



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ
АНТИМОНОПОЛЬНАЯ СЛУЖБА**

**УПРАВЛЕНИЕ
Федеральной антимонопольной службы
по Ставропольскому краю**

ул. Ленина, 384, г. Ставрополь, 355003
тел. (8652) 35-51-19, факс (8652) 35-51-19
e-mail: to26@fas.gov.ru

_____ № _____

На № _____ от _____

О П Р Е Д Е Л Е Н И Е
об отложении рассмотрения дела
об административном правонарушении № 026/04/14.32-1429/2020

25.08.2020 года

г. Ставрополь

Я, заместитель руководителя управления Федеральной антимонопольной службы по Ставропольскому краю, <...>, рассмотрев материалы по признакам нарушения ООО «УДАРНИК-ХОЛДИНГ» (ИНН-2625031415; ОГРН-1052600086912; КПП-262501001; 357821, г. Георгиевск, ул. Тренина, 10, пом. 5) части 2 статьи 14.32 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (далее КоАП РФ),

У С Т А Н О В И Л:

Рассмотрение дела об административном правонарушении № 026/04/14.32-1429/2020 было назначено на 25.08.2020 года на 16 часов 20 минут.

Представители ООО «УДАРНИК-ХОЛДИНГ» на рассмотрение дела не явились. Запрошенные материалы не представлены.

На основании вышеизложенного, руководствуясь статьями 29.1, 29.4, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП),

О П Р Е Д Е Л И Л:

- 1) Дело № 026/04/14.32-1429/2020 отложить.
- 2) Назначить рассмотрение дела на 22.09.2020 года в 09 часов 30 минут по адресу: ул. Ленина, 384, г. Ставрополь, 355003, каб. 315.

3) В соответствии со статьей 26.10 КоАП РФ, ООО «УДАРНИК-ХОЛДИНГ» надлежит в трехдневный срок со дня получения настоящего определения представить в Ставропольское УФАС России следующие сведения (документы и материалы), заверенные надлежащим образом:

- Письменные объяснения по рассматриваемому делу;
- Учредительные документы ООО «УДАРНИК-ХОЛДИНГ»;
- Баланс и Отчет о прибылях и убытках за 2018 год;
- Иные документы и сведения, которые общество считает необходимым приобщить к материалам дела.

Ответственность за непредставление или несвоевременное представление указанных сведений (информации), установлена статьей 19.8 КоАП РФ.

Явка лица, в отношении, которого возбуждено дело об административном правонарушении, и для подписания протокола об административном правонарушении, либо его представителя с надлежащим образом оформленными полномочиями на участие в административном производстве, и подписании протокола об административном правонарушении, обязательна.

Заместитель руководителя управления

<...>