РЕШЕНИЕ

по жалобе № 3481/24

на действия (бездействие) при организации и проведении торгов

Дата рассмотрения жалобы по существу 15.02.2024

г. Москва

Комиссия Московского областного УФАС России по рассмотрению жалоб на нарушения при организации и проведении торгов, а также порядка заключения договоров (далее – Комиссия), в составе:

<...>;

<...>;

<...>,

рассмотрев жалобу ООО «Служба коммунально-жилищного сектора» (далее – Заявитель) на действия (бездействие) организатора торгов – Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее – Организатор торгов) при организации и проведении открытого конкурса на право заключения договора управления многоквартирными проведении домами, извещение 0 торгов размещено https://torgi.gov.ru/new за № 2100000623000000093, (далее – Конкурс), присутствии представителя Организатора торгов (доверенность 15.01.2024 $N_{\underline{0}}$ 19), участии ОТ при посредством видеоконференцсвязи Заявителя, уведомленных соответствии с требованиями части 11 статьи 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон о защите конкуренции), после объявленного перерыва с 08.02.2024 по 15.02.2024,

УСТАНОВИЛА:

Порядок проведения Конкурса установлен правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 (далее – Правила).

Общие требования к торгам установлены статьями 447 и 448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Установив соответствие жалобы формальным требованиям статьи 18.1 Закона о защите конкуренции, Московское областное УФАС России в установленном порядке направило Заявителю и Организатору торгов

уведомление о поступлении жалобы и о приостановлении торгов до рассмотрения жалобы по существу.

Согласно доводу жалобы, Организатор торгов неправомерно отказал Заявителю в допуске к участию в Конкурсе.

Организатор торгов с доводом жалобы не согласился и пояснил следующее.

Заявитель не допущен к участию в Конкурсе в связи с тем, что в заявках на участие в Конкурсе Заявителем не представлены копии документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица и копии бухгалтерской отчетности, заверенные надлежащим образом в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016.

В отношении доводов жалобы Комиссия установила следующее.

Согласно пункту 18 Правил основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе является:

- 1) непредставление определенных пунктом 53 Правил документов либо наличие в таких документах недостоверных сведений;
- 2) несоответствие претендента требованиям, установленным пунктом 15 Правил;
- 3) несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным пунктами 52-53 Правил.

Подпунктом 2 пункта 53 Правил установлено, что заявка на участие в конкурсе включает в себя документы, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям для участия в конкурсе, или заверенные в установленном порядке копии таких документов.

В соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в Конкурсе от 26.01.2024 № 10/4/2023 Заявитель не допущен к участию в Конкурсе в связи с непредставлением определенных пунктом 53 Правил документов, либо наличие в таких документах недостоверных сведений: «документы в составе заявки заверены не в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97-2016, как того требует п. 12 Раздела 1.4. Конкурсной документации».

Согласно Правилам, конкурсная документация утверждается организатором конкурса.

Порядок заверения документов в составе заявки на участие в Конкурсе Правилами не установлен.

Организатор торгов вправе включить в Конкурсную документацию

отдельные уточнения, не оговоренные в Правилах, при этом такие уточнения должны быть публичны, доступны для ознакомления, исполнимы и не должны быть избыточными.

В соответствии с пунктом 12 раздела 1.4 Конкурсной документации копии документов должны быть заверены должным образом. Копии документов, выданных государственными органами (свидетельства, заверяются нотариально. Копии документов организациипретендента должны быть заверены в соответствии с Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».

Согласно ГОСТ Р 7.0.97-2016 отметка о заверении копии оформляется для подтверждения соответствия копии документа (выписки из документа) подлиннику документа. Отметка о заверении копии проставляется под реквизитом «подпись» и включает: слово «Верно»; наименование должности лица, заверившего копию; его собственноручную подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилию); дату заверения копии (выписки из документа).

Пример - Верно Инспектор службы кадров Подпись И.О. Фамилия Дата

Если копия выдается для представления в другую организацию, отметка о заверении копии дополняется надписью о месте хранения документа, с которого была изготовлена копия («Подлинник документа находится в (наименование организации) в деле №... за... год») и заверяется печатью организации.

Комиссией осмотрены заявки Заявителя на участие в Конкурсе, содержащие оригинал бухгалтерского баланса, не требующий заверения. Вместе с тем, в составе заявок представлены копии документов, в том числе, копии приказа о вступлении в должность генерального директора, заверенная ненадлежащим образом, в частности отсутствует отметка со сведениями о месте хранения документа, с которого была изготовлена копия.

Заявителем не соблюдено требование в отношении порядка заверения документов, входящих в состав заявки на участие в Конкурсе.

Недопуск Заявителя к участию в Конкурсе на указанном основании правомерен.

Довод Заявителя не обоснован.

На основании изложенного и руководствуясь статьей 18.1 Закона о защите конкуренции, Комиссия

РЕШИЛА:

Признать жалобу ООО «Служба коммунально-жилищного сектора» необоснованной.

Члены Комиссии:	<>
	<>
	<>

<u>Примечание:</u> согласно части 23 статьи 18.1 Закона о защите конкуренции решение или предписание комиссии антимонопольного органа может быть обжаловано в судебном порядке в течение трех месяцев со дня принятия решения или выдачи предписания.