

ул. Ленинградская, д.24, Самара, 443099  
Телефон: +7 846 332-32-32  
E-mail: office-r63@russianpost.ru  
Факс: +7 846 332-32-32

ОКПО 415878589  
ОГРН 1197746000000  
ИНН 7724490000  
КПП 631743001



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО

УФПС САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

16.01.2024 № МР63-15/197

На \_\_\_\_\_

Руководителю

УПРАВЛЕНИЕ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
АНТИМОНОПОЛЬНОЙ  
СЛУЖБЫ ПО САМАРСКОЙ  
ОБЛАСТИ

О включении сведений в РНП: ООО  
«АТЛАС.СЕРВИС»

Паку Л.Л.

Уважаемый Леонид Львович!

АО «Почта России» в лице УФПС Самарской области (далее – Заказчик), в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупках) и Постановлением Правительства от 22.11.2012 № 1211 «О ведении реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Постановление Правительства № 1211), направляет для рассмотрения и включения в реестр недобросовестных поставщиков следующую информацию.

Сведения об участнике:

– наименование юридического лица:  
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«АТЛАС.СЕРВИС» (ООО «АТЛАС.СЕРВИС»);

– E-mail:  
47j5a1jsi142@mail.ru  
avtoforum15@mail.ru

– сведения о месте нахождения юридического лица:  
Российская Федерация, 150000, Ярославская область, Ярославль город,  
Республиканская улица, дом 97А, офис 19, этаж 2;

– почтовый адрес (для корреспонденции):  
Российская Федерация, 150000, Ярославская область, город Ярославль, улица  
Республиканская, дом 97А, помещение 17;

– идентификационный номер налогоплательщика:  
7604371025;

– дата подведения итогов закупки:  
19.12.2023;

– реквизиты подтверждающего документа:

61/24-исх-МР63 / 16.01.2024



Протокол рассмотрения вторых частей заявок и подведения итогов ценового отбора в электронной форме № RAD000-23000631700851/32312995368 от 19.12.2023.

Сведения о договоре:

– наименование товаров (работ, услуг):  
оказание услуг аутсорсинга складского персонала для нужд УФПС Республики Башкортостан;

– код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2):

78.30.14.000 услуги в области трудовых ресурсов по обеспечению персоналом прочие в области транспорта, складирования, логистики или промышленности;

– валюта договора:  
Российский рубль;

– цена договора:  
2 668 000,00 руб.;

– срок исполнения договора:  
с даты его подписания по 31.12.2024г.;

– код валюты договора:  
643.

Заказчиком проведен ценовой отбор в электронной форме на право оказания услуг аутсорсинга складского персонала для нужд УФПС Республики Башкортостан (№ RAD000-23000631700851/32312995368).

Извещение о проведении ценового отбора опубликовано: 23.11.2023. Срок окончания подачи заявок по указанному ценовому отбору: 11.12.2023 в 08:00. По окончании срока подачи поданы 3 заявки. 19.12.2023 составлен Протокол рассмотрения вторых частей заявок и подведения итогов ценового отбора в электронной форме № RAD000-23000631700851/32312995368, согласно которому победителем признан участник, подавший заявку № 222039 (ООО «АТЛАС.СЕРВИС»), ценовое предложение об общей цене за единицу товара (работ, услуг) которого составило 331,20 руб. Протокол опубликован: 22.12.2023.

Заказчик 27.12.2023, в соответствии с частью 8.1.5 статьи 8.1 Положения о закупке, не позднее 5 (пяти) дней с даты размещения в ЕИС протокола подведения итогов закупки, направил участнику закупки, с которым заключается договор, проект договора, составленный в соответствии с частями 8.1.16-8.1.17 Положения о закупке, без подписи Заказчика.

Согласно части 8.1.6 статьи 8.1 Положения о закупке участник закупки, с которым заключается договор, в течение 5 (пяти) дней со дня получения проекта договора от Заказчика, подписывает проект договора и представляет его Заказчику с приложением документа, подтверждающего обеспечение исполнения договора, если документацией о закупке установлено требование обеспечения исполнения договора.



В соответствии с частью 8.1.7 статьи 8.1 Положения о закупке в случае наличия разногласий по проекту договора, направленного Заказчиком, участник закупки, с которым заключается договор, составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению о закупке, документации о закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Участник закупки, с которым заключается договор, представляет протокол разногласий Заказчику в срок, указанный в ч. 8.1.6 статьи 8.1 Положения о закупке, но не более чем один раз.

09.01.2024 участником был подписан проект договора и представлен Заказчику с приложением документа, подтверждающего обеспечение исполнения договора – банковской гарантии.

В соответствии с частью 4.5.2 статьи 4.5 Положения о закупке, пунктом 9.4.5 раздела 9 Части I Документации о закупке способы обеспечения исполнения договора:

а) безотзывная банковская гарантия, выданная банком, соответствующим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации на основании ст. 45 Закона № 44-ФЗ, и включенным в перечень, предусмотренный ч. 1.2 ст. 45 Закона № 44-ФЗ;

б) денежные средства, внесенные на счет, указанный Заказчиком в документации.

Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно (часть 4.5.3 статьи 4.5 Положения о закупке, пункт 9.4.6 раздела 9 Части I Документации о закупке).

Банковская гарантия должна содержать условия и быть оформлена в соответствии с требованиями документации, извещения (часть 4.5.4 статьи 4.5 Положения о закупке).

Требования к содержанию банковской гарантии установлены в разделе 9.4 Части I Документации о закупке.

Представленная участником банковская гарантия не соответствовала требованиям, установленным Документацией о закупке, соответственно не могла быть принята в качестве надлежащего обеспечения исполнения договора.

В соответствии с частью 8.4.2 статьи 8.4 Положения о закупке, пунктом 9.1.5 раздела 9 Части I Документации о закупке установлено, что участник закупки, для которого заключение договора в соответствии с Положением о закупке является обязательным, не признается уклонившимся от заключения договора в случае, если основания, указанные в п.п. «в» – «д» ч. 8.4.1 ст. 8.4 Положения о закупке, устранены до окончания срока подписания договора, предусмотренного в документации о закупке.

10.01.2024 Заказчиком повторно направлен проект договора и уведомление о том, что представленная Участником банковская гарантия не соответствует требованиям, установленным Документацией о закупке, и не



может быть принята в качестве надлежащего обеспечения исполнения договора.

В срок, предусмотренный документацией о закупке – 11.01.2024, участник, подавший заявку № 222039 (ООО «АТЛАС.СЕРВИС»), не представил Заказчику подписанный проект договора с приложением документа, подтверждающего обеспечение исполнения договора.

Согласно пункту а) части 8.1.4 статьи 8.1 Положения о закупке договор заключается не ранее 10 дней и не позднее 20 дней после размещения в ЕИС протокола подведения итогов закупки.

Пунктом б) части 8.4.1 статьи 8.4 Положения о закупке установлено, что участник закупки, для которого заключение договора в соответствии с Положением о закупке является обязательным, признается уклонившимся от заключения договора в случае не подписания проекта договора в предусмотренный для этого в документации о закупке срок (отказ от заключения договора).

В соответствии с частью 8.4.4 статьи 8.4 Положения о закупке при уклонении участника закупки, с которым в соответствии с Положением о закупке заключается договор, от подписания договора, Заказчик в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, сведения о таком участнике закупки.

На основании вышеизложенного, руководствуясь положениями Закона о закупках и Постановления Правительства № 1211, просим внести в реестр недобросовестных поставщиков сведения об ООО «АТЛАС.СЕРВИС».

- Приложения:
1. Извещение (ЭТП) (на 2 л.).
  2. Документация о закупке (вложено архивом).
  3. Протоколы (вложено архивом).
  4. Заявки участников (вложено архивом).
  5. Сведения об участнике (ЭТП) (на 1 л.).
  6. Договор (с дополнительными документами и сведениями, уведомления, банковская гарантия) (вложено архивом).
  7. Карточка договора (ЭТП) (на 2 л.).
  8. Приказ о создании комиссии (на 3 л.).
  9. Доверенность (на 4 л.).

Руководитель отдела, Отдел  
по закупочной деятельности

Е.А. Федяшова

Кривов Максим Дмитриевич  
Maxim.Krivov@russianpost.ru

