта, реагировать на их сигнальную и иную информацию;
- при срабатывании охранно-пожарной сигнализации, тревожной сигнализации вследствие технической неисправности, Исполнитель обязан сообщить о данном факте Заказчику, в аварийно-диспетчерскую службу Заказчика и своему непосредственному руководителю;
- обращать особое внимание на закрытие и целостность окон, дверей, ограждений и отсутствие посторонних людей внутри зданий Объектов и на прилегающих территориях;
- быть вежливыми, пунктуальными, способными выдать общую справочную информацию о порядке работы учреждения Заказчика;
- иметь (за счет Исполнителя) и при необходимости использовать (применять) средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения (при пожаре) ГДЗК/самоспасатели, соответствие которых требованиям пожарной безопасности подтверждено сертификатом соответствия, аптечку для оказания первой помощи, исправный электрический фонарь, ручной мегафон (громкоговоритель), ручной металлодетектор на каждом посту охраны;
- для обнаружения запрещенных к проносу/провозу предметов, скрываемых под одеждой или в их ручной клади, в автотранспорте, производить внешний осмотр лиц, проходящих / проезжающих через КПП, осмотр автотранспорта и находящихся на территории объектов с помощью ручного металлодетектора;
- уметь взаимодействовать с правоохранительными органами, по вопросам предупреждения хищений и нарушений общественного порядка, пресечения посягательств на охраняемую собственность, а также при задержании правонарушителей, как в обычных условиях, так и в экстремальных ситуациях;
- иметь согласованную руководителем Заказчика план-схему обхода зданий и территорий объектов;
- каждые 2 (два) часа силами сотрудников охраны осуществлять обход и осмотр территории и зданий, а также потенциально опасных участков и критических элементов Объектов, в целях своевременного обнаружения подозрительных (бесхозных) портфелей, сумок, коробок, свертков, веществ и т.п.;
- каждые 2 (два) часа силами сотрудников охраны осуществлять обход и осмотр территории и зданий (строений, сооружений) Объектов №1-№5, №8, а также потенциально опасных участков и критических элементов Объектов, в целях своевременного обнаружения подозрительных (бесхозных) портфелей, сумок, коробок, свертков, веществ и т.п.;
- каждые 2 (два) часа силами патрульной группы № 1 осуществлять обход и осмотр территорий, зданий (строений, сооружений), а также потенциально опасных участков и критических элементов, стоянок автотранспорта Объекта № 6;
- каждые 2 (два) часа силами патрульной группы № 2 осуществлять обход и осмотр территорий, зданий (строений, сооружений), а также потенциально опасных участков и критических элементов, стоянок автотранспорта Объекта № 7;

Выбор способа обхода территорий (пеший патруль или с использованием средств передвижения) осуществляется Исполнителем по согласованию с Заказчиком;

- предоставлять ежедневные (краткие) письменные доклады, по установленной Заказчиком форме, об обстановке на охраняемых объектах № 1 - № 8 к 09:00 МСК на электронную почту Заказчика [post1\\_cp@spbu.ru](mailto:post1_cp@spbu.ru). В случае возникновения нештатных, аварийных или конфликтных ситуаций, старший смены, назначаемый Исполнителем из числа наиболее опытных охранников, незамедлительно докладывает начальнику смены Центрального поста 1-го отдела охраны Управления режима и охраны Заказчика по тел.: 8(812) 328-96-44; 8(812) 328-95-39, после чего принимает неотложные меры по устранению таких ситуаций, в пределах своей компетенции, указанной в должностной инструкции;

2.19. Исполнитель обязан организовать ведение на каждом объекте Заказчика следующей документации оформленной в соответствии с Положением о контрольно-пропускном и

внутриобъектовом режиме в СПбГУ, утвержденного Приказом СПбГУ от 24.04.2017 №4169/1 (с изменениями и дополнениями) размещенном на официальном сайте Заказчика:

- Книга приема – сдачи дежурства;
- Журнал учета посетителей;
- Книга выдачи (приема) ключей;
- Книга учета въезда и выезда автотранспорта.

Документация находится у сотрудников Исполнителя и по окончании срока действия договора передается Заказчику по Акту приема/передачи.

2.20. Допускается использование иной дополнительной служебной документации, необходимой для обеспечения качественного предоставления услуг охраны. Служебные документы, разработанные Исполнителем, должны согласовываться с Заказчиком и определять организацию охраны Объектов, порядок несения службы, права и обязанности работников охранных организаций в полном соответствии с требованиями руководящих документов и локальных актов Заказчика.

### 3. Требования к объему закупки

В период оказания услуг Исполнитель должен:

- обеспечить наличие сотрудника охраны на каждом посту объектов Заказчика, с режимом работы и количеством сотрудников охраны, указанных в Таблице № 1;
- своевременно и надлежащим образом оказывать Услуги в соответствии с Техническим заданием с использованием своих материалов (если иное не установлено Договором), собственными силами и средствами, либо с привлечением, по согласованию с Заказчиком, соисполнителей. При привлечении соисполнителей Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия и/или бездействие соисполнителей, как за свои собственные.

Таблица № 1

№ п/п	Тип	Количество постов в сутки	Количество суток по договору	Режим работы поста охраны на объекте
1	Объект № 1	3	459	<i>Ежедневно, круглосуточно (24 часа в сутки, с 08:00 до 08:00 часов утра следующих суток), с 30.08.2023 по 30.11.2024</i>
2	Объект № 2	2	459	
3	Объект № 3	1	459	
4	Объект № 4	2	459	
5	Объект №5	1	459	
6	Объект №6	2	459	
7	Объект №7	2	459	
8	Объект №8	2	459	
9	Объект № 1	2	304	<i>Ежедневно, круглосуточно (24 часа в сутки, с 08:00 до 08:00 часов утра следующих суток), с 01.02.2024 по 30.11.2024</i>
Итого:		17		

\*примечание к таблице:

общее количество постов (охранников) – 17, с учетом сменного графика работы общее количество привлекаемых охранников для выполнения условий настоящего ТЗ должно соответствовать расчету: один сотрудник охраны на один пост в сутки. Таким образом, количество сотрудников охраны, необходимое для функционирования всех постов, не менее – 68 человек.

### 4. Требования к качеству оказываемых услуг и (или) объему предоставления гарантий их качества

4.1. Стороны несут ответственность в пределах причиненного ущерба в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Исполнитель несёт материальную ответственность за ущерб, причиненный в результате:

- хищения материальных ценностей, совершённого в результате необеспечения Исполнителем установленного на охраняемых Объектах порядка выноса (вноса) материальных ценностей;
- хищения, уничтожения или повреждения имущества лицами, проникшими на охраняемые Объекты в результате ненадлежащего выполнения Исполнителем принятых обязательств. Факты хищений, уничтожений, повреждения имущества посторонними лицами, проникшими на Объекты, или в силу других причин по вине работников, осуществляющих охрану Объектов, устанавливается органами дознания, следствия или судом. В данном случае Исполнитель возмещает материальный ущерб в полном объёме.

4.3. Возмещение причинённого по вине Исполнителя ущерба производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Размер ущерба должен быть подтвержден соответствующими документами и расчётом стоимости похищенных, уничтоженных или повреждённых ценностей.

4.5. Исполнитель не несёт ответственность в следующих случаях:

- за ущерб, причиненный имуществу стихийными бедствиями;
- за ущерб, совершенный путём преступного посягательства при нарушении и неисполнении сотрудниками Заказчика требований (согласованных с Заказчиком), предъявляемых к ним сотрудниками Исполнителя;
- ущерб личному имуществу работников и обучающихся Заказчика;
- когда ущерб наступил, несмотря на то, что сотрудниками Исполнителя были предприняты все меры предусмотренные настоящим Техническим заданием и требованиями действующего законодательства, для пресечения преступного посягательства.

## VI. РАЗБИВКА ЦЕНЫ

№	Наименование товара	Цена за ед.	Кол-во	Цена за ед.	Сумма, руб.
1	Услуги по круглосуточной физической охране объекта №1	чел.ч	33048	245	<b>8096760</b>
2	Услуги по круглосуточной физической охране объекта №2	чел.ч	22032	245	<b>5397840</b>
3	Услуги по круглосуточной физической охране объекта №3	чел.ч	11016	245	<b>2698920</b>
4	Услуги по круглосуточной физической охране объекта №4	чел.ч	22032	245	<b>5397840</b>
5	Услуги по круглосуточной физической охране объекта №5	чел.ч	11016	245	<b>2698920</b>
6	Услуги по круглосуточной физической охране объекта №6	чел.ч	22032	245	<b>5397840</b>
7	Услуги по круглосуточной физической охране объекта №7	чел.ч	22032	245	<b>5397840</b>
8	Услуги по круглосуточной физической охране объекта №8	чел.ч	22032	245	<b>5397840</b>
9	Услуги по круглосуточной физической охране объекта №1 (два дополнительных поста)	чел.ч	14592	245	<b>3575040</b>
			<b>ИТОГО:</b>		<b>44 058 840,00</b>

## VII. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА

Обоснование начальной (максимальной) цены Договора выполнено методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка) в соответствии с пп. 21.1.1. пункта 21.1. ч. VIII Положения о закупке.

№	Наименование товара	Цена за ед.	Кол-во	Цена за ед.	Сумма, руб.
1	Услуги по круглосуточной физической охране объекта №1	чел.ч	33048	245	<b>8096760</b>
2	Услуги по круглосуточной физической охране объекта №2	чел.ч	22032	245	<b>5397840</b>
3	Услуги по круглосуточной физической охране объекта №3	чел.ч	11016	245	<b>2698920</b>
4	Услуги по круглосуточной физической охране объекта №4	чел.ч	22032	245	<b>5397840</b>
5	Услуги по круглосуточной физической охране объекта №5	чел.ч	11016	245	<b>2698920</b>
6	Услуги по круглосуточной физической охране объекта №6	чел.ч	22032	245	<b>5397840</b>
7	Услуги по круглосуточной физической охране объекта №7	чел.ч	22032	245	<b>5397840</b>
8	Услуги по круглосуточной физической охране объекта №8	чел.ч	22032	245	<b>5397840</b>
9	Услуги по круглосуточной физической охране объекта №1 (два дополнительных поста)	чел.ч	14592	245	<b>3575040</b>
<b>ИТОГО:</b>					<b>44 058 840,00</b>

Источники информации:

1. Коммерческое предложение от 04.07.2023г № 01/1-38-10589
2. Коммерческое предложение от 04.07.2023г № 01/1-38-10592
3. Коммерческое предложение от 04.07.2023г № 01/1-38-10596