



**ВИЛАР**

Общество с ограниченной ответственностью  
«Вилар»

Юр. адрес: 197101, г. Санкт-Петербург,  
ул. Мира, д.10, лит.А, пом.11-Н, офис 33

ИНН 7838460658

КПП 781301001

ОГРН 1117847233481

р/сч 40702810100040002188

в СПб филиале АКБ «Ланта-Банк» (ЗАО)

БИК 044030761

Ooo.vilar@mail.ru, 89210959501

Исх. № 2/В  
от 09.01.2021 г

Руководителю Управления Федеральной  
антимонопольной службы

по Санкт-Петербургу

Владимирову Вадиму Валерьевичу

Адрес: 199004, г. Санкт-Петербург, 4-я  
линия Васильевского острова, 13, лит.А

Тел.\факс: (812) 313-04-30

От ООО «Вилар»,

Юридический адрес: 197101,

г. Санкт-Петербург,

ул. Мира, д.10, лит.А, пом.11-Н, офис 33

E-mail: [Ooo.vilar@mail.ru](mailto:Ooo.vilar@mail.ru)

89210959501

### Жалоба

1. Заказчик: ФГБОУВО «Санкт-Петербургский государственный университет»,  
Адрес: 199034, г Санкт-Петербург, р-н Василеостровский, наб. Университетская, дом 7/9,  
Ответственное лицо: Андриенко Мария Александровна, тел.: 8-812-3241268, адрес  
электронной почты: orgz@gz.pu.ru

2. Участник закупки (заявитель): ООО «Вилар», юридический адрес: 197101, г.  
Санкт-Петербург, ул. Мира, д.10, лит.А, пом.11-Н, офис 33, e-mail: [Ooo.vilar@mail.ru](mailto:Ooo.vilar@mail.ru), тел.:  
89210959501, контактное лицо: Вольгович Владислав Анатольевич

3. Адрес официального сайта, на котором размещена информация о закупке:  
[www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)

4. Номер извещения: 32009864958

Дата опубликования извещения о проведении закупки: 29.12.2020.

Наименование закупки: «Оказание услуг по содержанию зданий и территорий  
общежитий Санкт-Петербургского государственного университета в г. Санкт-Петербурге»

**Заявитель не согласен со следующими положениями конкурсной  
документации:**

П. 18.2. Квалификация участника закупки.  
Значимость критерия 60%

1. Показатель 1НЦБі – «Опыт участника закупки по успешному оказанию услуг сопоставимого характера».

Оценивается количество исполненных без применения неустоек (штрафов, пеней) контрактов/договоров участника закупки, предметом которых является оказание услуг/выполнение работ **по комплексной уборке зданий и территорий**. По каждому контракту/договору **должно осуществляться обслуживание** не менее 1 объекта недвижимости общей площадью внутренних помещений объекта не менее 2500 кв.м., включающих в себя:

**одновременно места общего пользования, подсобные помещения, жилые помещения для проживания обучающихся**

И/ИЛИ

**одновременно учебные** и офисные помещения, спортивные и актовые залы, помещения для приготовления и приема пищи.

Прилегающая площадь такого объекта должна быть не менее 1500 кв.м.

Показатель 2НЦБі – «Деловая репутация участника закупки».

Оценивается количество заказчиков, отметивших участника закупки положительными отзывами и/или благодарственными письмами по результатам исполненных контрактов/договоров положительных отзывов и/или благодарственных писем.

Информация, содержащаяся в положительных отзывах и/или благодарственных письмах должна содержать положительное мнение заказчика в отношении участника закупки в части исполнения им обязательств по соответствующему контракту/договору.

Информация, содержащаяся в положительных отзывах и/или благодарственных письмах должна позволять достоверно установить:

- принадлежность к заключенному контракту и/или договору по результатам исполнения которого он выдан;
- предмет контракта/договора;
- организацию, выдавшую положительный отзыв и/или благодарственное письмо и руководителя организации, подписавшего положительный отзыв и/или благодарственное письмо.

Для оценки по данному показателю участник закупки предоставляет следующие документы:

- копии положительных отзывов и/или благодарственных писем, которыми был отмечен участник закупки по результатам исполненных контрактов/договоров участника закупки, из числа предложенных участником закупки для оценки по показателю 1НЦБі «Опыт участника закупки по успешному оказанию услуг сопоставимого характера»;
- заполненную Форму № 4 «Деловая репутация участника закупки» (Приложение № 4 к заявке на участие в конкурсе).

Положительный отзыв и/или благодарственное письмо, с которого снята копия, должны быть заверены подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии), выдавшей такой положительный отзыв и/или благодарственное письмо.

В случае выявления в предоставленных документах недостоверной информации по представленным контрактам/договорам, отзывам и/или благодарственным письмам, такие документы для оценки по настоящему показателю учитываться не будут.

При непредоставлении указанных документов оценка по данному показателю не производится. При этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям конкурсной документации.

### **Доводы жалобы:**

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 3 Закона о закупках при закупке товаров, работ, услуг заказчики руководствуются принципом равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки.

Неправомерно установлено требование к участнику закупки о наличии опыта оказания услуг по комплексной уборке зданий – **соблюдение одновременных условий уборки следующих объектов** -

одновременно места общего пользования, подсобные помещения, жилые помещения для проживания **обучающихся**

И/ИЛИ

одновременно **учебные** и офисные помещения, спортивные и актовые залы, помещения для приготовления и приема пищи.

Соответствие или несоответствие участников закупки вышеуказанному требованию Документации не влияет на возможность надлежащего исполнения такими участниками обязательств по договору, заключаемому по результатам Запроса предложений. Показатель опыта участника по успешному выполнению работ и оказанию услуг характеризует участника вне зависимости от указанных Заказчиком критериев.

**Это является ограничением конкуренции поставщиков субъектов малого и среднего предпринимательства данных услуг, и несоблюдение принципов информационной открытости закупки, равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки.**

В соответствии с ч. 1 ст. 2 Закона № 223-ФЗ при закупке товаров, работ, услуг заказчики руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ними и утвержденными с учетом положений части 3 настоящей статьи правовыми актами, регламентирующими правила.

Положение о закупке является документом, который в соответствии с ч. 2 ст. 2 Закона № 223-ФЗ регламентирует закупочную деятельность заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 настоящего Федерального закона, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Согласно п.п. 1, 2 ч. 1 ст. 3 Закона №223-ФЗ при закупке товаров, работ, услуг заказчики руководствуются в том числе принципами информационной открытости закупки, равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки.

На основании изложенного, руководствуясь требованиями действующего законодательства РФ,

ПРОШУ:

1. Внести изменения в конкурсную документацию (Закупка №32009864958) по указанным в жалобе ограничениям для участников закупки.
2. Продлить срок подачи заявок на участие в конкурсе (Закупка №32009864958).
3. Выдать предписание об устранении нарушений Федерального закона №223-ФЗ.

Приложение:

- копия решения о назначении генеральным директором и копия приказа о назначении генеральным директором.

Генеральный директор ООО «Вилар»

Вольгович В.А.