



**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**по жалобе № 066/01/18.1-3377/2023**

г. Екатеринбург

11.10.2023 г.

Комиссия Управления Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области по рассмотрению жалоб на действия организатора торгов (далее по тексту — Комиссия) в составе:

\*,  
\*,  
\*,

посредством использования интернет-видеоконференции, которая обеспечивает возможность участия сторон, в 09-30 при участии представителей:

— заказчика в лице Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Детская городская клиническая больница № 11 город Екатеринбург» — \*, \*, \*, присутствующей до объявленного перерыва, \*, присутствующей до объявленного перерыва,

— заявителя в лице ООО «ЭЦ-АВТО» — \*.

— заинтересованного лица ООО «Сити-Клининг» — \*, \*.

— заинтересованного лица ИП Новоселовой Марии Терентьевны — \*, \*.

рассмотрев жалобу ООО «ЭЦ-АВТО» (вх. № 20752-ЭП/23 от 25.09.2023 г.) с информацией о нарушении заказчиком в лице Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Детская городская клиническая больница № 11 город Екатеринбург» Федерального закона № 223-ФЗ от 18.07.2011г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее по тексту — Закон о закупках) при проведении процедуры аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства на оказание специализированных услуг по комплексной профессиональной уборке и поддержанию чистоты (клининговые услуги) помещений и входных групп (извещение № 32312678860) в порядке ст. 18.1 Федерального Закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее по тексту — Закон о защите конкуренции),

**У С Т А Н О В И Л А:**

В Управление Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области поступила жалоба ООО «ЭЦ-АВТО» (вх. № 20752-ЭП/23 от 25.09.2023 г.) с информацией о нарушении заказчиком в лице Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Детская городская клиническая больница № 11 город Екатеринбург» Закона о закупках при проведении процедуры аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства на оказание специализированных услуг по комплексной профессиональной уборке и поддержанию чистоты (клининговые услуги) помещений и входных групп (извещение № 32312678860), соответствующая требованиям ч. 6 ст. 18.1 Закона о защите конкуренции.

В своей жалобе заявитель указывает, что извещение о проведении процедуры аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, № 32312678860 и закупочная документация составлены с нарушениями норм действующего законодательства о закупках.

Представители заказчика с доводами, изложенными в жалобе, не согласились, просили признать жалобу необоснованной.

Согласно ч. 2 ст. 18.1 Закона о защите конкуренции действия (бездействие) организатора торгов, оператора электронной площадки, конкурсной или аукционной комиссии могут быть обжалованы в антимонопольный орган лицами, подавшими заявки на участие в торгах, а в случае, если такое обжалование связано с нарушением установленного нормативными правовыми актами порядка размещения информации о проведении торгов, порядка подачи заявок на участие в торгах, также иным лицом (заявителем), права или законные интересы которого могут быть ущемлены или нарушены в результате нарушения порядка организации и проведения торгов; акты и (или) действия (бездействие) уполномоченного органа и (или) организации, осуществляющей эксплуатацию сетей, могут быть обжалованы юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, права или законные интересы которых, по их мнению, нарушены в результате осуществления в отношении таких лиц процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, либо предъявления требования осуществить процедуру, не включенную в исчерпывающий перечень процедур в соответствующей сфере строительства (далее по тексту — заявитель).

В соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 18.1 Закона о защите конкуренции в соответствии с правилами настоящей статьи антимонопольный орган рассматривает жалобы, в том числе, на действия (бездействие) юридического лица, организатора торгов, оператора электронной площадки, конкурсной или аукционной комиссии при организации и проведении торгов, заключении договоров по результатам торгов или в случае, если торги, проведение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, признаны несостоявшимися, а также при организации и проведении закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», за исключением жалоб, рассмотрение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Согласно ч. 20 ст. 18.1 Закона о защите конкуренции по результатам рассмотрения жалобы по существу комиссия антимонопольного органа принимает решение о признании жалобы обоснованной или необоснованной и в случае, если жалоба признана обоснованной, либо в случае установления иных не являющихся предметом обжалования нарушений (нарушений порядка организации и проведения торгов, заключения договоров по результатам торгов или в случае признания торгов несостоявшимися, нарушений порядка осуществления в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства) принимает решение о необходимости выдачи предписания, предусмотренного п. 3.1 ч. 1 ст. 23 настоящего Федерального закона.

В соответствии с ч. 1 ст. 2 Закона о закупках при закупке товаров, работ, услуг заказчика руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ними и утвержденными с учетом положений части 3 настоящей статьи правовыми актами, регламентирующими правила закупки (далее по тексту — Положение о закупках).

В силу ч. 2 ст. 2 Закона о закупках Положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в ч.ч. 3.1 и 3.2 ст. 3 настоящего Федерального закона, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Документом, регламентирующим закупочную деятельность заказчика, является Положение о закупках товаров, работ, услуг для нужд государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Детская городская клиническая больница № 11 город Екатеринбург» (далее - Положение), утвержденное наблюдательным советом государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Детская городская клиническая больница №11 Екатеринбург» (Решение наблюдательного совета №1 7-го заочного голосования от 07.07.2023г.) и размещенное на сайте в единой информационной системе в сфере закупок в версии № 27 от 20.07.2023 г.

16.08.2023 г. в единой информационной системе в сфере закупок было размещено извещение о проведении процедуры аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, № 32312678860 и аукционная документация на оказание специализированных услуг по комплексной профессиональной уборке и поддержанию чистоты (клининговые услуги) помещений и входных групп.

Начальная (максимальная) цена договора – 34 417 811, 52 руб.

Из первого довода жалобы следует, что в аукционной документации, техническом задании документации о закупке заказчиком допущено разночтение информации относительно срока оказания услуг.

Представитель Заказчика на заседании Комиссии пояснил, что в момент внесения изменений в п. 6.7. аукционной документации и п. 2.1. Приложения № 5 к аукционной документации (Договор) были внесены изменения в части Срока оказания услуг, т.е. «Оказание услуг осуществляется в течение 12 месяцев с даты заключения Договора.». Пункт 1.4 Приложения № 1 к аукционной документации «Описание предмета закупки (Техническое задание)» срок оказания услуг по технической ошибке остался неизменен.

Вместе с тем, произошедшая техническая ошибка никак не повлияла на исход закупки в целом.

В соответствии с ч. 1 ст. 3.2 Закона о закупках конкурентная закупка осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей статьей, и на основании требований, предусмотренных статьями 3.3 и 3.4 настоящего Федерального закона.

Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 настоящего Федерального закона, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 настоящего Федерального закона и с учетом требований, предусмотренных настоящей статьей (ч. 1 ст. 3.4 Закона о закупках).

Согласно п. 4 ч. 10 ст. 4 Закона о закупках в документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.

На основании пп. 4 п. 79 Положения для осуществления конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства), которая размещается посредством Региональной информационной системы вместе с извещением об осуществлении конкурентной закупки в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, а также на сайте электронной площадки, на котором будет проводиться закупка, и включает в себя следующие сведения:

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.

Пунктом 10 Документация о проведении аукциона в электронной форме установлена дата и время рассмотрения вторых частей заявок и подведения итогов аукциона: 04.10.2023 года 10 ч. 00 мин. (местного времени).

В соответствии с п. 1.4 Описания объекта закупки, являющегося Приложением № 1 к аукционной документации, срок оказания услуг: с 01.10.2023 г. по 30.09.2024 г. включительно.

Кроме того, согласно п. 2.1 Проекта договора, являющегося Приложение № 5 к аукционной документации, оказание услуг осуществляется в течение 12 месяцев с даты заключения Договора.

Таким образом, Комиссия приходит к выводу, что установление заказчиком в аукционной документации противоречивой информации относительно срока оказания услуг нарушают положения п. 4 ч. 10 ст. 4 Закона о закупках, что образует признаки состава административного правонарушения, предусмотренного ч. 7 ст. 7.32.3 КоАП РФ.

Исходя из второго довода жалобы, исполнитель предоставляет Заказчику отчетную документацию и структурированный Документ о приемке. По мнению заявителя, в комплект отчетной документации приведены противоречащие друг другу требования и условия оказания услуг. При этом не указаны ни

порядок, ни сроки такого согласования (учитывая, что такое согласование без конкретики может зависеть от волеизъявления лишь одной стороны – Заказчика).

Возражая относительно указанного довода, представитель заказчика пояснил, что отчет составляется из факта Приемки фактически оказанных услуг (по помещениям). И осуществляется в ежедневном режиме ответственным Принимающим со стороны Заказчика и непосредственным Исполнителем, о чем свидетельствуют подписи (или отсутствие их) в графиках плановой ежедневной профессиональной уборки обслуживаемых помещений и графиках генеральной профессиональной уборки обслуживаемых помещений.

В целях проверки результатов оказанных услуг условиям договора по каждому объекту (Приложение 2 Технического задания) Исполнитель должен вести ЖУРНАЛ КОНТРОЛЯ оказанных услуг, установленных и фактически предоставленных согласно п. 2.5 Технического задания, раздела 3 и раздела 4 настоящего Технического задания. Соответствие что услуги, предусмотренные договором оказаны в полном объеме, либо не в полном объеме, с надлежащим качеством и в срок, либо с нарушениями условий к качеству и (или) срока (при этом указываются все выявленные в ходе приемки нарушения) подтверждается подписями уполномоченных представителей Заказчика и Исполнителя (п.2.6. Технического задания).

По итогам выше перечисленных документов Исполнитель формирует отчет о результатах оказанных услуг на соответствие условиям договора. Формы отчетов об оказании услуг и журнала контроля качества уборки были бы предоставлены Заказчиком Исполнителю не позднее 5 (пяти) дней до начала оказания услуг. (п. 3.11.2 Технического задания).

Кроме того, сроки согласования прописаны в договоре.

Также, в своих пояснениях, представитель заказчика ссылается на п. 7.1, 7.1.1, 9.1, 9.2 «ГОСТ Р 51870-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги. Общие технические условия», из которых следует, что требования к качеству профессиональной уборки на конкретном объекте должны устанавливаться в соответствии с настоящим стандартом и указываться в соответствующем разделе договора на оказание клининговых услуг.

По желанию заказчика может быть установлен уровень качества уборки, определяемый в соответствии с методикой контроля качества профессиональной уборки.

Приемку услуг уборки на объектах осуществляют на соответствие условиям договора и приложения к нему согласно требованиям раздела 7.

Приемку услуг уборки, оказываемых на основании долгосрочных договоров, оформляют по истечении месяца актом сдачи приемки выполненных работ (услуг).

Согласно п. 16 ч. 10 ст. 4 Закона о закупках в документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

16) иные сведения, определенные положением о закупке.

В соответствии пп. 27 п. 79 Положения для осуществления конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства), которая размещается посредством Региональной информационной системы вместе с извещением об осуществлении конкурентной закупки в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, а также на сайте электронной площадки, на котором будет проводиться закупка, и включает в себя следующие сведения:

27) иные сведения, определенные настоящим положением.

На основании п. 53 Положения по решению заказчика для приемки товара (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (его отдельных этапов) может создаваться приемочная комиссия. Приемочная комиссия должна состоять не менее чем из трех членов.

Пунктом 54 Положения установлено, что приемка товара (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (его отдельных этапов) осуществляется в порядке и сроки, установленные договором, и оформляется документом о приемке, либо в те же сроки заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) письменный мотивированный отказ от подписания такого документа.

Заказчик, приемочная комиссия отказывают в приемке товара (выполненных работ, оказанных услуг) по договору в случае несоответствия поставленного товара (результатов выполненных работ, оказанных услуг) условиям договора, за исключением случая незначительного отклонения поставленного товара (результатов выполненных работ, оказанных услуг) от требований договора, которые были устранены поставщиком (подрядчиком, исполнителем) договора в указанный заказчиком срок.

В соответствии с п. 3.11 Описания объекта закупки, являющегося Приложением № 1 к аукционной документации, исполнитель предоставляет Заказчику отчетную документацию и структурированный Документ о приемке. Комплект отчетной документации должен включать:

3.11.1. отчет об оказании услуг по форме, согласованной Заказчиком до начала оказания услуг с приложением следующих документов:

3.11.2. журнал контроля качества уборки по каждому корпусу, строению, отделению;

Формы отчетов об оказании услуг и журнала контроля качества уборки будут предоставлены Заказчиком Исполнителю не позднее 5 (пяти) дней до начала оказания услуг.

Разделом 5 Проекта договора, являющегося Приложением № 5 к аукционной документации, определена сдача-приемка услуг, а именно:

5.1. По окончании каждого календарного месяца Исполнитель представляет Заказчику акт оказанных услуг, а также счета/счета-фактуры для оплаты услуг.

5.2. Заказчик в течение 7 рабочих дней со дня получения акта оказанных услуг обязан принять оказанные услуги, подписав акт оказанных услуг или направить Исполнителю мотивированный отказ от подписания акта оказанных услуг в случае несоответствия результата оказанных услуг условиям договора.

При этом заказчик вправе не отказывать в приемке оказанных услуг в случае незначительного отклонения результата оказанных услуг от требований договора, которые были устранены исполнителем договора в указанный заказчиком срок.

5.3. По решению Заказчика для приемки оказанных услуг по договору (его отдельных этапов) может создаваться приемочная комиссия, состоящая не менее чем из трех членов.

С учетом изложенного, выслушав пояснения сторон, а также изучив имеющиеся доказательства, Комиссия приходит к выводу, что указанное требование не нарушает положений Закона о закупках, Положения заказчика.

Комиссия отмечает, что Закон о закупках не содержит конкретных правил и критериев относительно требований, устанавливаемых заказчиком к приемке оказанных услуг. Осуществляя организацию и проведение закупки, заказчик руководствуется требованиями законодательства в сфере закупок и положением о закупках, разработанным самостоятельно с учетом потребностей конкретного заказчика.

Таким образом, довод жалобы не нашел своего подтверждения.

Согласно третьему доводу жалобы, требования, изложенные заказчиком п. 2.39 Технического задания, не имеют однозначного толкования и усложняет подготовку заявки участниками.

Представитель заказчика выразил мнение о необоснованности довода жалобы и пояснил, что при конкретной эпидемиологической ситуации смена дезинфицирующего средства (активного вещества / химической группы) будет проведена с учетом тех дезинфицирующих средств, которые указаны в заявке Технического задания, согласно СанПиН 3.3686-21 пункты 3553, 3557, 3558:

3553. «При проведении профилактической дезинфекции по эпидемиологическим показаниям выбор дез.средства (далее – ДС) осуществляют с учетом результатов исследования чувствительности к ДС циркулирующей в отделении эпидемиологически -значимой микрофлоры».

3557. «Профилактическую дезинфекцию по эпидемиологическим показаниям проводят с целью предотвращения распространения возбудителей ИСМП и их переносчиков в отделениях (палатах) из соседних отделений (палат)».

3558. «Её осуществляют с учетом эпидемиологических особенностей конкретной нозологической формы ИСМП (инкубационный период, устойчивость и длительность выживания возбудителя на объектах, имеющих наибольшее эпидемиологическое значение) и режимов применения средств обеззараживания (дезинфекции, при необходимости - дезинсекции, дератизации)».

Соответственно, Заказчик вправе при возникновении обоснованной необходимости (конкретной эпид.ситуации) провести замену дезинфицирующего средства (химического вещества) на другое из тех указанных характеристик в техническом задании дез. средств.

В силу п. 1 ч. 10 ст. 4 Закона о закупках в документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

Согласно п. 2.39 Описания объекта закупки, являющегося Приложением № 1 к аукционной документации, для текущей и генеральной уборки должны использоваться дезинфицирующие и моющие средства, разрешенные и согласованные Заказчиком, за 5 дней до смены дезинфицирующих и моющих средств.

Из вышеуказанных норм следует, что заказчик вправе включить в документацию такие условия оказания услуг, которые отвечают его потребностям и необходимы для выполнения соответствующих функций, при этом необоснованно не ограничить количество участников закупки. При этом, заказчик вправе в необходимой степени детализировать объект закупки, поскольку потребности заказчика являются определяющим фактором при установлении соответствующих требований.

Указанная формулировка в Описании предмета закупки применяется в равной степени ко всем участникам закупочной процедуры.

Кроме того, согласно Протоколу рассмотрения первых частей заявок №32312678860-01 от 28.09.2023 г. на участие в закупочной процедуре подано 10 заявок, следовательно, Комиссия приходит к выводу, что участникам закупки были понятны в полном объеме условия оказания услуг, в том числе, требования, изложенные п. 2.39 Описания объекта закупки, являющегося Приложением № 1 к аукционной документации.

На основании вышеизложенного, Комиссия не усматривает нарушений Закона о закупках в действиях заказчика.

Исходя из четвертого довода жалобы, требования к 1 части заявки содержат признаки ограничения конкуренции, что усложняет подготовку заявки участниками, ввиду того, что требуется конкретизировать по инструкции по символам все страницы технического задания с учетом приложений, где содержится применяемый расходный материал, а не товар, который передается по накладной в собственность Заказчику.

Возражая относительно указанного довода, представитель заказчика на заседании Комиссии пояснил, что указанные расходные материалы необходимы в период оказания услуг. На момент подачи заявки на участие в аукционе Заказчик не требовал конкретных указаний, характеристик и иных показателей по расходным материалам и исключил Инструкцией такие требования.

В силу п. 2 ч. 10 ст. 4 Закона о закупках в документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке.

Аналогичные требования установлены в пп. 2 п. 79 Положения.

В соответствии с п. 10 ч. 19.1 ст. 3.4 Закона о закупках в документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки.

Аналогичные требования установлены в пп. 10 п. 63 Положения.

Пунктом 11.2 Документация о проведении аукциона в электронной форме установлены требования к содержанию, форме, оформлению и составу первой части заявки на участие в аукционе, а именно:

Первая часть заявки на участие в аукционе должна содержать Предложение участника в отношении предмета такой закупки (в соответствии с Приложением №1 «Описание предмета закупки (Техническое задание)»).

В первой части заявки на участие в аукционе не допускается указание сведений об участнике закупки, подавшем заявку на участие в таком аукционе, а также сведений о предлагаемой таким участником закупки цене договора (максимальном значении цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги), расходах на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ.

В случае указания в первой части заявки участника закупки сведений о таком участнике закупки и (или) предлагаемой им цене договора (максимальном значении цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги), и (или) расходах на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ такая заявка подлежит отклонению.

Заявка на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

Первая часть заявки на участие в аукционе подается по Форме, представленной в Приложении № 2 «Форма заявок» (рекомендуемая). Форма носит рекомендательный характер.

Приложением № 2 к аукционной документации установлено, что участником закупки в первой части заявки на участие в закупке помимо согласия на оказание услуг, предоставляется в полном объеме «Описание предмета закупки (Техническое задание)», включая все Приложения в соответствии с Инструкцией по заполнению заявки на закупку (Приложение № 3 к аукционной документации).

Согласно п. 3 Приложения № 3 к аукционной документации сведения, которые включаются в заявку на участие в закупке, не должны допускать двусмысленных толкований или разночтений. Заявки, допускающие двусмысленные толкования, отклоняются Закупочной комиссией, как несоответствующие требованиям извещения о закупке. При этом приложения №5, №7, №10 к техническому заданию **заполняются в полном соответствии с тем, что содержится в самих приложениях, указание конкретных показателей в приложениях №5, №7, №10 к техническому заданию не требуется.**

На основании вышеизложенного, Комиссия приходит к выводу, что п. 3 Приложения № 3 к аукционной документации (Инструкция по заполнению заявки на закупку) прямо предусмотрено, что при формировании заявки участник закупки заполняет приложения № 5, № 7, № 10 к техническому заданию (Спецификация используемых при оказании услуг материалов; Требования к оказываемым услугам безвредным способом; Обеспечение расходными материалами) в полном соответствии с той информацией, что указана в данных приложениях. При этом, указанным пунктом Инструкции прямо предусмотрено, что указание конкретных показателей не требуется.

Комиссия отмечает, что допустимым может являться установление в аукционной документации условий, при которых участники закупочной процедуры вправе представить в составе заявки свое согласие на оказание услуг (выполнение работ) с использованием товаров, в соответствии с требованиями аукционной документации, а именно показателями, которые Заказчик сформировал на основании своей потребности.

Таким образом, Комиссия не усматривает нарушений в действиях Заказчика и довод жалобы признан необоснованным.

Исходя из пятого довода жалобы, в техническом задании установлены требования к дезинфицирующим средствам, которые должны быть использованы при оказании услуг. Одновременно с этим указано, что ротация (смена действующего вещества) дезинфицирующих средств для помещений КСС 1 раз в полгода, и внеочередное по эпидемиологическим показаниям, для помещений АПС - 1 раз в полгода и внеочередное по эпидпоказаниям.

Заявителем отмечено, что цель ротации - не допустить привыкание микроорганизмов к воздействию дезинфицирующего средства и последующего снижение эффективности.

Ротация дезинфицирующего средства – замена средств на основе ДВ из одной химической группы на средства с аналогичными свойствами из другой группы химических соединений.

Методические указания МУ 3.5.1.3439—17 «Оценка чувствительности к дезинфицирующим средствам микроорганизмов, циркулирующих в медицинских организациях» включают меры по повышению эффективности дезинфекционных мероприятий включают ротацию ДС, использование ДС, обладающих иным механизмом действия на микробную клетку и/или более широким спектром антимикробного действия по сравнению с ранее применяемыми, а также другие меры. Постановления об учёте дезинфицирующих средств, в том числе ротации, проведении дезинфекционных мероприятий и прочем принимает главный санитарный врач. Таким образом, Заказчик без проведения оценки чувствительности к дезинфицирующим средствам микроорганизмов, циркулирующих в медицинских организациях на этапе проведения аукциона не может устанавливать периодичность, а тем более требования ко второму средству на этапе подачи заявок – это определяется по результатам такой оценки, в том числе с соблюдением норм СанПиН 2.1.3.2630-10 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность.

Согласно пояснениям заказчика, относительно указанного довода, в соответствии с техническим заданием, на 2 (второе) полугодие активное действующее вещество у дезинфицирующего средства может быть на основе ЧАС, на основе кислот, на основе кислородсодержащих соединений (перечислено в Техническом задании).

В определении понятия «Ротация» - это замена средств на основе ДВ из одной химической группы на средства с аналогичными свойствами из другой группы химических соединений (согласно федеральным клиническим рекомендациям по выбору химических средств дезинфекции и стерилизации для использования в медицинских организациях 2015 года), соответственно, дезинфицирующее средство должно иметь аналогичные свойства (к данным свойствам также и относится антимикробная активность), а изменяется только химическая группа дезинфицирующего средства.

По ограничению выбора:

По антимикробной активности в соответствии с Техническим заданием подходят, например, следующие дезинфицирующие средства:

- Дезинфицирующее средство «ТехноОкси Про»;
- Дезинфицирующее средство «ТехноМикс»;
- Дезинфицирующее средство «Пероксидез».

Заказчик на заседании Комиссии пояснил, что в своей жалобе заявитель указывает о том, что согласно «МУ 3.5.1.3439-17 «Оценка чувствительности к дезинфицирующим средствам микроорганизмов, циркулирующих в медицинских организациях» включают меры по повышению эффективности дезинфекционных мероприятий включают ротацию ДС, использование ДС, обладающих иным механизмом действия на микробную клетку и/или более широким спектром антимикробного действия по сравнению с ранее применяемыми, а также другие меры Постановления об учёте дезинфицирующих средств, в том числе ротации, проведении дезинфекционных мероприятий и прочем принимает главный санитарный врач».

Однако в данных МУ говорится не только о таких мерах по повышению эффективности к выбору дезинфицирующего средств, но и о том (п. 3.1 данных МУ), что к мероприятиям по оценке чувствительности к дезинфицирующим средствам микроорганизмов, циркулирующих в МО, относится не только определение чувствительности конкретного дез. средства к микроорганизму, но также внутренний эпид. надзор за ИСМП в МО, микробиологическая диагностика ИСМП (этиология), сан. бак. контроль с объектов внешней среды в Медицинской организации в плановом режиме и по эпид. показаниям.

Соответственно, Медицинская организация уже на данном этапе владеет информацией о циркулирующей микрофлоре и об эффективных дез. средствах из определенных химических групп, учитывая вышеописанные проводимые мероприятия, которые в постоянном режиме проводятся и анализируются. Учитывая это, на 2-е полугодие в Техническом задании прописываются определенные химические группы дез. средств (не торговые названия, а характеристики). Заявитель в своей жалобе указывает, что «Постановления об учете дезинфицирующих средств, в том числе ротации, проведении дезинфекционных мероприятий и прочем принимает главный государственный врач», однако в МУ 3.5.1.3439-17 данного пункта не имеется.



Также, представитель Заказчика уточнил, что СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность», утратил силу с 1 января 2021 года на основании постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24 декабря 2020 года № 44.

Приложением № 8 к техническому заданию установлены требования к качеству, техническим и функциональным характеристикам дезинфицирующих средств, используемых при смене не менее 1 раза в полугодие.

В силу п. 3.1 раздела 3 «МУ 3.5.1.3439-17. 3.5.1. Эпидемиология. Дезинфектология. Дезинфекция. Оценка чувствительности к дезинфицирующим средствам микроорганизмов, циркулирующих в медицинских организациях. Методические указания» (далее - МУ 3.5.1.3439-17. 3.5.1.) мероприятия по оценке чувствительности к ДС микроорганизмов, циркулирующих в медицинских организациях, должны включать:

- эпидемиологический надзор за уровнем и распространенностью ИСМП;
- микробиологическую диагностику ИСМП;
- санитарно-бактериологические исследования объектов внутрибольничной среды;
- оценку чувствительности микроорганизмов к ДС;
- организацию и проведение мер по повышению эффективности дезинфекционных мероприятий.

Согласно п. 3.2 раздела 3 МУ 3.5.1.3439-17. 3.5.1. эпидемиологический надзор за уровнем и распространенностью ИСМП осуществляют на основании и в порядке, предусмотренном санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами с учетом специфики медицинской организации.

На основании п. 3.3 раздела 3 МУ 3.5.1.3439-17. 3.5.1. эпидемиологический надзор за уровнем и распространенностью ИСМП осуществляют на основании и в порядке, предусмотренном санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами с учетом специфики медицинской организации.

Таким образом, медицинская организация уже обладает информацией о циркулирующей микрофлоре и об эффективных дез. средствах из определенных химических групп.

Заказчик, вводя требования к действующим веществам, учитывает необходимость ротации дезинфицирующих средств (которая предполагает замену дез. средства).

Выбор дезинфицирующего средства, а также периодичность его применения определяются особенностями обеззараживаемого объекта, биологическими свойствами микроорганизма, что в совокупности должно обеспечить достижение дезинфекции.

На основании вышеизложенного, ввиду того, действующее законодательство о закупках допускает самостоятельное формирование заказчиком предмета закупки, исходя из целей осуществления закупки и потребностей, Комиссия не усматривает нарушений в действиях Заказчика.

Исходя из шестого довода жалобы, Заказчиком некорректно сформировано Приложение № 4 к техническому заданию в части указания площадей, которые подлежат уборке.

Возражая относительно указанного довода, представитель Заказчика пояснил, что в Приложении № 4 к Техническому заданию, в таблице указаны площади для проведения уборки помещений по объектам (подразделениям) больницы. В таблице площади, подлежащие уборке, указаны как по типам помещений, так и по этажам в соответствии с данными технических паспортов БТИ на каждое здание. Согласно техническим паспортам БТИ на здания данные площади коридора и лестничных клеток относятся именно к подвалам и техническим этажам и их уборка 1 раз в месяц достаточна. В связи с этим, информация по типам помещений, их площадям и периодичности уборки указана корректно.

Пунктом 3, 5 Приложения 4 к Техническому заданию утвержден регламент оказания услуг по санитарному содержанию и уборке помещений, а именно:

№ п/п	Адрес оказания услуг (в соответствии с Приложением «Адресный перечень» к настоящему Техническому	График работы учреждения	Этаж	Вид услуг	Часы выполнения	Периодичность услуг (в неделю)

	заданию)					
Исполнитель <b>обеспечивает присутствие не менее 27 (двадцати семи) уборщиков</b> производственных и служебных помещений на объектах Заказчика для уборки помещений, прописанных в настоящем Техническом задании.						
3	Ул. Опалихинская, 17 Поликлиника № 3	с 07-30 до 19-30	1	Тип помещений в соответствии с классом чистоты: с особым режимом (Б) условно чистые (В), грязные (Г).	с 07-30 до 19-30	6 дней (2 раза в день)+входная группа + эпидзначимые помещения бассейна
			2			6 дней (2 раза в день) + Режим мытья для лабораторий
			3			5 дней (2 раза в день)+ эпидзначимые+лаборатория
			4			5 дней (2 раза в день)+ режим мытья для рентгенкабинета+ эпидзначимые кабинеты
			<b>Подвал и технический этаж</b>			<b>1 раз в месяц</b>
5	Ул.8 Марта, 126 Поликлиника № 5	с 07-30 до 19-30	1	Тип помещений в соответствии с классом чистоты: с особым режимом (Б) условно чистые (В), грязные (Г).	с 07-30 до 19-30	6 дней (2 раза в день)+входная группа + эпидзначимые помещения бассейна
			2			6 дней (2 раза в день)
			3			5 дней (2 раза в день)+ эпидзначимые+лаборатория
			4			5 дней (2 раза в день)+ режим мытья для рентгенкабинета+ эпидзначимые кабинеты
			<b>Подвал и технический этаж</b>			<b>1 раз в месяц</b>

С учетом того, что, исходя из технических паспортов БТИ на здания данные площади коридора и лестничных клеток относятся именно к подвалам и техническим этажам, Комиссия не усматривает нарушений Закона о закупках в действиях Заказчика при формировании Описания предмета закупки.

Кроме того, согласно положениям Закона о закупках Заказчику предоставлено право самостоятельно определять свою потребность вкупаемых услугах.

В соответствии с седьмым доводом жалобы, заявитель обжалует пп. 2.10.5 Технического задания, ввиду того, что исполнитель не может не просто провести инструктаж по пожарной безопасности, но и назначить в принципе такого ответственного, не являясь «владельцем» здания, так как это не та сфера ответственности.

В своих пояснениях представитель Заказчика указал, что Технической документацией (п. 2.7. и 2.8. Приложения № 1 к аукционной документации «Описание предмета закупки (Техническое задание)») установлены требования о назначении ответственного лица со стороны Исполнителя. У Заказчика имеется Приказ главного врача о назначении лиц, ответственных за обеспечение и выполнение требований как

охраны труда, так и пожарной безопасности, электробезопасности и утверждённые инструкции по данным разделам безопасности.

Исполнитель должен обеспечить соблюдение своими сотрудниками правил внутреннего режима Учреждения, в том числе и правил всех видов безопасности, как находясь на территориях и в помещениях на объектах больницы, так и при оказании клининговых услуг.

Заказчик после назначения ответственного лица со стороны Исполнителя проводит инструктаж данного лица, по всем видам безопасности с обязательной отметкой в Журнале инструктажей.

Все Инструкции и иные правила безопасности выдаются ответственному лицу Исполнителя в копиях (после постановки отметки о проведенном инструктаже), с целью ознакомления с ними сотрудников Исполнителя.

В связи с этим, в Техническом задании есть пункт о том, что Исполнитель должен предоставить документ (приказ, выписку или иной документ) о прохождении сотрудниками инструктажа и определения ответственного лица за соблюдение сотрудниками Исполнителя правил всех видов безопасности (это и своевременное проведение инструктажей для всех сотрудников Исполнителя с отметкой в соответствующих журналах, контроль соблюдения данных правил при оказании услуг, принятие участия в расследовании несчастных случаях на производстве и другое).

На основании п. 2.7, 2.8 Описания объекта закупки Приложения №1 к аукционной документации для взаимодействия с Заказчиком Исполнитель обязан назначить ответственного лица, указать номер телефона, адрес электронной почты для приема данных (запросов, заявок) в электронной форме и уведомить об этом Заказчика. Об изменении контактной информации уполномоченного представителя Исполнителя обязан уведомить в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений.

При оказании услуг Исполнитель обязан обеспечить присутствие ответственного сотрудника, осуществляющего контроль за ходом и безопасностью оказываемых услуг. Ответственный сотрудник, назначенный приказом по организации Исполнителя, должен ежедневно или с периодичностью в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Технического задания находиться на объекте, осуществлять расстановку персонала, контролировать работу персонала, осуществлять контроль за поддержанием и соблюдением чистоты и порядка в помещениях Заказчика, принимать самостоятельные меры по наведению чистоты и порядка в случаях их нарушения, участвовать в комиссиях по проверке исполнения договора со стороны Исполнителя и подписывать акты проверки.

Согласно пп. 2.10.5, п. 2.10 Описания объекта закупки Приложения №1 к аукционной документации Исполнитель не позднее 5 (пяти) дней до начала оказания услуг на каждом из объектов Заказчика предоставляет следующие документы:

2.10.5. приказ или иной документ, который определяет ответственного сотрудника за проведение инструктажа по пожарной безопасности и соблюдение пожарной безопасности сотрудниками исполнителя на каждом объекте, указанном в Техническом задании.

В силу п. 8.12 ГОСТ Р 51870-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги. Общие технические условия в целях сохранности имущества потребителя услуг персонал должен быть ознакомлен с правилами пожарной безопасности по ГОСТ 12.1.004, инструкциями о действиях при возникновении пожаров в зданиях и помещениях, где осуществляют профессиональную уборку, и соблюдать требования пожарной безопасности.

Комиссией, с учетом проведенного анализа аукционной документации и письменных пояснений заказчика установлено, что уполномоченные лица Заказчика, являющиеся ответственными за обеспечение и выполнение требований пожарной безопасности, после назначения ответственного лица со стороны Исполнителя проводит инструктаж данного лица, по всем видам безопасности с обязательной отметкой в Журнале инструктажей.

Данное требование не нарушает положений Закона о закупках, не ограничивает участников закупки, а является одним из приоритетных требований и направлено на сохранение жизни и здоровья детей и иных лиц, находящихся на объектах Заказчика.

Таким образом, довод жалобы не нашел своего подтверждения и признается необоснованным.

Согласно восьмому доводу жалобы, Заказчиком установлены избыточные и ограничивающие круг участников требования в п. 2.17 Технического задания. Заказчик ссылается на норму, которая определяет профессиональный стандарт — характеристика квалификации, необходимой для осуществления

определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции. Заявитель, ссылаясь на ГОСТ Р 58393-2019, указывает, что в требованиях к персоналу отсутствует указание на то, что сотрудники должны иметь удостоверения или сертификат государственного образца профессионального обучения по должности «Санитар», ввиду чего, установление данного требования является неправомерным.

В своих пояснениях представитель Заказчика указывает, что уборка медицинских учреждений требует профессионального подхода. В помещениях поддерживается специальный санитарный режим, проводится постоянная обработка поверхностей дезинфицирующими растворами. В связи с чем, Техническое задание составлено в соответствии с требованиями нормативных документов Российской Федерации, регламентирующих проведение уборки в медицинских организациях и представлено в виде перечня в разделе 7 Технического задания.

С 1 октября 2019 г. введен в действие ГОСТ Р 58393-2019 «Услуги профессиональной уборки — клининговые услуги. Уборка в медицинских организациях. Общие требования». Распространяется документ на услуги профессиональной уборки, оказываемые юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями. ГОСТ Р 58393-2019 устанавливает требования к предоставлению услуг профессиональной уборки (клининговых услуг) в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность.

Согласно вышеуказанному документу «...Персонал клининговых компаний не допускается к уборке и дезинфекции помещений класса А — ее проводят силами медицинского персонала (п. 4.8 ГОСТ Р 58393-2019)». При проведении уборки в медицинских организациях должны выполняться требования действующего законодательства, регулирующего: медицинскую деятельность и выполнение услуг профессиональной уборки (п. 4.1 ГОСТ Р 58393-2019). Проводить уборку, а также текущую и генеральную дезинфекцию могут профессиональные компании (клининговые компании), владеющие методиками дезинфекции, или медицинский персонал, владеющий технологиями профессиональной уборки (п. 4.2, 4.3 ГОСТ Р 58393-2019). Технология уборки и дезинфекции зависит от вида уборки (текущая или генеральная), профиля и класса чистоты помещений, а также от вида и интенсивности загрязнений (п. 4.6, 4.7 ГОСТа Р 58393-2019).

Персонал клининговых компаний должен соответствовать требованиям ГОСТ Р 51870, проходить обучение и следовать инструкциям по проведению уборки в медицинских организациях, соблюдать требования санитарных правил и требования безопасности при работе с дезинфицирующими средствами (разд. 7 ГОСТ Р 58393-2019), то есть специально обученный персонал, эффективно осуществляющей профессиональную уборку (клининг) в медицинских организациях.

Так как персонал Исполнителя, не является сотрудниками Заказчика, то главная задача Заказчика не допустить не обученный персонал. В связи с чем заявлено требование к квалификации сотрудников Исполнителя с требованиями «Санитар».

На основании п. 2.17 Описания объекта закупки Приложения №1 к аукционной документации для эпидзначимых помещений (Центр лабораторной диагностики (далее ЦЛД), прививочных, процедурных, перевязочных, манипуляционных) должны быть выделены и закреплены сотрудники, их дублиеры по приказу Исполнителя. Эти сотрудники должны иметь удостоверения или сертификат государственного образца профессионального обучения по должности "Санитар", во исполнение требований Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 12.01.2016 № 2н "Об утверждении профессионального стандарта".

На основании п. 4.2 ГОСТ Р 58393-2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги. Уборка в медицинских организациях. Общие требования (далее - ГОСТ Р 58393-2019) уборку помещений медицинских организаций и прилегающих территорий, а также текущую и генеральную дезинфекцию могут осуществлять компании профессиональной уборки (клининговые компании), владеющие методами дезинфекции, или медицинский персонал, владеющий технологиями профессиональной уборки.

Кроме того, согласно п. 4.8 ГОСТ Р 58393-2019 к уборке помещений класса чистоты А персонал клининговых компаний не допускается.

Примечание - К помещениям класса чистоты А в медицинских учреждениях относят: лаборатории, работающие с возбудителями инфекционных заболеваний групп патогенности 1 - 2, зоны лабораторий,

работающих с возбудителями инфекционных заболеваний групп патогенности 3 - 4, помещения медицинских организаций инфекционного профиля, секционные залы.

Уборку, профилактическую и текущую дезинфекцию в вышеперечисленных помещениях, а также заключительную дезинфекцию проводят силами медицинского персонала.

В соответствии с п. 7.1 ГОСТ Р 58393-2019 персонал клининговых компаний должен соответствовать требованиям ГОСТ Р 51870, [5], проходить обучение, а также должен быть проинструктирован относительно особенностей проведения уборки в медицинских организациях.

Пунктом 6.1 ГОСТ Р 51870-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги. Общие технические условия установлено, что Персонал, оказывающий услуги уборки, должен иметь профессиональное образование и/или профессиональную подготовку (переподготовку, дополнительное профессиональное образование) или опыт практической работы в соответствии с занимаемой должностью по ЕТКС [2], [3], квалификационному справочнику [4] или профессиональным стандартам.

Персонал может получить профессиональное обучение и подготовку как в специализированных центрах, так и непосредственно в клининговых организациях. Профессиональный уровень исполнителей должен быть подтвержден соответствующими документами об обучении и присвоении квалификации.

Таким образом, исходя из вышеуказанных норм, а также специфику медицинской организации, установление Заказчиком требований о к квалификации сотрудников Исполнителя с требованиями «Санитар» не нарушают положений Закона о закупках.

На основании вышеизложенного, Комиссия не усматривает в действиях Заказчика нарушений положений Закона о закупках.

Комиссия, руководствуясь ст. 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»,

#### **Р Е Ш И Л А:**

1. Жалобу ООО «ЭЦ-АВТО» признать обоснованной.
2. В действиях заказчика в лице Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Детская городская клиническая больница № 11 город Екатеринбург» выявлено нарушение п. 4 ч. 10 ст. 4 Закона о закупках.
3. Заказчику в лице Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Детская городская клиническая больница № 11 город Екатеринбург», оператору электронной торговой площадки выдать предписание об устранении нарушений законодательства о закупках.
4. Обязать заказчика обеспечить явку должностного лица, подготовившего/утвердившего документацию о закупке в единой информационной системе по закупке № 32312678860, с документами, закрепляющими за данным лицом служебную обязанность по совершению таких действий на составление протокола об административном правонарушении по адресу: г. Екатеринбург, ул. 8 марта, 5/Химиков, 3, 4 этаж с объяснением по факту выявленного нарушения \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_.

*Настоящее решение может быть обжаловано в судебном порядке в течение трех месяцев со дня его принятия.*

Председатель Комиссии

\*

Члены Комиссии

\*

\*



**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРЕДПИСАНИЕ № 066/01/18.1-3377/2023**

**о совершении действий, направленных на устранение нарушений порядка организации, проведения  
закупки**

**г. Екатеринбург**

**11.10.2023 г.**

Комиссия Управления Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области по рассмотрению жалоб на действия организаторов торгов в составе:

\*,  
\*,  
\*,

на основании решения № 066/01/18.1-3377/2023 от 11.10.2023 г.,

**ПРЕДПИСЫВАЕТ:**

1. Заказчику в лице Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Детская городская клиническая больница № 11 город Екатеринбург» **в срок до 08 ноября 2023 года** устранить нарушения Закона о закупках, установленные решением № 066/01/18.1-3377/2023 от 11.10.2023 г., путем отзыва карточки договора (в случае ее направления), направления проекта договора победителю закупки (извещение № 32312678860) с учетом устранения выявленных нарушений Закона о закупках.

2. Оператору электронной торговой площадки обеспечить исполнение пункта 1 настоящего предписания.

3. Заказчику в лице Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Детская городская клиническая больница № 11 город Екатеринбург» **в срок до 09 ноября 2023 года** предоставить в Свердловское УФАС России подтверждение исполнения п. 1 настоящего предписания, а также по электронной почте: to66@fas.gov.ru.

*За невыполнение в установленный срок законного предписания антимонопольного органа ч. 7.2 ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.*

*Привлечение к ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, не освобождает от обязанности исполнить предписание антимонопольного органа.*

*Настоящее Предписание может быть обжаловано в судебном порядке в течение трех месяцев со дня его вынесения.*

Председатель Комиссии

\*

Члены Комиссии

\*

\*