



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ
АНТИМОНОПОЛЬНАЯ СЛУЖБА**

**УПРАВЛЕНИЕ
Федеральной антимонопольной
службы
по Свердловской области**

ул. Московская, 11, г. Екатеринбург, 620014
тел. (343) 377-00-83, факс (343) 377-00-84
e-mail: to66@fas.gov.ru

№ _____
от _____
На № _____

Открытое акционерное общество
«Межрегиональная распределительная
сетевая компания Урала»
(ОАО «МРСК Урала»)

*

ООО «ЭТП»

*

АО «ЕЭТП»
<http://roseltorg.ru>

РЕШЕНИЕ

по жалобе № 066/01/18.1-2327/2020

г. Екатеринбург

09.06.2020г.

Комиссия Управления Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области по рассмотрению жалоб на действия организатора торгов (далее по тексту – Комиссия) в составе:

*

посредством использования интернет-видеоконференции, которая обеспечивает возможность участия сторон, в 10-00 осуществлено рассмотрение жалобы, при участии представителей:

– заказчика в лице ОАО «МРСК Урала» – *

– заявителя в лице ООО «ЭТП» – *

рассмотрев жалобу ООО «ЭТП» (*) с информацией о нарушении заказчиком в лице ОАО «МРСК Урала» (*), его комиссией Федерального закона № 223-ФЗ от 18.07.2011г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» при проведении конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства на право заключения договора подряда на выполнение строительно-монтажных работ по установке узлов учета в рамках исполнения договоров технологического присоединения производственного отделения «Центральные электрические сети» филиала ОАО «МРСК Урала» – «Свердловэнерго» (извещение № 32009108283) в порядке ст. 18.1 Федерального Закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон о защите конкуренции),

УСТАНОВИЛА:

В Управление Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области поступила жалоба ООО «ЭТП» (вх. № 01-14936 от 29.05.2020) с информацией о нарушении заказчиком в лице ОАО «МРСК Урала», его комиссией Федерального закона № 223-ФЗ от 18.07.2011г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» при проведении конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства на право заключения договора подряда на выполнение строительно-монтажных работ по установке узлов учета в рамках исполнения договоров технологического присоединения производственного отделения «Центральные

электрические сети» филиала ОАО «МРСК Урала» – «Свердловэнерго» (извещение № 32009108283), соответствующая требованиям части 6 статьи 18.1 Закона о защите конкуренции.

В своей жалобе заявитель указал, что участнику закупки ООО «ЭТП» неправомерно отказано в допуске к участию в закупке, а также на то, что заказчиком неправомерно установлены требования к участникам закупки, ввиду чего, просит признать жалобу обоснованной.

Проанализировав представленные материалы, Комиссия пришла к следующим выводам.

Согласно ч. 2 ст. 18.1 Закона о защите конкуренции действия (бездействие) организатора торгов, оператора электронной площадки, конкурсной или аукционной комиссии могут быть обжалованы в антимонопольный орган лицами, подавшими заявки на участие в торгах, а в случае, если такое обжалование связано с нарушением установленного нормативными правовыми актами порядка размещения информации о проведении торгов, порядка подачи заявок на участие в торгах, также иным лицом (заявителем), права или законные интересы которого могут быть ущемлены или нарушены в результате нарушения порядка организации и проведения торгов; акты и (или) действия (бездействие) уполномоченного органа и (или) организации, осуществляющей эксплуатацию сетей, могут быть обжалованы юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, права или законные интересы которых, по их мнению, нарушены в результате осуществления в отношении таких лиц процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, либо предъявления требования осуществить процедуру, не включенную в исчерпывающий перечень процедур в соответствующей сфере строительства (далее в настоящей статье - заявитель).

В соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 18.1 Закона о защите конкуренции в соответствии с правилами настоящей статьи антимонопольный орган рассматривает жалобы, в том числе, на действия (бездействие) юридического лица, организатора торгов, оператора электронной площадки, конкурсной или аукционной комиссии при организации и проведении торгов, заключении договоров по результатам торгов или в случае, если торги, проведение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, признаны несостоявшимися, а также при организации и проведении закупок в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», за исключением жалоб, рассмотрение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Согласно ч. 20 ст. 18.1 Закона о защите конкуренции по результатам рассмотрения жалобы по существу комиссия антимонопольного органа принимает решение о признании жалобы обоснованной или необоснованной и в случае, если жалоба признана обоснованной, либо в случае установления иных не являющихся предметом обжалования нарушений (нарушений порядка организации и проведения торгов, заключения договоров по результатам торгов или в случае признания торгов несостоявшимися, нарушений порядка осуществления в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства) принимает решение о необходимости выдачи предписания, предусмотренного пунктом 3.1 части 1 статьи 23 настоящего Федерального закона.

В соответствии с ч. 1 ст. 2 Закона о закупках при закупке товаров, работ, услуг заказчики руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ними и утвержденными с учетом положений части 3 настоящей статьи правовыми актами, регламентирующими правила закупки (далее - положение о закупке).

В силу ч. 2 ст. 2 Закона о закупках положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 настоящего Федерального закона, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Документом, регламентирующим закупочную деятельность заказчика, является Единый стандарт закупок ПАО «РОССЕТИ» (далее – Положение о закупках), утвержденного решением Совета директоров ПАО «Россети» и размещенного в единой информационной системе в версии 29 от 15.01.2020.

24.04.2020 года на официальном сайте в сети «Интернет» было размещено извещение № 32009108283 и закупочная документация на право заключения договора подряда на выполнение строительно-монтажных работ по установке узлов учета в рамках исполнения договоров технологического присоединения производственного отделения «Центральные электрические сети» филиала ОАО «МРСК Урала» – «Свердловэнерго» в действующей редакции 3 от 28.04.2020.

Начальная (максимальная) цена договора 15 000 000,00 руб.

«21» мая 2020 г. закупочной комиссией была проведена процедура рассмотрения заявок на участие в закупке, по ее итогам составлен протокол № КэфМСП/14696/2 от «21» мая 2020 г., подписанный присутствующими на заседании членами комиссии.

В соответствии с указанным протоколом заявка с идентификационным номером 273712 участника закупки ООО «ЭТП» отклонена на основании «п. 6.2.3. (б), п. 6.5.1 раздел I Документации, п. 10 Информационной карты раздел II Документации, п. 2.1 (м) приложения №2 к Информационной карте раздел II Документации, п. 3.2.3. (д) Технического задания раздел V Техническая часть Документации – предоставленные документы, не подтверждают обучение и прохождение проверки знаний всех членов постоянно действующей комиссии Участника, в том числе в комиссии Ростехнадзора».

В соответствии с ч. 9 ст. 3.2 Закона о закупках для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя сведения, предусмотренные в том числе частью 10 статьи 4 настоящего Федерального закона.

В силу ч. 10 ст. 4 Закона о закупках в документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

16) иные сведения, определенные положением о закупке.

В соответствии с п. 8.1.1.1. раздела 8 Положения о закупках конкурентные закупки проводятся в следующей последовательности:

г) разработка извещения о закупке и, при необходимости, документации о закупке в соответствии с требованиями, установленными п. 7.4 настоящего Стандарта и их утверждение в порядке, установленном настоящим Стандартом.

В силу п. 7.4.4. раздела 7 Положения о закупках документация о закупке должна содержать информацию, необходимую и достаточную для того, чтобы участники закупки могли принять решение об участии в закупке, подготовить и подать заявки таким образом, чтобы Закупочная комиссия могла оценить их по существу и выбрать наилучшую заявку. В документации о закупке должны быть указаны сведения, определенные настоящим Стандартом, в том числе:

б) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке, порядок внесения изменений в такие заявки;

з) требования к участникам такой закупки;

м) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

н) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

у) иные сведения, установленные в соответствии с действующим законодательством, настоящим Стандартом и требованиями Заказчика.

В силу п. 8.1.7.2. раздела 8 Положения о закупках в документации должны быть установлены требования к участникам закупок, к документам, предоставляемым в составе заявок, должен быть указан порядок критериев оценки заявок и точная относительная значимость (весовые коэффициенты) каждого такого критерия, установлены требования к форме и порядку оформления заявок участников.

Согласно пп. д п. 4.2.1. Положения о закупках организатор закупки вправе: устанавливать требования к участникам закупки, закупаемой продукции, условиям ее поставки и определить необходимые документы, подтверждающие (либо декларирующие) соответствие этим требованиям.

Требование о наличии квалифицированных кадровых ресурсов предусмотрено пунктом 14 Приложения 1 к «Типовым требованиям к участникам закупок, критериям и порядку оценки заявок участников закупок (Приложение № 2 к Единому стандарту), а именно:

№ п/п	Критерий/подкритерий	Применяемость (отборочный/оценочный)	Документ, содержащий сведения для рассмотрения и оценки по критерию. Требования к оформлению документа	Сведения, проверяемые в документе	Параметры признания несоответствия заявки установленному требованию, либо несоответствия документа установленным требованиям	Комментарий
14.	Наличие квалифицированных кадровых ресурсов	отборочный/оценочный	Справка о кадровых ресурсах, планируемых к привлечению для выполнения договора с приложением подтверждающих документов, например, в виде выписки из штатного расписания или иных документов в соответствии с законодательством РФ, подтверждающих трудовые	Соответствие установленным в документации о закупке числовым значениям критериев по наличию у участника собственных и/или привлеченных (субподрядных, аутстаффинг и т.п.) кадровых ресурсов и их квалификации (в том числе в части срока	Несоответствие предложения участника по критерию установленным в документации о закупке требованиям по количеству кадровых ресурсов и/или их несоответствие установленной квалификации	При применении и данного критерия обязательное указание в документации о закупке однозначных требований к квалификации кадровых ресурсов и измеряемых параметров

			взаимоотношения и уровень квалификации привлекаемых кадровых ресурсов (в том числе срок осуществления профессиональной деятельности привлекаемых кадровых ресурсов), в том числе дипломы, сертификаты, аттестаты, копии трудовых книжек и т.п.	осуществления профессиональной деятельности привлекаемых кадровых ресурсов)		критериев соответствия таким требованиям
--	--	--	--	---	--	--

Согласно с п. 1.4.3 Раздела I Документации участник закупки для того, чтобы принять участие в закупке, должен удовлетворять требованиям, установленным в пункте 9 части II Информационной карты закупки.

В соответствии с п. 3.4.1 Раздела I Документации заявка участника на участие в закупке должна содержать сведения и документы, указанные в пунктах 10, 12 части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ». В случае привлечения субподрядчика/соисполнителя/субпоставщика заявка должна дополнительно содержать документы, указанные в пункте 14 части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ». В случае участия в закупке коллективных участников (группы лиц) заявка должна дополнительно содержать документы, указанные в пункте 16 части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ»

Согласно п. 9 Информационной карты закупки Раздела II Документации чтобы претендовать на победу в закупке и получения права заключить договор, участник закупки должен отвечать следующим требованиям, установленным:

е) должен соответствовать требованиям, перечисленным в Разделе V «Техническая часть» Документации.

В соответствии с п. 9 Информационной карты закупки Раздела II Документации в целях подтверждения соответствия установленным требованиям, участник закупки должен включить в состав второй части заявки следующие сведения и документы: документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в закупке установлены в Приложении № 2 к части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАКУПКИ».

В силу Приложения 2 Информационной карты Раздела II Документации участник закупки должен подготовить заявку, включающую:

м) Документы, указанные в п. 3.2. «В составе Части II заявки» раздела 3 «Перечень технических документов, обязательно предоставляемых Участниками в составе заявки на закупку» Технического задания Части V «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ» Документации.

В соответствии с п. 3.2.3 Технического задания части V Техническая часть Документации участники закупки в составе Части II заявки должны предоставить, в том числе:

д) копии приказов о назначении постоянно действующей комиссии Участника по проверке знаний норм и правил работы в электроустановках, в случае наличия такой комиссии. Копии документов, подтверждающих обучение и прохождение проверки знаний всех членов постоянно действующей комиссии Участника, в том числе в комиссии Ростехнадзора, либо документы о привлечении к работе в постоянно действующей комиссии Участника представителей Ростехнадзора.

Комиссией установлено, что в соответствии с указанным требованием участником закупки ООО «ЭТП» в составе второй части заявки предоставлены:

– приказ № 1 от 09.01.2020 «Об организации комиссии по проверке знаний норм и правил работы в электроустановках». Указанным приказом утвержден состав комиссии: Лысаков А.А., Нохрин Е.В., Волков Е.И., Волошенко А.С., Лысаков А.В.,

– протокол № 54-20-01539 от 19.02.2020, выданный Уральским Управлением Федеральной службой по экологическому, техническому и атомному надзору. Указанным протоколом аттестован Волошенко А.С.,

– протокол № 54-20-01541 от 19.02.2020, выданный Уральским Управлением Федеральной службой по экологическому, техническому и атомному надзору. Указанным протоколом аттестован Лысаков А.А.,

– протокол № 54-20-01540 от 19.02.2020, выданный Уральским Управлением Федеральной службой по экологическому, техническому и атомному надзору. Указанным протоколом аттестован Волков Е.И.,

– протокол № 30-19 от 23.12.2019, выданный ООО «ЭТП». Указанным протоколом аттестован Лысаков А.В.,

– протокол № 4-20 от 20.02.2020, выданный ООО «ЭТП». Указанным протоколом аттестован Нохрин Е.В.

Вместе с тем, Комиссией установлено следующее:

Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей утверждены приказом Минэнерго России от 13 января 2003 г. № 6 (далее – Приказ № 6).

Главой 1.4. Приказа № 6 определены требования к персоналу и его подготовка, включающие в том числе:

1.4.30. Для проведения проверки знаний электротехнического и электротехнологического персонала организации руководитель Потребителя должен назначить приказом по организации комиссию в составе не менее пяти человек.

Председатель комиссии должен иметь группу по электробезопасности V у Потребителей с электроустановками напряжением до и выше 1000 В и группу IV у Потребителей с электроустановками напряжением только до 1000 В. Председателем комиссии назначается, как правило, ответственный за электрохозяйство Потребителя.

1.4.31. Все члены комиссии должны иметь группу по электробезопасности и пройти проверку знаний в комиссии органа госэнергонадзора.

Допускается проверка знаний отдельных членов комиссии на месте, при условии, что председатель и не менее двух членов комиссии прошли проверку знаний в комиссии органов госэнергонадзора.

1.4.32. В структурных подразделениях руководителем Потребителя могут создаваться комиссии по проверке знаний работников структурных подразделений.

Члены комиссий структурных подразделений должны пройти проверку знаний норм и правил в центральной комиссии Потребителя.

1.4.33. При проведении процедуры проверки знаний должно присутствовать не менее трех членов комиссии, в том числе обязательно председатель (заместитель председателя) комиссии.

1.4.34. Проверка знаний работников Потребителей, численность которых не позволяет образовать комиссии по проверке знаний, должна проводиться в комиссиях органов госэнергонадзора.

1.4.35. Комиссии органов госэнергонадзора для проверки знаний могут создаваться при специализированных образовательных учреждениях (институтах повышения квалификации, учебных центрах и т.п.). Они назначаются приказом (распоряжением) руководителя органа госэнергонадзора. Члены комиссии должны пройти проверку знаний в органе госэнергонадзора, выдавшем разрешение на создание этой комиссии. Председателем комиссии назначается старший государственный инспектор (государственный инспектор) по энергетическому надзору.

Таким образом, Приказом № 6 допускается проверка знаний отдельных членов комиссии на месте, при условии, что председатель и не менее двух членов комиссии прошли проверку знаний в комиссии органов госэнергонадзора.

Исходя из представленных документов со стороны ООО «ЭТП» Комиссией установлено, что у общества трое сотрудников аттестованы Уральским Управлением Федеральной службой по экологическому, техническому и атомному надзору (Лысаков А.А., Волков Е.И., Волошенко А.С.). Два сотрудника аттестованы внутренней комиссией общества: один в 2020г. (Нохрин Е.В.), другой в 2019г. (Лысаков А.В.). При этом, документов на аттестационную комиссию, которая проверяла знания Лысакова А.В. в составе заявки не представлено.

Таким образом, участником закупки ООО «ЭТП» не представлены в составе второй части заявки документы и информация, предусмотренные пп. д п. 3.2.3 Технического задания части V Техническая часть Документации.

В силу с ч. 6 ст. 3 Закона о закупках заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии с положением о закупке. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

В соответствии с п. 8.1.7.1. раздела 8 Положения о закупках рассмотрение, оценка и сопоставление заявок участников закупки осуществляется в соответствии с критериями и порядком оценки заявок, устанавливаемыми в документации о закупке. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

В соответствии с п. 6.5.1. раздела I Документации закупочная комиссия рассматривает вторые части заявок участников на предмет их соответствия требованиям, установленным документацией о закупке, в том числе квалификационным требованиям (если документацией о закупке предусмотрено проведение квалификационного отбора), а также осуществляет оценку и сопоставление заявок участников в соответствии с порядком и критериями, установленными документацией о закупке

Согласно п. 6.2.3. (б) раздела I Документации закупочная комиссия отклоняет заявку участника, в том числе, в случаях, если заявка участника не соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, в том числе к форме, составу, порядку оформления необходимых сведений и документов, а также в случае не предоставления участником закупки обеспечения заявки (если такое требование установлено документацией о закупке).

На основании изложенного, Комиссией установлено, что решение о признании заявки ООО «ЭТП» не соответствующей требованиям закупочной документации, закупочной комиссией было принято правомерно.

В соответствии с ч. 9 ст. 3.2 Закона о закупках для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя

сведения, предусмотренные в том числе частью 10 статьи 4 настоящего Федерального закона.

В силу ч. 10 ст. 4 Закона о закупках в документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

- 9) требования к участникам такой закупки;
- 16) иные сведения, определенные положением о закупке.

В соответствии с п. 8.1.1.1. раздела 8 Положения о закупках конкурентные закупки проводятся в следующей последовательности:

г) разработка извещения о закупке и, при необходимости, документации о закупке в соответствии с требованиями, установленными п. 7.4 настоящего Стандарта и их утверждение в порядке, установленном настоящим Стандартом.

В силу п. 7.4.4. раздела 7 Положения о закупках документация о закупке должна содержать информацию, необходимую и достаточную для того, чтобы участники закупки могли принять решение об участии в закупке, подготовить и подать заявки таким образом, чтобы Закупочная комиссия могла оценить их по существу и выбрать наилучшую заявку. В документации о закупке должны быть указаны сведения, определенные настоящим Стандартом, в том числе:

- з) требования к участникам такой закупки;
- у) иные сведения, установленные в соответствии с действующим законодательством, настоящим Стандартом и требованиями Заказчика.

В силу п. 8.1.7.2. раздела 8 Положения о закупках в документации должны быть установлены требования к участникам закупок, к документам, предоставляемым в составе заявок, должен быть указан порядок критериев оценки заявок и точная относительная значимость (весовые коэффициенты) каждого такого критерия, установлены требования к форме и порядку оформления заявок участников.

Согласно пп. д п. 4.2.1. Положения о закупках организатор закупки вправе: устанавливать требования к участникам закупки, закупаемой продукции, условиям ее поставки и определить необходимые документы, подтверждающие (либо декларирующие) соответствие этим требованиям.

Требование о наличии квалифицированных кадровых ресурсов предусмотрено пунктом 14 Приложения 1 к «Типовым требованиям к участникам закупок, критериям и порядку оценки заявок участников закупок (Приложение № 2 к Единому стандарту), а именно:

№ п/п	Критерий/подкритерий	Применяемость (отборочный/оценочный)	Документ, содержащий сведения для рассмотрения и оценки по критерию. Требования к оформлению документа	Сведения, проверяемые в документе	Параметры признания несоответствия заявки установленному требованию, либо несоответствия документа установленным требованиям	Комментарии
14.	Наличие квалифицированных кадровых ресурсов	отборочный/оценочный	Справка о кадровых ресурсах, планируемых к привлечению для выполнения договора с приложением подтверждающих документов, например, в виде выписки из штатного расписания или	Соответствие установленным в документации о закупке числовым значениям критериев по наличию у участника собственных и/или привлеченных (субподрядных	Несоответствие предложения участника по критерию установленным в документации о закупке требованиям по количеству кадровых ресурсов и/или их несоответствие установленной квалификации	При применении данного критерия обязательно указание в документации о закупке однозначных требований к

			иных документов в соответствии с законодательством РФ, подтверждающих трудовые взаимоотношения и уровень квалификации привлекаемых кадровых ресурсов (в том числе срок осуществления профессиональной деятельности привлекаемых кадровых ресурсов), в том числе дипломы, сертификаты, аттестаты, копии трудовых книжек и т.п.	, аутстаффинг и т.п.) кадровых ресурсов и их квалификации (в том числе в части срока осуществления профессиональной деятельности привлекаемых кадровых ресурсов)		квалификации кадровых ресурсов и измеряемых параметров критериев соответствия таким требованиям
--	--	--	---	--	--	---

Согласно с п. 1.4.3 Раздела I Документации участник закупки для того, чтобы принять участие в закупке, должен удовлетворять требованиям, установленным в пункте 9 части II Информационной карты закупки.

Согласно п. 9 Информационной карты закупки Раздела II Документации чтобы претендовать на победу в закупке и получения права заключить договор, участник закупки должен отвечать следующим требованиям, установленным:

е) должен соответствовать требованиям, перечисленным в Разделе V «Техническая часть» Документации.

В соответствии с п. 2. Технического задания части V Техническая часть Документации участник закупки должен соответствовать следующим обязательным требованиям (отсекающие условия):

2.1.3. Должен обладать достаточным для исполнения договора количеством собственных кадровых ресурсов соответствующей квалификации, прошедших обучение особенностям монтажа приборов учета, у производителя, либо официального дилера, данных приборов учета, не менее 12 человек, в т.ч.:

- а) работники с группой по электробезопасности не менее V - не менее 2 человек;
- б) работники с группой по электробезопасности не менее IV - не менее 2 человек;
- в) работники с группой по электробезопасности не менее III - не менее 8 человек

Указанные группы электробезопасности являются минимально необходимыми. В качестве подтверждения соответствия требованиям по п.2.1.3 Участник может подтвердить наличие кадровых ресурсов, имеющих более высокую группу электробезопасности.

г) специалист по работам на высоте – не менее 2 человек, в том числе не менее 1 специалиста с группой безопасности работ на высоте не ниже 3 (согласно Приказа Минтруда России от 28.03.2014 N 155н (ред. от 20.12.2018) (в случае привлечения субподрядной организации для выполнения данного вида работ – требование распространяется на субподрядную организацию).

Комиссия, рассмотрев отсекающие условия (пп. 2.1.3 п. 2. «Организационно-технические требования к Участникам закупки» Части V «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ» закупочной документации), установила, что указанные отсекающие условия соответствуют п. 14 Приложении 1 Приложения № 2 Положения о закупках.

Комиссия, руководствуясь статьей 23, частями 1 – 4 статьи 41, статьей 48, частью 1 статьи 49, частью 20 статьи 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»,

Р Е Ш И Л А:

1. Жалобу ООО «ЭТП» признать необоснованной.
2. В действиях заказчика в лице ОАО «МРСК Урала», его комиссии нарушений Закона о закупках не выявлено.
3. Заказчику в лице ОАО «МРСК Урала», закупочной комиссии предписание об устранении нарушений законодательства о закупках не выдавать.

Настоящее решение может быть обжаловано в судебном порядке в течение трех месяцев со дня его принятия.

Председатель Комиссии

*

Члены Комиссии

*

*