

Московское УФАС России
107078, г. Москва, Мясницкий проезд, дом 4, стр. 1

Заказчик

Государственная корпорация «Агентство по страхованию вкладов»
109240, г. Москва, ул. Высоцкого, д. 4.
Ответственное лицо Агентства по организационным вопросам проведения
Конкурса:

Заявитель

ООО «Современные архивные технологии»
195196, г. Санкт-Петербург, Заневский пр., 15, пом. 10Н

Закупка

Конкурс в электронной форме открытым способом среди субъектов малого и среднего предпринимательства на оказание комплекса услуг по обработке, сканированию, подготовке документов к последующему электронному хранению, загрузке электронных образов документов в электронный архив и размещению электронного хранилища данных на ресурсах Агентства, а также хранению документов на бумажных носителях. № извещения 32109968810

АО «Сбербанк-АСТ»

Жалоба о нарушении процедуры торгов и порядка заключения договоров

Указание на обжалуемые действия (бездействия), нарушающие права заявителя

В Информационной карте опубликованной документации в пункте 28 подлежит оценке нестоимостной показатель – Качество предложения по оказанию услуг.

Заявлен следующий порядок оценки:

По каждой Заявке по критерию «Качество предложения по оказанию Услуг» (БКПі) Комиссия на основе представленной в Заявке информации в соответствии с

пунктом 28.9 документации оценивает предложение Участника по составу, качеству и порядку оказания Услуг (далее – Предложение), и присуждает Заявке баллы следующим образом:

Заявке присваивается 100 баллов за представление Предложения с высокой степенью проработки. Под Предложением с высокой степенью проработки понимается Предложение, включающее следующие разделы, в которых подробно описаны методы и способы оказания Услуг:

1. Бизнес-процессы оказания Услуг в соответствии с разделом III «Техническое задание» документации (в том числе схемы в нотации BPM) (в данном разделе должны быть указаны полные наименования бизнес-процессов; коды бизнес-процессов; определения бизнес-процессов, раскрывающие их содержание; цель бизнес-процессов; владельцы бизнес-процессов, отвечающие за перспективное планирование процессов; руководители бизнес-процессов, отвечающие за текущее ведение процессов; входы и выходы бизнес-процессов);

2. Технологические карты по оказанию каждого вида Услуг с указанием необходимого оборудования (в данном разделе должны быть отражены состав и порядок выполнения операций при оказании Услуг с привязкой к конкретным средствам технического и информационного оснащения);

3. Регламент взаимодействия работников Участника при оказании Услуг (данный раздел должен включать в себя описание назначения регламента, применяемые термины, определения и сокращения, описание требований к оказанию Услуг, ответственность работников Участника, методы контроля, таблицы ролей исполнителей процессов);

4. Количество рабочих мест, их аппаратно-программное оснащение и плановая производительность;

Заявке присваивается 75 баллов за представление Предложения, в котором подробно не описан один из вышеуказанных разделов.

Заявке присваивается 50 баллов за представление Предложения, в котором подробно не описаны два из вышеуказанных разделов.

Заявке присваивается 25 баллов за представление Предложения, в котором подробно не описаны три из вышеуказанных разделов.

Заявке присваивается 0 баллов за представление Предложения, в котором подробно не описаны все вышеуказанные разделы, либо Участником представлено только полностью скопированное Техническое задание.

По нашему мнению конкурсная комиссия может субъективно оценивать данный критерий и присваивать баллы участникам по своему субъективному усмотрению.

Участникам закупки, в свою очередь, невозможно понять на сколько подробно требуется описание методов и способов оказания услуг.

В связи с тем, что в конкурсной документации нет детализации и расшифровки термина «подробное описание», то Участник не может оценить объективно качество подаваемого предложения. По нашему мнению, это является нарушением

положений Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Просим контролирующий орган:

-Признать жалобу обоснованной;

-Просим контролирующий орган принудить Заказчика внести изменения в конкурсную документацию.

Приложение: Документ, подтверждающий полномочия лица подписавшего жалобу.

Генеральный директор