

Жалоба
на действия решения закупочной комиссии

Объект закупки:

Выполнение работ по изготовлению и устройству трех быстровозводимых бескаркасных арочных ангаров на земельном участке с кадастровым номером 32:20:0000000:23 по адресу: Брянская область, Почепский муниципальный район, Гущинское сельское поселение

Начальная (максимальная) цена контракта 38 574 150,00 р

Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства № 32211260976

Заказчик: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
"МОСКОВСКИЙ ЭНДОКРИННЫЙ ЗАВОД"

М

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" <http://roseltorg.ru>

Подача заявок до 13.04.2022 09:00 (МСК)

Заявитель: Общество с ограниченной ответственностью «СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ «СТИЛЬ»

12.04.2022 13:52 (МСК) была подана заявка № 822574 на участие в закупке ООО «СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ «СТИЛЬ».

14.04.2022 был опубликован протокол рассмотрения вторых частей заявки, согласно которому заявку Заявителя Заказчик отклонил по следующим причинам:

Не допущен

Основание отклонения:

Несоответствие заявки по составу, содержанию и оформлению

Московское УФАС
Рег. номер 30081/22
зарегистрирован 25.04.2022



1. Согласно п.5 документации о закупке; Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке: Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (по Форме 3 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»), учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

Согласно общим требованиям к текстовым документам, основанную часть документа следует делать на разделы, подразделы и пункты. Разделы, как и подразделы, могут состоять из нескольких пунктов. В документации о закупке п. 5 Требование к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, содержится 2 подпункта содержание перечень частей заявок, а именно: **Первая часть заявки**, где указан состав первой части заявки и **Вторая часть заявки**. Далее идет перечень требований (под номерами) к составу второй части заявки, 11 пунктов требований – каждый из которых содержит ОДНО требование к составу заявки, за исключение: 1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (по Форме 3 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»), учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;- в котором Заказчик намерено указал через запятую несколько требований к составу заявки.

2. Согласно п.5 1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (по Форме 3 части II «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»), учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

Заказчик не указывает какой именно документ требуется в составе заявки (устав, выписка ЕГРЮЛ, решение о создании и т.п.)

3. На электронной торговой площадке опубликовано руководство пользователя (Система проведения процедур закупок в электронной форме)

6.3.2.3 Просмотр аккредитационных сведений

Для просмотра аккредитационных сведений Заявителя, Заказчик нажимает ссылку «Аккредитационные сведения заявителя», в соответствующей строке заявки (рис. 647).

Порядк... номер	Дата и время регистраци...	Заявитель	Решение по участнику	Запросы на разъяснение положений зая...
# 1	13.11.2019 18:22	Общество с ограниченной ответственностью "Ветерок-М"	Содержимое заявки Аккредитационные сведения заявителя указать результаты рассмотрения заявки	Продать запрос на разъяснение Продано запросов поставщику - 0 Получено ответов от поставщика - 0 Отклонено проданных запросов - 0

Рис. 647 Ссылка «Аккредитационные сведения заявителя»

В новой вкладке браузера (или в новом окне) отобразится форма «Сведения об организации», содержащая аккредитационные сведения выбранного Заявителя (рис. 648).

Сведения об организации	
Основные данные профиля	
Полное наименование / Ф.И.О.:	Общество с ограниченной ответственностью "Ветерок-М"
ИНН:	1845396480
КПП:	739131793
КПП крупнейшего налогоплательщика:	Отсутствуют подписанные данные
ОГРН:	7379134612365
Телефон:	7-937-3911806
E-mail:	a.romano43v@roseltorg.ru
Контактное лицо:	Романов Артур Леонидович
Юридический адрес:	428000, Российская Федерация, Чувашская Республика - Чувашия, Чебоксары, Яковлева, 15
Почтовый адрес:	428000, Российская Федерация, Чувашская Республика - Чувашия, Чебоксары, Яковлева, 15
Субъект малого и среднего предпринимательства:	Нет
Часовой пояс в ЛК ЕИС:	[GMT+03:00] Москва
Полученные аккредитации	
Аккредитация в качестве заявителя	
Дата предоставления аккредитации:	18.07.2017 14:49
Дата окончания аккредитации:	17.07.2020
Аккредитационные документы	
Копия выписки из ЕГРЮЛ:	
р, размер 38 б, добавлен 18.07.2017 14:48 [GMT +3]	
Копия ЕГРЮЛ , размер 28 б, добавлен 10.05.2017 13:57 [GMT +3]	
Копии учредительных документов:	
р, размер 38 б, добавлен 18.07.2017 14:48 [GMT +3]	
Копии учредительных документов , размер 28 б, добавлен 10.05.2017 13:58 [GMT +3]	
Копии документов, подтверждающих полномочия лица на получение аккредитации от имени участника размещения заказа:	
р, размер 38 б, добавлен 18.07.2017 14:48 [GMT +3]	
Копии документов подтверждающие полномочия , размер 55 б, добавлен 10.05.2017 13:58 [GMT +3]	
Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя:	
р, размер 38 б, добавлен 18.07.2017 14:48 [GMT +3]	

Рис. 648 Форма «Сведения об организации»

При открытии доступа ко вторым частям заявки у Заказчика открывается функционал с аккредитационными данными участника, в которых содержатся все учредительные документы.

На основании вышеизложенного, заказчик отклонил заявку по формальному признаку.

ПРОШУ:

1. Провести проверку действия Заказчика при рассмотрении Заявки;
2. Приостановить процедуру подписания контракта с победителем;
3. Признать заявку ООО «СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ «СТИЛЬ», соответствующей;
4. Выдать обязательное для исполнения предписание об устранении нарушений.

С Уважением,

Генеральный директор ООО
«СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ «СТИЛЬ»



Ю.А.Рязанов