



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ АНТИМОНОПОЛЬНАЯ СЛУЖБА
УПРАВЛЕНИЕ
по Владимирской области**

ул. Большая Московская, 1, г. Владимир, 600000 тел./ факс (4922) 53-14-53, 53-13-09
e-mail: to33@fas.gov.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о назначении административного наказания по делу № 33/04/7.32.4-324/2019
об административном правонарушении**

«22» мая 2019 г.

г. Владимир

Я, заместитель руководителя – начальник отдела контроля естественных монополий и информационного анализа Владимирского УФАС России «», рассмотрев материалы дела об административном правонарушении №33/04/7.32.4-324/2019, возбужденного в отношении должностного лица – заместителя директора по логистике филиала «Владимирский» ПАО «Т Плюс» (далее – ПАО «Т Плюс», Общество) – «» (паспортные данные:) по факту совершения административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 7 статьи 7.32.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), в присутствии представителя «» по доверенности от 22.05.2019 «»

УСТАНОВИЛА:

Согласно протоколу №33/04/7.32.4-324/2019 об административном правонарушении от 15.05.2019 должностному лицу - заместителю директора по логистике филиала «Владимирский» ПАО «Т Плюс» «» вменяется совершение правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 7 статьи 7.32.3 КоАП РФ.

Поводом к возбуждению дела №33/04/7.32.4-324/2019 об административном правонарушении, является принятие комиссией Владимирского УФАС России решения от 15.01.2019 по делу №К-12-03/2019, которым установлен факт нарушения Организатором закупки Общества пункта 5.1.30 закупочной документации и части 6 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» при проведении открытого одноэтапного запроса предложений на право заключения договора на оказание услуг по уборке помещений и территории для нужд филиала «Владимирский» ПАО «Т Плюс», АО «Владимирские коммунальные системы, извещение №31807028462.

Основанием к возбуждению дела №К-12-03/2019 явилось поступившая в антимонопольный орган жалоба (вх. №8686 от 29.12.2018) ООО «Эко-Логис» на действия Организатора закупки и закупочной комиссии ПАО «Т Плюс» при проведении вышеуказанной закупки.

Материалами дела об административном правонарушении №33/04/7.32.4-324/2019 установлено следующее.

Общие принципы закупки товаров, работ, услуг и основные требования к закупке товаров, работ, услуг, установлены Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон о закупках).

В соответствии с частью 2 статьи 2 Закона о закупках, Положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Согласно пункту 1 статьи 3 Закона о закупках при закупке товаров, работ, услуг заказчики руководствуются следующими принципами:

- 1) информационная открытость закупки;
- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;
- 4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

В соответствии с требованиями части 6 статьи 3 Закона о закупках заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии с положением о закупке. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

Согласно части 5 статьи 4 Закона о закупках в единой информационной системе при закупке размещается информация о закупке, в том числе извещение о закупке, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, изменения, вносимые в такое извещение и такую документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые в ходе закупки, а также иная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено настоящим Федеральным законом и положением о закупке, за исключением случаев, предусмотренных [частями 15](#) и [16](#) настоящей статьи. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

В документации о закупке, согласно частям 9 и 10 статьи 4 Закона о закупках, должны быть указаны сведения, определенные Положением о закупке, в том числе:

- требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к

размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

- требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

- требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

- сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

- требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

- формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;

- критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

- порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

- изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, разъяснения положений такой документации, размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

- протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

ПАО «Т Плюс» является хозяйствующим субъектом по оказанию услуг по теплоснабжению и выработке электроэнергии, следовательно, при осуществлении закупок товаров, работ, обязан руководствоваться требованиями, установленными Законом о закупках.

Согласно выписке из протокола №57 заседания Совета директоров ПАО «Т Плюс» от 16.07.2018 утверждено Положение о закупках Общества в новой редакции.

17.12.2018 заместителем директора филиала по логистике и закупкам утверждено распоряжение №845-р о проведении открытого запроса предложений на право заключения договора на оказание услуг по уборке помещений и территории для нужд филиала «Владимирский» ПАО «Т Плюс», АО «Владимирские коммунальные системы».

Приказом директора ПАО «Т Плюс» от 29.11.2017 №648 утвержден состав Закупочной комиссии Общества (с учетом изменений).

15.12.2018 филиал Владимирский ПАО «Т Плюс» на официальном сайте закупок в ЕИС <http://zakupki.gov.ru>, на электронной торговой площадке (ЭТП) «B2B - Т Плюс» было опубликовано извещение №31807028464 о проведении вышеуказанного открытого запроса предложений, с начальной (максимальной) ценой предложения 19 107 788,16 руб. без учета НДС и 22 929 345, 79 руб. с учетом НДС 20%.

Согласно пунктам 10 и 11 Извещения о закупке дата и время окончания приема Организатором закупки заявок на участие в закупке 21.12.2018 в 14:00 час., дата рассмотрения заявок - 21.12.2018, подведение итогов - 28.12.2018.

Пунктом 13 Извещения о закупке установлены сведения о порядке проведения, в том числе об оформлении участия в закупке, определении лица, выигравшего закупку – в соответствии с требованиями документации о закупке.

В соответствии с протоколом заседания комиссии по вскрытию конвертов, для участия в запросе предложений №1151575 от 21.12.2018 поступило 4 заявки от: ООО «Эко-Логис» (г. Владимир), ООО «УНИО» (г. Владимир), ООО «УСК» (г. Ульяновск) и ООО «Флоринт» (г. Уфа).

Согласно протоколу заседания закупочной комиссии от 28.12.2018 №465-ЗК/ВФ участниками закупки были представлены ценовые предложения: от ООО "Эко-Логис" -16 980 101,21 руб. (НДС не облагается), от ООО "УСК" 16 980 101,21 руб. (НДС не облагается), от ООО "УНИО" 19 043 238,24 руб. (НДС не облагается) и от ООО "ФЛОРИНТ" 22 080 984,52 руб. (цена без НДС: 18 400 820,43 руб.), победителем закупки признано ООО «УСК» занявшее первое место в итоговом ранжире.

Согласно указанному протоколу ценовые предложения у ООО «УСК» и ООО «Эко-Логис» равные в размере 16 980 101,21 руб. (НДС не облагается).

По итоговому ранжированию заявок участников закупки сумма баллов установлено в следующем порядке: по стоимости предложения у ООО «УСК» оценка составила 2.8 у ООО «Эко-Логис» 2, 76416, прочие финансовые условия предложения по 0,76, и прочие контрактные условия предложения по 0,4, итоговая оценка составила у ООО «УСК» - 3, 960 у ООО "Эко-Логис" – 3, 924.

Вместе с тем, согласно пункту 5.1.30 Информационной карты закупочной документации установлены следующие требования к участникам закупки по условиям оплаты:

- если Участник относится к СМСП то оплата с отсрочкой не более 30 календарных дней с даты подписания Сторонами акта сдачи - приемки оказанных услуг. Оплата по Договору осуществляется Покупателем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, а также иными способами, не запрещенными действующим законодательством РФ;

- если Участник не относится к СМСП, то оплата товара производится покупателем с отсрочкой платежа не менее 60 (шестидесяти) и не более 90 (девяноста) календарных дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг. Оплата по Договору осуществляется Покупателем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, а также иными способами, не запрещенными действующим законодательством РФ.

При этом из пунктов 1.5 и 2.3 Приложения № 3 к закупочной документации, следует, что принадлежность участника к СМСП, а также привлечение участником субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП, не применяется.

Согласно части 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке.

Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, осуществляемой отдельными заказчиками, годовой объем закупки, который данные

заказчики обязаны осуществить у таких субъектов, порядок расчета указанного объема, а также форму годового отчета о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства и требования к содержанию этого отчета устанавливаются Правительством Российской Федерации (часть 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ). Правительство Российской Федерации утвердило Положение № 1352.

В силу пункта 4 данного положения закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются путем проведения предусмотренных положением о закупке, утвержденным заказчиком в соответствии с Федеральным законом № 223, торгов, иных способов закупки:

а) участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона № 223, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства;

б) участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;

в) в отношении участников, которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

При этом согласно пункту 5 Положения № 1352 годовой объем закупок у СМСП устанавливается в размере не менее чем 18 % совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок. При этом совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных заказчиками с СМСП по результатам закупок, осуществленных в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 настоящего Положения, должен составлять не менее чем 10% совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок.

В пункте 14.3 Положения № 1352 предусмотрено, что при осуществлении закупки в соответствии с подпунктом «а» пункта 4 данного положения срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более 30 календарных дней со дня подписания заказчиком документа о приемке товара (выполнении работы, оказании услуги) по договору (отдельному этапу договора).

Таким образом, требования пункта 14.3 Положения № 1352 распространяется на закупки, которые проводятся отдельными заказчиками в рамках исполнения обязанности осуществить закупки у СМСП в течение календарного года в объеме, установленном Правительством Российской Федерации.

В рассматриваемом случае запрос предложений не устанавливал какие-либо ограничения в отношении участников закупки, следовательно, участники, относящиеся к СМСП, должны были принимать участие в закупке на общих (единых) условиях, указанных в документации, вместе с другими участниками.

Комиссией установлено, что пункт 5.1.30 Информационной карты содержит для участников различные условия оплаты.

В свою очередь, рассрочки платежа, которую участники обязаны были указать в своих заявках, существенно повлияли на результаты оценок заявок участников при дисконтировании цены, поскольку участник, который предложит наибольший срок рассрочки платежа, получит наибольшее количество баллов.

Таким образом, указанные требования Информационной карты закупочной документации и последующая оценка и сопоставление цен участников применяются не в

равной степени ко всем участникам закупки, что нарушает часть 6 статьи 3 Закона о закупках.

Решением Комиссии Владимирского УФАС России по делу №К-12-03/2019 от 15.01.2019 жалоба ООО «Эко-Логис» была признана обоснованной и Организатору закупки ПАО «Т Плюс» было выдано предписание об устранении нарушения пункта 5.1.30 Закупочной документации и части 6 статьи 3 Закона о закупках. Предписание в установленный срок до 31.01.2019 исполнено.

Таким образом, указанные требования Информационной карты закупочной документации и последующая оценка и сопоставление цен участников комиссией Заказчика применялись не в равной степени ко всем участникам закупки, что привело к нарушению части 6 статьи 3 Закона о закупках, что образует состав правонарушения, ответственность за которые предусмотрена частью 7 статьи 7.32.3 КоАП РФ.

Согласно части 7 статьи 7.32.3 КоАП РФ несоблюдение предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц требований к содержанию извещений о закупке товаров, работ, услуг и (или) документации о закупке товаров, работ, услуг - влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двух тысяч до трех тысяч рублей.

Согласно пункту 1 статьи 2.1 КоАП РФ, административным правонарушением признается противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

В соответствии со статьей 2.4 КоАП РФ должностное лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено, что у него имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение которых КоАП РФ или законами субъекта Российской Федерации предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению.

Вышеуказанные нарушения произошли по вине должностного лица – заместителя директора по логистике «», утвердившего вышеуказанную документацию о закупке.

«» является заместителем директора по логистике, назначенный на должность на основании приказа директора филиала «Владимирский» ПАО «Т Плюс» от 30.03.2018 №174-к.

В соответствии с пунктом 4.1, 4.2, 4.3 и 4.8 Приказа директора филиала «Владимирский» ПАО «Т Плюс» от 09.12.2016 №560 о распределении функционала руководителей Общества заместитель директора филиала осуществляет организацию управления закупками, планирование закупочной деятельности, составление бюджетов закупок, организацию и руководство деятельностью Закупочной комиссии филиала Общества.

Таким образом, «», являясь заместителем директора по логистике, совершившего административное правонарушение в связи с ненадлежащим выполнением своих обязанностей, несет административную ответственность как должностное лицо.

Время совершения административного правонарушения – 17.12.2018.

Место совершения административного правонарушения – г. Владимир, Владимирская обл.

Субъектом рассматриваемого административного правонарушения является должностное лицо ПАО «Т Плюс» «».

Субъективная сторона характеризуется виной. «» обязан был строго соблюдать требования норм действующего законодательства и Должностной инструкции при осуществлении своей деятельности, и у него имелась возможность их не нарушать. Но данным должностным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их исполнению, то соответственно, нельзя признать отсутствие его вины.

Таким образом, «» сознавал противоправный характер своих действий, и предвидел их вредные последствия.

Объектом административного правонарушения являются отношения в сфере закупок.

Объективная сторона правонарушения выражается в нарушении Закупочной документации (п. 5.1.30 Закупочной документации).

Обстоятельствами, смягчающими административную ответственность в соответствии со статьей 4.2 КоАП РФ, являются: совершение должностным лицом административного правонарушения впервые, устранение вышеуказанного нарушения.

Обстоятельств, отягчающих административную ответственность, при рассмотрении дела об административном правонарушении не установлено.

Согласно статье 2.9 КоАП РФ при малозначительности совершенного административного правонарушения судья, орган, должностное лицо, уполномоченные решить вопрос об административном правонарушении, могут освободить лицо, совершившее административное правонарушение, от административной ответственности и ограничиться устным замечанием.

Оценив характер и конкретные обстоятельства совершенного правонарушения, роль правонарушителя, установлено, что оснований для признания его малозначительным не имеется.

Срок привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения в соответствии с частью 1 статьи 4.5 КоАП РФ составляет один год.

С учетом характера административного правонарушения, наличие обстоятельств, смягчающих административную ответственность, отсутствия обстоятельств, отягчающих административную ответственность, наложению подлежит штраф в размере 2000 (две тысячи) рублей.

Руководствуясь статьями 23.48, 29.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

ПОСТАНОВИЛА:

Признать должностное лицо - заместителя директора по логистике филиала «Владимирский» ПАО «Т Плюс» - «» (паспортные данные:.), виновным в совершении административного правонарушения, предусмотренного частью 7 статьи 7.32.3. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, и назначить административное наказание в виде штрафа в размере 2000 (две тысячи) рублей.

Сумму штрафа надлежит уплатить в федеральный бюджет.

Получатель: УФК по Владимирской области (Владимирское УФАС России)

ИНН налогового органа: 3328101887

КПП: 332901001

Банк: Отделение Владимир

Р/счет: 40101810800000010002

БИК банка: 041708001

Статус: 08 (плательщик иных обязательных платежей)
КБК: 16111602010016000140
ОКТМО: 17701000
УИН: 16100500000000087264

Назначение платежа: штраф за нарушение антимонопольного законодательства по постановлению № 33/04/7.32.4-324/2019 от 22.05.2018.

В соответствии с частью 1 статьи 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП) штраф должен быть уплачен не позднее 60 дней со дня вступления постановления о наложении штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных статьей 31.5 КоАП.

В соответствии с частью 5 статьи 3.5 КоАП сумма административного штрафа подлежит зачислению в бюджет в полном объеме.

В соответствии с частью 1 статьи 20.25 КоАП неуплата административного штрафа в срок влечёт наложение административного штрафа в двукратном размере суммы неуплаченного штрафа.

В соответствии с частью 7 статьи 21 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» постановление о наложении штрафа может быть предъявлено к принудительному исполнению в течение 2 (двух) лет со дня его вынесения.

В соответствии с частью 1 статьи 30.3 КоАП постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано в течение 10 (десяти) дней со дня вручения или получения копии постановления.

Согласно части 1 статьи 31.1 КоАП постановление по делу об административном правонарушении № 33/04/7.32.4-324/2019 вступает в законную силу по истечении срока, предусмотренного для его обжалования, если постановление не было обжаловано или опротестовано.

Заместитель руководителя

Н.И. Шибеева