

В ФАС России
Адрес: 125993, Москва, ул. Садовая-Кудринская, д. 11

Заявитель: ООО «Гранд Кадастр»
Место нахождения: 115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 4
Почтовый адрес: 115280, г. Москва, ул. Велозаводская, д. 4
Тел.: +7 (495) 669-12-77,
эл. почта: grandkadastr@yandex.ru

Заказчик: АО «Мособлгаз»
(филиал АО «Мособлгаз» «Юго-Восток»)
Место нахождения: 140411, МО, г. Коломна, проспект Кирова, д.9
Почтовый адрес: 140411, МО, г. Коломна, проспект Кирова, д.9
тел.: +7 (496) 615-54-24
e-mail: homyakovajh@kolomna.mosoblgaz.ru

ЭТП: <http://223.rts-tender.ru>
+7 (499) 653-9-900

Номер закупки: 32009422475
Дата опубликования извещения: 21.08.2020.

Наименование закупки: Запрос котировок в электронной форме (для субъектов МСП)
«Выполнение топографо-геодезических работ для проектирования элементов электрохимической
защиты подземных газопроводов»

Обжалуемые действия: Действия заказчика, комиссии по закупкам,
нарушающие права и законные интересы участника закупки

«26» августа 2020г.

ЖАЛОБА
на положения извещения о закупке

21 августа 2020г. года АО «Мособлгаз» «Юго-Восток» (далее – Заказчик) было размещено извещение о закупке (далее – Извещение) № 32009422475 Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства «Выполнение топографо-геодезических работ для проектирования элементов электрохимической защиты подземных газопроводов».

В соответствии с п. 14 Извещения срок окончания подачи заявок установлен в 11 часов 00 минут 31.08.2020г. Согласно п. 17 Извещения дата оценки заявок: не позднее 08.09.2020г. В силу п. 18 Извещения договор подлежит заключению не позднее чем через 20 дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола.

Таким образом, учитывая эти сроки, договор может быть заключён 29-30 сентября 2020г. При этом согласно п. 3 Извещения и п. 3.1 проекта договора установлен срок окончания работ: 30.09.2020г. То есть складывается ситуация когда выполнение работ по договору заканчивается практически одновременно с подписанием этого договора.

В соответствии с условиями договора Подрядчик обязан выполнить топографо-геодезические работы на 12 (двенадцати) земельных участках общим объемом 11,75 га. Разумный срок выполнения работ такого объёма с учётом камеральных работы по

изготовлению топографического плана масштаба 1:500 составляет порядка 10 рабочих дней. Согласование нанесения правильности инженерных сетей (коммуникаций) с эксплуатирующими организациями выполняется в течение месяца. Срок рассмотрения технических отчетов в архитектурно-планировочных управлениях муниципальных образований составляет ещё один месяц.

В то же время, в соответствии с п. 8.2 проекта договора в случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки ЦБ РФ.

Очевидно, что Заказчик установил заведомо невыполнимый и абсурдный срок выполнения работ по договору. И при этом он вправе требовать с Подрядчика уплаты неустойки сразу после подписания договора.

ООО «Гранд Кадастр» (далее – Заявитель) направило Заказчику запрос на разъяснение положений документации, в котором обратилось к нему с просьбой скорректировать сроки выполнения работ по договору. В ответ Заказчик уведомил Заявителя, что срок выполнения работ не может быть изменен.

Полагаем, что установив невыполнимый срок выполнения работ, Заказчик нарушает положения п. 2 ч. 1 ст. 17 Закона «О защите конкуренции», а именно создание участнику запроса котировок или нескольким участникам запроса котировок преимущественных условий участия в запросе котировок.

На основании изложенного, а также руководствуясь положениями ст. 18.1 Закона «О защите конкуренции»,

ПРОСИМ

1. Признать настоящую жалобу обоснованной.
2. Провести внеплановую проверку осуществляемой закупки.
3. Приостановить размещение заказа и заключение договора по итогам запроса котировок до рассмотрения настоящей жалобы по существу.
4. Выдать заказчику, комиссии по закупкам предписание об устранении нарушений законодательства РФ и внесении изменений в извещение о закупке и проект договора в части установления разумных сроков выполнения работ по договору.

Приложения

1. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме;
2. Проект договора;
3. Копия запроса на разъяснения положений документации;
4. Ответ Заказчика на разъяснения;
5. Документы, подтверждающие полномочия руководителя Заявителя.

Генеральный директор
ООО «Гранд Кадастр»



М.П.

Е.Е. Денисова

Утверждена
приказом филиала АО «Мособлгаз»
«Юго-Восток»
от 18.08.2020г. г. №2522

**Извещение о проведении запроса котировок
в электронной форме**

**Запрос котировок на право заключения договора на выполнение
топографо-геодезических работ для проектирования элементов
электрохимической защиты подземных газопроводов**

*Запрос котировок проводится
среди субъектов малого и среднего предпринимательства*

Московская область, 2020 г.

Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме

№ пун-кта	Наименование пункта и дополнительная информация
	<p>Способ осуществления закупки</p> <p>Запрос котировок в электронной форме</p>
1	<p>Заказчик</p> <p>Акционерное Общество «Мособлгаз» (филиал АО «Мособлгаз» «Юго-Восток») Адрес: Россия, 143082, Московская область, Одинцовский район, деревня Раздоры, 1-й км Рублёво-Успенского шоссе, дом 1, корпус Б, этаж 9, кабинет 901. Место нахождения и почтовый адрес филиала: 140411, Московская область, г. Коломна, проспект Кирова, д.9. Официальный сайт Заказчика: http://mosoblgaz.ru Сайт Единой информационной системы в сфере закупок: http://zakupki.gov.ru Сайт электронной площадки: http://rts-tender.ru Контактное лицо, ответственное за проведение закупочных процедур: Должность: Руководитель группы по проведению закупок Ф.И.О: Хомякова Ж.Х. Телефон: +7 (496) 615-54-24 Адрес электронной почты: homyakovajh@kolomna.mosoblgaz.ru Контактное лицо, ответственное за техническую часть настоящего извещения: Должность: ведущий инженер отдела по эксплуатации сетей газораспределения Ф.И.О: Потемкин Дмитрий Геннадьевич Телефон: +7 (496) 615-54-25 Адрес электронной почты: potemkindg@kolomna.mosoblgaz.ru</p>
2	<p>Предмет договора</p> <p>Выполнение топографо-геодезических работ для проектирования элементов электрохимической защиты подземных газопроводов. Полная характеристика объема выполняемых работ (оказываемых услуг) и описание объекта закупки отражены в проекте договора и технической части настоящего Извещения. Описание условий договора отражено в проекте договора, являющемся неотъемлемой частью настоящего Извещения. Качественные и иные характеристики и показатели, определяющие соответствие выполняемых работ (оказываемых услуг) потребностям заказчика, установлены в соответствии с условиями договора и технической частью настоящего Извещения</p> <p>Место выполнения работ</p> <p>В соответствии с Техническим заданием (Приложение № 3 к настоящему Извещению)</p> <p>Условия выполнения работ</p> <p>В соответствии с Техническим заданием (Приложение № 3 к настоящему Извещению)</p>
3	<p>Сроки выполнения работ</p> <p>Работы, предусмотренные настоящим Договором, осуществляются Подрядчиком в соответствии с Календарным планом-графиком работ, являющимся неотъемлемой</p>

№ пункта	Наименование пункта и дополнительная информация			
	частью настоящего Договора. Начало работ: с момента подписания договора. Окончание работ: 30.09.2020 г.			
4	Начальная (максимальная) цена договора			
	911524,80 руб. (девятьсот одиннадцать тысяч пятьсот двадцать четыре рубля 80 копеек), в том числе НДС 20 % – 151920,80 руб. Сопоставление ценовых предложений участников осуществляется без учета НДС			
5	Порядок формирования цены договора			
	Участник закупки производит расчет цены договора в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 3 к настоящему Извещению). Цена договора включает в себя все расходы Подрядчика, связанные с выполнением работ, и все расходы на перевозку, страхование, в том числе на уплату налогов, пошлин, сборов, расходы на оплату услуг сторонних организаций и третьих лиц и другие обязательные платежи, которые необходимо осуществить при исполнении договора.			
6	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с подрядчиком по договору			
	Валюта – российский рубль			
7	Форма, срок и порядок оплаты			
	Источник финансирования: собственные средства АО «Мособлгаз». Форма оплаты: безналичный расчет. Срок и порядок оплаты: в соответствии с проектом договора (Приложение № 4 к настоящему Извещению) (Оплата выполненных работ производится на основании предъявленного Подрядчиком Заказчику счета после подписания Заказчиком акта сдачи - приемки выполненных работ, составленного по форме, являющейся Приложением № 4 к настоящему Договору, путем безналичного перечисления на расчетный счет Подрядчика денежных средств в срок, не превышающий 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ.)			
8	Требования к участникам закупки			
	В настоящем запросе котировок в электронной форме могут принять участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, получившие аккредитацию в соответствии с регламентом работы электронной площадки (далее – участник закупки)			
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="245 1930 341 1993">8.1</td> <td data-bbox="341 1930 1461 1993">Обязательные требования к участникам закупки</td> </tr> <tr> <td data-bbox="245 1993 341 2065"></td> <td data-bbox="341 1993 1461 2065">1) Соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим</td> </tr> </table>	8.1	Обязательные требования к участникам закупки	
8.1	Обязательные требования к участникам закупки			
	1) Соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим			

№ пун-кта	Наименование пункта и дополнительная информация
	<p>поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (в том числе наличие лицензии в отношении видов деятельности, которые подлежат лицензированию, и (или) свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ), в том числе: не утсановлено.</p> <p>2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;</p> <p>4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.</p> <p>Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;</p> <p>5) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и (или) главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>б) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии состоят в браке с лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в</p>

№ пункта	Наименование пункта и дополнительная информация
	<p>качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц.</p> <p>Под выгодоприобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества;</p> <p>7) участник закупки не является офшорной компанией;</p> <p>8) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации</p>
8.2	<p>Дополнительные требования к участникам закупки</p> <p>– Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>– отсутствие у участника закупки негативного опыта сотрудничества с Заказчиком. Под негативным опытом сотрудничества с Заказчиком понимается наличие неисполненных обязательств (либо исполненных с нарушением сроков, установленных договором), наличие ненадлежащего исполнения обязательств по ранее заключенным договорам с Заказчиком в течение одного года, предшествующего дате окончания подачи заявок.</p>
9	<p>Форма заявки на участие в запросе котировок</p> <p>Участник закупки формирует заявку на участие в закупке в форме электронного документа. Заявка участника закупки должна содержать перечень документов, указанных в пункте 10 настоящего Извещения, в соответствии с разделом «Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки» (Приложение № 1 к настоящему Извещению)</p>
10	<p>Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок</p> <p>Заявка на участие в запросе котировок состоит из одной части и ценового предложения.</p> <p>Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать:</p> <p>1) анкету участника закупки (Форма № 1 «Анкета участника закупки»);</p> <p>2) полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе в сфере закупок (http://zakupki.gov.ru) извещения о проведении закупки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе в сфере закупок (http://zakupki.gov.ru) извещения</p>

№ пун-кта	Наименование пункта и дополнительная информация
	<p>о проведении закупки выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе в сфере закупок (http://zakupki.gov.ru) извещения о проведении закупки;</p> <p>3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (руководитель)). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;</p> <p>4) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);</p> <p>5) решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копию такого решения в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> – если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица; – если для участника закупки заключение договора о поставке товаров (о выполнении работ, об оказании услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении; <p>В случае если получение указанных решений до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения, установленного законодательством и учредительными документами участника закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделок, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем запроса котировок представить вышеуказанные решения до момента заключения договора;</p> <p>6) согласие участника закупки на выполнение работ (оказание услуг, поставку товара) на условиях, предусмотренных Извещением, с описанием выполняемой работы (Форма № 2 «Согласие участника закупки на участие в запросе котировок»);</p> <p>7) справку о соответствии участника закупки обязательным требованиям, установленным настоящим Извещением (Форма № 4 «Справка о соответствии участника закупки обязательным требованиям»);</p>

№ пункта	Наименование пункта и дополнительная информация
	<p>8) копию справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанностей по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов либо копию справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, выданной соответствующим подразделением Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 (шестьдесят) дней до дня размещения на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок (http://zakupki.gov.ru) извещения о проведении закупки.</p> <p>В случае наличия задолженности участник закупки представляет копию справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, выданной соответствующим подразделением Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 (шестьдесят) дней до дня размещения на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок (http://zakupki.gov.ru) извещения о проведении закупки, а также копию отчета о финансовых результатах за последний завершённый финансовый год;</p> <p>9) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (Форма № 3 «Согласие на обработку персональных данных») (для участника закупки – физического лица);</p> <p>10) выписку из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или декларацию о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме, установленной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2016 № 719, в случае если участник является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом (Форма № 5 «Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства»);</p> <p>Ценовое предложение: Ценовое предложение указывается участником закупки на электронной площадке в соответствии с регламентом работы электронной площадки с приложением предложения о цене договора по Форме № 6 «Предложение о цене договора»</p>
11	<p>Требования к качеству работ</p> <p>В соответствии с Техническим заданием (Приложение № 3 к настоящему Извещению)</p>
12	<p>Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества работ</p> <p>В соответствии с Техническим заданием (Приложение № 3 к настоящему Извещению) и проектом договора (Приложение № 4 к настоящему Извещению)</p>
13	<p>Порядок подачи заявок и порядок подведения итогов запроса котировок</p> <p>Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, оператора электронной площадки.</p> <p>Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в отношении каждого предмета запроса котировок в любое время с момента</p>

№ пун-кта	Наименование пункта и дополнительная информация
	<p>размещения извещения об осуществлении закупки до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.</p> <p>Прием заявок на участие в запросе котировок прекращается в день и время, указанные в извещении об осуществлении конкурентной закупки.</p> <p>Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в запросе котировок является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.</p> <p>Заявки на участие в запросе котировок, поступившие после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, указанного в извещении об осуществлении конкурентной закупки, Заказчику оператором электронной площадки не направляются.</p> <p>Каждой заявке на участие в запросе котировок относительно других по мере уменьшения степени выгоды предложений о цене договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в запросе котировок, в которой содержится наиболее низкая цена договора, присваивается первый номер.</p> <p>В случае если в нескольких заявках на участие в запросе котировок содержатся одинаковые предложения о цене договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок, содержащих такие предложения.</p> <p>Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, который предложил наиболее низкую цену договора и заявке на участие в запросе котировок в электронной форме которого присвоен первый номер</p>
14	<p>Срок и место подачи заявок на участие в закупке</p> <p>Заявки на участие в закупке могут быть поданы участниками закупки с 21.08.2020г. до 11 часов 00 минут 31.08.2020г. оператору электронной площадки на сайте http://rts-tender.ru</p>
15	<p>Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений Извещения</p> <p>Любой участник закупки посредством функционала электронной площадки вправе направить запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки с 21.08.2020г. до 28.08.2020г.</p> <p>Любой Участник закупки вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений. Запрос направляется в электронной форме через электронную площадку.</p> <p>В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений документации и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания Участника закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений. Разъяснения положений документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.</p>
16	<p>Место и дата рассмотрения заявок участников закупки</p>

№ пункта	Наименование пункта и дополнительная информация
	Рассмотрение заявок участников закупки будет осуществлено не позднее 03.09.2020 г. по адресу Заказчика
17	Место и дата оценки заявок (подведения итогов закупки)
	Оценка заявок участников закупки (подведение итогов закупки) будет осуществлено не позднее 08.09.2020г. по адресу Заказчика
18	Срок подписания договора
	Договор подлежит заключению не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки
19	Сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг
	Изменение условий договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон в следующих случаях: 1) если по предложению Заказчика увеличиваются (уменьшаются) предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 30 процентов, при этом цена за единицу товара, работы, услуги остается неизменной; 2) изменение объема и (или) однородных видов выполняемых работ по договору, заключенному по результатам проведения конкурентной процедуры, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства. При этом изменение цены договора допускается не более чем на 30 процентов от первоначальной цены такого договора
20	Преференции
	Закупка проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства
21	Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами
	21.1 При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем запроса котировок устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее – приоритет)
	21.2 При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по ценовым (стоимостным) критериям оценки заявок производятся по предложенной в

№ пункта	Наименование пункта и дополнительная информация
	<p>указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в закупке.</p> <p>При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения запроса котировок оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке</p>
21.3	<p>Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктом г) пункта 21.6 настоящего раздела, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в настоящем Извещении, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора</p>
21.4	<p>Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц)</p>
21.5	<p>При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре</p>
21.6	<p>Приоритет не предоставляется в случаях, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки; б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами; в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами; г) в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского

№ пункта	Наименование пункта и дополнительная информация
	<p>происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг</p>
21.7	<p>Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года</p>
22	<p>Размер, срок, форма и порядок предоставления обеспечения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме</p> <p>Не установлено</p> <p>Размер, срок, форма и порядок предоставления обеспечения исполнения договора. Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора</p> <p>Сумма обеспечения исполнения договора предусмотрена в следующем размере: 5 % от начальной (максимальной) цены договора, что составляет: 45 576 (сорок пять тысяч пятьсот семьдесят шесть) руб. 24 коп., НДС не облагается. *</p> <p>Обеспечение исполнения договора может быть представлено в виде безотзывной банковской гарантии или путем внесения денежных средств на счет Заказчика. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки самостоятельно.</p> <p>Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора:</p> <p>Наименование юридического лица: Акционерное Общество «Мособлгаз» Наименование филиала: Филиал АО «Мособлгаз» «Юго-Восток» Номер счета: р/сч 40602810640000000046 в ПАО СБЕРБАНК г. Москва Коломенское ОСБ 1555 ИНН / КПП 5032292612/502243001 БИК: 044525225 К/с: 30101810400000000225</p> <p>Назначение платежа: Обеспечение исполнения договора, заключаемого по итогам запроса котировок в электронной форме № _____ от ____ (указывается номер и дата извещения о проведении закупки)</p>
23	<p>Требования к банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора</p> <p>В случае если участником закупки в качестве обеспечения применяется банковская гарантия, такая гарантия должна соответствовать следующим требованиям:</p> <p>Банковская гарантия должна быть выдана банком, включенным в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.</p> <p>Актуальный перечень банков публикуется на сайте Минфина России по адресу: http://www.minfin.ru/ru/performance/tax_relations/policy/bankwarranty.</p> <p>Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:</p> <p>1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае</p>

№ пункта	Наименование пункта и дополнительная информация
	<p>ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;</p> <p>2) условие о том, что банковская гарантия обеспечивает исполнение всех обязательств принципала по договору, включая исполнение основного обязательства, обязательств по возврату авансового платежа (при наличии), уплате неустоек (пеней, штрафов), предусмотренных договором, возмещению убытков (при их наличии);</p> <p>3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента от денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки, а также условие о том, что ответственность гаранта не ограничивается суммой, на которую выдана банковская гарантия;</p> <p>4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет заказчика;</p> <p>5) срок действия банковской гарантии;</p> <p>б) условие, согласно которому банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии заказчиком предоставляется следующий исчерпывающий перечень документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – расчет суммы, включаемой в требование по банковской гарантии; – платежное поручение, подтверждающее перечисление бенефициаром аванса принципалу, с отметкой банка бенефициара об исполнении (если выплата аванса предусмотрена договором, а требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по возврату аванса); – документ, подтверждающий полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица), подписавшего требование по банковской гарантии (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность). <p>Установление в банковской гарантии условий о предоставлении одновременно с требованием о выплате по банковской гарантии иных документов недопустимо.</p> <p>Банковская гарантия должна включать условие о праве заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.</p> <p>Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов и иных документов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией, а также документов, подтверждающих соблюдение бенефициаром претензионного порядка к принципалу.</p> <p>Срок обеспечения исполнения договора должен составлять срок исполнения обязательств по договору (в том числе на срок его пролонгации) поставщиком (подрядчиком, исполнителем) плюс 30 дней</p>
24	<p>Антидемпинговые меры</p> <p>Если при проведении закупки, участниками которой могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, участник закупки предложил цену договора (цену предложения), которая на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора (начальной (максимальной) цены предложения), такой участник обязан представить обеспечение исполнения договора в размере 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса, или в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса</p>

№ пункта	Наименование пункта и дополнительная информация
25	Оценка финансового состояния участников закупки
	<p>25.1 В случае если закупочная документация содержит дополнительное требование к участникам закупки о наличии соответствующих финансовых ресурсов, отраженных по данным бухгалтерской отчетности и выраженных в статусе финансового состояния участника закупки не ниже устойчивого, то определение финансового состояния определяется в соответствии с пунктами 25.3 – 25.5 настоящего Извещения</p>
	<p>25.2 Финансовое состояние участника закупки характеризует обеспеченность финансовыми ресурсами, необходимыми для нормального функционирования организации, целесообразность их размещения и эффективность их использования, финансовые взаимоотношения с другими юридическими и физическими лицами, платежеспособность и финансовую устойчивость</p>
	<p>25.3 Финансовое состояние участника закупки определяется по следующим показателям:</p> <ul style="list-style-type: none"> – коэффициент финансовой автономии; – коэффициент финансовой устойчивости; – коэффициент финансового левериджа¹; – коэффициент текущей ликвидности; – коэффициент маневренности собственного капитала. <p>25.3.1. Коэффициент финансовой автономии характеризует, в какой степени используемые организацией активы сформированы за счет собственного капитала. Рассчитывается по формуле:</p> $K_{фа} = \frac{K_{соб}}{A},$ <p>где: K_{фа} – коэффициент финансовой автономии; K_{соб} – собственный капитал, включающий имеющиеся резервы (стр. 1300)²; A – суммарные активы (стр. 1600).</p> <p>25.3.2. Коэффициент финансовой устойчивости демонстрирует, насколько активы компании профинансированы за счет надежных и долгосрочных источников. Рассчитывается по формуле:</p> $K_{фy} = \frac{K_{соб} + П_{до}}{П},$ <p>где: K_{фy} – коэффициент финансовой устойчивости; K_{соб} – собственный капитал, включающий имеющиеся резервы (стр. 1300); П_{до} – долгосрочные обязательства (стр. 1400); П – суммарные пассивы (стр. 1700).</p> <p>25.3.3. Коэффициент финансового левериджа показывает соотношение</p>

¹ Леверидж – управление активами и пассивами предприятия для получения прибыли.

² Строка бухгалтерского баланса, в которой будет отражен собственный капитал, включающий имеющиеся резервы организации. Используется в расчетах.

№ пункта	Наименование пункта и дополнительная информация				
	<p>заемного и собственного капитала организации и демонстрирует, насколько организация независима от внешних источников финансирования. Рассчитывается по формуле:</p> $K_{\text{фл}} = \frac{\Pi - K_{\text{соб}}}{K_{\text{соб}}},$ <p>где: $K_{\text{фл}}$ – коэффициент финансового левериджа; $K_{\text{соб}}$ – собственный капитал, включающий имеющиеся резервы (стр. 1300); Π – суммарные пассивы (стр. 1700).</p> <p>25.3.4. Коэффициент текущей ликвидности демонстрирует способность компании погашать текущие (краткосрочные) обязательства за счет оборотных активов. Рассчитывается по формуле:</p> $K_{\text{тл}} = \frac{A_{\text{об}}}{\Pi_{\text{ко}}},$ <p>где: $K_{\text{тл}}$ – коэффициент текущей ликвидности; $A_{\text{об}}$ – оборотные активы (стр. 1200); $\Pi_{\text{ко}}$ – краткосрочные обязательства (стр. 1500).</p> <p>25.3.5. Коэффициент маневренности собственного капитала показывает способность организации поддерживать уровень собственного оборотного капитала и пополнять оборотные средства в случае необходимости за счет собственных источников. Рассчитывается по формуле:</p> $K_{\text{мск}} = \frac{K_{\text{соб}} - A_{\text{во}}}{K_{\text{соб}}},$ <p>где: $K_{\text{мск}}$ – коэффициент маневренности собственного капитала; $K_{\text{соб}}$ – собственный капитал, включающий имеющиеся резервы (стр. 1300); $A_{\text{во}}$ – внеоборотные активы (стр. 1100)</p>				
25.4	Оценка финансового состояния организации проводится на основании интегральной балльной методики и классификации по уровню финансового риска. В соответствии с методикой любая организация может быть отнесена к определенному статусу в зависимости от набранного количества баллов, исходя из фактических значений ее финансовых коэффициентов				
25.5	Интегральная балльная оценка финансового состояния контрагента представлена в таблице:				
	Показатель	Рейтинг показателя	Средне-отраслевые значения К	Предельное пороговое значение	Условия снижения баллов показателя

№ пункта	Наименование пункта и дополнительная информация				
	Коэффициент финансовой автономии	20	$\geq 0,3$ 20 баллов	$\leq 0,1$ 0 баллов	За каждые 0,01 пункта снижения по сравнению с 0,3 снимается 1 балл
	Коэффициент финансовой устойчивости	18	$\geq 0,28$ 18 баллов	$\leq 0,1$ 0 баллов	За каждые 0,01 пункта снижения по сравнению с 0,28 снимается 1 балл
	Коэффициент финансового левериджа	18	$\leq 1,3$ 18 баллов	$\geq 2,5$ 0 баллов	За каждые 0,1 пункта повышения по сравнению с 1,3 снимается 1,5 балла
	Коэффициент текущей ликвидности	24	$\geq 1,4$ 24 балла	≤ 1 0 баллов	За каждые 0,1 пункта снижения по сравнению с 1,4 снимается 6 баллов
	Коэффициент маневренности собственного капитала	20	≥ 1 20 баллов	$\leq 0,5$ 0 баллов	За каждые 0,1 пункта снижения по сравнению с 1 снимается 4 балла
<p>В соответствии с методикой всем финансовым показателям присваивается рейтинг, определяющий максимальное количество баллов для каждого коэффициента. Если финансовый показатель организации соответствует среднеотраслевому значению или превышает его, то ему присваивается максимальное количество баллов. В случаях, когда финансовый показатель организации ниже среднеотраслевого коэффициента, в зависимости от разницы значений производится снижение баллов. Результаты суммирования набранных баллов по основным показателям классифицируют контрагента по устойчивости финансового положения. При определении соответствующего статуса организации необходимо руководствоваться следующими значениями показателей:</p>					
Количество набранных баллов		Статус организации			
Более 30 баллов		Устойчивое финансовое состояние			
От 0 до 30 баллов (включительно)		Неустойчивое финансовое состояние			

Примечание:

ЕИС – Единая информационная система в сфере закупок.

НДС – налог на добавленную стоимость.

НМЦ – начальная максимальная цена.

ПРОЕКТ

Договор

на выполнение топографо-геодезических работ для проектирования элементов электрохимической защиты подземных газопроводов

№ _____

г. Коломна

« ____ » _____ 2020 г.

Акционерное Общество «Мособлгаз» (АО «Мособлгаз»), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (для юридических лиц указываются полное наименование, организационно-правовая форма, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), место нахождения; для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); для физических лиц – фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства), именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**» и каждый в отдельности «**Сторона**», на основании результатов осуществления закупки путем проведения _____ (протокол подведения итогов № _____ от _____ г.), заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется в период действия настоящего Договора выполнить своим иждивением (из своих материалов, собственными силами и средствами) топографо-геодезические работы для разработки проектов размещения элементов электрохимической защиты подземных газопроводов по адресам, указанным в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору), Календарном плане-графике работ (Приложение № 3 к Договору) и локальными сметными расчетами на выполнение топографо-геодезических работ (Приложение № 2/1-2/12 к Договору), в соответствии с условиями настоящего Договора и в сроки, предусмотренные настоящим Договором, и представить результат работ в виде Технического отчета на бумажном носителе, а также графический материал на бумажном носителе и в электронном виде (CD/DVD) в формате DWG, AutoCAD, а Заказчик обязуется принимать их результат и оплачивать обусловленную настоящим Договором стоимость работ.

1.2. Состав, объемы и сроки выполнения поручаемых Подрядчику работ по настоящему Договору определены Техническим заданием и Календарном планом-графиком работ, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Подрядчик обязуется в период действия настоящего Договора выполнить топографо-геодезические работы на 12 (двенадцати) земельных участках общим объемом 11,75 Га для размещения конструктивных элементов электрохимической защиты на подземных газопроводах.

1.4. Документация, разработанная в соответствии с Договором, должна соответствовать требованиям Земельного кодекса Российской Федерации, действующих нормативных актов Российской Федерации, в том числе Правительства Московской области, Министерства экономического развития, в части состава, содержания и оформления документации, а также требованиям, содержащимся в утвержденном Заказчиком Техническом задании.

1.5. Право Подрядчика осуществлять работы, предусмотренные Договором, подтверждается Свидетельством о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства от _____ № _____.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей _____ (_____) копеек, _____ (в том числе НДС - _____ процентов, _____ (_____) рублей _____ (_____) копеек) (далее - Цена Договора), является твердой и определяется на весь срок действия Договора, за исключением случаев, предусмотренных Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

В случае, если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, сумма, подлежащая уплате физическому лицу в соответствии с Договором, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

2.2. Цена договора включает в себя все расходы Подрядчика, связанные с выполнением работ, и все расходы на перевозку, страхование, в том числе на уплату налогов, пошлин, сборов, расходы на оплату услуг сторонних организаций и третьих лиц и другие обязательные платежи, которые необходимо осуществить при исполнении договора.

2.3. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.4. Оплата выполненных работ производится на основании предъявленного Подрядчиком Заказчику счета после подписания Заказчиком акта сдачи - приемки выполненных работ, составленного по форме, являющейся Приложением № 4 к настоящему Договору, путем безналичного перечисления на расчетный счет Подрядчика денежных средств в срок, не превышающий 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ.

2.5. Заказчик вправе приостановить оплату выполненных работ в случае обнаружения недостатков в выполненной и представленной к оплате работе – до их устранения.

3. МЕСТО И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Работы, предусмотренные настоящим Договором, осуществляются Подрядчиком в соответствии с Календарным планом-графиком работ, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

Начало работ: с момента подписания договора.

Окончание работ: 30.09.2020 г.

3.2. Подрядчик вправе досрочно выполнить Работы и сдать их результат Заказчику.

3.3. Окончание срока действия настоящего Договора не влечет прекращение неисполненных обязательств сторон, в том числе гарантийных обязательств Подрядчика.

3.4. Место выполнения работ: в соответствии с Техническим заданием.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Подрядчик обязан:

4.1.1. Своевременно и должным образом исполнять принятые на себя обязательства в соответствии с условиями Договора.

4.1.2. Передать Заказчику готовую, надлежащим образом оформленную документацию в объеме и срок, предусмотренные Договором.

4.1.3. Соблюдать требования, содержащиеся в Техническом задании, и вправе отступать от них только с согласия Заказчика, выраженного в письменной форме.

4.1.4. Выполнять дополнительные работы по взаимной договоренности с Заказчиком, если такая необходимость возникнет в ходе выполнения работ, при условии подписания дополнительного соглашения к Договору.

4.1.5. Выполнять указания Заказчика, представленные в письменном виде, в том числе о внесении изменений, дополнений в техническую документацию, если они не противоречат условиям Договора и действующему законодательству РФ. По требованию Заказчика безвозмездно устранять недостатки в технической документации.

4.1.6. Не вносить без предварительного согласования с Заказчиком, совершенного в письменной форме, изменения и дополнения в техническую документацию, оказывающие влияние на стоимость работ и срок их выполнения.

4.1.7. Своими силами и средствами обеспечить получение всех необходимых допусков, разрешений на право производства работ, требуемых в соответствии с законодательством РФ.

4.1.8. Согласовать при необходимости готовую документацию с Заказчиком, с компетентными государственными органами, эксплуатирующими организациями и органами местного самоуправления, и в минимально возможные сроки за свой счет устранить недостатки по замечаниям указанных органов и организаций.

4.1.9. Не передавать документацию третьим лицам без согласия Заказчика, выраженного в письменной форме.

4.1.10. Нести ответственность перед Заказчиком за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств субподрядчиками.

4.1.11. Исполнять полученные в ходе выполнения работ указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям Договора и не представляют собой вмешательство в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

4.1.12. Сообщить Заказчику в письменной форме об обнаружении в ходе проведения работ неучтенной в Техническом задании к Договору работы и, в связи с этим, о необходимости проведения дополнительных работ и увеличения стоимости работ.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Своевременно производить приемку и оплату надлежащим образом выполненных Подрядчиком работ.

4.2.3. Оказывать содействие Подрядчику в выполнении работ в объеме и на условиях, предусмотренных в Договоре.

4.2.4. Участвовать в случае необходимости вместе с Подрядчиком в согласовании готовой технической документации с соответствующими государственными органами, органами местного самоуправления, организациями.

4.2.5. Выполнять свои обязательства, предусмотренные в других разделах Договора.

5. СРОКИ, ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

5.1. При завершении работ Подрядчик передает Заказчику Акт сдачи-приемки выполненных работ по каждому объекту, подписанный Подрядчиком, в 2 (двух) экземплярах, счет на оплату выполненных работ с приложением надлежащим образом оформленной документации на бумажном носителе (в 5 экземплярах) и оптическом (магнитном) носителях, являющихся результатом выполненных работ.

5.2. Приемка работ Заказчиком осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Подрядчика документов, указанных в п. 5.1 настоящего Договора.

В указанный срок Заказчик обязан подписать акт сдачи-приемки выполненных работ или направить Подрядчику мотивированный отказ от приемки работ с указанием в нем перечня необходимых доработок и срока их выполнения.

5.3. Датой приемки работ считается дата подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ по Договору.

6. ГАРАНТИИ

6.1. Гарантийный срок на выполняемые работы составляет 24 месяца с даты подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ по каждому объекту.

6.2. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки или дефекты, то Подрядчик (в случае, если не докажет отсутствие своей вины) обязан устранить их за свой счет в сроки, согласованные Сторонами и зафиксированные в акте с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения дефектов.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, которые возникли после заключения Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

7.2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

7.3. Если обстоятельства, указанные в пункте 7.1 Договора, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе требовать расторжения Договора без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОДРЯДЧИКА ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ДОГОВОРом

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

8.2. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

8.2.1. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Подрядчиком.

8.3. Ответственность за достоверность и соответствие законодательству Российской Федерации сведений, указанных в представленных Подрядчиком Заказчику документах, несет Подрядчик.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.

9.1. Подрядчик внес обеспечение исполнения Договора на сумму _____, что составляет 5 % от начальной (максимальной) цены Договора, в форме _____¹ (банковской гарантии или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет).

9.2. Обеспечение исполнения Договора распространяется в том числе на неисполнение обязательств по Договору. Право требования Заказчиком удержания денежных средств из обеспечения исполнения Договора возникает при нарушении Подрядчиком своих обязательств по Договору.

9.3. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Подрядчиком своих обязательств по Договору, Подрядчик обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента, когда соответствующее обеспечение исполнения Договора перестало действовать, предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение

¹ Заполняется на этапе заключения Договора с указанием конкретной формы обеспечения.

исполнения Договора на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в настоящем разделе Договора.

Действие указанного пункта не распространяется на случаи, если Подрядчиком предоставлена банковская гарантия, не соответствующая требованиям законодательства Российской Федерации.

9.4. В ходе исполнения Договора Подрядчик вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнение Договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Договора.

9.5. Обеспечение исполнения Договора возвращается Подрядчику при условии надлежащего исполнения Подрядчиком всех своих обязательств по Договору в течение 10 (десяти) дней после выполнения сторонами своих обязательств по Договору.

10. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ.

10.1. Спор, возникающий в ходе исполнения Договора, может быть передан на разрешение Арбитражного суда Московской области после принятия Сторонами мер по досудебному урегулированию, по истечении 10 (десяти) календарных дней со дня направления претензии (требования).

10.2. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

10.3. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

10.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

11. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда либо в случае одностороннего отказа Стороны настоящего Договора от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством.

11.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае, если:

11.2.1. Подрядчик выполняет работы ненадлежащего качества, при этом недостатки не могут быть устранены в приемлемый для Заказчика срок либо являются существенными и неустранимыми.

11.2.2. Подрядчик неоднократно нарушил сроки выполнения работ, предусмотренные настоящим Договором.

11.2.3. Подрядчик не приступает к исполнению настоящего Договора в срок, установленный настоящим Договором, или нарушает График выполнения работ, предусмотренный настоящим Договором, либо в ходе исполнения Подрядчиком условий Договора стало очевидно, что работы не будут выполнены надлежащим образом в установленный настоящим Договором срок.

11.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора установлено, что Подрядчик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать стороной Договора.

11.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения направляется Подрядчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки,

обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Подрядчику. Выполнение Заказчиком указанных действий считается надлежащим уведомлением Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Подрядчику указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Подрядчика по его адресу, указанному в Договоре.

11.5. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

11.6. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение 10 (десяти) дней с даты надлежащего уведомления Подрядчика о принятом решении, об одностороннем отказе от исполнения Договора Подрядчиком выполнены следующие действия:

- устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения;

- Заказчику компенсированы затраты на проведение проверки соответствия качества выполненных работ с привлечением независимых экспертов.

Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Подрядчиком условий Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

11.7. Подрядчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае, если:

11.7.1. Заказчик, несмотря на своевременное и обоснованное предупреждение со стороны Подрядчика о не зависящих от Подрядчика обстоятельствах, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы либо создают невозможность ее завершения в срок в разумный срок, не примет необходимых мер для устранения указанных обстоятельств.

11.7.2. Заказчиком нарушены обязанности по Договору, и это препятствует исполнению Договора Подрядчиком, а также при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение указанных обязанностей не будет произведено в установленный срок.

11.8. В отношении порядка и сроков расторжения Договора Подрядчиком в одностороннем порядке применяются пункты 11.4-11.5 настоящего раздела, за исключением положения о размещении решения в единой информационной системе.

11.9. Расторжение настоящего Договора по соглашению сторон производится путем подписания Сторонами соответствующего соглашения о расторжении.

11.10. Сторона, которой направлено предложение о расторжении настоящего Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты его получения.

11.11. В случае расторжения настоящего Договора Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем выполненных работ, а также размер суммы, перечисленной Заказчиком Подрядчику за выполненные работы.

12. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

12.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по «31» 12 2020 г. включительно.

12.2. Изменение условий настоящего Договора при его исполнении допускается по соглашению Сторон в следующих случаях:

12.2.1. При снижении цены настоящего Договора без изменения предусмотренных настоящим Договором объема и качества выполняемых работ.

12.2.2. При увеличении или уменьшении по предложению Заказчика предусмотренных настоящим Договором объема выполняемых работ не более чем на 30 (тридцать) процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение пропорционально дополнительному объему работы исходя из установленной в Договоре цены единицы работы, но не более чем на 30 (тридцать) процентов Цены Договора. При уменьшении предусмотренного Договором

объема работы Стороны Договора обязаны уменьшить цену Договора исходя из цены единицы работы.

12.3. При исполнении настоящего Договора не допускается перемена Подрядчика, за исключением случая, если новый подрядчик является правопреемником Подрядчика по настоящему Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.4. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные настоящим Договором, переходят к новому Заказчику.

12.5. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменной форме.

13. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

13.1. Заказчик и Подрядчик принимают на себя обязательства по сохранению конфиденциальности сведений, относящихся к условиям Договора. Право собственности на материальные носители, содержащие техническую документацию, принадлежит Заказчику с момента оплаты Заказчиком Подрядчику установленной в Договоре стоимости за выполненные Подрядчиком работы.

13.2. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме с нарочным или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в разделе 14 Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомлений по почте уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

13.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

13.4. Неотъемлемой частью Договора являются:

- Техническое задание на выполнение инженерно-топографических планов в масштабе 1:500 для разработки проектов изменения конструкции контуров анодного заземления станций катодной защиты подземных газопроводов (Приложение № 1);
- Сводный расчет стоимости на выполнение топографо-геодезических работ для разработки проектов размещения элементов электрохимической защиты подземных газопроводов на объектах филиала АО «Мособлгаз» «Юго-Восток» (Приложение № 2);
- Локальный сметный расчет №1 (Приложение № 2/1);
- Локальный сметный расчет №2 (Приложение № 2/2);
- Локальный сметный расчет №3 (Приложение № 2/3);
- Локальный сметный расчет №4 (Приложение № 2/4);
- Локальный сметный расчет №5 (Приложение № 2/5);
- Локальный сметный расчет №6 (Приложение № 2/6);
- Локальный сметный расчет №7 (Приложение № 2/7);
- Локальный сметный расчет №8 (Приложение № 2/8);
- Локальный сметный расчет №9 (Приложение № 2/9);
- Локальный сметный расчет №10 (Приложение № 2/10);
- Локальный сметный расчет №11 (Приложение № 2/11);
- Локальный сметный расчет №12 (Приложение № 2/12);
- Календарный план-график выполнения работ (Приложение № 3);
- Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 4).

14. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:**АО «Мособлгаз»**

Юридический адрес: 143082, Московская область, Одинцовский район, деревня Раздоры, 1-й км Рублево-Успенского шоссе, дом 1, корпус Б, этаж 9, кабинет 901

Почтовый адрес: 143082, Московская область, Одинцовский район,

с.п. Барвихинское, д. Раздоры, 1-й км Рублево-Успенского шоссе, д.1, корпус Б

Местонахождение и почтовый адрес филиала: 140411, Московская область, г.

Коломна, проспект Кирова, д.9

ИНН 5032292612

КПП 502243001

БИК 04455823

р/с 40702810500000010313

В «Газпромбанк» (АО) г. Москва

к/с 30101810200000000823

ОГРН 1175024034734

ОКПО 23401233 ОКТМО 46776000

Директор филиала

АО «Мособлгаз» «Юго-Восток»

_____/И.Н. Маркелов/

«__» _____ 2020 г.

М.П.

Подрядчик:

Юридический адрес:

_____,
_____,

Почтовый адрес:

_____,
_____,

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

ОКВЭД _____

ОКПО _____

р/с _____

К/с _____

БИК _____

_____/_____/

«__» _____ 2020 г.

М.П.

Дата и время поступления запроса:

25.08.2020 15:42 МСК

Текст запроса:

Уважаемый заказчик!

Просим разъяснить положения документации о закупке.

1. Будет ли заказчиком организован выезд представителя заказчика совместно с представителем исполнителя для указания границ работ на местности и прозвонном газопроводов и СЗПГ?

2. Согласование с МОЭСК и Мособлэнерго в соответствии с регламентом должно выполняться по письму Мособлгаз в течение 10 дней и на безвозмездной основе. Будет ли предоставлено письмо от Заказчика в эксплуатирующие организации, доверенность и содействие по ускорению согласований с эксплуатирующими организациями?

3. Имеется ли у заказчика информация прошлых лет и исполнительные чертежи на объекты, указанные в техзадании? Если имеется, будут ли они предоставлены исполнителю.

4. В п. 1.3 Договора указано, что Подрядчик обязуется ... выполнить топографо-геодезические работы на 12 (двенадцати) земельных участках общим объемом 11,75 га. В то же время в п. 6 ТЗ ориентировочная площадь топосъёмки указана в размере 13.8 га. Просим уточнить площадь топографо-геодезических работ.

5. В соответствии с п. 3.1 Договора окончание работ по Договору: 30.09.2020г. Согласно п. 17 Извещения о проведении запроса котировок Оценка заявок участников закупки (подведение итогов закупки) будет осуществлено не позднее 08.09.2020 г. Подписание договора осуществляется в течение 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола. То есть Договор может быть заключён 28-30.09.2020 г.

При этом эксплуатирующие организации выполняют согласования в течение месяца. Кроме того, необходимо время для сдачи в архитектурно-планировочные управления муниципальных образований. И это не говоря о разумном времени, необходимом для выполнения топографо-геодезических работ исполнителем. Исходя из вышеизложенного, просим скорректировать сроки выполнения работ по Договору.

Ответ на запрос:

Уважаемый участник закупки!

Просим разъяснить положения документации о закупке.

1. Будет ли заказчиком организован выезд представителя заказчика совместно с представителем исполнителя для указания границ работ на местности и прозвонном газопроводов и СЗПГ?

Ответ. Выезд представителя заказчика будет организован.

2. Согласование с МОЭСК и Мособлэнерго в соответствии с регламентом должно выполняться по письму Мособлгаз в течение 10 дней и на безвозмездной основе. Будет ли предоставлено письмо от Заказчика в эксплуатирующие организации, доверенность и содействие по ускорению согласований с эксплуатирующими организациями?

Ответ. Согласование топографо-геодезических работ должен выполнить подрядчик в соответствии с условиями договора.

3. Имеется ли у заказчика информация прошлых лет и исполнительные чертежи на объекты, указанные в техзадании? Если имеется, будут ли они предоставлены исполнителю.

Ответ. Имеющаяся документация о газораспределительных сетях, в т.ч. об элементах электро-химической защиты, расположенных на местах топографической съемки будет предоставлена.

4. В п. 1.3 Договора указано, что Подрядчик обязуется ... выполнить топографо-геодезические работы на 12 (двенадцати) земельных участках общим объемом 11,75 га. В то же время в п. 6 ТЗ ориентировочная площадь топосъемки указана в размере 13.8 га. Просим уточнить площадь топографо-геодезических работ.

Ответ. Площадь топографической съемки определена в проекте договора и техническом задании общим объемом 11,75 га.

5. В соответствии с п. 3.1 Договора окончание работ по Договору: 30.09.2020г. Согласно п. 17 Извещения о проведении запроса котировок Оценка заявок участников закупки (подведение итогов закупки) будет осуществлено не позднее 08.09.2020 г. Подписание договора осуществляется в течение 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола. То есть Договор может быть заключён 28-30.09.2020 г.

При этом эксплуатирующие организации выполняют согласования в течение месяца. Кроме того, необходимо время для сдачи в архитектурно-планировочные управления муниципальных образований. И это не говоря о разумном времени, необходимом для выполнения топографо-геодезических работ исполнителем. Исходя из вышеизложенного, просим скорректировать сроки выполнения работ по Договору.

Ответ. В связи со срочностью проведения работ срок исполнения определен 30.09.2020 г и не может быть изменен.

Заместитель главного инженера –

начальник отдела эксплуатации сетей газораспределения В.В. Марков

Протокол № 39
Общего собрания участников
Общества с ограниченной ответственностью «Гранд Кадастр»
(далее - Общество)

г. Москва

05 июня 2019 года

Вид Общего собрания - внеочередное.

Форма проведения общего собрания - собрание.

Дата проведения Общего собрания - 05 июня 2019 года.

Место проведения Общего собрания: 115280, г. Москва, улица Велозаводская, д. 4, оф. 307.

Время начала: 09.00 часов

Время окончания: 09.30 часов.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- **участник Общества - Денисова Екатерина Евгеньевна** (Паспорт гражданина РФ 45 01 481087, выдан ОВД "Южнопортовый" города Москвы 31.01.2002 года, код подразделения 772-052, адрес регистрации: 115432, г. Москва, 2-й Южнопортовый пр-д, д. 17, кор. 2, кв. 95) владелец доли в уставном капитале Общества в размере 50% уставного капитала номинальной стоимостью 7 500 (Семь тысяч пятьсот) рублей;
- **участник Общества - Крутов Иван Игоревич** (Паспорт гражданина РФ 45 06 252373, выдан ОВД "Восточное Измайлово" города Москвы 09.07.2003 года, код подразделения 772-066, адрес регистрации: 105203, г. Москва, ул. Нижняя Первомайская, д.41, кв. 16) владелец доли в уставном капитале Общества в размере 50% уставного капитала номинальной стоимостью 7 500 (Семь тысяч пятьсот) рублей;

Собрание правомочно, так как присутствующие участники обладают в совокупности 100% голосов.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об организационных мерах по ведению собрания.
2. О продлении полномочий генерального директора Общества.
3. О способе принятия решения Общим собранием участников Общества.

I вопрос повестки дня

Об организационных мерах по ведению собрания

СЛУШАЛИ: Крутова И.И. который предложил избрать Председательствующим на Общем собрании участников Общества и лицом, осуществляющим подсчет голосов - Денисову Е.Е., а Секретарем общего собрания участников Общества - Крутова И.И.

Поставлен на голосование вопрос

Избрать Председательствующим на Общем собрании участников Общества и лицом, осуществляющим подсчет голосов Денисову Е.Е., а Секретарем общего собрания участников Общества - Крутова И.И.

Итоги голосования:

«за» -2 (Два) голоса (Денисова Е.Е. и Крутов И.И.);

«против» - нет;

«воздержался» - нет.

ПРИНЯТО СЛЕДУЮЩЕЕ РЕШЕНИЕ:

«Избрать председателем собрания и лицом, осуществляющим подсчет голосов Денисову Е.Е., секретарем собрания – Крутова И.И.».

II вопрос повестки дня

О продлении полномочий генерального директора Общества

Выступил: Крутов И.И.

Крутов И.И. предложил продлить полномочия генерального директора Общества Денисовой Екатерины Евгеньевны (Паспорт гражданина РФ 45 01 481087, выдан ОВД "Южнопортовый" города Москвы 31.01.2002

года, код подразделения 772-052, адрес регистрации: 115432, г. Москва, 2-й Южнопортовы пр-д, д. 17, кор. 2, кв. 95) сроком 5 (Пять) лет.

Поставлен на голосование вопрос

«Продлить полномочия генерального директора Общества Денисовой Екатерины Евгеньевны (Паспорт гражданина РФ 45 01 481087, выдан ОВД "Южнопортовый" города Москвы 31.01.2002 года, код подразделения 772-052, адрес регистрации: 115432, г. Москва, 2-й Южнопортовы пр-д, д. 17, кор. 2, кв. 95) сроком на 5 (Пять) лет».

Итоги голосования:

«за» -100%;
«против» - нет;
«воздержался» - нет.

ПРИНЯТО СЛЕДУЮЩЕЕ РЕШЕНИЕ:

«Продлить полномочия генерального директора Общества Денисовой Екатерины Евгеньевны (Паспорт гражданина РФ 45 01 481087, выдан ОВД "Южнопортовый" города Москвы 31.01.2002 года, код подразделения 772-052, адрес регистрации: 115432, г. Москва, 2-й Южнопортовы пр-д, д. 17, кор. 2, кв. 95) сроком на 5 (Пять) лет».

III вопрос повестки дня

О способе принятия решения Общим собранием участников Общества

Выступила: Денисова Е.Е.

Денисова Е.Е. предложила утвердить способ принятия решения Общим собранием участников Общества, а именно: принятие Общим собранием участников Общества решения и состав участников Общества, присутствующих при его принятии, подтверждается подписанием протокола всеми участниками Общества. Данный способ подтверждения согласно п. 3 ст. 67.1 ГК РФ не требует подтверждения нотариального удостоверения решения участников Общества.

Поставлен на голосование вопрос об утверждении способа принятия решения Общим собранием участников Общества, а именно: принятие Общим собранием участников Общества решения и состав участников Общества, присутствующих при его принятии, подтверждается подписанием протокола всеми участниками Общества.

Итоги голосования:

«за» -100%;
«против» - нет;
«воздержался» - нет.

ПРИНЯТО СЛЕДУЮЩЕЕ РЕШЕНИЕ:

«Утвердить способ принятия решения Общим собранием участников Общества, а именно: принятие Общим собранием участников Общества решения и состав участников Общества, присутствующих при его принятии, подтверждается подписанием протокола всеми участниками Общества».

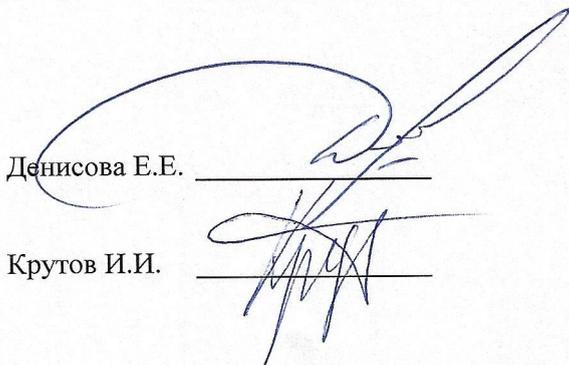
Повестка Собрания исчерпана, председательствующий на Общем собрании участников Общества Денисова Е.Е. объявила Собрание закрытым.

**Председательствующий на Общем собрании
(Участник Общества)**

**Секретарь Общего собрания
(Участник Общества)**

Денисова Е.Е. _____

Крутов И.И. _____



ООО «Гранд Кадастр»



✉ Почтовый адрес: Россия, 115280,
г. Москва, ул. Велозаводская, д.4
☎ (495) 669-12-77; (929) 606-63-53
E-Mail: company@grand-kadastr.ru
Сайт: www.grand-kadastr.ru

ПРИКАЗ № 3

г. Москва

«05» июня 2019 г.

О вступлении в должность генерального директора Общества.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На основании Протокола общего собрания участников Общества с ограниченной ответственностью «Гранд Кадастр» № 39 от «05» июня 2019 г. (далее Общество), возложить обязанности генерального директора Общества на Денисову Екатерину Евгеньевну с «05» июня 2019 года.

Генеральный директор



Е.Е. Денисова