



ООО "ЗАСЛОН-ИНЖИНИРИНГ"
ИНН 7841071757, КПП 780101001
ОГРН 1187847058486
199226, город Санкт-Петербург, Морская
набережная, дом 15
www.gkzaslon.ru
e-mail: zi@gkzaslon.ru
тел.: 8 (800) 222-12-21

В Управление Федеральной антимонопольной
службы по Санкт-Петербургу

199004, Санкт-Петербург
4-я линия Васильевского острова, д.13, лит.А
+7-(812) 313-04-30, +7(812)-313-04-15
E-mail: to78@fas.gov.ru

Жалоба

на действия **САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИТАРНОГО
ПРЕДПРИЯТИЯ ГОРОДСКОГО ЭЛЕКТРИЧЕСКОГО ТРАНСПОРТА** (далее -
Заказчик)

при проведении открытого конкурса в электронной форме на выполнение работ по инженерным изысканиям, разработке проектно-сметной и рабочей документации для реконструкции здания депо в ОСП "Трамвайный парк №5", расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Сердобольская, д. 2г, лит. Д (извещение № 32211271573)

Сведения о заказчике

Санкт-Петербургское государственное унитарное предприятие городского электрического транспорта (СПб ГУП «Горэлектротранс»)

Место нахождения и почтовый адрес: 196105, Санкт-Петербург, ул. Сызранская, д. 15.

ИНН 7830001927, КПП 785050001,

ОКПО 03222089, ОКАТО 40284000000, ОГРН 1027809259730.

Контактное лицо: Питимирова А.А.

Электронная почта: jur18@spbget.ru

Телефон: +8 (812) 2441820, доб.: 1343

Сведения о заявителе:

Наименование предприятия / Полное **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЗАСЛОН-ИНЖИНИРИНГ"**

Наименование предприятия / Сокращенное **ООО «ЗАСЛОН-ИНЖИНИРИНГ»**

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 7841071757

Код причины постановки на учет (КПП) 780101001

ОГРН 1187847058486

Адрес: 199226, город Санкт-Петербург, Морская набережная, дом 15 литер а, пом. 27-н
офис 79

Контактное лицо: генеральный директор Шкомов Станислав Викторович

Контактный телефон: +7(812)426-92-82

Адрес электронной почты: torgi@zaslon-eng.ru

Заказчиком 30.03.2022 размещено извещение о закупке. Полагаем, что документация, опубликованная Заказчиком, содержит требования, нарушающие права участников закупки, а именно:

1. В документации содержатся требования к предоставляемым документам, нарушающие права участников закупки.

Раздел 5.2 Тома 2 документации содержит требования к обязательным для предоставления документам и формам.

Согласно п. 5.2.14.2 Извещения о внесении изменений в документацию участником в составе заявки предоставляется Справка о финансовой устойчивости (форма 11).

В соответствии с размещенной в составе Извещения о внесении изменений в документацию формой к данной форме должны быть предоставлены:

- Бухгалтерский баланс на дату подачи заявки участника (дата формирования бухгалтерского баланса не должна превышать 10 рабочих дней до дня подачи заявки участником);

- Справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, срок выдачи справки не должен превышать 10 дней до дня окончания подачи заявок. Данная справка может быть представлена в форме электронного документа в порядке, установленном законодательством РФ. В случае предоставления указанной справки в форме копии скан-копии (электронного образа документа) указанная копия должна быть заверена нотариально.

Порядок ведения и предоставления бухгалтерской отчетности содержится в Положении по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)", утвержденном Приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (далее – Положение по бухгалтерскому учету).

В соответствии с ч. 5 Положения по бухгалтерскому учету бухгалтерская отчетность состоит из бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках, приложений к ним и пояснительной записки (далее приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках и пояснительная записка именуется пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках), а также аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации, если она в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту.

Согласно ч. 6 Положения по бухгалтерскому учету бухгалтерская отчетность должна давать достоверное и полное представление о финансовом положении организации, финансовых результатах ее деятельности и изменениях в ее финансовом положении. Достоверной и полной считается бухгалтерская отчетность, сформированная исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету.

Согласно ч. 18 Положения по бухгалтерскому учету бухгалтерский баланс должен характеризовать финансовое положение организации по состоянию на отчетную дату.

Согласно ч. 48 Положения по бухгалтерскому учету организация должна составлять промежуточную бухгалтерскую отчетность за месяц, квартал нарастающим итогом с начала отчетного года, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Вместе с тем, данный пункт признан не действующим Решением Верховного Суда РФ от 29.01.2018 N АКПИ17-1010 (далее – Решение суда).

Как, верно, указано в Решении суда, «по смыслу части 4 статьи 13 Федерального закона "О бухгалтерском учете", составление организациями промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности является исключением из общего правила (составление годовой отчетности) и применяется только в определенных случаях. При этом данная норма ограничивает круг лиц и разновидность нормативных и локальных актов, которыми может вводиться обязанность по ведению подобной отчетности. Пункт 48 Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99) и пункт 29 Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, устанавливающие обязанность по ведению промежуточной отчетности для всех

организаций без указания конкретных случаев и ситуаций, в которых действует это правило, по своему содержанию оказываются шире, чем часть 4 статьи 13 Федерального закона "О бухгалтерском учете".

Оспариваемые нормативные положения нельзя рассматривать как частный случай применения части 4 статьи 13 Федерального закона "О бухгалтерском учете", поскольку при таком ошибочном (расширительном) толковании все организации без исключения должны составлять промежуточную отчетность, что лишает норму закона всякого смысла».

Таким образом, как следует из указанного решения, предоставление промежуточной бухгалтерской отчетности не является обязательным для всех организаций. Следовательно, требование об обязательном предоставлении промежуточной бухгалтерской отчетности нарушает права участников, которые не включены в число лиц, обязанных предоставлять промежуточную бухгалтерскую отчетность.

Кроме того, Заказчиком установлены требования к датам, когда такая бухгалтерская отчетность должна быть сформирована участником закупки.

Вместе с тем, согласно ч. 51 Положения по бухгалтерскому учету, организация должна сформировать промежуточную бухгалтерскую отчетность не позднее 30 дней по окончании отчетного периода, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Таким образом, требование Заказчика нарушает также права участников закупки, в чьи обязанности входит формирование промежуточной бухгалтерской отчетности, поскольку установленные Заказчиком сроки для формирования бухгалтерской отчетности не соответствуют срокам, установленным Положением по бухгалтерскому учету. Участник закупки вправе формировать отчетные документы в течение 30 дней по окончании отчетного периода. Установленное Заказчиком требование о формировании бухгалтерского баланса не ранее 10 рабочих дней до дня подачи заявки участником обязывает участника закупки предоставлять бухгалтерскую отчетность, содержащую неполную информацию. Вместе с тем, согласно ч. 6 Положения по бухгалтерскому учету, бухгалтерская отчетность должна давать достоверное и полное представление о финансовом положении организации. Таким образом, требования Заказчика противоречат Положению по бухгалтерскому учету и обязывают участников закупки предоставлять документы, не соответствующие требованиям указанного положения.

2. Заказчиком неправомерно установлены требования к значениям функциональных, технических и качественных, эксплуатационных характеристик строительных товаров.

В соответствии с Приложением №1 к Техническому заданию «Сведения о функциональных, технических и качественных, эксплуатационных характеристиках материальных ресурсов, используемых при выполнении восстановительных работ после инженерного обследования строительных конструкций здания трамвайного депо. "Реконструкция, реставрация и ремонт здания трамвайного депо по адресу: улица Сердобольская, д. 2Г, лит. Д» Заказчиком установлены требования к значениям функциональных, технических и качественных, эксплуатационных характеристиках материальных ресурсов, используемых при выполнении восстановительных работ после инженерного обследования строительных конструкций здания трамвайного депо.

Предметом закупки является выполнение работ по инженерным изысканиям, разработке проектно-сметной и рабочей документации для реконструкции здания депо в ОСП "Трамвайный парк №5", расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Сердобольская, д. 2г, лит. Д. Таким образом, в соответствии с требованиями документации результатом работ должны являться выполненные работы по инженерным изысканиям, готовая проектно-сметная и рабочая документация. Строительные работы не являются предметом закупки. В соответствии с требованиями, предъявляемыми Заказчиком в Приложении № 1 к Техническому заданию, участник закупки должен указать технические характеристики строительных материалов.

Полагаем, что данные требования являются излишними и необоснованными и нарушают права участников закупки.

3. Заказчиком установлено неоднозначное содержание показателя оценки, позволяющее двойственно трактовать представленные участником закупки сведения и документы.

Разделом 11 Специальной части документации предусмотрены критерии оценки заявок и показатели, раскрывающие содержание таких критериев. В рамках оценки квалификации участника закупки заказчиком оценивается заявка участника по показателю «Опыт надлежащего исполнения договоров по проектированию и инженерным изысканиям».

В соответствии с п. 2.2. Оценка заявок по показателю «Опыт надлежащего исполнения договоров по проектированию и инженерным изысканиям» осуществляется в следующем порядке:

«Количество баллов, присуждаемых по показателю «Опыт надлежащего исполнения договоров по проектированию и инженерным изысканиям», определяется по формуле:

$$НЦБ_i = КЗ \times 100 \times (K_i / K_{max}),$$

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя.

K_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

K_{max} - максимальное предложение из предложений по показателю оценки, сделанных участниками закупки.

- Копии заключенных договоров по проектированию и инженерным изысканиям с положительным заключением государственной экспертизы с 01.01.2016 -31.12.2021.

- Копии актов выполненных работ с 01.01.2016 -31.12.2021.

В случае несоответствия, разночтения сведений в представленных документах по показателю «Опыт надлежащего исполнения договоров по проектированию и инженерным изысканиям» или не предоставления документов/частичного предоставления документов, указанных в настоящем разделе конкурсной документации, баллы по данному показателю не присваиваются.

Участнику, не представившему информацию по показателю, присваивается 0 баллов.

Данные предоставляются в соответствии с Формой №4».

При этом документация не содержит прямого и однозначного указания на то, каким образом будут оцениваться представленные участником закупки сведения. Заказчик может оценивать представленные участником закупки контракты/договоры посредством количества, общей суммы исполненных контрактов/договоров либо наибольшей цены одного из договоров/контрактов.

Отсутствие прозрачного порядка оценки в документации приводит к нарушению прав участников закупки и создает возможность необъективной оценки на стадии получения документов, представленных участниками закупки, Заказчиком.

Указанные действия Заказчика нарушают права и законные интересы участников закупки.

Согласно ч. 1 ст. 3 Закона о закупках при закупке товаров, работ, услуг заказчики руководствуются следующими принципами:

1) информационная открытость закупки;

2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного

цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;

4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

Заказчиком при формировании требований к документам, предоставляемым участниками закупки, нарушены требования п. 2, п. 3 ч. 1 ст. 3 Закона о закупках.

Указанные действия Заказчика нарушают права и законные интересы участников закупки.

В связи с вышеуказанными нарушениями, на основании п. 1. ч. 1 ст. 18.1 Закона о защите конкуренции, просим:

1. Принять жалобу к рассмотрению
2. Приостановить закупку в части заключения контракта
3. Провести внеплановую проверку
4. Выдать Заказчику предписание о внесении изменений в документацию.

Приложения к жалобе:

- 1) Извещение о проведении закупки
- 2) Извещение о внесении изменений
- 3) Конкурсная документация
- 4) Сметы
- 5) Подтверждение полномочий руководителя
- 6) ЕГРЮЛ

С уважением,
Генеральный директор

Шкомов С.В.