



**УПРАВЛЕНИЕ
Федеральной антимонопольной службы
по Свердловской области**

**РЕШЕНИЕ
по жалобе № 066/01/18.1-2293/2022**

г. Екатеринбург

13.07.2022г.

Комиссия Управления Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области по рассмотрению жалоб на действия организатора торгов (далее по тексту – Комиссия) в составе:

*

посредством использования интернет-видеоконференции, которая обеспечивает возможность участия сторон, в 10-00 при участии представителей:

— заказчика в лице ОАО «МРСК Урала», — *

— заявителя в лице ООО «БЮРО КАДАСТРОВЫХ РЕШЕНИЙ», — *

рассмотрев жалобу ООО «БЮРО КАДАСТРОВЫХ РЕШЕНИЙ» (*) с информацией о нарушении заказчиком в лице ОАО «МРСК Урала» (*), его комиссии Федерального закона № 223-ФЗ от 18.07.2011г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» при проведении запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства на право заключения договора на выполнение кадастровых работ по подготовке технических планов на объекты капитального строительства с целью постановки на кадастровый учёт и регистрации права собственности, а также работ по установлению публичного сервитута и работ по внесению сведений в ЕГРН об охранных зонах объектов электросетевого хозяйства, расположенных на территории Свердловской области (ПО НТЭС) (извещение № 32211435323) в порядке ст. 18.1 Федерального Закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон о защите конкуренции),

У С Т А Н О В И Л А:

В Управление Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области поступила жалоба ООО «БЮРО КАДАСТРОВЫХ РЕШЕНИЙ» (вх. № 1968-ЭП/22 от 06.07.2022г.) с информацией о нарушении заказчиком в лице ОАО «МРСК Урала», его комиссии Федерального закона № 223-ФЗ от 18.07.2011г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» при проведении запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства на право заключения договора на выполнение кадастровых работ по подготовке технических планов на объекты капитального строительства с целью постановки на кадастровый учёт и регистрации права собственности, а также работ по установлению публичного сервитута и работ по внесению сведений в ЕГРН об охранных зонах объектов электросетевого хозяйства, расположенных на территории Свердловской области (ПО НТЭС) (извещение № 32211435323), соответствующая требованиям части 6 статьи 18.1 Закона о защите конкуренции.

В своей жалобе заявитель оспаривает неправомерное, по его мнению, отклонение заявки общества от участия в данной закупочной процедуре.

Представители заказчика с доводами, изложенными в жалобе, не согласились; просили признать её необоснованной.

Заслушав доводы представителей заказчика, заявителя, изучив имеющиеся доказательства, Комиссия пришла к следующим выводам.

Согласно ч. 2 ст. 18.1 Закона о защите конкуренции действия (бездействие) организатора торгов, оператора электронной площадки, конкурсной или аукционной комиссии могут быть обжалованы в антимонопольный орган лицами, подавшими заявки на участие в торгах, а в случае, если такое обжалование связано с нарушением установленных нормативными правовыми актами порядка размещения информации о проведении торгов, порядка подачи заявок на участие в торгах, также иным лицом (заявителем), права или законные интересы которого могут быть ущемлены или нарушены в результате нарушения порядка организации и проведения торгов; акты и (или) действия (бездействие) уполномоченного органа и (или) организации, осуществляющей эксплуатацию сетей, могут быть обжалованы юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, права или законные интересы которых, по их мнению, нарушены в результате осуществления в отношении таких лиц процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, либо

предъявления требования осуществить процедуру, не включенную в исчерпывающий перечень процедур в соответствующей сфере строительства (далее в настоящей статье - заявитель).

В соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 18.1 Закона о защите конкуренции в соответствии с правилами настоящей статьи антимонопольный орган рассматривает жалобы, в том числе, на действия (бездействие) юридического лица, организатора торгов, оператора электронной площадки, конкурсной или аукционной комиссии при организации и проведении торгов, заключении договоров по результатам торгов или в случае, если торги, проведение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, признаны несостоявшимися, а также при организации и проведении закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», за исключением жалоб, рассмотрение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Согласно ч. 20 ст. 18.1 Закона о защите конкуренции по результатам рассмотрения жалобы по существу комиссия антимонопольного органа принимает решение о признании жалобы обоснованной или необоснованной и в случае, если жалоба признана обоснованной, либо в случае установления иных не являющихся предметом обжалования нарушений (нарушений порядка организации и проведения торгов, заключения договоров по результатам торгов или в случае признания торгов несостоявшимися, нарушений порядка осуществления в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства) принимает решение о необходимости выдачи предписания, предусмотренного пунктом 3.1 части 1 статьи 23 настоящего Федерального закона.

В соответствии с ч. 1 ст. 2 Закона о закупках при закупке товаров, работ, услуг заказчики руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ними и утвержденными с учетом положений части 3 настоящей статьи правовыми актами, регламентирующими правила закупки (далее - положение о закупке).

В силу ч. 2 ст. 2 Закона о закупках положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 настоящего Федерального закона, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Документом, регламентирующим закупочную деятельность заказчика, является Единый стандарт закупок ПАО «Россети» (далее — Положение о закупках), утвержденный решением Совета директоров ПАО «Россети» (в редакции протокола № 485 от 01.03.2022г.) и размещенный в единой информационной системе в редакции № 37 от 06.04.2022г.

01.06.2022г. в Единой информационной системе размещено извещение № 32211435323 и закупочная документация на право заключения договора на выполнение кадастровых работ по подготовке технических планов на объекты капитального строительства с целью постановки на кадастровый учёт и регистрации права собственности, а также работ по установлению публичного сервитута и работ по внесению сведений в ЕГРН об охранных зонах объектов электросетевого хозяйства, расположенных на территории Свердловской области (ПО НТЭС).

Начальная (максимальная) цена договора 1 409 140, 18 руб.

Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии с положением о закупке. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (ч. 6 ст. 3 Закона о закупках).

Согласно п. 2 ч. 10 ст. 4 Закона о закупках в документации о конкурентной закупке должны быть указаны: 2) требования к содержанию, к форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке.

Статьей 3.4 Закона о закупках предусмотрены особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

В силу ч. 19.5 ст. 3.4 Закона о закупках заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 19.1, а также частью 19.2 настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и

документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 19.1, а также частью 19.2 настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 19.1 настоящей статьи.

На основании пп. «б» п. 7.4.4 Положения о закупках документация о закупке должна содержать информацию, необходимую и достаточную для того, чтобы участники закупки могли принять решение об участии в закупке, подготовить и подать заявки таким образом, чтобы Закупочная комиссия могла оценить их по существу и выбрать наилучшую заявку. В документации о закупке должны быть указаны сведения, определенные настоящим Стандартом, в том числе:

б) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке, порядок внесения изменений в такие заявки.

Проведение запроса предложений осуществляется в порядке, установленном п. 8.1.1 – п. 8.1.7 настоящего Стандарта с учетом требований, установленных п. 8.1.10 настоящего Стандарта (п. 8.1.10.1 Положения о закупках).

Согласно пп. «в» п. 8.1.5.3 Положения о закупках протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

в) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

- количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
- оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка.

В силу пп. «г» п. 8.1.5.4 Положения о закупках протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

г) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

- количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;
- оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение.

В документации должны быть установлены требования к участникам закупок, к документам, предоставляемым в составе заявок, должен быть указан порядок критериев оценки заявок и точная относительная значимость (весовые коэффициенты) каждого такого критерия, установлены требования к форме и порядку оформления заявок участников (п. 8.1.6.4 Положения о закупках).

Комиссией установлено, что наименованием объекта закупки является *«право заключения договора на выполнение кадастровых работ по подготовке технических планов на объекты капитального строительства с целью постановки на кадастровый учёт и регистрации права собственности, а также работ по установлению публичного сервитута и работ по внесению сведений в ЕГРН об охранных зонах объектов электросетевого хозяйства, расположенных на территории Свердловской области (ПО НТЭС)»* (структурированная форма извещения).

В соответствии с п. 3.4.1 Общих условий проведения закупки заявка участника на участие в закупке должна содержать сведения и документы, указанные в пунктах 10, 12 части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ». В случае привлечения субподрядчика/соисполнителя/субпоставщика заявка должна дополнительно содержать документы, указанные в пункте 14 части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ». В случае участия в закупке коллективных участников (группы лиц) заявка должна **дополнительно** содержать документы, указанные в пункте 16 части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ».

В случае неполного представления документов, перечисленных в пунктах 10, 12, 14, 16 части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ» Закупочная комиссия отклоняет заявку, поданную на участие в закупке (п. 3.4.2 Общих условий проведения закупки).

На основании п.п. 10, 12, 14 и 16 части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ» участник должен в составе своей заявки предоставить следующие документы:

10.	1.4.3, 3.4.1, 3.4.2	Документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в закупке для подтверждения соответствия требованиям, установленным в пункте 9 части II	В целях подтверждения соответствия установленным требованиям, участник закупки должен включить в состав первой части заявки следующие сведения и документы: Документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в закупке установлены в Приложении № 2 к части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
-----	---------------------	---	--

		«ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ»	<p>ЗАКУПКИ»</p> <p>В целях подтверждения соответствия установленным требованиям, участник закупки должен включить в состав второй части заявки следующие сведения и документы: Документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в закупке установлены в Приложении № 2 к части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ»</p> <p>В целях подтверждения соответствия установленным требованиям, участник закупки должен включить в состав предложения о цене договора следующие сведения и документы: Документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в закупке установлены в Приложении № 2 к части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ»</p>
12.	3.4.1, 3.4.2	Документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в закупке для подтверждения соответствия требованию, установленному в пункте 11 части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ»	Не требуются Проверка соответствия установленному требованию осуществляется на основании открытых данных соответствующих реестров
14.	3.4.1, 3.4.2	Документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в закупке для подтверждения соответствия требованиям, установленным в пункте 13 части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ»	Документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в закупке установлены в Приложение № 2 к части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ»
16.	3.4.7.	Документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в закупке для подтверждения соответствия требованиям, установленным в пункте 15 части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ»	Документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в закупке установлены в Приложение № 2 к части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ»

В силу пп. «а» п. 2.1 Приложения № 2 к части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ» в целях подтверждения соответствия установленным требованиям, участник закупки должен включить в состав второй части заявки следующие сведения и документы:

2.1. Общие требования к заявке

Участник закупки должен подготовить заявку, включающую:

- а) Формы 3-5 по установленным в настоящей Документации формам (РАЗДЕЛ III Документации).

Кроме того, Комиссией установлено, что в случае, если в закупочной процедуре принимает участие объединение (группа лиц), выступающих на стороне одного участника закупки (коллективный участник), то заявка должна дополнительно включать документы по каждому юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю), входящему в состав коллективного Участника или физического лица, входящего в группу лиц:

- а) Форму 3 установленная настоящей Документацией (РАЗДЕЛ III Документации);

б) иные документы, указанные в Приложении №3 к части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ» (п. 2.3 Приложения № 2 к части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ»).

Исходя из положений закупочной документации, Комиссией было установлено наличие Формы № 5

следующего содержания:

**«ФОРМА 5. План распределения выполнения объемов поставок (работ, услуг)
между членами коллективного участника
(представляется в составе второй части заявки)**

Способ и наименование закупки _____

Лот _____

Участник закупки (лидер коллективного Участника):

№ п/ п	Наименование поставок, работ, услуг	Наименование организации, выполняющей данный объем поставок, работ, услуг	Стоимость выполняемого объема поставок, работ (услуг)		Сроки выполнения (начало и окончание)
			в денежном выражении, руб. (без НДС)	в % от стоимости выполняемого объема поставок, работ, услуг	
...					
ИТОГО				100%	X

(подпись уполномоченного представителя)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

М.П.

Инструкции по заполнению

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником закупки.

2. Участник закупки (лидер коллективного участника) приводит номер и дату письма о подаче оферты, приложением к которому является данная справка.

3. Участник закупки, являющийся юридическим лицом, должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и адрес места нахождения. Участник закупки, являющийся физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, указывает полностью фамилию, имя, отчество, паспортные данные, адрес прописки (индивидуальный предприниматель – адрес регистрации).

4. В данной форме Участник закупки указывает:

- перечень выполняемых каждой организацией поставок, работ, услуг;

- стоимость поставок, работ, услуг по каждому члену коллективного участника (включая лидера)

в денежном и процентном выражении;

- сроки выполнения поставок, работ, услуг по каждому члену коллективного участника (включая лидера).

5. Данная форма заполняется как в случае участия коллективных участников, так и в случае не участия в закупке коллективных участников; в последнем случае в таблицах приводятся слова «Коллективные участники не принимают участие в закупке».

05.07.2022г. закупочной комиссией была проведена процедура рассмотрения вторых частей заявок, по итогам которой составлен Протокол № ЗПЭФМСП/21456/2 от 05.07.2022г., подписанный присутствующими на заседании членами комиссии и размещенный на сайте единой информационной системы в сфере закупок 05.07.2022г.

Согласно Протоколу № ЗПЭФМСП/21456/2 от 05.07.2022г. заявка общества «БЮРО КАДАСТРОВЫХ РЕШЕНИЙ» с идентификационным номером заявки № 859501 была отклонена от участия в данной закупочной процедуре по следующим основаниям:

«п. 5.2.3 б), п. 5.5.1, п. 3.4.1 раздела I Документации, п. 10 Информационной карты раздела II Документации, п. 2.1 а) Приложения 2 Информационной карты раздела II Документации – Участником не предоставлена Форма 5 (План распределения выполнения объемов поставок (работ, услуг) между членами коллективного участника)».

Возражая относительно указанного решения закупочной комиссии, представитель заявителя пояснил, что общество «БЮРО КАДАСТРОВЫХ РЕШЕНИЙ» не является коллективным участником, а, следовательно, обязанность по предоставлению формы № 5 у такого участника не возникает. Кроме того, из доводов жалобы следует, что закупочная документация в части требований к составу заявки участника составлена таким образом, что потенциальному участнику данной закупочной процедуры становится неясным: следует ли предоставлять указанную форму № 5, если такой участник не является членом коллективного участника или нет.

Исходя из информации, предоставленной на заседание Комиссии представителем заказчика, следует, что заявка заявителя жалобы не содержала требуемый пп. «а» п. 2.1 Приложения № 2 к части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ» документ, а именно: отсутствовала необходимая форма № 5.

Довод заявителя относительно отсутствия в документации указания на необходимость предоставления указанной формы № 5 в случае, если участник закупки не является членом коллективного участника, Комиссия

находит несостоятельным по причине того, что п. 5 формы № 5 содержит прямое указание на необходимость предоставления такого документа в любых случаях: *«данная форма заполняется как в случае участия коллективных участников, так и в случае не участия в закупке коллективных участников; в последнем случае в таблицах приводятся слова «Коллективные участники не принимают участие в закупке».*

Кроме того, относительно довода заявителя, касающегося противоречий в тексте закупочной документации в той части, в которой заказчиком предъявлены требования к содержанию состава заявки участника, Комиссия поясняет следующее.

Заявитель конклюдентно согласился (п. 1 ст. 8 ГК РФ) на все условия документации в момент подачи им заявки на участие в закупке, а равно принял на себя риски по отклонению заявки в случае несоблюдения таких условий.

В этой связи у Комиссии отсутствуют правовые основания к выявлению в действиях заказчика нарушения требований действующего законодательства о закупках, поскольку последний действовал в соответствии с требованиями собственной документации, которая не была оспорена заявителем в административном порядке.

На основании всего вышеизложенного, Комиссия не усматривает оснований для признания доводов жалобы заявителя обоснованными.

Комиссия, руководствуясь статьей 23, частями 1 – 4 статьи 41, статьей 48, частью 1 статьи 49, частью 20 статьи 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»,

Р Е Ш И Л А:

1. Жалобу ООО «БЮРО КАДАСТРОВЫХ РЕШЕНИЙ» признать необоснованной.
2. В действиях заказчика в лице ОАО «МРСК Урала», его комиссии нарушений Закона о закупках не выявлено.
3. Заказчику в лице ОАО «МРСК Урала», закупочной комиссии предписание об устранении нарушений законодательства о закупках не выдавать.

Настоящее решение может быть обжаловано в судебном порядке в течение трех месяцев со дня его принятия.

*