

«...»

«...»

«...»

«...»

ИСХ № 140319-01 от 15 марта 2019 года.

Управление Федеральной антимонопольной службы по г. Москве

107078, г. Москва, Мясницкий проезд, дом 4, стр. 1

Телефон/факс: 8 (495) 784-75-05 (доб 077-100/077-105)

E-mail: to77@fas.gov.ru

Копия: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)

E-mail: VNKARPOV@msal.ru

Заявитель: «...»

Жалоба

На действия государственного заказчика

1. Заказчик

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ "МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е.
КУТАФИНА (МГЮА)

ИНН 7703013574, КПП 770301001, ОГРН 1027739180380

Адрес: 125993, Г МОСКВА, УЛ САДОВАЯ-КУДРИНСКАЯ, ДОМ 9

2. Участник размещения заказа (заявитель)

«...»

3. Адрес официального сайта на котором размещена информация о размещении заказа: <http://zakupki.gov.ru>, <http://roseltorg.ru>

4. Сведения о процедуре:

Реестровый номер извещения

31907581476

Способ размещения закупки Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

Наименование закупки Поставка плотницких материалов

Дата размещения извещения 27.02.2019г.

Процедура регулируется законом Федеральный закон № 223-ФЗ - [Федеральный закон](#) от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"

5. Обжалуемые действия заказчика

Заказчик отклонил заявку №60202, поданную «...» указав следующее

ОСНОВАНИЕ: Несоответствие заявки по составу, содержанию и оформлению. Непредоставление в заявке на участие в открытом запросе котировок в электронной форме информации и документов, предусмотренных пунктом 6 § 1 "Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в открытом запросе котировок в электронной форме" раздела 2 "Порядок проведения открытого запроса котировок в электронной форме".

6. Доводы жалобы:

С действиями заказчика не согласны. Заявка составлена в соответствии с требованиями документации, заказчик указывает, что заявка должна состоять из ценового предложения и одной части, ниже приведен текст:

2. Порядок проведения открытого запроса котировок в электронной форме

§ 1. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в открытом запросе котировок в электронной форме

...

5. Заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме должна состоять из ценового предложения и одной части.

Далее заказчик указывает что должно содержаться в заявке:

2. Порядок проведения открытого запроса котировок в электронной форме

§ 1. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в открытом запросе котировок в электронной форме

...

6. Заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме должна содержать:

1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем заявку (если на стороне участника закупки выступает одно лицо), или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного участника закупки (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне участника закупки выступает несколько лиц), а именно:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), почтовый адрес участника закупки, номер контактного телефона, адрес электронной почты;

б) копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); копию документа, удостоверяющего личность (для иных физических лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

в) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами участника закупки (решение о назначении или об избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее также - руководитель участника закупки) либо доверенность, выданная и оформленная в соответствии с гражданским законодательством, в случае если от имени физического лица действует иное лицо (представитель).

г) копию учредительных документов (для юридических лиц);

д) копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки (сделки с заинтересованностью) в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или предоставление обеспечения заявки на участие в открытом запросе котировок в электронной форме, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой (сделкой с заинтересованностью).

2) описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, подготовленное в соответствии с формами [раздела 4](#) "Образцы форм документов" и с учетом требований, предусмотренных [§ 2](#) "Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг) и подаче предложения о цене" [раздела 2](#) "Порядок проведения открытого запроса котировок в электронной форме";

3) копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к закупаемым товарам (работам, услугам) (копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений, свидетельств и т. п.), если таковые требуются в соответствии с [пунктом 10](#) [раздела 3](#) "Информационная карта";

4) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки или лиц, выступающих на стороне участника закупки, установленным требованиям и условиям допуска к участию в закупке, а именно:

а) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, если таковые требуются в соответствии с [пунктом 11](#) [раздела 3](#) "Информационная карта";

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки квалификационным и (или) дополнительным требованиям, если таковые требуются в соответствии с [пунктом 12 раздела 3](#) "Информационная карта";

5) копию безотзывной банковской гарантии в случае, если в [пункте 13](#) раздела 3 "Информационная карта" содержится требование обеспечения заявки на участие в открытом запросе котировок в электронной форме и участником закупки в качестве формы обеспечения заявки выбрана банковская гарантия.

...

8. Участник закупки подает заявку на участие в открытом запросе котировок в электронной форме в форме двух электронных документов (одну часть заявки и ценовое предложение), которые подаются одновременно и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.

Из вышеуказанных пунктов следует, что эти сведения должны содержаться в одной части. В документации заказчик ссылается на форму заявки

2. Порядок проведения открытого запроса котировок в электронной форме

§ 1. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в открытом запросе котировок в электронной форме

...

11. Форма заявки на участие в открытом запросе котировок в электронной форме, в соответствии с которой участник закупки должен оформить заявку, представлена в [разделе 4](#) "Образцы форм документов". В случае, если заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме будет оформлена не по форме, представленной в разделе 4 "Образцы форм документов", такая заявка подлежит отклонению по основанию, предусмотренному [подпунктом 3 пункта 5 § 5](#) "Порядок проведения открытого запроса котировок в электронной форме, в том числе порядок подведения итогов открытого запроса котировок в электронной форме" раздела 2 "Порядок проведения открытого запроса котировок в электронной форме".

...

§ 2. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг) и подаче предложения о цене договора

1. Заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме формируется участником закупки в соответствии с формами, приведенными в [разделе 4](#) "Образцы форм документов". Используемые при подготовке заявки формы должны быть заполнены по всем пунктам.

...

4. Образцы форм документов

Форма 1. Заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме

Заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме

[указать наименование предмета открытого запроса котировок в электронной форме в соответствии с извещением о закупке]

1. Информация об участнике открытого запроса котировок в электронной форме:

Для юридического лица:

1.	Фирменное наименование (наименование) юридического лица (полное и сокращенное в соответствии с учредительными документами)	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Адрес места нахождения	
4.	Почтовый адрес	
5.	Контактный телефон	
6.	Адрес электронной почты	
7.	ИНН/КПП	
8.	ОГРН	
9.	ОКТМО	
10.	ОКПО	

Для физического лица:

1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Паспортные данные	
3.	Адрес места жительства	
4.	Почтовый адрес	
5.	Контактный телефон	
6.	Адрес электронной почты	

2. Мы (для физического лица ФИО) обязуемся в случае принятия нашей котировочной заявки поставить _____ в соответствии с условиями, определенными в извещении о проведении открытого запроса котировок в электронной форме, техническом задании и проекте договора, согласны с условиями договора, в том числе с имеющимся в нем порядком платежей.

3. Мы (для физического лица ФИО) подтверждаем:

1) непроведение ликвидации (участника закупки) – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании (участника закупки) – (юридического лица или индивидуального предпринимателя) несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности (*участника закупки*) в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

4) отсутствие у (*участника закупки*) – (*физического лица*) либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5) отсутствие между (*участником закупки*) и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика одновременно является представителем учредителя некоммерческой организации (*участника закупки*) и (или) руководитель Заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества, либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

6) отсутствие сведений об (*участнике закупки*) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ;

7) отсутствие сведений об (*участнике закупки*) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки;

8) отсутствие фактов неисполнения/ненадлежащего исполнения (*участником закупки*) обязательств по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг по договорам, заключенным с Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением

высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)», за последние 2 года, предшествующие дате размещения в единой информационной системе извещения о закупке.

Описание поставляемого товара:

№ п/п	Требования, установленные Заказчиком в Техническом задании (Приложение №1 к извещению о закупке)	Предложение участника закупки	Примечание
1	2	3	4

Примечание. В случае если предметом открытого запроса котировок в электронной форме является поставка товара, участник закупки должен в данной форме указать (продекларировать) наименование страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в открытом запросе котировок в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

Приложение:

1. Копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами участника закупки (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее также – руководитель участника закупки) либо оригинал или заверенная копия соответствующей доверенности, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, в случае если от имени физического лица действует иное лицо (представитель). В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие должна содержать также оригинал или заверенную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию соответствующей доверенности, подписанной руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3. Копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);

4. Оригинал или копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки (сделки, в совершении которой имеется заинтересованность) в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации или учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или

предоставление обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой (сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность);

4. Копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уполномоченное лицо участника открытого запроса котировок в электронной форме: [подпись, инициалы, фамилия]

Заказчик указывает на то что заявка будет отклонена, если заявка будет составлена в другой форме, ниже приведена цитата:

2. Порядок проведения открытого запроса котировок в электронной форме

§ 1. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в открытом запросе котировок в электронной форме

...

11. Форма заявки на участие в открытом запросе котировок в электронной форме, в соответствии с которой участник закупки должен оформить заявку, представлена в [разделе 4 "Образцы форм документов"](#). В случае, если заявка на участие в открытом запросе котировок в электронной форме будет оформлена не по форме, представленной в разделе 4 "Образцы форм документов", такая заявка подлежит отклонению по основанию, предусмотренному [подпунктом 3 пункта 5 § 5 "Порядок проведения открытого запроса котировок в электронной форме, в том числе порядок подведения итогов открытого запроса котировок в электронной форме"](#) раздела 2 "Порядок проведения открытого запроса котировок в электронной форме".

Считаем, что заявка нами составлена в полном соответствии с конкурсной документацией. Все требования по форме, количеству и составу документов в заявке выполнены полностью. В связи с этим наша заявка отклонена безосновательно.

ХОДАТАЙСТВО

«...» ходатайствует о понуждении Заказчика к рассмотрению заявки №60202, поданную «...», либо об отмене процедуры, внесении Заказчиком изменений в документацию и проведении новой процедуры по изменённой документации.

7. Приложения:

- 1) Закупочная документация,
- 2) Заявка участника №60202 «...»,
- 3) Протокол рассмотрения заявок на участие в процедуре 31907581476
- 4) ИНН,
- 5) ОГРНИП.

«...» _____

«...»